


НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
(НОУ ВО «ВСИЭМ»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета обучающихся
 А.А.Горобец
«14» мая 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль программы)

Гражданско-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Очная, заочная форма обучения

Якутск 2018

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой

Подготовка бакалавров по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой реализуется в НОУ ВО «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента» с 2012 года.

Право университета на подготовку бакалавров подтверждено лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 декабря 2016 года, серия 90ЛО1 №0009566, рег. №2496.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную НОУ ВО «ВСИЭМ» с учетом требования рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 . № 1511 и Приказом Министерства юстиции РФ от 29.12.2016 года №45038.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой; рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, а также программы практик, программа государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Организационная структура управления программой направлена на достижение поставленных целей и позволяет эффективно организовать учебный процесс и сформировать у выпускников предусмотренные стандартом общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Содержание ОПОП включает в себя:

общую характеристику программы бакалавриата,

перечень нормативных документов для разработки ОПОП по направлению подготовки по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата),

требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы подготовки по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата),

характеристики профессиональной деятельности выпускников, область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО,

результаты освоения образовательной программы, перечень компетенций, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), условия реализации образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы.

Содержание ОПОП соответствует ФГОС ВО.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. В числе конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к ее реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие практические деятели.

Одним из преимуществ является учет требований работодателей при формировании дисциплин обязательной части, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день управленческих задач.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Учебная работа студентов организуется в процессе подготовки бакалавров в следующих формах: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практики.

Содержание программ практики (учебной, производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственной преддипломной) свидетельствуют о их способности сформировать практические навыки работы, необходимые для профессиональной деятельности компетенции.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Программы итоговой аттестации учитывают все требования, предъявляемые ФГОС ВО.

Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Обеспеченность ОПОП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам.

Политика института направлена на улучшение качества образования. Одной из составляющих улучшения качества является привлечение потенциальных работодателей. Это позволяет сформировать профессиональные компетенции будущих выпускников.

В настоящее время на рынке труда востребованы высококвалифицированные компетентные выпускники, в связи с этим, цели программы подготовки по направлению подготовки (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой в числе приоритетных определяют развитие у выпускников личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что в полной степени отвечает запросам рынка труда.

Разработанная ОПОП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой аттестации. Качество рецензируемой ОПОП не вызывает сомнений. Программа может быть использована для подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) гражданско-правовой бакалавриата).

Управление Министерства Юстиции
Российской Федерации
по Республике Саха Якутия
заместитель министра


О.В. Романова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».....	3
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат).....	4
1.4. Требования к абитуриенту.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО).....	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».....	7
5. Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» в НОУ ВО «ВСИЭМ».....	9
5.1. Кадровое обеспечение.....	9
5.2. Материально-техническое обеспечение.....	9
5.3. Сведения о материально-технической и учебно-лабораторной базе Института.....	10
6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	11
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».....	17
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация..	17
7.2. Итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.....	18
ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРЫ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОПОП ВО	

Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (Приложение 1)
Рабочие программы дисциплин (Приложение 2)
Программы практик (Приложение 3)
Программа итоговой аттестации (Приложение 4)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая НОУ ВО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: "Об образовании в Российской Федерации" (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень высшего образования (ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 N 444)

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав НОУ ВО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента»- Положение о НОУ ВО «Восточно-сибирский институт экономики и права».

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

Целью разработки ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой»

Срок освоения ОПОП – 4 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА (БАКАЛАВРИАТ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ «ГРЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает в себя разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: нормотворческая; правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП (КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО)

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (способностью ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

правоприменительная деятельность:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

экспертно-консультационная деятельность:

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них

положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Основные документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса включают:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» высшего образования (ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» декабря 2016 г. № 1511
- Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (Приложение 1)
- Рабочие программы дисциплин (Приложение 2)
- Программы практик (Приложение 3)
- Программа итоговой аттестации (Приложение 4)
- Учебно-исследовательская работа студентов

Учебно-исследовательская работа студентов (УИРС) направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Юриспруденция», является неотъемлемой частью их подготовки к выполнению научно-исследовательской работы.

Законодательно-нормативная база образования (Федеральный закон «Об образовании») определяет, что участие во всех видах учебно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представление работ для публикации, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности - есть неотъемлемое право каждого студента.

В связи с этим развитие системы УИРС является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности Института как образовательного учреждения. УИРС организуется в ОПОП по направлению подготовки «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой», в целях повышения уровня подготовки бакалавра юриста через освоение студентами в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения учебно-исследовательских работ, развитие способностей к научному/научно-техническому творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

Кроме того, учебно-исследовательская работа студента может заменять учебную практику в соответствии с учебным планом по направлению «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой». Учебно-исследовательская работа студентов в ОПОП по направлению подготовки «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой», может быть организована в процессе подготовки бакалавров в следующих формах:

- подготовка и защита рефератов по областям профессиональных интересов;
- выполнение курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- прохождение учебной и производственной практики по заказам предприятий и кафедры;
- выполнение инициативной УИРС;
- участие в проведении исследований;
- привлечение к выполнению проектов в рамках хоздоговорной и бюджетной НИР, выполнению грантов, в том числе внутренних.

Одним из результатов УИРС может являться подготовка материала к публикациям, выступление на научно-практических мероприятиях.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЬ «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ» В НОУ ВО «ВСИЭМ»

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрОПОП.

5.1. Учебно-методическое и информационное ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» профиль «Уголовно-правовой»

обеспечение осуществляется на основе следующих положений:

1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.
2. Положение о языке, языках обучения и воспитания.
3. Положение о курсовой работе.
4. Положение о практике обучающихся в НОУ ВО «ВСИЭМ».
5. Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.
6. Положение о порядке бесплатного пользования студентами библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми

к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора..

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 5 процентов.

5.3. Сведения о материально-технической и учебно-лабораторной базе Института

Здания и сооружения

Для обеспечения учебного процесса институт располагает необходимой материально-технической и учебно-лабораторной базой.

За институтом закреплены 2 учебных корпуса общей площадью 2005,7 кв.м. на праве собственности, 1321,5 в аренде. общежитие для студентов площадью 803 кв.м., расположенных по адресу: г. Якутск, Виллойский тракт 4 км. дом 3 и дом 3 «А»; в аренде института находится спортивный зал площадью 382 кв.м., расположенный по адресу: г. Якутск, ул. Орджоникидзе дом 28;

Учебно-лабораторная база учебного процесса поддерживается на достаточном уровне.

Студенты и сотрудники института обеспечены медицинским обслуживанием в медицинском кабинете института согласно лицензии № ЛО-14-01-001161 от 16 мая 2013 г.

Обеспечение студентов и сотрудников института питанием осуществляется в буфете института.

Учебно-лабораторная база

В составе используемых площадей имеются лекционные девятнадцать учебных аудиторий и кабинетов, лаборатории, три компьютерных класса, библиотека с читальным залом, спортивный зал, буфет, медицинский кабинет, общежитие, административные и служебные помещения. Все

кабинеты и лаборатории обеспечены необходимыми материалами, оборудованием, приборами, техническими средствами обучения.

Санитарно-эпидемиологические заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) и заключения Главного Управления МЧС России по Республике Саха (Якутия), подтверждающие соответствие материальной базы действующим обязательным санитарным и противопожарным требованиям имеются.

Во всех лабораториях и кабинетах имеются паспорта кабинетов, журналы регистрации инструктажей по технике безопасности, охране труда, противопожарной и антитеррористической безопасности. На каждом этаже имеются планы эвакуации при возникновении ЧС.

Материально-техническая и учебно-лабораторная база института постоянно развиваются. В институте функционируют три компьютерных класса объединенные в локальную сеть с выходом в Сеть Интернет общей численностью на сто посадочных мест (два класса на по сорок мест и один класс - двадцать мест), установлены СПС "Консультант-Плюс" и СПС "Гарант", из них сорок посадочных мест снабжены 1С: Предприятие 8.3 с различными конфигурациями. Два посадочных места с выходом в Сеть Интернет в библиотеке, имеется пять переносных проекторов в комплекте с ноутбуками, три аудитории снабжены стационарными проекторами. Две лаборатории снабжены тремя персональными компьютерами и в комплекте и два МФУ.

Серверное оборудование представлено контроллером домена Windows 2003, сервером баз данных Microsoft SQL2008, Internet-шлюзом "Интернет-Контроль Сервер" версии ФСТЭК, файловым сервером 1С и файл сервером на базе NAS Synology. Локальная сеть разбита посредством управляемых коммутаторов на две изолированные подсети: студенческую и административную. Используемые в учебных целях компьютеры, имеют доступ к электронно-библиотечному фонду. Все учебные компьютеры имеют доступ в Internet.

В учебном процессе используется современная компьютерная и мультимедийная техника.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеучебную работу со студентами в институте, являются: федеральные законы «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», приказы и рекомендательные письма Министерства образования и науки РФ, Устав НОУ ВО «ВСИЭМ», Положение «О воспитательной работе в НОУ ВО «ВСИЭМ»».

Разработанная и утвержденная на Совете института «Концепция воспитательной работы» определяет критерии и ориентиры воспитательного процесса в вузе, цели, принципы и направления воспитания личности будущего специалиста с высшим профессиональным образованием.

Основной целью воспитательной работы в вузе является разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества; содействие раскрытию творческих способностей обучающихся, их самоопределению и самореализации; сохранение и преумножение традиций вуза.

Воспитательная работа в институте носит целенаправленный и системный характер.

Целевые установки в воспитательной деятельности обуславливают ряд важнейших задач воспитания:

- создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, профессионального становления;
- формирование и развитие духовно-нравственных и патриотических ценностей, идеалов гражданственности и патриотизма;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- формирование у преподавателей отношения к студентам как к субъектам собственного развития;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение культурных традиций института, преемственности;
- укрепление и совершенствование физического состояния студентов;
- профилактика социально-негативных явлений и создание условий для успешной социальной адаптации студентов.

В связи с этим определены следующие направления воспитательной деятельности:

- профессиональное воспитание;
- духовно-нравственное и культурно-эстетическое;
- гражданско-патриотическое и правовое;
- физическое воспитание и привитие здорового образа жизни;
- адаптация первокурсников.

Периодически результаты воспитательной работы обсуждаются на заседаниях Совета института, административных советах, заседаниях

факультета и кафедр, по итогам которых выносятся решения и рекомендации.

В основе формирования воспитывающей среды и организации воспитательной работы в институте лежат принципы демократизма, гуманистической направленности, взаимоотношений со студентами как равноправными субъектами образовательного процесса, уважения к общечеловеческим и личностным ценностям, правам и свободам граждан, толерантности, эффективности социального взаимодействия, ориентации на развитие способностей к самоорганизации.

В системе управления воспитательной деятельностью уделяется внимание координации всех административных структур вуза. Система управления воспитательной деятельностью в институте строится на всех уровнях: административном, факультетском, кафедральном. Руководство воспитательной работой осуществляется администрацией в лице ректора института, проректора по внеаудиторной и воспитательной работе, деканом, специалистами по работе со студентами, заведующими кафедрами, кураторами студенческих групп, студенческим Советом.

Общее руководство воспитательной деятельностью в институте осуществляет проректор по воспитательной и административной работе. На уровне факультета ответственность за создание воспитывающей среды, координацию воспитательной работы, её осуществление преподавателями и учебно-вспомогательным персоналом несет декан факультета. На кафедральном уровне воспитательный процесс, реализуемый профессорско-преподавательским составом, направляют и координируют заведующие кафедрами, которые также принимают непосредственное участие в институтских и факультетских мероприятиях.

В институте действует система кураторства. Деятельность кураторов академических групп регламентируется «Положением о кураторе». Кураторы каждой академической группы назначаются приказом ректора института по представлению декана факультета. Куратор осуществляет координацию студенческой деятельности в группе, помогает адаптации студентов в вузовской системе обучения, в новых общественных отношениях, в новой среде. На регулярной основе проводятся общие собрания кураторов, на которых обсуждается содержание работы, основные проблемы и пути их решения, осуществляется методическая помощь в работе студенческих групп.

Студенческое самоуправление - это самостоятельная деятельность студентов посредством проявления инициативы, принятия решения и его самореализации в интересах студенческого коллектива. В институте создан и работает студенческий совет, деятельность которого регламентируется «Положением о студенческом совете». Он является инициатором и помощником в

проведении всех общеузовских, городских и региональных мероприятий. Все члены студенческого совета разделены по секторам:

Учебный сектор отвечает за помощь в проведении учебных мероприятий (брейн-ринги, научные конференции, круглые столы и т.д.), проводит мероприятия, направленные на повышение успеваемости у студентов;

Социальный сектор курирует социальные акции в институте (участие в Ярмарке «Широкая масленица», День донора, сбор одежды, книг для нуждающихся), участие в городских социальных мероприятиях;

Спортивный сектор помогает в проведении внутривузовских спортивных мероприятий, подбор участников для межвузовских и городских соревнований.

Культмассовый сектор является инициатором и помогает в организации культмассовых мероприятий института. Организует участников для городских и республиканских мероприятий. Ищет талантливых студентов.

Студенческий совет координирует деятельность старостата, оказывает помощь работе активистов групп.

Во всех структурных подразделениях института сложилась система планирования и организации воспитательной работы на основе плана воспитательной работы института, разработанного воспитательным отделом и утвержденным ректором института.

Мероприятия, предусмотренные планом, проводятся в целях ознакомления и приобщения студентов к историческим и культурным традициям народов, проживающих в РФ, формирования у студентов высокого духовно-нравственного и гражданско-патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.

Внеаудиторная работа со студентами строится по таким направлениям, как:

- Развитие студенческого самоуправления (выбор и координация работы членов студенческого Совета).
- Планирование и проведение различных студенческих мероприятий;
- Выявление талантливых студентов и помощь в развитии их умений и способностей.
- Реализация совместных проектов с другими вузами г. Якутска.
- Поддержание контакта с другими учебными заведениями г. Якутска, где могли бы проявить свою активность студенты.
- Привлечение специалистов, профессионально занятых в области работы с молодежью, творческой деятельности.
- Составление годового плана воспитательной работы, согласование его с активом студенческого Совета и представление на утверждение ректору института.

- Обеспечение информационной поддержки работы студентов, включая видео- и фотосъемку проводимых мероприятий, создание архива студенческой работы, отражение этой работы на сайте института.

- Осуществление взаимодействия с государственными, муниципальными и общеобразовательными организациями и учреждениями, действующими на территории РС (Я), по вопросам, связанным с молодежной работой.

- Привлечение студентов для участия в молодежных проектах и программах. - Обеспечение участия студентов института в межвузовских городских и республиканских программах и мероприятиях.

- Представление на поощрение отличившихся студентов.

- Подготовка совместного отчета воспитательного отдела и студенческого Совета ректору института.

- Проведение воспитательной работы со студентами, живущими в общежитии.

- Работа с кураторами с целью выявления и привлечения талантливых и активных студентов.

В настоящее время в институте сложилась развитая система воспитательной работы, которая обеспечивается следующими направлениями:

1. Профессиональное воспитание:

- организация и проведение мероприятий: виртуальные «Дни открытых дверей» (февраль, март), виртуальный конкурс «Мисс и Мистер ВСИЭМ»;

- участие в городских ярмарках учебных мест и профессий «Сделай свой выбор»;

- посвящение в студенты «День первокурсника», «День знаний»;

- организация и проведение научных студенческих конференций, олимпиад по дисциплинам циклов;

- проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам: день бухгалтера, день юриста, день банкира и т.п.;

2. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое (организация и проведение традиционных мероприятий):

- участие студентов и педагогических работников в республиканских, городских и межвузовских фестивалях, форумах, конкурсах

- организация и проведение творческих встреч с деятелями науки, культуры и искусства;

- тематические выезды и экскурсии;

- организация лекций, докладов и кураторских часов;

- проведение лекций и экскурсий по основам православной культуры;

- участие в конкурсе «Рождественская звезда»;

- участие в Рождественских чтениях;

- организация и проведение VII Всероссийского Фестиваля «Дни PR»;

- участие в Фестивале детских улыбок «Мичээр»;

- организация и проведение традиционных мероприятий силами студентов и преподавательского состава

3. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание:

- участие студентов и педагогических работников в демонстрациях, шествиях и мероприятиях республиканского и городского значения - День города, День народного единства, День защитника Отечества, День Победы, акция «Свеча памяти»;

- регулярные встречи с представителями общественных объединений городских и муниципальных образований, с инспекторами полиции по делам несовершеннолетних;

городским Советом ветеранов;

- встречи с ветеранами боевых действий: встреча с ветеранами-блокадниками, посвященная 70-летию со Дня полного снятия Блокады с города Ленинграда, встреча с воинами-афганцами, посвященная 15-летнему выводу войск с Афганистана;

- волонтерское движение «Чистый город»;

- проведение конференций и круглых столов по правовому воспитанию молодежи;

- участие в конкурсе «Триколор»;

- участие в форуме «Академия добровольчества»;

- участие в акциях «День донора».

4. Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни:

- организация спортивных секций (волейбол, баскетбол, футбол);

- организация и проведение спортивных соревнований: футбол, волейбол, «Веселые старты»;

- участие студентов и педагогических работников в спортивных межвузовских, городских и республиканских соревнованиях;

- участие в спортивных акциях и спартакиадах

- ежегодные месячники по здоровому образу жизни: межвузовский студенческий конкурс «Мы за здоровую Россию» приуроченному ко Дню борьбы против СПИДА (Благодарность за активное участие в мероприятии «МЫ ЗА ЗДОРОВУЮ РОССИЮ», направленном на профилактику наркомании и формирование навыков здорового образа жизни от УФСКН по РС (Я);

- проведение бесед, лекций и круглых столов по профилактике алкоголизма, табакокурения и токсикомании;

- организация медицинского осмотра и профилактика заболеваний студентов.

Для организации и проведения внеаудиторной работы в институте создана неплохая материально-техническая база, которая

представлена актовым, спортивным и читальным залами, аудиториями, где проводятся заседания совета по воспитательной работе и студенческого совета и репетиции предстоящих мероприятий, рекреациями и рядом других помещений.

Финансовое обеспечение воспитательной деятельности включает выделение средств на укрепление материально-технической базы воспитательного процесса, выделение средств на проведение культурно-досуговых и спортивно - оздоровительных мероприятий; на информационное обеспечение воспитательной деятельности; поощрение студентов за организацию и участие во внеаудиторной деятельности.

Новым направлением поощрения и стимулирования студентов в вузе является разработанная и утвержденная на Совете института маркетинговая политика развития института, которая предусматривает формы стимулирования успеваемости и общественной активности студентов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЬ УГОЛОВНО-ПРАВОВОЙ.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные задания, примерную тематику курсовых работ, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Оценочные средства формируются и хранятся на кафедрах-разработчиках программ учебных дисциплин и примеры отражаются в соответствующих программах/ рабочих программах.

7.2. Итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

Итоговая аттестация выпускников университета по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения итоговых аттестационных испытаний определяются Положением об итоговой аттестации выпускников. Итоговая аттестация выпускников включает итоговый государственный экзамен по дисциплине «Гражданское право».

Итоговый экзамен (итоговый экзамен по дисциплине позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.)

Государственный экзамен проводится в соответствии с программой.