

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
МЕНЕДЖМЕНТА»**

Утверждаю:

и.о. Ректора



Н.М.Смолина Н.М.Смолина

«31» августа 2013г.

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки
080200.62 Менеджмент

Квалификация (степень)
Бакалавр

Якутск 2013

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат).

1.4 Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент в НОУ ВПО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента».

5.1. Кадровое обеспечение.

5.2. Материально-техническое обеспечение.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Приложение 1. Календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Приложение 3. Аннотации программ практик.

Приложение 4. Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая НОУ ВПО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента» по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: "Об образовании в Российской Федерации" (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» мая 2010 г. № 544;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав НОУ ВПО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата по направлению 080200.62 Менеджмент

Целью разработки ООП по направлению 080200.62 Менеджмент является методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата по направлению 080200.62 Менеджмент

Срок освоения ООП – 4 года в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению 080200.62 Менеджмент

Трудоемкость освоения студентом ООП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности бакалавров:

- а) организационно-управленческая деятельность:
 - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
 - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

б) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
- оценка эффективности управленческих решений;

в) предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В

результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);

- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

- пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

- пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50);

- умеет определять цели, функции и задачи, количественные и качественные характеристики систем проектного управления, знает организацию и нормирование управленческого труда (ПК-51);

- способен применять организационный инструментарий проектного управления (ПК-52);

- способен разработать мероприятия по формированию имиджа рекламному и PR-сопровождению, управлению коммуникациями в проекте (ПК-53);

- способен определять систему взаимоотношения участников проекта, особенности договорной работы в проекте (ПК-54);

- знает и умеет использовать информационные технологии проектного управления, способен проводить оценку и выбор прикладных программных продуктов в проектном управлении (ПК-55);

- владеет методами проведения маркетинговых исследований в проекте (ПК-56);

- способен провести предпроектный анализ и обосновать целесообразность проекта (ПК-57);

- способен проводить обоснование, моделировать процессы разработки и реализации бизнес-проектов (ПК-58).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 080200.62 Менеджмент

4.2.1. Учебный план подготовки бакалавра

«Утверждаю»:

и.о. Ректора

«_____» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки
Российской Федерации

НОУ ВПО «Восточно-Сибирский
институт экономики и менеджмента»

Учебный план

Направление подготовки **080200.62**

Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Нормативный срок обучения

4 года

Код дисциплины	Наименование циклов, разделов ООП, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость				Распределение по семестрам								Формы промежуточной аттестации	
		Общая в зачетных единицах	В часах			1	2	3	4	5	6	7	8		
			общая	аудиторная	самостоятельная										
Б.1.	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	44	1584	762	606										
Б.1.Б	Базовая часть	28	1008	444	384										
Б.1.Б.1	История	4	144	68	40	+	+								зачет, экзамен
Б.1.Б.2	Философия	4	144	72	36				+						экзамен
Б.1.Б.3	Иностранный язык	16	576	220	248	+	+	+	+						зачет, экзамен
Б.1.Б.4	Правоведение	2	72	36	36		+								зачет
Б.1.Б.5	Социология	2	72	48	24				+						зачет
Б.1.В	Вариативная часть	16	576	318	222										
Б.1.В.ОД	Обязательные дисциплины	8	288	154	98										
Б.1.В.ОД.1	Деловые коммуникации	2	72	36	36		+								зачет
Б.1.В.ОД.2	Экономическая теория	4	144	86	22	+	+								зачет, экзамен

	естествознания														
2.	Экология	2	72	36	36		+							зачет	
Б.2.В.ДВ. 2															
1.	Автоматизированная обработка экономической информации	4	144	56	88								+	зачет с оценкой	
2.	Мировые информационные ресурсы	4	144	56	88								+	зачет с оценкой	
Б.3.	Профессиональный цикл	138	4962	1986	2112										
Б.3.Б	Базовая часть	52	1872	738	774										
Б.3.Б.1	Теория менеджмента	9	324	136	98			+	+					экзамен	
Б.3.Б.2	Маркетинг	6	216	72	90				+					экзамен	
Б.3.Б.3	Учет и анализ	7	252	96	120					+				экзамен	
Б.3.Б.4	Финансовый менеджмент	6	216	88	128								+	+	зачет, зачет с оценкой
Б.3.Б.5	Управление человеческими ресурсами	4	144	60	48								+	+	зачет, экзамен
Б.3.Б.6	Стратегический менеджмент	4	144	64	44								+	экзамен	
Б.3.Б.7	Корпоративная социальная ответственность	2	72	32	40								+	зачет	
Б.3.Б.8	Безопасность жизнедеятельности	3	108	32	76	+								зачет	
Б.3.Б.9	Управление изменениями	4	144	56	52								+	экзамен	
Б.3.Б.10	Инвестиционный анализ	3	108	48	24								+	экзамен	
Б.3.Б.11	Управление проектами	4	144	54	54							+		экзамен	
Б.3.В	Вариативная часть	86	3090	1248	1338										
Б.3.В.ОД	Обязательные дисциплины	59	2118	852	942										
Б.3.В.ОД. 1	Организация предпринимательской деятельности	4	144	36	72								+	экзамен	
Б.3.В.ОД. 2	Реклама и связи с общественностью	4	144	64	44					+				экзамен	
Б.3.В.ОД. 3	Антикризисное управление	3	108	48	60								+	зачет	
Б.3.В.ОД. 4	Экономика организации	4	144	64	44					+				экзамен	

Б.3.В.ДВ. 2															
1.	Организация производства на предприятиях (по отраслям)	6	216	68	76								+	+	экзамен
2.	Управление маркетингом	6	216	68	76								+	+	экзамен
Б.3.В.ДВ. 3															
1.	Спецкурс "Технология и организация перевозок"	4	144	54	54								+		зачет с оценкой
2.	Спецкурс "Анализ мировых энергетических рынков"	4	144	54	54								+		зачет с оценкой
3.	Товароведение, экспертиза и стандартизация	4	144	54	54								+		зачет с оценкой
Б.3.В.ДВ. 4															
1.	Торги и государственные закупки	2	72	28	44									+	зачет
2.	Институциональная экономика	2	72	28	44									+	зачет
Б.3.В.ДВ. 5															
1.	Налоги и налогообложение	2	72	32	40								+		зачет
2.	Экономическая демография	2	72	32	40								+		зачет
Б.3.В.ДВ. 6															
1.	Теория организации	2	72	32	40								+		зачет
2.	Государственное регулирование экономики	2	72	32	40								+		зачет
Б.3.В.ДВ. 7															
1.	Спецкурс "Сети связи и системы коммутации"	3	108	54	54								+		зачет с оценкой
2.	Спецкурс "Нефтегазовое товароведение и реализация продуктов"	3	108	54	54								+		зачет с оценкой

	нефтепереработки"													
3.	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности	3	108	54	54								+	зачет с оценкой
Б.3.В.ДВ.8														
1.	Планирование на предприятиях (по отраслям)	4	144	56	52									+ экзамен
2.	Планирование и организация работы департамента маркетинга	4	144	56	52									+ экзамен
Б.4.	Физическая культура	2	400		400	+	+	+	+	+	+			зачет
Б.5.	Практики, НИР	10	360											
Б.5.У	Учебная практика	4	144											
	Учебная практика 1	2	72			+								
	Учебная практика 2	2	72				+							
Б.5.Н	Научно-исследовательская работа	3	108											
	Преддипломная (сем. 8)	3	108	1	107									+ экзамен
Б.5.П	Производственная практика	3	108											
	Производственная	3	108										+	
Б.6.	Итоговая государственная аттестация	12	432											+ дипломная работа
ФТД	Факультативы	3	108	88	20									
ФТД.1	Инновационный менеджмент	1	36	32	4								+	зачет
ФТД.2	Маркетинг территорий	1	36	28	8									+ зачет
ФТД.3	АРМ менеджера	1	36	28	8									+ зачет
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	243	9072	3775	3353									

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

Рабочие программы (аннотации) представлены в Приложении 2.

4.4. Программы практик.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП ВПО предусматриваются следующие виды практик: учебная (3 недели) и производственная (4 недели).

4.4.1. Программа учебной и производственной практики.

При реализации данной ООП предусматривается учебная и производственная практика.

Аннотация учебной и производственной практики представлена в Приложении 3.

Учебная и производственная практики, осуществляются на основе договоров между НОУ ВПО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента» и предприятиями, учреждениями и организациями независимо от

организационно-правовых форм, которые предоставляют места для прохождения практики студентов.

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы.

Одно из направлений учебной практики - научно-исследовательская работа студентов.

В программе НИР предусмотрены следующие этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию,

- достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

- участвовать в проведении научных исследований;

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);

- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

- выступить с докладом на конференции и т. д.

Кафедра менеджмента организует научно-исследовательскую работу студентов в следующих направлениях:

1. Руководство студенческой научной работой.

2. Проведение предметных олимпиад.

3. Проведение публичной защиты отчетов по учебной и производственной практикам для формирования навыков представления результатов научно-исследовательской работы.

4. Участие студентов в общеуниверситетских мероприятиях.

- 5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент НОУ ВПО «Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента».**

Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент формируется на основе требований к условиям реализации

основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.

5.1. Кадровое обеспечение

Важнейшим условием, определяющим качество подготовки студентов, являются квалифицированные кадры. Наряду с высокой экономической квалификацией преподаватели выпускающей кафедры «Менеджмента» владеют информационными технологиями, имеют опыт общения с зарубежными представителями бизнеса и образования, ориентируются в современных тенденциях экономики, располагают информацией о региональной социально-экономической динамике, постоянно повышают свою квалификацию.

Реализация ООП ВПО по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВПО по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент - 62%, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора – 10% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемых дисциплин. Не менее 62% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени.

5.2. Сведения о материально-технической и учебно-лабораторной базе Института

Здания и сооружения

Для обеспечения учебного процесса институт располагает необходимой материально-технической и учебно-лабораторной базой.

За институтом закреплены 2 учебных корпуса общей площадью 3578,20 кв.м. на праве собственности, в том числе общежитие для студентов площадью 803 кв.м., расположенных по адресу: г. Якутск, Виллюйский тракт 4 км. дом 3 и дом 3 «А»; в аренде института находится спортивный зал площадью 382 кв.м., расположенный по адресу: г. Якутск, ул. Орджоникидзе дом 28; Общая площадь всех помещений с учетом арендованных составляет 3960,20 кв.м.

Учебно-лабораторная база учебного процесса поддерживается на достаточном уровне.

Студенты и сотрудники института обеспечены медицинским обслуживанием в медицинском кабинете института согласно лицензии № ЛО-14-01-001161 от 16 мая 2013 г.

Обеспечение студентов и сотрудников института питанием осуществляется в буфете института.

Учебно-лабораторная база

В составе используемых площадей имеются лекционные 19 учебных аудиторий и кабинетов, лаборатории, 2 компьютерных класса, библиотека с читальным залом, спортивный зал, буфет, медицинский кабинет, общежитие, административные и служебные помещения. Все кабинеты и лаборатории обеспечены необходимыми материалами, оборудованием, приборами, техническими средствами обучения.

Санитарно-эпидемиологические заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) и заключения Главного Управления МЧС России по Республике Саха (Якутия), подтверждающие соответствие материальной базы действующим обязательным санитарным и противопожарным требованиям имеются.

Во всех лабораториях и кабинетах имеются паспорта кабинетов, журналы регистрации инструктажей по технике безопасности, охране труда, противопожарной и антитеррористической безопасности. На каждом этаже имеются планы эвакуации при возникновении ЧС.

Материально-техническая и учебно-лабораторная база института постоянно развиваются. В течение последних лет институтом было приобретено следующее оборудование:

- Источник бесперебойного питания (5 шт);
- Модем внешний ADSL
- Ноутбук- 6 шт.;
- Персональный компьютер 64
- Принтер – 15 шт.;
- Сканер планшетный цветной – 6 шт.;
- Проектор – 6 шт.;
- Экран – 6 шт.

Также для обеспечения учебного и рабочего процессов институтом приобретены копировальные аппараты, МФУ-принтеры.

Учебно-лабораторная база включает 2 учебных компьютерных класса, оснащенных ПЭВМ типа Intel Pentium IV, Intel Core 2 Duo.

Институт располагает 64 ПЭВМ, объединенными в локальную сеть.

Серверное оборудование представлено контроллером домена Windows 2003, сервером баз данных Microsoft SQL2008, Internet-шлюзом Traffic Inspector, файловым сервером 1С и файл сервером на базе NAS Synology. Локальная сеть разбита посредством управляемых коммутаторов на две изолированные подсети: студенческую и административную. Используемые в учебных целях компьютеры, имеют доступ к электронно-библиотечному фонду. Все учебные компьютеры имеют доступ в Internet. В учебном процессе используется современная компьютерная и мультимедийная техника.

В локальной сети института функционируют доступные базы данных «Гарант», «Консультант». В учебном процессе используется современная аудио- и видеотехника – мультимедиа-проекторы, АРМ преподавателей на базе ПЭВМ.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеучебную работу со студентами в институте, являются: федеральные законы «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», приказы и рекомендательные письма Министерства образования и науки РФ, Устав НОУ ВПО «ВСИЭМ», Положение «О воспитательной работе в НОУ ВПО «ВСИЭМ»».

Разработанная и утвержденная на Совете института «Концепция воспитательной работы» определяет критерии и ориентиры воспитательного процесса в вузе, цели, принципы и направления воспитания личности будущего специалиста с высшим профессиональным образованием.

Основной целью воспитательной работы в вузе является разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества; содействие раскрытию творческих способностей обучающихся, их самоопределению и самореализации; сохранение и преумножение традиций вуза.

Воспитательная работа в институте носит целенаправленный и системный характер.

Целевые установки в воспитательной деятельности обуславливают ряд важнейших задач воспитания:

- создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, профессионального становления;
- формирование и развитие духовно-нравственных и патриотических ценностей, идеалов гражданственности и патриотизма;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- формирование у преподавателей отношения к студентам как к субъектам собственного развития;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение культурных традиций вуза, преемственности;
- укрепление и совершенствование физического состояния студентов;
- профилактика социально-негативных явлений и создание условий для успешной социальной адаптации студентов.

В связи с этим определены следующие направления воспитательной деятельности:

- профессиональное воспитание;
- духовно-нравственное и культурно-эстетическое;
- гражданско-патриотическое и правовое;
- физическое воспитание и привитие здорового образа жизни;
- адаптация первокурсников.

Периодически результаты воспитательной работы обсуждаются на заседаниях Совета института, административных советах, заседаниях факультета и кафедр, по итогам которых выносятся решения и рекомендации.

В основе формирования воспитывающей среды и организации воспитательной работы в институте лежат принципы демократизма, гуманистической направленности, взаимоотношений со студентами как с равноправными субъектами образовательного процесса, уважения к общечеловеческим и личностным ценностям, правам и свободам граждан, толерантности, эффективности социального взаимодействия, ориентации на развитие способностей к самоорганизации.

В системе управления воспитательной деятельностью уделяется внимание координации всех административных структур вуза. Система управления воспитательной деятельностью в институте строится на всех уровнях: административном, факультетском, кафедральном.

Руководство воспитательной работой осуществляется администрацией в лице ректора института, проректора по внеаудиторной и воспитательной работе, деканом, специалистами по работе со студентами, заведующими кафедрами, кураторами студенческих групп, студенческим Советом.

Общее руководство воспитательной деятельностью в институте осуществляет проректор по воспитательной и административной работе. На уровне факультета ответственность за создание воспитывающей среды, координацию воспитательной работы, её осуществление преподавателями и учебно-вспомогательным персоналом несет декан факультета. На кафедральном уровне воспитательный процесс, реализуемый профессорско-преподавательским составом, направляют и координируют заведующие кафедрами, которые также принимают непосредственное участие в институтских и факультетских мероприятиях.

В институте действует институт кураторства. Деятельность кураторов академических групп регламентируется «Положением о кураторе». Кураторы каждой академической группы назначаются приказом ректора института по представлению декана факультета из числа наиболее опытных и подготовленных преподавателей. Куратор осуществляет координацию студенческой деятельности в группе, помогает адаптации студентов в вузовской системе обучения, в новых общественных отношениях, в новой среде. На регулярной основе проводятся общие собрания кураторов, на которых обсуждается содержание работы, основные проблемы и пути их решения, осуществляется методическая помощь в работе студенческих групп.

Студенческое самоуправление - это самостоятельная деятельность студентов посредством проявления инициативы, принятия решения и его самореализации в интересах студенческого коллектива. В институте создан и работает студенческий совет, деятельность которого регламентируется «Положением о студенческом совете». Он является инициатором и помощником в проведении всех общеуниверситетских,

городских и региональных мероприятий. Все члены студенческого совета разделены по секторам:

Учебный сектор отвечает за помощь в проведении учебных мероприятий (брейн-ринги, научные конференции, круглые столы и т.д.), проводит мероприятия, направленные на повышение успеваемости у студентов;

Социальный сектор курирует социальные акции в институте (участие в Ярмарке «Широкая масленица», День донора, сбор одежды, книг для нуждающихся), участие в городских социальных мероприятиях;

Спортивный сектор помогает в проведении внутривузовских спортивных мероприятий, подбор участников для междуниверситетских и городских соревнований.

Культмассовый сектор является инициатором и помогает в организации культмассовых мероприятий института. Организует участников для городских и республиканских мероприятий. Ищет талантливых студентов.

Студенческий совет координирует деятельность старостата, оказывает помощь работе активов групп.

Во всех структурных подразделениях института сложилась система планирования и организации воспитательной работы на основе плана воспитательной работы института, разработанного воспитательным отделом и утвержденным ректором института.

Мероприятия, предусмотренные планом, проводятся в целях ознакомления и приобщения студентов к историческим и культурным традициям народов, проживающих в РФ, формирования у студентов высокого духовно-нравственного и гражданско-патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.

Внеаудиторная работа со студентами строится по таким направлениям, как:

- Развитие студенческого самоуправления (выбор и координация работы членов студенческого Совета).

- Планирование и проведение различных студенческих мероприятий;
- Выявление талантливых студентов и помощь в развитии их умений и способностей.
- Реализация совместных проектов с другими вузами г. Якутска.
- Поддержание контакта с другими учебными заведениями г. Якутска, где могли бы проявить свою активность студенты.
- Привлечение специалистов, профессионально занятых в области работы с молодежью, творческой деятельности.
- Составление годового плана воспитательной работы, согласование его с активом студенческого Совета и представление на утверждение ректору института.
- Обеспечение информационной поддержки работы студентов, включая видео- и фотосъемку проводимых мероприятий, создание архива студенческой работы, отражение этой работы на сайте института.
- Осуществление взаимодействия с государственными, муниципальными и общеобразовательными организациями и учреждениями, действующими на территории РС (Я), по вопросам, связанным с молодежной работой.
- Привлечение студентов для участия в молодежных проектах и программах. - Обеспечение участия студентов института в междуниверситетских, городских и республиканских программах и мероприятиях.
- Представление на поощрение отличившихся студентов.
- Подготовка совместного отчета воспитательного отдела и студенческого Совета ректору института.
- Проведение воспитательной работы со студентами, живущими в общежитии.
- Работа с кураторами с целью выявления и привлечения талантливых и активных студентов.

В настоящее время в институте сложилась развитая система воспитательной работы, которая обеспечивается следующими направлениями:

1. Профессиональное воспитание:

- организация и проведение мероприятий: виртуальные «Дни открытых дверей» (февраль, март), виртуальный конкурс «Мисс и Мистер абитуриент-2014»;

- участие в городских ярмарках учебных мест и профессий «Сделай свой выбор»;

- посвящение в студенты «День первокурсника», «День знаний»;

- организация и проведение научных студенческих конференций, олимпиад по дисциплинам циклов;

- проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам: день бухгалтера, день юриста, день банкира и т.п.;

2. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое (организация и проведение традиционных мероприятий):

- участие студентов и педагогических работников в республиканских, городских и межвузовских фестивалях, форумах, конкурсах (Свято-Иннокентиевский студенческий форум, посвященный 20-летию восстановления Якутской Епархии и 155-летию Якутской духовной семинарии (диалоговая площадка «Проект на миллион», проект Евгения Яковлева признан лучшим), IX республиканские Рождественские образовательные чтения (студенческая конференция «Преподобный Сергей Радонежский в истории Церкви и Отечества», Межвузовский студенческий конкурс «Мисс и Мистер юрист-2014», Андраник Давинян стал победителем в номинации «Мистер юрист-2014», а Карина Каратаева в номинации «Мисс фото», детский республиканский межэтнический конкурс художественного творчества «Родник Дружбы», Стручкова Анастасия стала обладательницей Диплома I степени в номинации «Игра на народных музыкальных инструментах»);

- организация и проведение творческих встреч с деятелями науки, культуры и искусства;

- тематические выезды и экскурсии;

- организация лекций, докладов и кураторских часов;
- проведение лекций и экскурсий по основам православной культуры;
- участие в конкурсе «Рождественская звезда»;
- организация и проведение VII Всероссийского Фестиваля «Дни PR»;
- участие в Фестивале детских улыбок «Мичээр»;
- организация и проведение традиционных мероприятий силами студентов и преподавательского состава: Фестиваль «Вера. Надежда, Любовь», «Велесова ночь», «Новогодний вечер», Татьянин день, День всех влюбленных, День защитника Отечества, 8 марта (межвузовский конкурс в честь Международного женского дня, Валерия Прудкова завоевала титул победительницы «Самая прекрасная»)
- участие в издании информационно-развлекательной студенческой газеты «Зачет»;

3. Гражданско - патриотическое и правовое воспитание:

- участие студентов и педагогических работников в демонстрациях, шествиях и мероприятиях республиканского и городского значения - День города, День народного единства, День защитника Отечества, День Победы, акция «Свеча памяти»;
- регулярные встречи с представителями общественных объединений городских и муниципальных образований, с инспекторами полиции по делам несовершеннолетних;
- городским Советом ветеранов;
- встречи с ветеранами боевых действий: встреча с ветеранами-блокадниками, посвященная 70-летию со Дня полного снятия Блокады с города Ленинграда, встреча с воинами-афганцами, посвященная 15-летнему выводу войск с Афганистана;
- волонтерское движение «Чистый город»;
- проведение конференций и круглых столов по правовому воспитанию молодежи;
- участие в конкурсе «Триколор»; Людмила Эдигарова заняла 2 место;

- участие в акциях «День донора».

4. Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни:

- организация спортивных секций (волейбол, баскетбол, футбол);
- организация и проведение спортивных соревнований: футбол, волейбол, «Веселые старты»;

- участие студентов и педагогических работников в спортивных межвузовских, городских и республиканских соревнованиях: пулевая стрельба (сборная команда – 3 место, индивидуально – Валерия Прудкова – 2 место, Анна Альфредовна Тарасова – 1 место), «Веселые старты» (сборная команда - 3 место).

- участие в спортивных акциях и спартакиадах - «Кросс наций»;

- ежегодные месячники по здоровому образу жизни: межвузовский студенческий конкурс «Мы за здоровую Россию» приуроченному ко Дню борьбы против СПИДА (Благодарность за активное участие в мероприятии «МЫ ЗА ЗДОРОВУЮ РОССИЮ», направленном на профилактику наркомании и формирование навыков здорового образа жизни от УФСКН по РС (Я);

- проведение бесед, лекций и круглых столов по профилактике алкоголизма, табакокурения и токсикомании;

- организация медицинского осмотра и профилактика заболеваний студентов.

Для организации и проведения внеаудиторной работы в институте создана неплохая материально-техническая база, которая представлена актовым, спортивным и читальным залами, аудиториями, где проводятся заседания совета по воспитательной работе и студенческого совета и репетиции предстоящих мероприятий, рекреациями и рядом других помещений.

Финансовое обеспечение воспитательной деятельности включает выделение средств на укрепление материально-технической базы воспитательного процесса, выделение средств на проведение культурно-

досуговых и спортивно - оздоровительных мероприятий; на информационное обеспечение воспитательной деятельности; поощрение студентов за организацию и участие во внеаудиторной деятельности.

Новым направлением поощрения и стимулирования студентов в вузе является разработанная и утвержденная на Совете института маркетинговая политика развития института, которая предусматривает формы стимулирования успеваемости и общественной активности студентов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств представлена в Приложении 4.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

Итоговая государственная аттестация выпускников университета по направлению 080200.62 Менеджмент является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускников включает защиту бакалаврской работы.

Бакалаврская работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы бакалаврских работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема работы и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре бакалаврской работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

II СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

КУРСЫ	Теоритич. обучение	Экзамен. сессия	Учебные практики	Произв. практика	Научно-исслед. работа	Итоговая гос. аттестация	Каникулы	Всего
I	34	6 2/3	1 1/3				10	52
II	34	6 2/3	1 1/3				10	52
III	34	6		2			10	52
IV	28	4			2	8	10	52
ИТОГО	130	23 1/3	2 2/3	2	2	8	40	208

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.Б.1 История

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> - представление знаний по истории России, направленной на подготовку работника высокой квалификации, способного реализоваться в широкой сфере профессиональной деятельности и осознающего социальную значимость своей профессии. - формирование методологических навыков научных исследований в профессиональной деятельности. Обеспечение знаний для обладания профессиональными и общекультурными компетенциями. - изучение истории России определяется комплексом экономических, политических, внешнеполитических и др. процессов, проходивших на территории Советской России, СССР и современной Российской Федерации в их специфике и взаимосвязи.
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «История» входит в Базовую часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Изучение курса «история» базируется на первоначально хорошем знании школьного курса. «История» при наличии у изучаемых навыков использования основ исторической лексики, включающее владение историческими терминами и понятиями, основными историческими компетенциями. Использование студентом основных знаний, полученных в рамках изучения в школе курса «Новая и новейшая история» также облегчит решение поставленных задач.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-6</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, периодизацию, фактический материал, основные источники по истории России XX – начала XXI вв., современное состояние и уровень

	<p>разработанности отдельных аспектов истории нашей страны с начала XX в. по настоящее время.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснять и интерпретировать события Истории России, работать с научной литературой, разными типами источников, на основании чего формулировать и аргументировать свою позицию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами исторического анализа, основными методами работы с источниками и историографией, навыками написания самостоятельной работы (реферата) и практического использования современных информационных технологий.
Содержание дисциплины	<p>Введение. Тема 1. Особенности исторического развития России. Тема 2. Россия в эпоху революций. Тема 3. Становление и развитие Советской системы (1917 – первая половина 1950-х гг.). Тема 4. Политическое и социально-экономическое развитие страны во второй половине 1950-х – первой половине 1960-х гг. Тема 5. Попытки модернизации советской системы 1985-1991 гг. Тема 6. Российская Федерация в 1990-2000-е гг.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, историческая игра, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История России. URL.:http:// historymill.com 2. История России с древнейших времен до 1917 г.: Электронный учебник. URL.:http://elib.ispu.ru/library/history 3. История России с древнейших времен до наших дней. URL.:http://rushistory.stsland.ru 4. Ключевский В. Русская история.: Полный курс лекций. URL.:http://www. Bibliotekar.ru/ruskluch/ 5. Отечественная история. URL.:http://www.lants.tellur.ru/history/index.htm 6. Научная электронная библиотека. URL.:http://

	<p>//elibrary.ru/</p> <p>7. История России. Всемирная, мировая история. URL.:http://www.history.ru/</p> <p>8. Российский общеобразовательный портал. Исторические документы. URL.:http://historydoc.edu.ru/</p> <p>9. Хронос. Всемирная история в Интернете. URL.:http://www.hrono.info/</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, контрольные работы, тестирование, подбор и анализ научной литературы по темам.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.1.Б.2 Философия**

Цели освоения дисциплины	
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Философия» входит в Базовую часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Учебная дисциплина «Философия» разработана в соответствии с федеральными государственными стандартами третьего поколения и является обязательной для бакалавров по направлению «Менеджмент». Преподавание курса философии опирается, прежде всего, на знание обществоведческих дисциплин, изучаемых в средней школе. Большое значение имеет также общекультурный уровень, знание основ психологии и этики, политологии и социологии.</p> <p>Данная дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: управление человеческими ресурсами, корпоративная социальная ответственность, стратегический менеджмент, антикризисное управление, теория организации, государственное регулирование экономики.</p> <p>Трудоемкость 4 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ОК-2 , ОК-5, ОК-6, ОК -13

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы развития природы, общества и мышления; - сущность основных философских направлений, содержание главных философских учений; - исторические и современные представления о предмете философии; - структуру философского знания; - основные закономерности и категориальный аппарат философии; - основы методологии научного анализа; - содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно выделять философский аспект научных, практических и управленческих проблем; - ориентироваться в основных разделах философского знания; - анализировать сущность и специфику научных, философских и религиозных картин мира. - аргументировано отстаивать собственную позицию по различным философским проблемам; - использовать положения и категории философии для оценки и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; - приемами ведения дискуссии по проблемам общественного развития и проблемам мировоззренческого характера; - методами анализа общемировых тенденций социального развития; - навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Предмет философии, социокультурные основания философских парадигм. Предмет философии. Мировоззренческая сущность философии. Место и роль философии в культуре. Становление философии. Научные, философские, мифологические и религиозные картины мира Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Структура философского знания. Учение о бытии.</p>

	<p>Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Понятие материального и идеального. Пространство и время. Движение и развитие, диалектика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание мира. Познание и знание. Сущность знания. Научное знание, его своеобразие и развитие. Знание и истина. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Действительность мышления, логика и язык. Научные революции и смены типов рациональности.</p> <p>Раздел 2. Социальная философия. Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс: личность и массы, свобода и необходимость. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенствовании человека в различных культурах. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, доклады, рефераты, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с элементами дискуссии по наиболее актуальным проблемам социального развития, моделирование проблемных ситуаций, проведение семинаров с элементами деловых игр, семинар-диспут, семинар-пресс-конференция.</p> <p>Подготовка рефератов и выступление с докладами.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости	Тестирование, устный ответ, доклад, дополнение, конспектирование учебной и научной литературы, написание рефератов.

студентов	Текущая работа студента оценивается по совокупности выполненных заданий
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б.1.Б.3 Иностранный язык

Цели освоения дисциплины	<p>Цель курса: приобретение общекоммуникативной и профессиональной компетенции.</p> <p>Общая компетенция призвана стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности учащегося; овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать познавательную и коммуникативную деятельность; развитие индивидуальных психологических особенностей; развитие способностей к социальному взаимодействию; формирование общеучебных и компенсационных умений, умения постоянного самосовершенствования.</p> <p>Коммуникативная компетенция включает лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты. Особое значение приобретает умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения; языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения; при отборе языкового материала осуществляется функционально - коммуникативный подход.</p> <p>Кроме практической цели, данный курс достигает образовательных целей. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации экономического образования и означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения, речи.</p> <p>Данная программа нацелена на формирование и</p>
---------------------------------	--

	<p>развитие автономности учебно-познавательной деятельности студента по овладению иностранным языком, что предполагает учет личностных потребностей и интересов учащегося. При этом студент выступает как полноправный участник процесса обучения, построенного на принципах сознательного партнерства и взаимодействия с преподавателем, что непосредственно связано с развитием самостоятельности студента, его творческой активности и личной ответственности за результативность обучения. В этом состоит также одно из направлений реализации идеи гуманизации системы образования.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Иностранный язык» входит в Базовую часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Обучение иностранному языку (английскому) является составной частью подготовки профессиональных кадров по специальностям бакалавриата. Особое место данного курса в профессиональной подготовке обусловлено междисциплинарным положением второго иностранного языка в структуре учебного плана. Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Иностранный язык», «Иностранный язык» (второй), «Иностранный язык (деловой)», «Иностранный язык (профессиональный)», «История зарубежной литературы», «Русский язык и культура речи», «Политология», «Социология», «Экономическая теория». Программа разработана в соответствии с примерной программой дисциплины «Иностранный язык (английский)» федерального компонента цикла ОПД в ГОС ВПО, и предназначена для студентов I курса, не имеющих подготовки по данному предмету.</p> <p>Программа предусматривает приобщение студентов к профессиональным знаниям и наряду с общеобразовательными целями программа содержит воспитательный и культурологический аспект в</p>

	<p>изучении иностранного языка.</p> <p>Программа курса носит коммуникативно-ориентированный характер. Ее задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями обучаемых.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц.</p>
Формируемые компетенции	ОК-6, ОК-10, ОК-14, ПК-19, ПК – 25
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные разделы грамматики: фонетику, морфологию, синтаксис, их соответствие и методы описания грамматического строя. 2. Особенности лексики текстов по широкому и узкому профилю специальности.. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применять навыки артикуляции звуков, интонации, основных особенностей полного стиля произношения. 2. Развивать навыки восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи. 3. Понимать речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. 4. Развивать основы публичной речи (делать устное сообщение, доклад). <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц и единиц терминологического характера. 2. Основными грамматическими особенностями, характерными для повседневной и профессиональной речи. 3. Основами грамматического строя изучаемого языка (английского).
Содержание дисциплины	<p>Лекции:</p> <p>Тема 1. Фонетика. Фонетический строй английского</p>

языка. Соотношение звуков и букв. Гласные и согласные. Особенности произношения английских гласных. Монофтонги и дифтонги. Особенности произношения согласных в разных позициях и сочетаний согласных. Ударение и интонация.

Тема 2. Основные способы словообразования. Ознакомление со способами словообразования и их применение. Морфологический способ. Словосложение. Чередование. Сокращение и конверсия.

Тема 3. Артикли. Ознакомление с видами артиклей, особенностями их склонения в единственном и множественном числе. Ситуативное употребление артиклей. Определённый артикль. Неопределённый артикль. «Нулевой» артикль. Имя существительное. Правила написания существительных. Особенности склонения существительных в английском языке. Значение существительных. Род. Число. Падеж.

Тема 4. Местоимение. Классификация местоимений в английском языке. Типы местоимений. Склонение личных местоимений. Употребление местоимений.

Тема 5. Имя прилагательное. Функции прилагательных как определений и части составного именного сказуемого. Особенности склонения прилагательных в английском языке. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции с прилагательными. Наречие. Отличительные черты прилагательных и наречий. Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции с наречиями. Имя числительное. Особенности образования числительных в английском языке. Количественные и порядковые числительные.

Тема 6. Глагол, его основные формы. Виды глаголов. Основные глагольные формы. Правильные и неправильные глаголы. Вспомогательные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Употребление разных глагольных форм в предложении. Настоящее время глагола. Прошедшее время глагола. Будущее

время глагола. Причастие 1 и 2, виды инфинитива.

Тема 7. Предлоги. Виды предлогов. Союзы.

Тема 8. Залог. Действительный и страдательный залог.

Тема 9. Наклонение. Изъявительное наклонение, повелительное наклонение, сослагательное наклонение. Прямая и косвенная речь. Согласование времён.

Тема 10. Строение предложения. Простое и сложное предложение. Особенности построения английского предложения. Виды вопросительных предложений: общий, специальный, альтернативный вопросы. Вопросительные слова. Способы образования отрицания в английском предложении. Сложносочинённое предложение. Сложноподчинённое предложение. Особенности употребления подчинительных союзов. Классификация видов придаточных предложений: придаточные дополнительные, обстоятельственные (времени, причины, следствия, условия, уступки, цели). Порядок слов в главном и придаточном предложении.

Практические занятия:

Тема 1. Знакомство, представление. Возраст. Ознакомление с фонетическим строем английского языка. Отработка произносительных норм. Использование общекommunikативной лексики. Правила транскрипции и транслитерации.

Тема 2. Семья. Родственные отношения. Основные способы словообразования. Применение способов словообразования: морфологического, словосложения, чередования, сокращения и конверсии.

Тема 3. Одежда и внешний вид. Учёба и работа. Хобби. Артикли. Использование видов артиклей: определённого, неопределённого и «нулевого», постановка во множественное число. Приём гостей. Продукты питания. Имя существительное. Использование существительных в предложениях.

Тема 4. Квартира, дом, жильё, мебель. Наём квартиры. Условия жизни в англоязычных странах.

Местоимение. Употребление различных типов местоимений в английском языке.

Тема 5. Выходные дни и праздники. Совершение покупок. В ресторане. Имя прилагательное. Употребление прилагательных в разных функциях. Рабочий день. Домашнее хозяйство. Наречие. Ознакомление с употреблением наречий и образованием их степеней сравнения. Имя числительное. Ознакомление с образованием и употреблением числительных в английском языке. Субстантивация числительных.

Тема 6. Виды транспорта. Глагол. Образование и употребление глагольных форм. Различение переходных и непереходных глаголов. Ознакомление с основными глагольными формами (инфинитивом, простым прошедшим временем и причастием II). Употребление правильных и неправильных глаголов. Образование коммуникативных видов предложения: повествовательных, вопросительных и отрицательных. Употребление видов вопросительных предложений. Употребление способов отрицания. Чтение. Ознакомительное чтение. Определение истинности и ложности утверждения. Город и достопримечательности. Применение вспомогательных глаголов. Образование и употребление форм настоящего времени. Употребление модальных глаголов. Образование типов предложений: простых и сложных.

Тема 7. Приём у врача. Употребление предлогов с разными падежами и сочетание с глаголами. Классификация и употребление союзов. Поисковое чтение. Определение наличия / отсутствия в тексте запрашиваемой информации.

Тема 8. Деловая корреспонденция. Инструкции. Употребление действительного и страдательного залога.

Тема 9. Письмо. Формирование навыков письменной речи. Оформление служебной переписки. Написание

делового письма. Оформление писем-запросов, заказов, претензий. Различие видов наклонения.

Тема 10. Туризм и виды отдыха. Сложносочинённые предложения. Сложноподчинённые предложения, их классификация.

Тема 11. Путешествие самолётом и поездом. Поездка за границу. Таможня. Отпуск. Образование и употребление форм прошедшего времени. Изучающее чтение. Анализ информации, аннотирование, сопоставление. Англоязычные страны. США, Великобритания, Канада. Административно-территориальное деление, политический строй.

Тема 12. Перевод. Особенности перевода специальных текстов с английского языка на русский и наоборот. Речевые стили. Обиходно-литературный стиль. Официально-деловой стиль. Чтение оригинальных текстов страноведческого и специального характера. Научный стиль. Стиль художественной литературы. Перевод информации профессионального характера.

Тема 13. Проведение переговоров с представителями различных предприятий. Посещение предприятия (завода). Образование и применение форм будущего времени.

Тема 14. Аудирование. Понимание высказываний и сообщений общекоммуникативного характера.

Тема 15. Экономика, промышленность и сельское хозяйство. Ознакомление с правилами преобразования прямой речи в косвенную речь. Согласование времён. Употребление видов инфинитива и причастия.

Тема 16. Культура и искусство. Посещение театра, кино, выставок. Телевидение и пресса. Обсуждение различных культурных мероприятий.

Тема 17. Письмо. Транскрипция и транслитерация. Закрепление навыков письменной речи. Деловая переписка, подготовка рабочей документации.

Тема 18. Аудирование. Понимание высказываний профессионального и делового характера.

Тема 19. Чтение текстов терминологического

	<p>характера. Употребление общенаучной лексики. Употребление официальной лексики.</p> <p>Тема 20. Говорение. Умение сообщать и понимать информацию профессионального и делового характера. Переговоры. Конференции.</p> <p>Тема 21. Письмо. Правила составления резюме. Составление контрактов.</p> <p>Тема 22. Аудирование. Понимание устной речи (радио, телевидение).</p>
Виды учебной работы	10 лекций, 22 практических занятия. Лабораторные занятия и курсовые работы не предусмотрены учебным планом.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна в учебном процессе применяться активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные презентации, коммуникативно-речевые ситуации). В рамках учебного курса предусмотрено изучение статей и медиа-материалов по профилю дисциплины. В процессе её изучения используются интернет-ресурсы.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Переводы статей, собеседование по изучаемым темам, выполнение тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме и в форме тестирования, экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.Б.4 Правоведение

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать уровень образования, позволяющего заложить фундамент правовой культуры у студентов факультета экономики и права для последующей ориентации в правовых отношениях; - ввести в курс общей теории государства и права,
---------------------------------	---

	<p>изучить основы гражданского законодательства, практики его применения; наиболее важных инструментов правового регулирования в отношениях между хозяйствующими субъектами; правового регулирования наиболее важных сфер деятельности человека на рынке, в семье и на рабочем месте;</p> <p>- приобрести навыки применения норм права к конкретным правоотношениям, умение ориентироваться в законодательстве РФ, знания основ семейного, гражданского, трудового и процессуального законодательства, его правовой режим.</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Правоведение» входит в Базовую часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Право является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в сфере правового регулирования. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего история и философия. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12, ОК-13, ОК-14</p>
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы и правовое регулирование экономической деятельности; • нормативно-правовую базу, регламентирующую экономическую деятельность; • принципы правового регулирования экономических отношений; • отечественный и зарубежный законодательный опыт в области экономической деятельности хозяйствующего субъекта; • правовую характеристику институтов основных отраслей права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять проблемы правового регулирования при анализе норм и предлагать способы их разрешения; • систематизировать и обобщать правовую информацию;

	<ul style="list-style-type: none"> • работать со справочно-правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс» <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения нормативно-правовых актов к конкретным правоотношениям; • опытом работы с правовыми и процессуальными актами и документами; • терминологией и методами реализации основных трудовых функций
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Введение в теорию государства и права. 1.1. Основы государства и права. 1.2. Структура права и его действие.</p> <p>Раздел 2. Общая характеристика основных отраслей российского права. 2.1. Конституционно-правовые основы организации Российской Федерации. 2.2. Правовые основы административного права и управления. 2.3. Основы гражданского права и правовая характеристика его основных институтов. 2.4. Правовые основы семейного права. 2.5. Правовые основы трудового права. 2.6. Правовые основы экологического права. 2.7. Основы процессуального права.</p> <p>Раздел 3. Правовые средства защиты государственной, служебной и коммерческой тайны. 3.1. правовое регулирование государственной тайны. 3.2. Правовое регулирование служебной и коммерческой тайны.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические задания,
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, подготовка докладов, метод проектов.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ - Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://www.ConsHS.ru/ - Консультант плюс. <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Научные сообщения, контрольные работы, тестирование, деловые игры, решение практических задач и устный опрос.
Виды и формы	Зачет по билетам в устной форме или в форме

промежуточной аттестации	тестирования
--------------------------	--------------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.Б.5 Социология

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование системы теоретических знаний о природе и механизмах функционирования общества как социальной системы; - Формирование практических навыков исследования социальной реальности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Социология» входит в Базовую часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Дисциплина «Социология» является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к изучению и анализу социальных процессов и явлений. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего, культурологи. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующей дисциплины: теория государства и права. Изучение дисциплины «Социология» дополняет последующее освоение дисциплин: философия, политология.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-13, ОК-15
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Объект, предмет и методы социологической науки; 1.2 Основные социологические термины и понятия 1.3 Этапы развития социологической мысли <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Анализировать социальные явления и процессы, происходящие в обществе 2.2 Распознавать характер социальных изменений в их развитии 2.3 Самостоятельно формулировать обобщающие выводы по существу обсуждаемой проблемы <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Знаниями об общих закономерностях

	<p>функционирования общества и социальных институтов</p> <p>3.2 Умением прогнозирования социального развития мира</p> <p>3.3 Представлением о культуре как форме взаимодействия общества и личности</p>
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социологическое знание: происхождение и характер 2. Общество как социальная система 3. Культура: структура и содержание 4. Личность: формирование и деятельность 5. Семья: понятие, функции, исторические формы брака и типы семьи 6. Статусный портрет человека и его изменения 7. Социальная роль: содержание, формы выражения, ролевой набор 8. Социализация: фазы и содержание, кризисные точки 9. Социальная стратификация 10. Социальная мобильность
Виды учебной работы	Лекции и практические занятия
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, выполнение творческих заданий.</p> <p>Интернет-ресурсы: www/ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»</p> <p>Для аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50 %</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, деловая игра, рефераты, контрольные, самостоятельные, практические работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме или в форме тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.В.ОД.1 Деловые коммуникации

Цели освоения дисциплины	Цель курса «Деловые коммуникации» - создание системы практических знаний в области делового
---------------------------------	---

	общения
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Деловые коммуникации» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Изучение дисциплины согласно учебному плану осуществляется в 2-м семестре. Курс органично сопрягается с рядом предметов: «Психология», «Социология», «Теория менеджмента», «Реклама и связи с общественностью», «Управление человеческими ресурсами». Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы
Формируемые компетенции	ОК-7, ОК-19
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: <ul style="list-style-type: none"> – Психологические особенности невербального общения – Манипулятивные приемы, техники защиты от них – Особенности организации совещаний, дискуссий, переговоров, пресс-конференций – Этические нормы делового общения Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – Убедительно, доступно аргументировать свою мысль – Публично выступать – Вести деловую беседу, переговоры Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – способностью осуществлять деловое общение
Содержание дисциплины	Тема 1.Невербальные средства делового общения Рукопожатие; жесты открытости; жесты уверенности; жесты неуверенности, раздражения; жесты выражающие агрессию; руки в качестве барьера; защитный барьер, сформированный с помощью ног; жесты относящиеся к оценке получаемой информации; жесты принятия решений; жесты, свидетельствующие о лжи; взгляд: деловой, социальный, интимный; зоны и дистанции в деловом общении; открытая и закрытая позиции. Тема 2. Публичное выступление. Этап подготовки к публичному выступлению: определение темы, цели, оценка аудитории и обстановки; подбор материала, аргументы рациональные и эмоциональные, создание текста, логические законы правильного мышления.

Приемы установления контакта с аудиторией. Виды слушания: рефлексивное, нерефлексивное, эмпатическое. Основные этапы слушания: поддержка, уяснение, комментирование.

Тема 3. Служебный диалог. Деловой разговор и его виды: собственно деловой разговор, деловая беседа; переговоры, интервью, деловой телефонный разговор. Этап подготовки к деловому разговору. Этап проведения делового разговора. Установление контакта и изменение дистанции социальной или физической. Позиции: детская, родительская, взрослая. Барьеры в деловой коммуникации. Факторы первого впечатления. Виды вопросов: открытые, закрытые, простые, сложные, корректные, некорректные, острые, переломные, вопросы на обдумывание, зеркальные, контрвопросы, вопросы для ориентации, альтернативные, суггестивные, гипотетические, обходные, информационные, контрольные, подтверждающие, ознакомительные встречные. Манипуляции в деловом общении.

Тема 4 Критика в деловом общении. Виды критики: критиканство, псевдокритика, критика позитивная. Характеристики позитивной критики. Критический диалог. Приемы критики.

Тема 5. Переговоры. Этапы: подготовка к переговорам; установление и поддержание контакта; взаимная ориентация в проблеме; поиск решения; заключение соглашения; выход из контакта.

Тема 6. Пресс-конференция. Особенности мероприятия. Брифинг. Участники пресс-конференции. Этап подготовки к пресс-конференции. Особенности проведения пресс-конференции. Пресс-цит.

Тема 7. Дискуссия. Определение понятий «спор», «дискуссия», «полемика». Классификация видов спора. Культура спора. Этапы подготовки и проведения дискуссии. Роль ведущего в проведении дискуссии.

Тема 8. Деловое совещание. Классификация деловых совещаний. Организация проведения деловых совещаний. Роль ведущего при проведении совещания. Повестка дня. Протокол. Решение.

Тема 9. Имидж делового человека. Свойства имиджа. Классификация видов имиджа. Факторы,

	<p>влияющие на формирование имиджа.</p> <p>Тема 10. Этикет в деловом общении. Основные виды этикета. Корпоративный этикет и культура общения. Основные правила делового этикета. Речевой этикет: функции, факторы, влияющие на выбор этикетных формул</p>
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Тема 1. Авторская презентация «Невербальные средства делового общения»</p> <p>Тема 3. Служебный диалог. Кейсы «Неудавшееся интервью», «Использование уловок», «Консультант», «График поставок»</p> <p>Тема 4. Критика в деловом общении. Анализ ситуаций (8 ситуаций).</p> <p>Тема 5. Переговоры. Просмотр и анализ учебного фильма «Успешное проведение переговоров».</p> <p>Тема 6. Ролевая игра «Пресс-конференция»</p> <p>Доля интерактивных занятий - не менее 50%</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Проверка контрольных работ, устная аттестация по материалам теоретического курса, работа на практических занятиях
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.1.В.ОД.2 Экономическая теория**

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о закономерностях поведения отдельных экономических субъектов и о механизме функционирования национальной экономики.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Экономическая теория» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1)</p> <p>Является обязательной и читается в 1-м и во 2-м семестре. Логически, содержательно и методологически она непосредственно связана с дисциплинами профессионального цикла ООП – «Теория отраслевых рынков», «История</p>

	<p>экономических учений».</p> <p>Приступая к изучению дисциплины, студенты владеют ограниченным уровнем «входных» знаний. Он определяется школьной программой по обществознанию, истории, математике.</p> <p>Курс «Экономическая теория» создает теоретическую базу для понимания процессов, протекающих на уровне как отдельных экономических агентов, так и национальных экономик, а также закрепляет базовые экономические понятия и формирует экономический образ мышления.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-4, ОК-9, ОК-11
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; - основные понятия, категории и инструменты экономической теории; - базовые законы и положения экономической теории; - экономические модели, описывающие принципы поведения экономических субъектов и закономерности функционирования рынков товаров и услуг, рынков факторов производства; - основные направления государственного регулирования экономики; - способы измерения результатов макроэкономической деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического

	<p>отчета, статьи.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией по всему спектру ключевых тем экономической теории в объеме пройденного курса; - навыками работы с экономическими моделями во взаимосвязи с математическими вычислениями и графическими построениями; - методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Введение в экономическую теорию.</p> <p>Тема 2. Экономические системы .</p> <p>Тема 3. Экономическая теория товара и денег.</p> <p>Тема 4. Экономическая теория прав собственности.</p> <p>Тема 5. Рынок как основа функционирования современной экономики.</p> <p>Тема 6. Конкуренция на рынке.</p> <p>Тема 7. Фирма как основной субъект микроэкономики.</p> <p>Тема 8. Теория производства, издержек и прибыли.</p> <p>Тема 9. Рынки факторов производства.</p> <p>Тема 10. Инвестиции фирмы: факторы времени и риска.</p> <p>Тема 11. Введение в макроэкономику.</p> <p>Тема 12. Система макроэкономических показателей и их взаимосвязь.</p> <p>Тема 13. Система национальных счетов.</p> <p>Тема 14. Макроэкономическое равновесие.</p> <p>Тема 15. Нарушения макроэкономического равновесия: экономические циклы.</p> <p>Тема 16. Нарушения макроэкономического равновесия: инфляция.</p> <p>Тема 17. Нарушения макроэкономического равновесия: безработица.</p> <p>Тема 18. Государственное регулирование экономики.</p> <p>Тема 19. Денежно-кредитная политика.</p> <p>Тема 20. Бюджетно-налоговая политика.</p> <p>Тема 21. Социальная политика.</p> <p>Тема 22. Экономическая политика в условиях открытой экономики.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, семинарские занятия, практические ситуации, решение задач, самостоятельная работа</p>

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции – диалоги, написание рефератов, кейс – метод, элементы системы опережающего обучения. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://fsgs.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>Рефераты, контрольные работы, самостоятельные работы, тестирование</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>В первом семестре – зачет, во втором семестре – экзамен в устной или письменной форме</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.1.В.ОД.3 История экономических учений**

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель дисциплины – дать представление об основных этапах и особенностях систематизации экономических идей и воззрений в экономическую теорию и выявить значимость для практики хозяйствования творческого наследия видных экономистов, способствовавших возникновению различных теоретических школ, течений и направлений экономической мысли на всем протяжении истории ее развития. Учебные задачи дисциплины: - <i>ввести понятия:</i> 1) «хрематистика», «политическая экономия», «экономикс»; 2) «справедливая цена», «трудовая стоимость», «конституированная стоимость», «равновесная цена»; 3) «меркантилизм», «кольбертизм», «чистая экономическая теория»; 4) «чистый продукт», «производительный труд», «экономический человек», «невидимая рука»; 5) «догма Смита», «закон Сэя», «третьи лица», «железный закон заработной платы», «народный банк»;</p>
--	---

	<p>б) «маржинализм», «законы Госсена», «оптимум Парето», «эффект Веблена»;</p> <p>7) «институционализм», «дифференциация продукта», «предпочтение ликвидности», «коллоквиум Липпмана», «неолиберализм» и др.;</p> <p>- <i>познакомить с методами</i> классово-формационного, субъективистского, маржинального и институционального анализа социально-экономической ситуации;</p> <p>- <i>сформировать навыки</i> для самостоятельных и нетенденциозных оценок развития мировой и отечественной экономической мысли, выработки альтернативных вариантов хозяйственной политики.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «История экономических учений» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1)</p> <p>Данная дисциплина «История экономических учений» относится к Вариативной части Профессионального цикла (Экономика) и к Вариативной части Гуманитарного, социального и экономического цикла (Менеджмент).</p> <p>Изучение данной дисциплины опирается на предшествующее изучение дисциплин: «История», «Экономическая теория».</p> <p>Знание истории экономических учений необходимы для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Экономика отрасли», «Институциональная экономика», «Теория отраслевых рынков».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-4, ПК-1, ПК-24, ПК-26</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; • историю и логику развития экономической мысли, трансформацию ее основных учений, школ; <ul style="list-style-type: none"> • экономические воззрения представителей научных школ; • основные законы общеобразовательных дисциплин в профессиональной деятельности, методы экономического анализа и моделирования.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; • оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; • анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; • оценивать экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков; • анализировать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологией экономического исследования на основе изучения основных течений экономической науки (ОК-2); • методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче; • навыками поиска и использования информации об экономических концепциях в разрезе исторических эпох и направлений (школ) экономической мысли; • навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1 Введение в историю экономических учений Ранние взгляды на экономику Тема 2 Меркантилизм Тема 3 Физиократия Тема 4 Классическая политическая экономия Тема 5 Теоретические концепции Тема 6 Т. Мальтуса, Ж.Б. Сэя, Тема 7 С. Сисмонди. Дж. Милля. Тема 8 Марксистская политическая экономия Тема 9 Теория предельной полезности (маржинализм) Тема 10 Теория общего экономического равновесия Тема 11 Экономическая теория благосостояния Тема 12 Неоклассическая теория А. Маршалла Тема 13 Теория институционализма Тема 14 Экономические взгляды Н.Д. Кондратьева. Тема 15 Кейнсианство</p>

Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа консультации
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	В процессе обучения применяются следующие образовательные технологии: 1. Сопровождение лекций показом визуального материала. 2. Сопровождение практических занятий показом презентаций с использованием учебно-методического программного комплекса.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, учебное исследование, контрольные работы, рефераты, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Форма контроля зачет (устный опрос)

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.1.В.ДВ.1.1 Русская национальная культура**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Русская национальная культура» является формирование представления о комплексе русской национальной культуры, ее культурных практиках и историко-культурном наследии. Задачи курса: 1. ознакомление с этнической спецификой быта и культуры дореволюционной России; 2. формирование эстетического вкуса; 3. готовность к анализу и восприятию и обобщению информации о современном состоянии и тенденциях развития русской национальной культуры
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Русская национальная культура» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1). Изучение дисциплины согласно учебному плану осуществляется в 1-м семестре. Требования к входным знаниям, умениям и практикам отсутствуют, хотя Общее представление о

	<p>русской национальной культуре могут быть получены в результате изучения школьных дисциплин «Литература», «Русская национальная культура». Логически и содержательно данный курс связан с такими дисциплинами как «История», «Философия». Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-7
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы становления народных праздников, исторические корни и основные этапы народных праздников; – важнейшие семейные обряды; – русское национальное художественное творчество: сказки, былины, легенды, предания, паремии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассуждать о значении народных традиций, их тесной связи с трудом, бытом, мировоззрением людей, осознавать необходимость возрождения народных праздников; – развивать культурный потенциал и сохранять культурное наследие страны <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и обобщению информации о современном состоянии и тенденциях развития русской национальной (народной) культуры
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Календарные обряды. Культ природы. Культ предков. Славянский пантеон. Язычество и языческие божества: Перун, Велес, Дажьбог, Сварог, Стрибог, Хорс, Ярило, Чернобог, Мокошь и т.д. Языческие обряды. Народный календарь.</p> <p>Тема 2. Рождественско-новогодние праздники (святки). Славление Рождества Иисуса Христа. Культ воды в праздник Крещения. Иоанн Креститель. Новогодняя магия. Ряжение. Обряд колядования и обиходные песни (колядки). Обряды гадания (подблюдные песни).</p> <p>Тема 3. Масленица. Сырная неделя. Дни масленичной недели. Обрядовая еда. Обрядовые действия в честь солнца. Чествование и проводы чучела Масленицы. Прощеное воскресенье. Развлечения.</p>

Тема 4. Весенние праздники. Обряд встречи Весны, его бытовая и поэтическая сторона (выпекание из теста перелетных птиц; песни веснянки). Вербное воскресенье. Пасха. Великий пост. Радуница. Вера в целебные и охранно-магические свойства веток вербы и связанные с этим обряды. Бытовые обряды, приуроченные к празднованию Пасхи: крашение яиц, выпечка куличей, обрядовые трапезы. Волочebные песни. Благовещение Пресвятой Богородицы. Егорьев день. Вознесение Господне. Троица. Троицко-семицкие обряды (зеленые святки). Культ расцветающей, входящей в силу растительности, его связь с ярко выраженными женскими обрядами. Мифологический образ березы. Завивание и развивание березы; кумление. Гадания. Обряды с кукушкой. Фольклор, связанный с поверьями о русалках. Проводы русалки. Троицкие песни.

Тема 5. Летние и осенние праздники. Иван Купала. Культ солнца. Очистительные обряды. Сжигание ведьм. Вера в целебную силу трав и растений и связанный с этим фольклор. Купальские песни. Спасы: медовый, яблочный, холщовый. Преображение Господне. Рождество Пресвятой Богородицы. Успение Пресвятой Богородицы. Жатвенные обряды. Почитание первого и последнего снопа. Обряды возвращения силы хлебному полю и жнеям. Обряд помочи.

Тема 6. Семейные обряды. Предопределенность круга семейных обрядов циклом человеческой жизни. Важнейшие обряды — родиньный, свадебный, похоронный.

Тема 7. Свадебный обряд. Его исторические корни. Христианские элементы свадьбы. Свадьба — магическое, юридически-бытовое и художественное явление. Современная свадьба. Свадебная поэзия как выражение народного идеала. Свадебные песни, приговоры, причитания, их художественные особенности. Величальные песни.

Тема 8. Заговоры. Виды заговоров

Тема 9. Сказки как вид народной прозы. Выделение в устной прозе сказок и нескazочной прозы. Основные жанры сказок: о животных, волшебные, бытовые (анекдотические и новеллистические). Сказки о животных. Связь с

архаичными антропоморфными и тотемистическими представлениями. Излюбленные персонажи. Судьба сказок о животных: переход в детскую среду бытования. Волшебные сказки. Композиция. Герои волшебной сказки. Типы главного героя. Две группы противников, восходящие к двум конфликтам разной исторической глубины. Образ невесты-волшебницы. Животные-помощники. Предметные реалии. Бытовые (новеллистические) сказки. Социальная и идейно-художественная природа. Основа художественного вымысла в бытовых сказках. Примеры сказок.

Тема 10. Несказочная проза. Предания — жанр устной народной прозы с установкой на историческую достоверность. Назначение преданий, пути их создания. Историческая правда и художественный вымысел в преданиях. Циклизация преданий вокруг исторических лиц. Легенды. Природа вымысла в легендах. Их основные функции — объяснительная и нравоучительная. Этиологические легенды. Религиозно-назидательные легенды. Социально-утопические легенды. Демонологические рассказы (былички, бывальщины) — суеверные рассказы о событиях, связанных с персонажами из разряда низшей мифологии. Жанровые признаки быличек: время, место события, портрет и поведение демонического существа.

Тема 11. Былины. Своеобразие отражения в былине исторических фактов. Выражение в народной оценке истории, народных идеалов. Богатыри: старшие и младшие. Образы богатырей: Илья Муромец, Добрыня Никитич, Алеша Попович, Волх Всеславьевич, Святогор, Микула Селянинович. Примеры былин.

Тема 12. Народный театр. Кукольный театр: вертеп, театр Петрушки. Балаган. Имидж балаганного деда. Медвежья потеха. Раек. Жанры народного театра.

Тема 13. Паремии. Загадки. Пословицы и поговорки. Определение, происхождение, темы, структура, язык, примеры.

Тема 14. Народные промыслы России. Гжель. Хохломская роспись. Жостовская роспись. Ложкарный промысел. Павлово-Посадские платки. Палехская миниатюра. Русская матрешка. Тульское оружейное

	дело. Тульский самовар. Тульский пряник. Федоскинская роспись. Филимоновская игрушка. Финифть. Абрамцево-Кудринская резьба. Вологодское кружево. Дымковская игрушка и др.
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Подготовка презентации – «Народные промыслы России» и ее публичная презентация. Интервьюирование (полевые работы) в ходе выполнения самостоятельной работы по темам «Народные праздники», «Современная свадьба». По результатам исследований – написание творческих работ. Выступление на фольклорном вечере – коллективная работа, включающая: подготовку сценария, режиссуру, подготовку вокальных и танцевальных номеров, оформление декораций, изготовление костюмов, подбор музыкального сопровождения. Доля интерактивных занятий – 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос по разделу «Народные праздники» Устный опрос по разделу «Семейные обряды» Устный опрос по разделу «Необрядовый фольклор» Составить современный народный календарь Современная свадьба (эссе, сочинение) Рассказать наизусть 20 пословиц и загадок. Объяснить их значение. Подготовить коллективную презентацию «Народные промыслы России» Фольклорный вечер
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.В.ДВ.1.2 Логика

Цели освоения дисциплины	Формирование основ и навыков рационального мышления; овладение рациональными приемами ведения диалога и аргументации.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Логика» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1) Для изучения дисциплины студентам нет необходимости в каких-либо особых знаниях, рекомендуется иметь лишь общее представление о

	<p>закономерностях мышления человека. Напротив, приобретенные в ходе изучения курса знания правил и законов логики поможет при изучении юридических дисциплин, что, с одной стороны, будет способствовать развитию логической культуры, с другой – обеспечит наиболее эффективное усвоение теоретических основ изучаемых курсов.</p> <p>Изучение дисциплины «Логика» дополняет последующее освоение дисциплин: Информационные технологии. Освоение дисциплины позволит подготовиться к исследовательской деятельности при написании курсовых работ (навыки формулирования строгой и доказательственной аргументации).</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-4, ПК-26, ПК-40, ПК-55.</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные логические понятия и категории; -содержание основных логических законов, их значение; -правила и возможные ошибки дедуктивных, индуктивных умозаключений и умозаключений по аналогии; -правила и ошибки логического доказательства опровержения, корректные и некорректные приемы спора; -принципы и способы построения и проверки гипотез, в частности, следственных версий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; -воспринимать, обобщать и анализировать информацию; -эффективно использовать способы доказательственного рассуждения; ставить цели и выбирать оптимальные пути их достижения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения правил дедуктивных и недедуктивных умозаключений, анализа и проверки логической правомерности выводов, построения логически правильной формы рассуждений,

	нахождения логических ошибок, аргументации выводов, выявления причинно-следственных связей
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Логика как наука</p> <p>1.1 Предмет логики, ее значение. Логика и язык. Содержание и форма мышления.</p> <p>1.2 Основные законы мышления.</p> <p>Раздел 2. Понятие</p> <p>2.1 Понятие как форма мышления. Виды понятий.</p> <p>2.2 Отношения между понятиями.</p> <p>2.3 Определение. Деление.</p> <p>2.4 Ограничение и обобщение понятий.</p> <p>Раздел 3. Суждения.</p> <p>3.1 Суждение как форма мышления. Виды суждений.</p> <p>3.2 Классификация простых категорических суждений.</p> <p>3.3 Распределенность терминов суждения.</p> <p>3.4 Сложные суждения.</p> <p>Раздел 4. Умозаключения.</p> <p>4.1 Дедуктивные непосредственные умозаключения. Превращение. Обращение. Преобразование по логическому квадрату.</p> <p>4.2 Простой категорический силлогизм.</p> <p>4.3 Силлогизмы со сложными суждениями.</p> <p>4.4 Полисиллогизмы. Дилеммы.</p> <p>Раздел 5. Индуктивно-вероятностная логика.</p> <p>5.1 Индукция.</p> <p>5.2 Аналогия.</p> <p>Раздел 6. Логические основы аргументации.</p> <p>6.1 Аргументация и доказательство. Правила и ошибки в аргументации.</p> <p>6.2 Доказательство и опровержение, их виды.</p> <p>Раздел 7. Формы развития знаний.</p> <p>7.1 Понятие и виды гипотез. Версия.</p> <p>7.2 Построение, проверка, способы доказательства гипотезы. (следственной версии)</p> <p>Раздел 8. Вопрос как средство познания.</p> <p>8.1 Логическая характеристика вопросов и ответов</p>
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	Лекции с проблемным изложением; лекции-дискуссии; деловая игра; написание рефератов; метод логического анализа суждений, умозаключений, рассуждений; обсуждение конкретных ситуаций.

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Решение практических заданий, анализ ситуационных казусов, комизм которых основан на нарушении логических законов, разработка тестовых заданий, защита реферата, подбор и анализ научной литературы по темам, составление глоссария, промежуточные самостоятельные работы, решение тестовых заданий, контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.В.ДВ.2.1 Иностранный язык профессионального общения

Цели освоения дисциплины	Основная цель курса – формирование у студентов знаний и умений, необходимых для владения лексикой общекоммуникативной и экономической направленности на иностранном языке, навыками самостоятельной работы по приобретению новых знаний с применением современных образовательных технологий. Коммуникативно-ориентированный характер программы определяется коммуникативными и познавательными потребностями обучаемых в связи с возросшей актуальностью знания иностранного языка (английского) специалистами с экономическим уклоном и направлен на приобретение ими общей, коммуникативной и профессиональной компетенции.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Иностранный язык профессионального общения» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1) К числу наиболее актуальных проблем, рассматриваемых в рамках курса, относятся аспекты грамматики английского языка и перечень тем страноведческого и экономического характера. Причины введения курса заключаются в

	<p>недостаточной лингвистической подготовке специалистов по экономике и менеджменту. Введение курса обусловлено необходимостью подготовки специалистов с профессиональным знанием иностранного языка.</p> <p>Особое место данного курса в профессиональной подготовке обусловлено междисциплинарным положением иностранного языка в структуре учебного плана. Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Иностранный язык», «Иностранный язык (деловой)», «История», «История зарубежной литературы», «Русский язык и культура речи», «Политология», «Теория государства и права», «Экономическая теория».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-6, ОК-10, ОК-14, ПК-25</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные формы деловой переписки, принципы подготовки рабочей документации, тезисов, докладов, отчетов и др. 2. Основные этапы подготовки текстовых документов в управленческой деятельности. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Читать текст с полным пониманием содержания. 2. Применять все виды монологического высказывания, в том числе презентацию, понимать высказывания и сообщения профессионального характера. 3. Пользоваться речевым этикетом повседневного общения (при знакомстве, представлении, установлении (запросе) и поддержании контакта, запросе и сообщении информации, побуждении к действию, выражении просьбы, согласии/несогласии с мнением собеседника/автора, завершении беседы). 4. Передавать информацию (подготовленное монологическое высказывание) страноведческого, общенаучного и общеспециального профиля. 5. Делать перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный.

	<p>6. Фиксировать информацию, получаемую при чтении текста.</p> <p>7. Письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос сведений/данных, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия, отказа, извинения, благодарности).</p> <p>8. Работать с оригинальной литературой по специальности.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. В отношении лексического материала: основной иноязычной терминологией по специальности, включая русские эквиваленты основных единиц и выражений речи профессионального характера.</p> <p>2. Для чтения и фиксации информации на письме: на высоком уровне всеми видами чтения оригинальных текстов разных функциональных стилей и жанров.</p> <p>3. Для устной и письменной передачи информации: навыками и умениями иноязычного общения при участии в беседах и переговорах профессионального характера, выражении обширного перечня коммуникативных намерений (информирования, пояснения, уточнения, совета, аргументирования, инструкции, иллюстрирования и др.)</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: участие в беседах и переговорах профессионального характера. Обобщение фонетических норм. Повторение правил словообразования. Употребление сложных имён существительных и прилагательных. Рассмотрение научной, официальной лексики. Изучение видов терминов. Применение переводческих тактик. Путешествие самолётом и поездом. Деловая поездка за границу. Таможня. Отпуск. Изучающее чтение. Анализ информации, аннотирование, сопоставление. Англоязычные страны: Великобритания, США, Канада. Ознакомление с их административно-территориальным делением и политическим строем.</p> <p>Тема 2. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование). Применение видов артиклей с именами существительными в устной и письменной речи.</p>

Различие разновидностей стилей: обиходно-литературного, официально-делового, научного и художественного. Аудирование. Организация собственного бизнеса. Особенности перевода специальных текстов с английского языка на русский и наоборот.

Тема 3. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (пояснение). Особенности употребления местоимений в речи и при переводе. Участие в беседе о видах менеджмента. Основные черты работы менеджера, его специализация.

Тема 4. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (уточнение). Применение степеней сравнения имён прилагательных при составлении характеристик и классификации видов товара. Практика устной речи. Проведение переговоров с представителями предприятий и общественных организаций. Особенности последовательного и синхронного перевода. Понимание монологической и диалогической речи при презентациях и проведении переговоров. Посещение предприятия (завода). Осмотр оборудования, разных видов производства.

Тема 5. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (совет). Применение наречий в различных видах документов. Чтение документации профессионального характера. Перевод инструкций. Ознакомление с различиями российского и зарубежного рынков. Анализ рыночной информации.

Тема 6. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (аргументирование). Употребление количественных и порядковых имён числительных при составлении деловых писем. Поисковое чтение оригинальных текстов специального характера. Ознакомление с видами контрактов. Перевод и составление контрактов.

Тема 7. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (инструкция).

Употребление глагольных форм группы Present. Практика устной речи. Выражение коммуникативных намерений: информирования, пояснения, уточнения, совета, аргументирования, инструкции, иллюстрирования, применение их в диалоге. Функции бухгалтерского учёта. Бухгалтерия предприятия.

Тема 8. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (иллюстрирование). Употребление глагольных форм группы Past. Письмо. Подготовка рабочей документации. Совершение покупок. Использование различных форм оплаты (наличности, кредитных карт). Формирование умений свободной диалогической речи. Подготовка отчётов.

Тема 9. Владение всеми видами монологического высказывания, в том числе, таким видом, как презентация. Употребление глагольных форм группы Future. Говорение. Прохождение собеседования при трудоустройстве. Составление резюме и характеристик.

Тема 10. Понимание высказываний и сообщений профессионального характера. Применение правил согласования времён при составлении высказываний. Корпорация. Долевое участие в корпорации. Распределение прибыли.

Тема 11. Зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров. Особенности употребления глаголов в действительном и страдательном залоге. Выбор залога при переводе английской (русской) технической документации. Аудирование. Понимание сообщений общего информативного и специального характера. Конкурентоспособность предприятия. Перевод рекламных проспектов компаний одного профиля.

Тема 12. Умение вести деловую переписку, готовить рабочую документацию (тезисы). Особенности употребления глагольных наклонений в речи. Повелительное наклонение. Составление балансового отчёта.

Тема 13. Умение вести деловую переписку, готовить рабочую документацию (доклады, отчеты). Особенности употребления глагольных наклонений в речи. Сослагательное наклонение. Письмо. Оформление тезисов, докладов, отчётов.

	<p>Тема 14. Умение делать перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный. Использование вспомогательных частей речи. Роль предлогов и союзов в составлении деловой документации. Говорение. Участие в беседе профессионального характера. Проведение совещания. Обсуждение различных текущих вопросов.</p> <p>Тема 15. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Рассмотрение неличных форм глагола. Особенности употребления форм инфинитива в английском языке, перевод текстов с этими формами на русский язык. Аудирование. Понимание сообщений общего информативного и специального характера. Запрос информации о поставках оборудования по телефону.</p> <p>Тема 16. Понимание текстов в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Особенности употребления форм герундия. Отличие герундия от глагола и имени существительного. Практика устной речи. Обсуждение бухгалтерского учёта предприятия. Прибыль.</p> <p>Тема 17. Формирование умений письменной реализации коммуникативных намерений. Использование в устной речи и переписке причастия I и II, особенности их перевода на русский язык. Особенности перевода договоров подряда. Заключение договора подряда на строительство моста.</p> <p>Тема 18. Формирование умений фиксировать информацию при чтении и аудировании. Применение в деловых письмах сложных предложений. Придаточные предложения времени, причины, следствия и условия. Аудирование. Понимание сообщений общего информативного и специального характера. Интервью с представителем банка.</p>
Виды учебной работы	Лекции не предусмотрены учебным планом. Практические занятия охватывают 18 тем. Лабораторные занятия и курсовые работы не предусмотрены учебным планом.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна в учебном процессе применяются активные и интерактивные

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	формы проведения занятий (компьютерные презентации, коммуникативно-речевые ситуации). В рамках учебного курса предусмотрено изучение статей и медиа-материалов по профилю дисциплины. В процессе её изучения используются интернет-ресурсы.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Переводы статей, собеседование по изучаемым темам, выполнение тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.В.ДВ.2.2 Иностранный язык (углубленный уровень)

Цели освоения дисциплины	Основная цель курса – формирование у студентов знаний и умений, необходимых для владения лексикой общекоммуникативной и экономической направленности на иностранном языке, навыками самостоятельной работы по приобретению новых знаний с применением современных образовательных технологий. Коммуникативно-ориентированный характер программы определяется коммуникативными и познавательными потребностями обучаемых в связи с возросшей актуальностью знания иностранного языка (английского) специалистами с экономическим уклоном и направлен на приобретение ими общей, коммуникативной и профессиональной компетенции.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Иностранный язык (углубленный уровень)» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1) К числу наиболее актуальных проблем, рассматриваемых в рамках курса, относятся аспекты грамматики английского языка и перечень тем страноведческого и экономического характера. Причины введения курса заключаются в недостаточной лингвистической подготовке

	<p>специалистов по экономике и менеджменту. Введение курса обусловлено необходимостью подготовки специалистов с профессиональным знанием иностранного языка.</p> <p>Особое место данного курса в углубленной подготовке по иностранному языку обусловлено междисциплинарным положением иностранного языка в структуре учебного плана. Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Иностранный язык», «Иностранный язык (деловой)», «История», «История зарубежной литературы», «Русский язык и культура речи», «Политология», «Теория государства и права», «Экономическая теория».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-6, ОК-14</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные формы деловой переписки, принципы подготовки рабочей документации, тезисов, докладов, отчетов и др. 2. Основные этапы подготовки текстовых документов в управленческой деятельности. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Читать текст с полным пониманием содержания. 2. Применять все виды монологического высказывания, в том числе презентацию, понимать высказывания и сообщения профессионального характера. 3. Пользоваться речевым этикетом повседневного общения (при знакомстве, представлении, установлении (запросе) и поддержании контакта, запросе и сообщении информации, побуждении к действию, выражении просьбы, согласии/несогласии с мнением собеседника/автора, завершении беседы). 4. Передавать информацию (подготовленное монологическое высказывание) страноведческого, общенаучного и общеспециального профиля. 5. Делать перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный.

	<p>6. Фиксировать информацию, получаемую при чтении текста.</p> <p>7. Письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос сведений/данных, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия, отказа, извинения, благодарности).</p> <p>8. Работать с оригинальной литературой по специальности.</p> <p>Владеть:</p> <p>1. В отношении лексического материала: основной иноязычной терминологией по специальности, включая русские эквиваленты основных единиц и выражений речи профессионального характера.</p> <p>2. Для чтения и фиксации информации на письме: на высоком уровне всеми видами чтения оригинальных текстов разных функциональных стилей и жанров.</p> <p>3. Для устной и письменной передачи информации: навыками и умениями иноязычного общения при участии в беседах и переговорах профессионального характера, выражении обширного перечня коммуникативных намерений (информирования, пояснения, уточнения, совета, аргументирования, инструкции, иллюстрирования и др.)</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: участие в беседах и переговорах профессионального характера. Обобщение фонетических норм. Повторение правил словообразования. Употребление сложных имён существительных и прилагательных. Рассмотрение научной, официальной лексики. Изучение видов терминов. Применение переводческих тактик. Путешествие самолётом и поездом. Деловая поездка за границу. Таможня. Отпуск. Изучающее чтение. Анализ информации, аннотирование, сопоставление. Англоязычные страны: Великобритания, США, Канада. Ознакомление с их административно-территориальным делением и политическим строем.</p> <p>Тема 2. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование). Применение видов артиклей с именами существительными в устной и письменной речи.</p>

Различие разновидностей стилей: обиходно-литературного, официально-делового, научного и художественного. Аудирование. Организация собственного бизнеса. Особенности перевода специальных текстов с английского языка на русский и наоборот.

Тема 3. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (пояснение). Особенности употребления местоимений в речи и при переводе. Участие в беседе о видах менеджмента. Основные черты работы менеджера, его специализация.

Тема 4. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (уточнение). Применение степеней сравнения имён прилагательных при составлении характеристик и классификации видов товара. Практика устной речи. Проведение переговоров с представителями предприятий и общественных организаций. Особенности последовательного и синхронного перевода. Понимание монологической и диалогической речи при презентациях и проведении переговоров. Посещение предприятия (завода). Осмотр оборудования, разных видов производства.

Тема 5. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (совет). Применение наречий в различных видах документов. Чтение документации профессионального характера. Перевод инструкций. Ознакомление с различиями российского и зарубежного рынков. Анализ рыночной информации.

Тема 6. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (аргументирование). Употребление количественных и порядковых имён числительных при составлении деловых писем. Поисковое чтение оригинальных текстов специального характера. Ознакомление с видами контрактов. Перевод и составление контрактов.

Тема 7. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (инструкция).

Употребление глагольных форм группы Present. Практика устной речи. Выражение коммуникативных намерений: информирования, пояснения, уточнения, совета, аргументирования, инструкции, иллюстрирования, применение их в диалоге. Функции бухгалтерского учёта. Бухгалтерия предприятия.

Тема 8. Практическое владение навыками и умениями иноязычного общения: выражение обширного реестра коммуникативных намерений (иллюстрирование). Употребление глагольных форм группы Past. Письмо. Подготовка рабочей документации. Совершение покупок. Использование различных форм оплаты (наличности, кредитных карт). Формирование умений свободной диалогической речи. Подготовка отчётов.

Тема 9. Владение всеми видами монологического высказывания, в том числе, таким видом, как презентация. Употребление глагольных форм группы Future. Говорение. Прохождение собеседования при трудоустройстве. Составление резюме и характеристик.

Тема 10. Понимание высказываний и сообщений профессионального характера. Применение правил согласования времён при составлении высказываний. Корпорация. Долевое участие в корпорации. Распределение прибыли.

Тема 11. Зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров. Особенности употребления глаголов в действительном и страдательном залоге. Выбор залога при переводе английской (русской) технической документации. Аудирование. Понимание сообщений общего информативного и специального характера. Конкурентоспособность предприятия. Перевод рекламных проспектов компаний одного профиля.

Тема 12. Умение вести деловую переписку, готовить рабочую документацию (тезисы). Особенности употребления глагольных наклонений в речи. Повелительное наклонение. Составление балансового отчёта.

Тема 13. Умение вести деловую переписку, готовить рабочую документацию (доклады, отчеты). Особенности употребления глагольных наклонений в речи. Сослагательное наклонение. Письмо. Оформление тезисов, докладов, отчётов.

	<p>Тема 14. Умение делать перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный. Использование вспомогательных частей речи. Роль предлогов и союзов в составлении деловой документации. Говорение. Участие в беседе профессионального характера. Проведение совещания. Обсуждение различных текущих вопросов.</p> <p>Тема 15. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Рассмотрение неличных форм глагола. Особенности употребления форм инфинитива в английском языке, перевод текстов с этими формами на русский язык. Аудирование. Понимание сообщений общего информативного и специального характера. Запрос информации о поставках оборудования по телефону.</p> <p>Тема 16. Понимание текстов в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Особенности употребления форм герундия. Отличие герундия от глагола и имени существительного. Практика устной речи. Обсуждение бухгалтерского учёта предприятия. Прибыль.</p> <p>Тема 17. Формирование умений письменной реализации коммуникативных намерений. Использование в устной речи и переписке причастия I и II, особенности их перевода на русский язык. Особенности перевода договоров подряда. Заключение договора подряда на строительство моста.</p> <p>Тема 18. Формирование умений фиксировать информацию при чтении и аудировании. Применение в деловых письмах сложных предложений. Придаточные предложения времени, причины, следствия и условия. Аудирование. Понимание сообщений общего информативного и специального характера. Интервью с представителем банка.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции не предусмотрены учебным планом. Практические занятия охватывают 18 тем. Лабораторные занятия и курсовые работы не предусмотрены учебным планом.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных,	<p>В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна в учебном процессе применяются активные и интерактивные</p>

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	формы проведения занятий (компьютерные презентации, коммуникативно-речевые ситуации). В рамках учебного курса предусмотрено изучение статей и медиа-материалов по профилю дисциплины. В процессе её изучения используются интернет-ресурсы.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Переводы статей, собеседование по изучаемым темам, выполнение тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.В.ДВ.3.1 Русский язык и культура речи

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «русский язык и культура речи» по направлению 080200 Менеджмент является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1) Логическая и содержательная взаимосвязь прослеживается с такими дисциплинами, как «деловые коммуникации», «реклама и связи с общественностью». Для формирования системы знаний по русскому языку и овладению нормами культуры речи студент должен <i>знать</i> лексические средства языка, семантические и морфологические особенности частей речи, основы синтаксиса; <i>уметь</i> определять тропы и фигуры речи, стиль данного текста, различать понятия «язык» и «речь». Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для изучения языковых и стилистических особенностей рекламного текста, (дисциплина «реклама и связи с общественностью»), для формирования коммуникативных умений (дисциплина «деловые коммуникации») Общая трудоемкость дисциплины составляет 2

	зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-6, ОК-19
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. качества «хорошей речи» (Д.Э.Розенталь); 2. структуру аргумента; 5. способы доказательств. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. строить аргумент; 2. подбирать и последовательно выстраивать аргументы; 3. правильно оформлять речь в письменной форме; 4. оформлять текст в соответствии со стилем речи; 5. находить ошибки и недочеты в тексте, исправлять их.. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.умением использовать в речи разные виды аргументов в зависимости от речевой ситуации и задачи общения; 2.умением строить убедительную речь (доказательство или объяснение); 3.умением ясно, точно и правильно излагать мысль.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1.Структурные и коммуникативные свойства языка. Язык– знаковая система. 2.Язык и речь. Формы существования языка и речи. Стили современного литературного языка. 3. Культура речи. 4. Коммуникативные качества речи. Структура аргументированного высказывания; виды доказательств. 5. Структура аргументированного высказывания; виды доказательств.
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа,
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли	<p>Предусматривается использование таких активных форм проведения занятий, как анализ текстов, их редактирование, выбор языковых средств в зависимости от речевых ситуаций, и интерактивных: ролевые игры, анализ речевых ситуаций, наблюдения речи в ситуациях реального общения.</p> <p>Лекционный материал большого объема</p>

аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	представляется в виде презентаций. Для организации некоторых практических занятий используется проектор, выполнение домашних заданий предполагает привлечение интернет-ресурсов. Доля занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет примерно 40-45% аудиторных занятий.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольная работа, предполагающая анализ языкового материала, редактирование текстов.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.1.В.ДВ.3.2 Практическая грамматика русского языка**

Цели освоения дисциплины	
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Практическая грамматика русского языка» входит в Вариативную часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла» (Б.1) Логическая и содержательно-методическая связи прослеживается с «русский язык и культура речи», являясь языковой базой для освоения последней. Требования к «входным» знаниям: для успешного освоения дисциплины «практическая грамматика» студент должен знать морфологическую систему русского языка, отличать сильную и слабую позицию звуков, знать основы синтаксиса; уметь выполнять простейшие умственные операции, связанные с определением правописания орфограмм, отличать одну конструкцию предложения от другой. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: 1. Алгоритмы определения правописания и постановки знаков препинания. Уметь:

	<p>1. Анализировать условия выбора правописания и постановки знаков препинания.</p> <p>2. Выбирать алгоритм определения правописания и постановки знаков препинания.</p> <p>Владеть :</p> <p>1. Правописными и пунктуационными навыками.</p>
Содержание дисциплины	<p>1 раздел. Система орфограмм. Правописание приставок. Правописание гласных в чередующихся корнях. Правописание Н и НН в разных частях речи. Слитное, раздельное, дефисное написание разных частей речи.</p> <p>2 раздел Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Обособление второстепенных членов предложения. Знаки препинания в сложных предложениях.</p>
Виды учебной работы	Практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа,
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Занятия предусматривают следующие виды деятельности студентов: взаимоконтроль, взаимопроверка, редактирование текста, анализ языковых явлений.</p> <p>Преобладающие формы занятий: групповые и парные.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тест, диктант.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в письменной форме.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.Б.1 Математика

Цели освоения дисциплины	<p>Дать студентам основные понятия и методы математического анализа, элементы линейной алгебры, аналитической геометрии, теории вероятностей, математической статистики –</p>
---------------------------------	---

	математические инструменты, необходимые при изучении экономической теории, специальных дисциплин, связанных с экономическим анализом, прогнозированием, планированием, принятием решений и управлением.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Учебная дисциплина «Математика» относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла Б.2. и является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к управленческой деятельности. Входные знания, умения, необходимые для изучения данного курса основываются на стандартном курсе математики средней школы. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующей дисциплины: Информационные технологии в менеджменте. Изучение дисциплины Математика дополняет последующее освоение дисциплин: Методы принятия управленческих решений, Теория статистики, Социально-экономическая статистика. Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц.
Формируемые компетенции	ОК-15
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; -обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Линейная алгебра. 2. Аналитическая геометрия 3. Математический анализ 4. Векторный анализ и элементы теории поля 5. Комплексный анализ

	6. Дифференциальные уравнения 7. Теория вероятностей 8. Математическая статистика
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, коллоквиумы, контрольные работы, расчетно-графические работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции, обсуждение конкретных ситуаций, выполнение расчетно-графических работ, т.с.о. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ 2. http://www.edu.ru/ 3. http://www.exponenta.ru 4. http://www.math-pr.com/index.html 5. http://www.allmath.ru/mathmet.htm Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тестирование, расчетно-графические работы, коллоквиумы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.Б.2 Статистика

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Статистика» является формирование теоретических знаний и практических навыков расчета и анализа показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Данная дисциплина относится к базовой части профессионального цикла Б.3.Б.4. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса формируются в процессе изучения таких дисциплин, как Экономическая теория, Математика, Информатика. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Маркетинг, Мировая экономика и международные экономические отношения. Изучение дисциплины Статистика дополняет последующее освоение дисциплин: Финансы,

	<p>Экономика предприятия. Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине Эконометрика.</p>
Формируемые компетенции	ОК-15, ОК-16
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; - основные понятия, категории и инструменты экономической теории; - базовые законы и положения экономической теории; - экономические модели, описывающие принципы поведения экономических субъектов и закономерности функционирования рынков товаров и услуг, рынков факторов производства; - основные направления государственного регулирования экономики; - способы измерения результатов макроэкономической деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией по всему спектру ключевых тем экономической теории в объеме пройденного курса; - навыками работы с экономическими моделями во взаимосвязи с математическими вычислениями и графическими построениями; - методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

	- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики</p> <p>Тема 2. Статистическое наблюдение.</p> <p>.Тема 3. Сводка и группировка статистических данных</p> <p>Тема 4 . Статистические таблицы и графики</p> <p>Тема 5 Абсолютные и относительные величины</p> <p>Тема 6 Средние величины</p> <p>Тема 7 Показатели вариации</p> <p>Тема 8 Выборочное наблюдение</p> <p>Тема 9 Статистическое изучение взаимосвязей социально-экономических явлений</p> <p>Тема 10 Экономические индексы</p> <p>Тема 11 Ряды динамики</p> <p>Тема 12 Статистика продукции</p> <p>Тема 13 Статистика трудовых ресурсов</p> <p>Тема 14 Статистика себестоимости продукции (</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические ситуации, решение задач, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции – диалоги, написание рефератов, кейс – метод, элементы системы опережающего обучения.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://fsgs.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, самостоятельные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	В первом семестре – зачет, во втором семестре – экзамен в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.Б.3
Методы принятия управленческих решений**

Цели освоения дисциплины	Формирование знаний и умений, связанных с количественной оценкой и анализом альтернатив и принятием обоснованных решений по управлению сложными системами.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла Б.2. Методы принятия управленческих решений является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к управленческой деятельности. Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего, Основы экономики, Институциональная экономика; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Математика, Статистика, Эконометрика и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3): Теория менеджмента Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующей дисциплины: Теория организации. Изучение дисциплины Методы принятия управленческих решений дополняет последующее освоение дисциплин: Управление изменениями, Инвестиционный анализ, Стратегический менеджмент, Финансовый анализ, Управление проектами. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-15, ОК-16, ОК-17
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: -виды управленческих решений и методы их принятия; -основные математические модели принятия решений; Уметь: -решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; -использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; -применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и

	<p>организационно-управленческие модели; Владеть: -математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; -методами реализации основных управленческих функций (принятия решений).</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теория и практика принятия управленческих решений как научная дисциплина. 2. Цели и условия разработки управленческих решений. 3. Методология разработки управленческих решений. 4. Качество управленческих решений. 5. Классификация методов и общая постановка задачи разработки управленческих решений. 6. Принятие решения в условиях определенности. 7. Принятие решения в условиях риска. 8. Принятие решения в условиях неопределенности</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, семинарские занятия, практические (лабораторные), работы, самостоятельная работа</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции, семинары, практики. Интернет-ресурсы: http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>Рефераты, контрольные работы, тестирование</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Зачет в устной или письменной форме</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.Б.4 Информационные технологии в менеджменте

Цели освоения дисциплины	<p>Цель преподавания дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» – дать студентам</p>
---------------------------------	--

	теоретические основы теории обработки данных на предприятиях. В соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к специалисту в области экономики и менеджмента в связи, основной задачей изучения дисциплины является обучение студентов теоретическим основам обработки данных и применению полученных знаний на практике.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Учебная дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла Б.2. Учебная дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» входит в цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин; данная дисциплина опирается на предшествующую ей дисциплину «Информационные технологии»; данная дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: Макроэкономика, Микроэкономика, Теория отраслевых рынков, Экономика общественного сектора, Институциональная экономика, Теория вероятностей, Эконометрика, Математическая статистика. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-16, ОК-17, ОК-18, ПК-34
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологию компьютерной работы в операционной среде, под управлением которой функционируют системы обработки информации, а также сами средства обработки знать основы проектирования баз данных; -иметь представление об информационных системах и базах данных; цифровой, текстовой, табличной, графической, звуковой, видео информации, больших объемов информации и средств разработки прикладных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -практически использовать компьютерные технологии обработки информации. разрабатывать и практически создавать базы данных; -приобрести навыки работы в СУБД MS Access <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пониманием роли и значения информации и

	<p>информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;</p> <p>-владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;</p> <p>-способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;</p> <p>-способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;</p> <p>-владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы. навыками проектирования простейших баз данных, иметь опыт создания таблиц, запросов, отчетов и форм.</p>
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие понятия и об информационных технологиях. 2. Основные понятия, терминология и классификация. 3. Информационная модель предприятия. 4. Информационные технологии на предприятии. 5. Технология баз информации. 6. Автоматизация операционных задач. 7. Электронная документация и ее защита. 8. Автоматизация текущего планирования. 9. Автоматизация стратегических задач управления. 10. Информационные системы на предприятии.
Виды учебной работы	Семинарские занятия, практические (лабораторные) работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий,	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, решение практических задач в компьютерном классе и использованием MS Office Word, Excel, Power Point, Access . Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы, практические задачи
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.2.В.ОД.1 Информатика**

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является обучение методам использования современных средств компьютерной обработки информации, используемых на всех этапах принятия управленческих решений. Задачей дисциплины является – формирование мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере; – приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики; – умение реализовывать простейшие экономические модели стандартными офисными средствами.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Информатика» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла Б.2. Изучение курса «Информатика» базируется на знаниях, полученных при изучении предмета «Информатика» по программе средней школы. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: -технологию компьютерной работы в операционной среде, под управлением которой функционируют системы обработки информации, а также сами средства обработки цифровой, текстовой, табличной, графической, звуковой, видео информации, больших

	<p>объемов информации и средств разработки прикладных систем.</p> <p>Уметь:</p> <p>-практически использовать компьютерные технологии обработки информации.</p> <p>Владеть:</p> <p>-пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;</p> <p>-владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;</p> <p>-способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;</p> <p>-способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;</p> <p>-владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;</p> <p>-владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.</p>
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные ресурсы ВСИЭМ 2. Основы работы с операционной системой Windows 3. Форматирование документа в MS Word 4. Слияние данных в MS Word 5. Создание шаблонов экономического документа в MS Word 6. Работа со сложными документами в MS Word 7. Создание презентации в MS PowerPoint 8. Выполнение расчетов в MS Excel 9. Построение диаграмм в MS Excel 10. Обработка списков в MS Excel 11. Выполнение экономических расчетов в MS Excel 12. Работа с нормативно-справочными системами 13. Построение схем в MS Visio
Виды учебной работы	Семинарские занятия, практические (лабораторные) работы, самостоятельная работа.

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://www.osp.ru электронный журнал «Открытые системы» • http://inftech.webservis.ru/ С сайт Информационных технологий. • http://www.iworld.ru СМир Интернет. • http://www.infoart.ru – Каталог компьютерной прессы. http://www.cfin.ru/marketing/ – Корпоративный менеджмент. • http://www.bytemag.ru/ — журнал для ТСпрофессионалов.
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>Рефераты, контрольные работы, тестирование</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен в устной или письменной форме</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.В.ДВ.1.1 Концепции современного естествознания

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Актуальность изучения курса «Концепции современного естествознания» заключается в необходимости формирования научного мировоззрения и умение противостоять псевдонаучным теориям познавательного анархизма. Целью курса «Концепции современного естествознания» является формирование представления о современной естественно-научной картине мира, овладение принципами и методами естественно-научного исследования и применения их в гуманитарных науках.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Концепции современного естествознания» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла Б.2. Основные знания и умения необходимые для познания дисциплины, начинают формироваться на</p>

	<p>базе средней школы при изучении таких дисциплин как биология, химия, география, окружающий мир, астрономия. А входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса в высшей школе, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Философии, Истории; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Математики.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-5, ОК-15
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - периоды развития естествознания и вклад отдельных ученых в науку; - основные понятия, определения, термины курса «Концепции современного естествознания»; - структурные уровни организации материи, хаос, порядок и беспорядок в природе; - основные принципы формирования научных картин мира; - процессы дифференциации и интеграции научных знаний. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать возможности современных научных методов познания природы при выполнении профессиональных функций; - оценивать вклад конкретных ученых в науку, анализировать значимость той или иной теории в развитии естествознания; - отличать научную теорию от ненаучной; - быть способным воспринимать окружающий мир во всей его целостности и взаимосвязях, быть настроенным на экологическое и, в перспективе, на планетарное мышление. <p>Владеть:</p>

	<p>-основными закономерностями в естествознании (динамическими, статистическими, упорядоченности, неупорядоченности, порядка, беспорядка).</p> <p>- методами теоретического и экспериментального исследования в соответствие с профессиональными задачами анализа управленческих процессов;</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1.Этапы становления естествознания. 1.1. Естественно-научная и гуманитарная культура. 1.2. Научный метод. Теоретическое и эмпирическое познание. Научные революции.</p> <p>Раздел 2 Развитие основных принципов и понятий в специальных науках. 2.1. Механистическая картина мира. 2.2. Электромагнитная картина мира.Теория относительности. 2.3. Квантово-полевая картина мира.</p> <p>Раздел 3 Особенности формирования космологической картины мира. 3.1. Теории происхождения Вселенной. Теории эволюции Вселенной А.Энштейна и А. Фридмана.</p> <p>Раздел 4 Особенности биологического и химического уровня организации материи. 4.1. Химическая картина мира. 4.2. Биологическая картина мира.</p>
Виды учебной работы	Лекции, контрольные работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-презентации, подготовка презентаций.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. www.wikipedia.ru/ – Википедия, свободная энциклопедия. 4. www.elementy.ru/ – Элементы: Популярный сайт о фундаментальной науке. Новости науки. <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тестирование
Виды и формы	Зачет в устной или письменной форме (тестирование)

промежуточной аттестации	
--------------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.В.ДВ.1.2 Экология

Цели освоения дисциплины	<p>Данный курс преследует цель сформировать у молодого специалиста представления о сущности проблемы взаимодействия человека – общества – природы, обеспечение научно-информационной основы для формирования экологически грамотных и социально-активных специалистов, способных объективно оценивать социально-экологические процессы и явления, происходящие в современном мире.</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Экология» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла Б.2. Дисциплина «Экология» в настоящее время является основой естественнонаучного образования при подготовке в вузах Российской Федерации квалифицированных кадров гуманитарных и социально-экономических специальностей. Дисциплина органично связана со многими дисциплинами гуманитарного профиля (философией, историей, культурологией и др.). Дисциплина базируется на естественнонаучных дисциплинах: физике, химии, астрономии, биологии в пределах школьной программы.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-13, ОК-20
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен: иметь представление о подходах к моделированию и оценке состояния экосистем.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общие основы экологии как научной базы природопользования в целом и в своей профессиональной деятельности в частности; -основные законы экологии, лежащие в основе охраны окружающей природной среды и безопасности жизнедеятельности; -структуру биосферы, экосистем, экологические принципы использования природных ресурсов; основы рационального природопользования. <p>Уметь:</p>

	-прогнозировать последствия своей профессиональной деятельности с точки зрения биосферных процессов; -принимать экологически безопасные организационно-технические решения в пределах своей компетенции на уровне предприятия, отрасли.
Содержание дисциплины	1.1 Предмет экологии. Происхождение и эволюция биосферы. 1.2 Взаимодействие организма и среды. 1.3 Популяции. Сообщества. 1.4 Экологические системы: понятие, классификация, свойства. Динамика экосистем. 1.5 Экология человека. 1.6 Природные ресурсы. 1.7 Глобальные экологические проблемы: рост народонаселения, урбанизация, изменение структуры живого под влиянием человека. 1.8 Загрязнение биосферы. 1.9 Основы экономического механизма природопользования. 1.10 Правовые основы управления качеством окружающей среды.
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, курсовая работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Интернет-источники: 1. http://xage.ru/comments.php?id=1825 2. http://mikhailkevich.narod.ru/kyrs/Cvetovedenie/main6.html 3. http://biomagic.by.ru/cvet/cvet.htm 4. http://ehopsy.mrezha.ru/ecoPSY/AK034000.htm 5. http://ag-students.narod.ru/antr4.htm 6. www.demoskop.ru 7. http://ehopsy.mrezha.ru/ecoPSY/AK034000.htm 8. http://ag-students.narod.ru/antr4.htm 9. http://xage.ru/comments.php?id=1825 10. http://mikhailkevich.narod.ru/kyrs/Cvetovedenie/main6.html 11. http://biomagic.by.ru/cvet/cvet.htm
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тестирования, расчетные задачи, ситуационные задачи, написание рефератов, выполнение курсовой работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.2.В.ДВ.2.1
Автоматизированная обработка экономической информации**

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины является обучение методам использования современных средств компьютерной обработки информации, используемых на всех этапах принятия управленческих решений. Задачей дисциплины является</p> <ul style="list-style-type: none"> — формирование мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере; — приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики; — умение реализовывать простейшие экономические модели стандартными офисными средствами
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Автоматизированная обработка экономической информации» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла Б.2. Дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте и дисциплин экономического и управленческого характера.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-16, ОК-17, ПК-34</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Технологию обработки цифровой, текстовой, табличной, графической, звуковой, видео информации, больших объемов информации и средств разработки прикладных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практически использовать компьютерные технологии обработки информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; • способностью работать с информацией глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
<p>Содержание</p>	<p>Информационные системы и технологии.</p>

дисциплины	Функциональные и обеспечивающие подсистемы ИСУП. Обобщенная структура ИСУП предприятия. Информационные ресурсы. ИС управления организацией на примере 1С:Управление небольшой фирмой. Управление проектами (на примере MS Project). Системы электронного документооборота (на примере СЭД Дело)
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные и проверочные работы, самостоятельная работ.,
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, лекции-презентации. Практические занятия с использованием соответствующего программного обеспечения (1С:Управление небольшой фирмой, MS Project, СЭД Дело, СПС Гарант, СПС Консультант) и компьютерной техники, работа с внутренними и внешними информационными ресурсами. Доля занятий в интерактивной форме 70%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Доклад, задания на самостоятельную работу, отчеты по практическим заданиям
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.2.В.ДВ.2.2** **Мировые информационные ресурсы**

Цели освоения дисциплины	
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Мировые информационные ресурсы» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла Б.2. Дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте и

	дисциплин экономического и управленческого характера. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-16, ОК-17, ПК-34
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Информационных потребностей в предметной области. -Рынки информационных ресурсов и особенности их использования. -Перспективы развития информационных технологий и информационных систем в области мировых информационных ресурсов, их взаимосвязь со смежными областями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ставить и решать задачи, связанные с организацией информационного поиска. -Использовать информационно-поисковые средства, локальные и глобальные информационные сети и информационные ресурсы в предметной области; -Находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Сетевыми программными и техническими средствами информационных систем в предметной области, -Способами представления текстовой и нетекстовой информации в информационных системах, использования средств мультимедиа
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные ресурсы в условиях информационного общества. 2. Мировые информационные ресурсы. 3. Государственные информационные ресурсы России. 4. Основы правового регулирования доступа к информационным ресурсам. 5. Долгосрочная целевая программа «Информационное общество».
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, проверочные работы, самостоятельная работа.

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, лекции-презентации. Практические занятия с использованием соответствующего программного обеспечения и компьютерной техники, работа с внутренними и внешними информационными ресурсами. Доля занятий в интерактивной форме 70%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>Доклад, задания на самостоятельную работу, отчеты по практическим заданиям</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.Б.1 Теория менеджмента

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель дисциплины: дать студентам знания и умения в следующих направлениях: теоретических основ современного знания об управлении, сущности и характере работы менеджера; знания наиболее важных достижений мировой управленческой мысли, различных школ и подходов; знания основных характеристик организации, методов, принципов и моделей их построения; умения в использовании эффективных методов и подходов к принятию управленческих решений; изучения опыта применения основных концепций, теорий, принципов и методов менеджмента в различных управленческих ситуациях; умения самостоятельно анализировать основные элементы системы управления организации и выявлять пути повышения эффективности системы управления.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в</p>	<p>Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовой части профессионального цикла Б.3. Для освоения дисциплины студенты используют знания,</p>

<p>зачетных единицах</p>	<p>умения, готовности, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «История», «Философия», «Маркетинг», «Экономическая теория», «Безопасность жизнедеятельности». Дисциплина «Менеджмент» является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности», «Планирование на предприятиях (по отраслям)», «Бизнес-планирование», «Управление человеческими ресурсами», «Управление качеством», «Организация предпринимательской деятельности».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; -принципы развития и закономерности функционирования организации; -роли, функции и задачи менеджера в современной организации; -основные бизнес-процессы в организации; -принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; -типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; -основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; -виды управленческих решений и методы их принятия; -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; -типы организационной культуры и методы ее формирования; -основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; -анализировать внешнюю и внутреннюю среду

	<p>организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>-анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</p> <p>-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>-анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</p> <p>-диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</p> <p>-диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</p> <p>-разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <p>-современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Менеджмент: предмет и задачи изучения</p> <p>Тема 2. Сущность, цели и задачи менеджмента</p> <p>Тема 3. Эволюция менеджмента</p> <p>Тема 4. Планирование как функция управления</p> <p>Тема 5. Функция организации в управлении</p> <p>Тема 6. Системы менеджмента: организационные структуры управления</p> <p>Тема 7. Функция мотивации в управлении</p> <p>Тема 8. Контроль как функция управления</p> <p>Тема 9. Принятие управленческих решений как процесс управления</p> <p>Тема 10. Информация и коммуникация в управлении</p> <p>Тема 11. Стиль руководства и культура управления</p> <p>Тема 12. Ресурсы, качество и эффективность управления. Особенности реализации стратегий.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий,	Лекции с проблемным изложением, лекция-диалог, деловая игра, практическое занятие, дискуссия. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных

информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий.</p> <p>Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 30% аудиторных занятий.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине.</p> <p>Устные опросы</p> <p>Письменные работы</p> <p>Представление разработанного кейса по выбранной теме</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Экзамен в устной или письменной форме</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.Б.2 Маркетинг

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> – добиться понимания сущности, целей, основных принципов и функций маркетинга; – ознакомить студентов с эволюцией развития маркетинга и маркетинговых концепций управления предприятием; – научить студентов идентифицировать факторы маркетинговой среды предприятия и проводить анализ маркетинговой среды с помощью различных методик; – рассмотреть принципы функционирования маркетинговой информационной системы и суть отдельных ее элементов (внутрифирменная отчетность, маркетинговые исследования, маркетинговая разведка); – добиться понимания сути основных инструментов маркетинга и возможностей манипулирования ими с целью овладения рынком; – изучить суть, назначение и процедуру применения основных приемов маркетинга – сегментирования рынка и позиционирования рыночного предложения; – обучить студентов основным формам организации маркетинга на предприятии и принципам
---------------------------------	--

	<p>управления маркетинговой деятельностью, рассмотреть практику внедрения маркетинга на российских предприятиях;</p> <p>– научить студентов разрабатывать маркетинговые планы, увязывать их с вопросами бюджетирования маркетинговой деятельности, а также осуществлять контроль маркетинга..</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Маркетинг» относится к базовой части профессионального цикла Б.3. Маркетинг является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности в области маркетинга. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Философия, Социология.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-42</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию изучаемой дисциплины; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга; - маркетинговые концепции управления предприятием; - факторы маркетинговой среды предприятия и методики анализа маркетинговой среды: PEST/STEP-анализ, QUEST-анализ, ЕТОМ-анализ, SWOT-анализ; - принципы функционирования маркетинговой информационной системы и суть отдельных ее элементов (внутрифирменная отчетность, маркетинговые исследования, маркетинговая разведка); - основные приемы/инструменты маркетинга и их суть; - формы организации маркетинговой деятельности, основы маркетингового планирования и бюджетирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять условия применения той или иной маркетинговой концепции управления предприятием;

	<ul style="list-style-type: none"> - применять методики анализа среды в рамках оценки маркетинговой деятельности конкретного предприятия; - интегрировать инструменты маркетинга в соответствии с результатами сегментирования и позиционирования; - разрабатывать маркетинговый план предприятия и определять бюджет маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками диагностики маркетинговой среды; - навыками реализации процедуры сегментирования; - навыками разработки проекта позиционирования.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Маркетинг и общество.</p> <p>1.1. Понятийно-категориальный аппарат маркетинга. 1.2. Сущность, цели, основные принципы, функции и сферы применения маркетинга. 1.3. Идеологические истоки маркетинга и приоритет потребителя. 1.4. Эволюция развития маркетинга и существующие концепции маркетинга. 1.5. Социальная ответственность и этика маркетинга. 1.6. Маркетинговая среда и ее структура.</p> <p>Раздел 2. Основные приемы маркетинга.</p> <p>2.1. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. 2.2. Сегментация и выбор целевого рынка. 2.3. Позиционирование рыночного предложения и создание конкурентных преимуществ.</p> <p>Раздел 3. Комплекс маркетинга и существующие стратегии маркетинга.</p> <p>3.1. Товар как основополагающий элемент комплекса маркетинга. 3.2. Цена: подходы, методы, стратегии и тактические приемы. 3.3. Распределение как элемент маркетинг-микса. 3.4. Продвижение.</p> <p>Раздел 4. Управление маркетингом.</p> <p>4.1. Организация маркетинга на предприятии. 4.2. Процесс управления маркетингом и система маркетинговых планов. 4.3. Финансы и контроль маркетинга.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические (лабораторные) работы, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, подготовка докладов, кейсы.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. http://www.knigka.info/2007/10/29/osnovy_marketinga.html</p>

средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>2. http://uploading.com/files/CNXITBP9/Osnovy_marketing.rar.html</p> <p>3. http://www.consumers.narod.ru/</p> <p>4. http://www.marketologi.ru/lib/berezin/customer.html /</p> <p>5. http://www.repiev.ru/articles.htm</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины БЗ.Б.3. Учет и анализ

Цели освоения дисциплины	<p>Овладение студентами совокупностью знаний о принципах и методах бухгалтерского учета и анализа, нормативной базе бухгалтерского учета, технике составления бухгалтерских проводок, отражающих хозяйственные операции, правилах формирования учетной политики предприятия, использование учетной информации в практической деятельности.</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Данная дисциплина относится к базовой части профессионального цикла БЗ.Б.3. Основная цель преподавания данной дисциплины является овладение студентами совокупностью знаний о принципах бухгалтерского учета и анализа, нормативной базе бухгалтерского учета, технике составления бухгалтерских проводок, отражающих хозяйственные операции, правилах формирования учетной политики предприятия, использование учетной информации в практической деятельности. Компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла Б.3, а также параллельное освоение следующих дисциплин базовой части профессионального цикла: налоги и налогообложения, экономика сферы услуг, экономика отрасли, статистика и др.</p> <p>Изучение и освоение курса «Учет и анализ»</p>

	<p>позволит подготовиться к таким дисциплинам, как анализ финансово-хозяйственной деятельности, управления проектами.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.</p>
Формируемые компетенции	ПК-31, ПК-33, ПК-39, ПК-40
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации; – методологические основы бухгалтерского учета; – принципы, методы, регистры и формы бухгалтерского учета; – основные концепции бухгалтерского учета в современной мировой бухгалтерской практике; – организацию бухгалтерского учета на предприятиях, различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; – типовые документы бухгалтерского учета; – методики факторного анализа объема производства и продаж, издержек производства; – финансовых результатов и рентабельности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета; – методикой обобщения текущего бухгалтерского учета; – методикой составления бухгалтерского баланса; – методами исправления бухгалтерских записей; – методами учета хозяйственных операций; – профессионально ориентироваться в системе данных; – образующих информационную базу анализа; – использовать на практике инструментарий системного комплексного анализа экономической деятельности организаций для выработки и принятия управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться бухгалтерской документацией и нормативными документами, как основным

	<p>источником информации для планирования, контроля и принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять бухгалтерские проводки; – вести учетные регистры применительно к действующим формам бухгалтерского учета; – разрабатывать учетную политику организации; – практическими навыками аналитической обработки информации для решения конкретных задач, составляющих предметную область комплексного экономического анализа.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Основы бухгалтерского учета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Бухгалтерский учет, его предмет и метод 1.2. Бухгалтерский баланс, сущность балансового обобщения, структура баланса 1.3. Система счетов и двойная запись, классификация счетов бухгалтерского учета 1.4. Техника и формы бухгалтерского учета 1.5. Основные процессы хозяйственной деятельности <p>Раздел 2. Финансовый учет</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Учет собственного капитала организации 2.2. Учет заемных источников 2.3. Учет долгосрочных инвестиций, основных средств 2.4. Учет нематериальных активов 2.5. Учет товарно-материальных ценностей (ТМЦ) 2.6. Учет расчетов по оплате труда 2.7. Учет затрат на производство продукции 2.8. Учет готовой продукции и ее продажи 2.9. Формирование и учет финансовых результатов 2.10. Учет денежных средств и расчетов 2.11. Бухгалтерская отчетность. <p>Раздел 3. Комплексный анализ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Экономический анализ и его роль в управлении предприятием. 3.2. Метод и методика экономического анализа. 3.3. Система комплексного анализа деятельности организации. 3.4. Анализ объема производства и продаж. 3.5. Анализ использования основных средств. 3.6. Анализ использования трудовых ресурсов 3.7. Анализ использования материальных ресурсов. 3.8. Анализ затрат и себестоимости продукции. 3.9. Содержание, цели и задачи финансового

	<p>анализа.</p> <p>3.10. Анализ активов организации и источников их формирования.</p> <p>3.11. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.</p> <p>3.12. Анализ финансовой устойчивости организации.</p> <p>3.13. Анализ деловой активности организации.</p> <p>3.14. Анализ финансовых результатов организации.</p> <p>3.15. Анализ рентабельности.</p> <p>3.16. Оценка потенциального банкротства. Прогнозирование вероятности банкротства.</p> <p>3.17. Методы рейтинговой оценки финансового состояния предприятия.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, с приглашением специалистов по рассматриваемым вопросам, деловые игры, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций во время практических занятий.</p> <p>Интернет-ресурсы: http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека, http://www.edu.ru – Российское образование: федеральный образовательный портал.</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах – 30-40 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.Б.4 Финансовый менеджмент**

Цели освоения дисциплины	Формирование у студентов профессиональных умений и навыков управления финансовыми ресурсами компании, решения задач инвестиционной и дивидендной политики.
Место дисциплины в учебном плане и	Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к базовой части профессионального цикла Б.3.

<p>трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Финансовый менеджмент предназначен для подготовки студентов к профессиональной деятельности на должностях менеджеров коммерческих организаций и коммерческих банков.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для освоения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3), таких как «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».</p> <p>Данный курс также связан с такими дисциплинами как «Инвестиционный анализ», «Антикризисное управление».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-20, ПК-11, ПК-44, ПК-45, ПК-46</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию и базовые понятия финансового менеджмента; - показатели оценки финансового состояния компании; - подходы к формированию оптимальной структуры капитала компании; - методы управления внеоборотным и оборотным капиталом компании; - критерии оценки инвестиционных решений компании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели, необходимые для обоснования управленческих решений; - составлять бюджет капиталовложений компании; - определять оптимальную структуру капитала компании; - оценивать финансовое состояние компании по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументации предлагаемых управленческих решений финансового характера; - современными техническими средствами обработки данных для анализа финансового состояния компании и принятия управленческих решений.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Теоретические основы финансового менеджмента</p>

	<p>Тема 2. Информационная база финансового менеджмента</p> <p>Тема 3. Терминология и базовые понятия финансового менеджмента</p> <p>Тема 4. Основные финансовые коэффициенты и их интерпретация</p> <p>Тема 5. Управление имуществом (активами): общие подходы</p> <p>Тема 6. Управление внеоборотным капиталом</p> <p>Тема 7. Управление оборотным капиталом</p> <p>Тема 8. Управление источниками формирования имущества (капиталом)</p> <p>Тема 9. Управление собственным капиталом</p> <p>Тема 10. Управление заемным капиталом.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические работы, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции – дискуссии, выполнение лабораторных работ, решение задач, кейс – метод, элементы системы опережающего обучения.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://www.rts.micex.ru – Биржа ММВБ–РТС 4. http://www.fd.ru – Журнал «Финансовый директор» 5. http://www.finman.ru – Журнал «Финансовый менеджмент» 4. http://www.grebennikon.ru – Электронная библиотека статей по маркетингу, менеджменту, финансам, управлению <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, контрольные работы, решение задач, самостоятельные работы
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет, зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.Б.5 Управление человеческими ресурсами

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дать знания студентам по содержанию дисциплины «Управление человеческими ресурсами» в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности; - сформировать практические умения и навыки управления человеческими ресурсами на предприятиях; - обучить студентов методам и средствам воздействия на персонал для повышения эффективности функционирования предприятий.
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к базовой части профессионального цикла Б.3. «Управление персоналом предприятия» является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к практической деятельности в условиях рыночной экономики. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего «Правоведение», «Экономическая теория»; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, «Информационные технологии в менеджменте», «Методы принятия управленческих решений», и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3): «Теория Менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Организация предпринимательской деятельности». Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Корпоративная социальная ответственность», «Маркетинг», «Организация, нормирование и оплата труда». Изучение дисциплины «Управление человеческими ресурсами» дополняет последующее освоение дисциплин: «Бизнес-планирование» и «Управление проектами», «Антикризисное управление», «Риск-менеджмент». Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине «Производственная практика».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-19, ПК-4, ПК-6, ПК-13, ПК-14, ПК-37.</p>

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об управлении человеческими ресурсами как ключевом, решающем факторе развития компании, месте и роли управления персоналом в системе управления компанией; - знать основы теории управления человеческими ресурсами; -особенности персонала как объекта управления; -получить фундаментальные знания в области планирования потребности в человеческих ресурсах в рыночных условиях, в подготовке и переподготовке кадров, профессиональной ориентации и адаптации, управлении карьерой, управлении мотивами и стимулами, освоить основные принципы и методы формирования управленческих служб, обеспечения эффективного руководства персоналом, превращения целей и задач компании во внутренние задачи каждого работника; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь определять кадровые цели, стратегию и тактику; -разрабатывать функциональную систему управления человеческими ресурсами; -определять должностные функции работников; -осуществлять процесс кадрового планирования, формировать программу профессиональной подготовки и продвижения работников по служебной лестнице, создавать систему стимулирования мотивации; -формулировать требования к руководителям и специалистам управления и оценивать эффективность системы управления человеческими ресурсами; - приобрести навыки в оценке эффективности работы персонала; -эффективного использования профессионального мастерства и возможностей работников предприятий транспорта и связи; -создания сплоченного коллектива, нацеленного на выполнение поставленных задач; удовлетворения сотрудников своей работой и их наиболее полного самовыражения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами и средствами воздействия на человеческие ресурсы предприятий транспорта и
---	--

	<p>связи, их организационное поведение.</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки и анализа использования человеческих ресурсов предприятий транспорта и связи; - методами исследования социальных и экономических условий эффективного управления человеческими ресурсами;
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Персонал организации: основные понятия и теории</p> <p>Тема 2. Методология управления персоналом</p> <p>Тема 3. Структура системы управления персоналом</p> <p>Тема 4. Обеспечение деятельности системы управления персоналом</p> <p>Тема 5. Кадровая политика организации</p> <p>Тема 6. Кадровое планирование</p> <p>Тема 7. Привлечение персонала</p> <p>Тема 8. Деловая оценка персонала</p> <p>Тема 9. Оплата труда и мотивация трудовой деятельности</p> <p>Тема 10. Развитие персонала</p> <p>Тема 11. Оценка эффективности системы управления персоналом</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, семинарские занятия, деловая игра, самостоятельная работа</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод, написание докладов, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.gks.ru – официальный сайт Госкомстата РФ 2. www.rostrud.info.ru – официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости; 3. www.mzsrff.ru – официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ; 4. www.fnpr.org.ru – официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России; 5. http://www.hrm.ru/ - ведущий портал о кадровом менеджменте <p>Электронные периодические издания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. . http://www.hr-portal.ru/ - HR-портал, в разделе «Делопроизводство» приводятся образцы различных кадровых документов, положений, примеры внесения записей в трудовые книжки работников, нормативная база по воинскому учету, иностранной рабочей силе.

	<p>2. http://www.kdelo.ru/ - сайт журнала «Кадровое дело», содержит архив журнала, статьи по актуальным проблемам в области кадрового делопроизводства, правовую базу, информацию о конкурсах в области управления персоналом.</p> <p>3. http://www.kadrovik-praktik.ru/ - электронная библиотека «Пакет для кадровика», содержит статьи по актуальным проблемам в области кадрового делопроизводства, кадровый форум, образцы документов по кадрам, пошаговые процедуры кадровых операций, книги по кадрам.</p> <p>4. ППП Компас СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Доклады, выступления на семинарах, деловые игры, тестирование.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.Б.6 Стратегический менеджмент**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - формирование знаний и умений, связанных с разработкой, планированием и реализацией стратегических управленческих решений; - освоение различных методов обоснованного формирования оптимальных стратегических управленческих решений; - овладение знаниями методов ситуационного анализа, разработки стратегий, а также мотивационных особенностей стратегического управления и условий применения систем стратегического менеджмента
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к базовой части профессионального цикла Б.3. Стратегический менеджмент является одной из основных дисциплин, в ходе изучения которой у студентов формируются знания методик разработки и принятия стратегического управленческого решения. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: «Экономика предприятия»

	<p>«Теория менеджмента», «Маркетинг», «Методы принятия управленческих решений». Данную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: «Планирование и организация работы департамента маркетинга» и др.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.</p>
Формируемые компетенции	ПК-9, ПК-10, ПК-15, ПК-16
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и цели стратегического менеджмента; - основные этапы эволюции управленческой мысли; - методы количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; - методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - современную систему управления качеством и обеспечения конкурентоспособности; - способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы; - количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; - учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; - анализировать социально значимые проблемы и процессы; - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять

	<p>мероприятия, направленные на ее реализацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации; - решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; - выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Изменение условий и задач управления Тема 2. Эволюция систем управления фирмы Тема 3. Понятие стратегического менеджмента Тема 4. Сущность стратегии, виды, формы стратегий, методы разработки Тема 5. Единицы стратегического управления Тема 6. Матричные методы разработки стратегии Тема 7. Аналитические методы разработки стратегий Тема 8. Процедурные методы разработки стратегий Тема 9. Организационный потенциал фирмы Тема 10. Реализация стратегий Тема 11. Оценка стратегии</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра.</p> <p>Интернет ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://mevriz.ru/annotations (аннотация и архив статей журнала «Менеджмент в России и за рубежом») 2. http://www.klerk.ru/boss/articles/156194 (Лукичева Л. Классификация методов разработки и принятия управленческих решений) 3. http://mc-ma.narod.ru/portal.htm

интерактивных формах	(информационный портал «Русский менеджмент») 4. http://www.cfin.ru/management/index.shtml (электронная библиотека сайта «Корпоративный менеджмент») 5. http://www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»)
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, промежуточное тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.Б.7. «Корпоративная социальная ответственность»

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является освоение студентами теоретических и практических основ формирования корпоративного имиджа и деловой репутации, корпоративной безопасности, социально ответственного поведения бизнеса в процессе общественной жизнедеятельности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Данная дисциплина относится к базовой части профессионального цикла Б.3. Требования к входным знаниям и умениям студента – знание истории, философии, политологии, социологии, основ менеджмента и маркетинга, теории организации, экономической теории. Данная дисциплина является предшествующей для следующих дисциплин: управление человеческими ресурсами, антикризисное управление, стратегический менеджмент. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-3, ПК-16, ПК-26, ПК-27, ПК-28
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения	В результате освоения дисциплины студент должен: Знать: -основные концепции и подходы к корпоративной

<p>ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>социальной ответственности (далее - КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; -инструменты регулирования КСО (международные организации, стандарты, рейтинги и т. п.), роль государства в развитии и поддержании КСО в России; -принципы корпоративного саморегулирования, основные направления и элементы социальной политики; -основные индикаторы результативности КСО, индексы и рейтинги КСО, систему оценки корпоративной социальной ответственности; -основные перспективы развития КСО, направления совершенствования подходов к КСО в России и за рубежом; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать современные представления о КСО, его роль в современном российском бизнесе; -обосновывать примеры успешных подходов к КСО, в том числе в практике российского бизнеса; -дифференцировать национальные/региональные особенности КСО; -проводить интегральную оценку эффективности корпоративной социальной ответственности -анализировать корпоративные социальные последствия деятельности российских и зарубежных организаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа общемировых тенденций развития КСО, а также возможностей их применения к условиям российского бизнеса; -методиками анализа подходов к регулированию КСО, а также степени их воздействия на российские организации; -базовыми навыками управления КСО; -методами разработки стратегии и тактики компании в области КСО; -базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и Социальной программы; -методологией оценки влияния КСО на репутацию компании; -базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности.
--------------------------	---

<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Сущность и этапы развития корпоративной социальной ответственности Развитие зарубежной корпоративной социальной политики.</p> <p>Понятие социальной политики. Анализ социально-рыночного государства. Социальная ответственность бизнеса - экономические, политические, экологические, социальные аспекты. Бизнес и общество — взаимодействие, этика бизнеса. Этика бизнеса: экономическая, правовая, добровольная. Социальные виды ответственности (модель А. Кэррола). Дилемма экономической эффективности и общественного блага в контексте бизнес-развития. Социальная экономика. Современное социальное законодательство. Благотворительность и бизнес. Особенности мотивации российских предприятий. Социальная политика, социальные проекты предприятий. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила, регулирующие социальную политику предприятий. Миссия корпоративной социальной политики. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики. Роль НКО в реализации корпоративной социальной политики. Понятие социального партнерства. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику. Качества корпоративной социальной политики — системность, прозрачность, широта, многообразие.</p> <p>Раздел 2 Развитие зарубежной корпоративной социальной политики. Европейская промышленная революция и трансформация промышленного производства. Занятость детей, женщин, законы о труде. Британские законы о бедных, деятельность работных домов. Роль протестантизма в формировании социальной ответственности предпринимателей. Филантропия. Кэтбери - квакерское предприятие с высокой социальной ответственностью. Англосаксонская и рейнская модели капитализма. Логика корпоративного управления (модель «группы интересов» и модель «акционеров»). Роль профсоюзного движения в Европе. Социальное страхование. Понятия корпоративизма.</p> <p>Раздел 3 Взаимодействие бизнеса и властных структур</p>
-------------------------------------	---

	<p>в обеспечении социально ответственного поведения. Взаимодействие бизнеса и властных структур в отечественной и мировой практике. Государственно-частное партнерство: инструменты, достоинства и недостатки.</p> <p>Оценка бизнесом эффективности инструментов государственно-частного партнерства</p> <p>Экономическая роль государства. Тенденция развития личных связей, лоббизма, коррупции.</p> <p>Международные стандарты корпоративной социальной отчетности.</p> <p>Основные формы участия российских компаний в реализации концепции КСО.</p> <p>Проблемы реализации концепции КСО в России.</p> <p>Роль государства в развитии основных направлений КСО - правовое регулирование, налоговая политика, социальная политика</p> <p>Социальная ответственность бизнеса и приоритетные национальные проекты в России. Идеология социально-ответственного предпринимательства. Российский союз промышленников и предпринимателей (работодателей), Деловая Россия, Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства. Социально-ответственное поведение и корпоративная культура.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, контрольные работы, самостоятельная работа.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-презентации, подготовка презентаций.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.soc-otvet.ru – Сайт Агентства социальной информации. 2. информации. 3. http://www.b-soc.ru – Сайт журнала «Бизнес и общество». 4. www.bbdo.com – американское маркетинговое 5. исследовательское агентство. 6. http://philanthropy.ru – Сайт электронного журнала о 7. благотворительности «Филантроп». 8. http://www.amr.ru – Сайт ассоциации менеджеров. 9. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 10. http://www.edu.ru/ – Российское образование:

	<p>11. федеральный образовательный портал. 12. www.wikipedia.ru/ – Википедия, свободная энциклопедия.</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме, или возможно тестирование

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.Б.8
Безопасность жизнедеятельности**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - вооружить будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками, связанными с обеспечением безопасности их жизнедеятельности; - формировать у будущих специалистов представление о неразрывном единстве профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека; - формировать у будущих специалистов готовность реализовывать требования безопасности жизнедеятельности для сохранения работоспособности и здоровья человека, готовности его к действиям в экстремальных условиях.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части профессионального цикла Б.3.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения циклами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гуманитарного, социального и экономического цикла (ГСЭ) (Б.1): Философия, История, Экономическая теория; - математического и естественнонаучного цикла (Б.2): Информационные технологии в менеджменте, Математика, Статистика; - профессионального цикла (Б.3): Теория

	<p>менеджмента, Экономика сферы услуг, Экономика отрасли и др.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-8, ОК-9, ОК-12, ОК – 21, ОК-22, ПК-3 ПК-6, ПК-25, ПК – 50 .
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру дисциплины БЖД как науки; - современное состояние среды обитания и идентификацию негативных (опасных и вредных) факторов среды обитания; - принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания; - основы физиологии и рациональные условия жизнедеятельности; - средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; - методы исследования устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях; - прогнозирование чрезвычайных ситуаций и разработка моделей их последствий; - разработка мероприятий по защите населения и производственного персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе и в условиях ведения военных действий, и ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий; - правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - контроль и управление условиями жизнедеятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать комфортные (нормативные) условия среды обитания в любой сфере деятельности; - идентифицировать опасности естественного, техногенного и антропогенного происхождения в любой сфере жизнедеятельности; - реализовать меры защиты человека и среды обитания от негативных воздействий; - эксплуатировать технику, технологические процессы

	<p>в соответствии с требованиями по безопасности и экологичности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать устойчивость функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях; - принимать решения по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - оценивать химическую обстановку на объекте экономики при разрушении емкости со СДЯВ; - оценивать обстановку на объекте экономики при взрыве (на примере наземного ядерного взрыва); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями и характеристиками, используемыми в оценке мониторинга объектов жизнедеятельности; - экологической политикой государства; - методами учета и регистрации вредных воздействий на окружающую природную среду; - правовыми вопросами охраны окружающей среды и формами ответственности за нарушения
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Теоретические и методологические основы безопасности жизнедеятельности. 1.1. Общетеоретические и методологические аспекты безопасности жизнедеятельности. 1.2. Медико-биологические аспекты безопасности.</p> <p>Раздел 2. Характеристика факторов среды обитания и меры защиты от них. 2.1. Гигиенические вредные и опасные факторы и борьба с ними. 2.2. Техногенные опасные факторы и предупреждение их воздействия.</p> <p>Раздел 3. Природные и техногенные чрезвычайные ситуации. 3.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. 3.2. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Раздел 4. Управление и экономика безопасности жизнедеятельности. 4.1. Управление безопасностью жизнедеятельности. 4.2. Социально-экономические аспекты безопасности жизнедеятельности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	Лекции с применением мультимедийного оборудования, написание рефератов, презентации. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека.

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, презентации, контрольные работы (для заочников), тестирование.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.Б.9 Управление изменениями**

Цели освоения дисциплины	Получение студентами теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области управления изменениями в организациях транспорта и связи, выстраивание эффективного процесса управления изменениями.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Управление изменениями» относится к профильным дисциплинам профессионального цикла Б.3. Изучение дисциплины базируется на компетенциях, приобретенных при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического (Б.1), математического и естественно-научного (Б.2) и профессионального (Б.3) циклов. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-20, ПК-20, ПК-21
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: -современные тенденции развития организации, основные положения организационного развития; -природу организационных изменений, причины сопротивления изменениям; -принципы развития и закономерности развития

	<p>организации;</p> <p>-теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов изменений</p> <p>Уметь:</p> <p>-анализировать социально-значимые проблемы и процессы;</p> <p>-применять методы и технологии управления изменениями в организации, преодоления сопротивлений;</p> <p>-разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками целостного подхода к анализу проблем организации и определения целей изменений;</p> <p>-экономическими методами анализа поведения потребителей, субъектов и факторов внешней и внутренней среды бизнеса с целью выявления проблем предприятий и разработки мероприятий по управлению изменениями;</p> <p>-методами и средствами управления и реорганизации процессов.</p>
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные положения организационного развития. 2. Природа организационных изменений, причины сопротивления изменениям. 3. Принципы развития и закономерности развития организации. 4. Методы и технологии управления изменениями в организации, преодоления сопротивлений. 5. Программы осуществления организационных изменений и оценка их эффективности 6. Целостный подход к анализу проблем организации и определения целей изменений.
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных</p>

формах	формах, составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме или в форме тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.Б.10 Инвестиционный анализ**

Цели освоения дисциплины	<p>Целью изучения дисциплины является получение теоретических знаний в области инвестиций, инвестиционной деятельности на уровне основных групп инвесторов и механизмов инвестирования в различных формах его существования.</p> <p>Задачами дисциплины являются: изучение экономической сущности инвестиций, понятий инвестиционного климата и рейтинга инвестиционной привлекательности страны и регионов, инвестиционной деятельности, инвестиционного процесса и инвестиционного проекта, чистого приведенного дохода; изучение источников, методов и форм финансирования инвестиций, методов оценки инвестиционных проектов, а так же рисков в инвестиционной деятельности. Инвестиционный менеджер, аналитик и консультант, специалист по финансовому управлению должны обладать определенным набором знаний, умений и навыков по анализу инвестиционных возможностей фирмы, распределению инвестиционных потоков по времени, обоснованию источников финансирования стратегических направлений деятельности, формированию и отбору инвестиционных проектов и инвестиционных портфелей, оценки влияния инвестиций в реальные и финансовые активы на стоимость компаний.</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Инвестиционный анализ» относится к профильным дисциплинам профессионального цикла Б.3. Изучение дисциплины базируется на компетенциях, приобретенных при изучении дисциплин гуманитарного, социального и</p>

	экономического (Б.1), математического и естественно-научного (Б.2) и профессионального (Б.3) циклов. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ПК-12, ПК-20, ПК-31
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные термины, положения, тенденции и особенности процесса инвестирования; - закономерности формирования инвестиционных стратегий; - понятие инвестиционного климата и рейтинга инвестиционной привлекательности страны и регионов; - основы финансирования капитальных вложений с момента формирования до их предоставления на различных условиях; - организационные формы инвестиционной деятельности; - принципы разработки и отбора перспективных проектов; - методы стимулирования инвестиционной деятельности и создания для нее благоприятных условий; - методы оценки эффективности вложений в реальные и финансовые инвестиции, формирование и управление инвестиционным портфелем; - освоить методику расчета экономической эффективности инвестиционных проектов и инвестиционных рисков; - методы принятия и оценки решений в управлении инвестированием; - зарубежный и российский опыт инвестирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные в ходе изучения дисциплины знания при выявлении и анализе тенденций современного экономического развития; - критически осмысливать отечественный и зарубежный опыт приращения знаний в области инвестиционного процесса в условиях глобализации мирового хозяйства, профессионально используя их в своей работе;

	<ul style="list-style-type: none"> - работать с законодательными и другими нормативными документами, статистическими материалами, экономической литературой, чтобы правильно понимать экономические процессы, происходящие в инвестиционной сфере, уметь оценить тенденции и перспективы ее развития; - анализировать инвестиционную среду и финансовую устойчивость предприятия; - определять инвестиционную стратегию предприятия; - оценивать эффективность инвестиций в инновации; - формировать портфель реальных и финансовых инвестиций; - управлять инвестиционными проектами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и использования исходной информации для разработки инвестиционного проекта и инвестиционного портфеля; - методами инвестиционного анализа и оценки рисков; - методами оценки и ранжирования инвестиционных решений.
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность инвестирования.</p> <p>1.1 Сущность и объекты реального инвестирования.</p> <p>1.2 Содержание инвестиционного процесса.</p> <p>1.3 Источники инвестиций. 1.4 Выбор схемы финансирования инвестиций. 1.5 Понятие инвестиционного климата и рейтинга инвестиционной привлекательности страны и регионов</p> <p>2. Инвестиционный проект и его оценка.</p> <p>2.1 Формулирование целей и определение критерия, показателей и методов оценки инвестиционных проектов. 2.2 Учет рисков в инвестиционных проектах. 2.3 Жизненный цикл инвестиционного проекта</p> <p>3. Финансовые инвестиции, элементы и этапы инвестиционного процесса.</p> <p>3.1 Определение ожидаемой доходности и стандартного отклонения портфеля. 3.2 Выбор оптимального портфеля. 3.3 Диверсификация и выбор стиля формирования портфеля ценных бумаг.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, , самостоятельная работа
Характеристика образовательных	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий,

технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме или в форме тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.Б.11 Управление проектами**

Цели освоения дисциплины	Дисциплина «Управление проектами» предназначена для того, чтобы сформировать у слушателей целостные систематизированные знания об управлении проектами как наиболее надежном и эффективном инструменте инвестиционного анализа крупных бизнес-проектов. Отдельные темы курса позволяют слушателям изучить функции и виды управления проектами, принципы и технологии проектного управления. Основной задачей изучения дисциплины является формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны, как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Управление проектами» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б3.ДВ1). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, готовности, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Организация предпринимательской

	<p>деятельности», «Менеджмент», «Производственный менеджмент», «Экономика организаций».</p> <p>Дисциплина «Управление проектами» является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Управление качеством».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-5, ОК-7, ОК-15, ПК-20, ПК-28
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории управления проектами; - классификацию проектов; - методы планирования проектов; - основные принципы организации проектной деятельности; - задачи, решаемые менеджером проектов; - критерии оценки результативности менеджера проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения в управлении проектами развития информационных технологий; - пользоваться современным программным обеспечением управления проектами; - определять цели и граничные условия проекта; - определять состав работ и составлять расписание проекта; - определять потребность в ресурсах и стоимость проекта; - проводить анализ выполнения работ проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с современными программными средствами поддержки управления проектами, структурной декомпозиции проекта и создания структурных моделей проекта; - применения инструментов управления качеством проекта (диаграммы причины-следствия, диаграммы Парето).
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в управление проектами. Особенности проектного управления. Понятие проекта. Развитие управления проектами. Основные</p>

	<p>понятия управления проектами. Стандарт PMI PMBOK GUIDE 2004, 2008.</p> <p>2. Проектное управление. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Среда проекта. Участники проекта. Администрирование проекта. Стандарт управления проектами. Группы процессов управления проектами. Области знаний управления проектами.</p> <p>3. Начальная фаза проекта. Разработка концепции проекта. Проектный анализ. Оценка эффективности проекта. Бизнес-план.</p> <p>4. Планирование проекта. Виды планов. Сетевые модели. Календарные планы. Критический путь. Оценка потребностей. Финансирование проекта. Планирование затрат. Функции менеджера проекта. Автоматизация проектных работ.</p> <p>5. Реализация проекта. Структура управления проекта. Функции участников проекта. Цель и методы контроля. Регулирование выполнения проекта. Управление изменениями. Завершение проекта. Обеспечение качества в управлении проектами. Психологические основы управления проектом. Создание проектной команды. Информационные технологии в проектном управлении.</p> <p>6. Управление риском. Источники неполноты информации и способы ее учета в принятии решений. Принятие решений в условиях риска. Критерии полезности. Многоэтапные процедуры принятия решений. Принятие решений в условиях неопределенности. Миграция рисков.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 40% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.

Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине Устные опросы Письменные работы Самостоятельная работа
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного или письменного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ОД.1 Организация предпринимательской деятельности**

Цели освоения дисциплины	<p>Цель изучения дисциплины: приобретение теоретических знаний и практических навыков организации предпринимательской деятельности юридическими и физическими лицами в различных отраслях и направлениях бизнеса.</p> <p>Курс состоит из двух блоков, первый из которых включает теоретические вопросы предпринимательской деятельности, а второй практические.</p> <p>Задачами первого блока являются: организация предпринимательской деятельности, формирование рынков и конкуренции в системе предпринимательства, планирование предпринимательской деятельности, составление бизнес – плана. Разгосударствление имущества, арендные отношения, управлением риском, налогообложение, совместная предпринимательская деятельность.</p> <p>Задачами второго блока являются: разработка технико-экономического обоснования организации малого предприятия; аренда и лизинг имущества; налогообложения малых предприятий; определение рисков.</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Данная дисциплина относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла Б.3.В.9. «Организации предпринимательской деятельности» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в области организации предпринимательской деятельности предприятий. Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса,</p>

	<p>формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1); математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Методы принятия управленческих решений, и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3) Теория менеджмента; Маркетинга; Бизнес-планирование.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Экономика отрасли; Организация производства на предприятиях; Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ПК-12, ПК-17, ПК-18.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи предпринимательской деятельности; - теоретические основы предпринимательства; - типологию предпринимательства; - организацию предпринимательской деятельности и организационно-правовые формы; - рынок, как среда существования предпринимателей; - конкуренцию на рынке сбыта; - стратегию развития предпринимательской деятельности; - основы планирования предпринимательской деятельности; - предпринимательский риск. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методикой расчета ТЭО организации малого предприятия; - выбрать условия и эффективную нишу рынка; - решать задачи по предпринимательскому рынку; - владеть методикой построения и расчета бизнес-плана; - владеть методикой арендных (лизинговых) отношений и разгосударствления имущества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации предпринимательской деятельности; - методикой исследования конкурирующих структур; - информацией о факторах и условий прогнозирования ОПД;

	- методами оценки экономической эффективности организации предпринимательской деятельности.
Содержание дисциплины	Введение: предмет, содержание и задачи курса 1. Сущность и содержание предпринимательской деятельности. 2. Организация предпринимательской деятельности 3. Рынок и конкуренция в предпринимательской деятельности. 4. Приватизация государственного и муниципального имущества 5. Налоги и налоговая система 6. Стратегия развития предпринимательской деятельности 7. Основы планирования предпринимательской деятельности, составление бизнес-плана 8. Аренда в предпринимательской деятельности
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекция-диалог, деловая игра, практическое занятие, дискуссия. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 20% аудиторных занятий.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине. Устные опросы. Письменные работы
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде зачета

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.2 Реклама и связи с общественностью

Цели освоения дисциплины	Основной целью дисциплины является подготовка студентов-менеджеров к разработке и внедрению эффективных решений в области рекламы и связей с общественностью.
---------------------------------	---

<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Реклама и связи с общественностью» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3. Изучение дисциплины согласно учебному плану осуществляется в 5-м семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Теория управления», «Маркетинг», «Теория отраслевых рынков», «Деловые коммуникации» Дисциплина логически связана с последующими дисциплинами: «Антикризисное управление», «Стратегический менеджмент», «Корпоративная социальная ответственность», «Бизнес-планирование» Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-10, ПК-29, ПК-36</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы рекламного процесса, - критерии оценки рекламоспособности рекламы; - критерии эффективности рекламных кампаний; -направления PR - деятельности коммерческих предприятий - специфику PR в коммерческом секторе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать проект PR-акции; - создавать проект рекламной кампании; - составлять документы: бриф, пресс-релиз. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осмысленного выбора различных средства из арсенала практики рекламы и связей с общественностью в своей профессиональной деятельности.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1 Реклама Тема 1. Функции, цели, требования к рекламе. Определение понятия «реклама». Закон «О рекламе». Основные функции рекламы: информирование, увещевание, напоминание, позиционирование/перепозиционирование, удержание покупателей, создание «собственного лица» фирмы. Классификации рекламы: 1)коммерческая, социальная, политическая; история возникновения социальной</p>

рекламы в России, социальная реклама в наши дни, социальные мотивы в коммерческой рекламе; политическая реклама как инструмент политического PR; 2) по направленности: B2B; B2C; B2G.3) по широте охвата аудитории: международная, национальная, региональная, реклама местного назначения. 4) по каналам распространения: печатная, газетно-журнальная, телевизионная (outdoor), радиореклама, интернет-реклама, кинореклама, наружная реклама, транзитная реклама, indoor, выставки.

Тема 2. Эффективность рекламы. Коммуникативная и экономическая эффективность рекламы. Критерии коммуникативной эффективности рекламы: запоминаемость, распознаваемость, притягательная сила рекламы, агитационная сила рекламы. Фирменный стиль: логотип, слоган, фирменный цвет, шрифт, коммуникативный персонаж. Понятие и структура «брендбука». Аргументы в рекламе: рациональные, эмоциональные. Структура рекламного текста. Креативные рекламные стратегии: позиционирование, уникальное торговое предложение (УТП), родовая, преимущества, имидж марки, резонанс, аффективная.

Тема 3. Produkt placement. Определение. Виды: визуальный, вербальный, невербальный (аудиальный), кинетический.

Тема 4. Работа рекламодателя над рекламной кампанией.

Этапы рекламной кампании. Рекламная акция. Работа рекламодателя с рекламопроизводителями и рекламораспространителями. Структура проекта рекламной кампании: характеристика маркетинговой ситуации; определение и характеристика аудитории; определение целей и задач рекламной кампании; разработка стратегии рекламной кампании; обоснование форм рекламной коммуникации; план рекламной кампании; бюджет рекламной кампании; медиаплан. Творческий бриф.

Раздел 2 Связи с общественностью
Определение. Направления PR-деятельности.

Тема 5. Роль PR в продвижении товаров и услуг. Функции и задачи PR-специалистов в работе со средствами массовой информации. Корпоративные

	public relations. Media relations Пресс-релиз. Состав стандартного пресс-кита. Пресс-конференция. Различия между брифингом и пресс-конференцией. Жанровые особенности рекламных и PR-материалов в СМИ (информационные, аналитические и художественно-публицистические). Investor relations. Имидж организации. Специальные и промоушн PR-мероприятия. Планирование и программирование PR-кампаний.
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Рольевые игры: «Пресс-конференция» Разбор конкретных ситуаций: «Эффективность рекламы», «Работа рекламодателя над рекламной кампанией», «Проект PR-акции», «Флеш-моб», «Анализ маркетинговой ситуации» Учебные фильмы: «Организация прямых продаж», «Философия продаж» Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах – 50% аудиторных занятий
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<ol style="list-style-type: none"> 1) Задание по теме «Рекламная аргументация» 2) Задание по теме «Produkt placement» 3) Создание брифа 4) Анализ коммуникативной эффективности рекламы 5) Создание пресс—релиза 6) Создание проекта PR-акции 7) Создание проекта рекламной кампании
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ОД.3** Антикризисное управление

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - изучение методик диагностики кризисов, внешних и внутренних факторов кризиса; раскрытие природы кризисов, механизмов возникновения и протекания кризисов в экономических организациях; - получение знаний о роли государства в регулировании кризисных процессов в экономике,
---------------------------------	--

	<p>содержании процедур банкротства;</p> <p>- формирование системы знаний и навыков управления предприятием в условиях кризиса, восстановления платежеспособности или ликвидации предприятия.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла Б.3. для направления подготовки бакалавров 080200 «Менеджмент». Овладев знаниями в области антикризисного управления, бакалавр сможет видеть причины и диагностировать наступление кризиса, разрабатывать мероприятия по выводу предприятий из кризиса или принимать предупредительные меры, а также разбираться в особенностях управления предприятием в ходе судебного разбирательства о признании предприятия банкротом. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1), особенно Экономическая теория, История экономических учений; Математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Информационных технологий управления, Методов принятия управленческих решений; и в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3): Учет и анализ, Стратегический менеджмент, Инвестиционный анализ, Риск-менеджмент, Организация предпринимательской деятельности. Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин Профессионального цикла (Б.3): Финансовый менеджмент, Бизнес-планирование, Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-20, ПК-17, ПК-28</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание основных понятий антикризисного управления; -механизм возникновения и развития кризисного состояния предприятия; -законодательство в области антикризисного

менеджмента и систему государственного регулирования антикризисного управления;

- сущность и порядок проведения процедур банкротства юридических лиц, особенности банкротства отдельных категорий должников;
- финансовое планирование и управление на несостоятельном предприятии;
- стратегическое управление на несостоятельном предприятии;
- формы реструктуризации и ликвидации кризисных предприятий.

Уметь:

- распознавать симптомы, причины, факторы возникновения кризисных явлений;
- проводить оценку финансовых результатов и структуры баланса, принимать решение о наличии признаков неудовлетворительной структуры баланса, признаков преднамеренного и фиктивного банкротства;
- выполнять оценку вероятности банкротства и применять методы снижения риска банкротства;
- разрабатывать и внедрять меры по восстановлению платежеспособности и устойчивости предприятия, меры по недопущению потери платежеспособности и устойчивости;
- разрабатывать антикризисные стратегии развития предприятия и мероприятия, способствующие ее реализации;
- проводить расчеты величин конкурсной массы, ликвидационной стоимости предприятия; распределять конкурсную массу среди кредиторов.

Владеть:

- методами анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия в части антикризисного управления, а также методиками оценки текущего финансового состояния предприятия;
- методами диагностики кризиса и определения вероятности банкротства предприятия;
- способами эффективного управления дебиторской и кредиторской задолженностями предприятия в целях минимизации ущерба от банкротства для предприятия;
- методами принятия решений в условиях кризиса;
- системой знаний для разработки плана внешнего управления, плана финансового оздоровления или

	проведения конкурсного производства.
Содержание дисциплины	1. Основы экономических кризисов и антикризисного управления. 2. Закономерности движения капитала и экономический механизм кризиса предприятия. 3. Основы обязательственного права. 4. Государственное антикризисное регулирование. 5. Основы законодательства о банкротстве. Процедуры, применяемые в делах о банкротстве. 6. Анализ финансового и технико-экономического состояния неплатежеспособного предприятия. 7. Оценка текущего финансового состояния неплатежеспособного предприятия. 8. Риск в антикризисном управлении. 9. Управление финансами неплатежеспособного предприятия. 10. Стратегический антикризисный менеджмент. 11. Реструктуризация предприятия в ходе антикризисного управления. 12. Ликвидация предприятия в ходе антикризисного управления.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>При проведении занятий используются следующие образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лекции с проблемным изложением, активным участием студента, лекции-дискуссии. - Практические занятия в форме семинаров, практикумов, конференций, деловых игр, кейсов, олимпиады. <p>Основными составляющими интерактивного обучения являются интерактивные методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Творческие задания, - Работа в малых группах, - Дискуссии, - «Дерево решений». <p>Используемые информационные и программные средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронная библиотека курса; - программное обеспечение для решения задач по дисциплине; - правовые ресурсы «Консультант плюс», «Гарант» в части законодательства об антикризисном управлении; - Интернет-ресурсы: <p>1. http://www.anticrisis.ru/ – сайт газеты «Антикризисное управление».</p> <p>2. http://www.au-journal.ru/ – сайт журнала</p>

	<p>«Арбитражный управляющий».</p> <p>3. http://www.cfin.ru/ – Интернет-проект «Корпоративный менеджмент», библиотека сайта.</p> <p>4. http://www.bankrotstvo.ru/ – Интернет-проект «Банкротство.RU».</p> <p>5. http://www.bankr.ru/ – Интернет-проект «Банкротство в России».</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы и дискуссии на практических занятиях, написание эссе, письменные домашние задания, расчетно-графические работы, контрольные работы, подготовка докладов, рефератов.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в письменной или устной форме, либо в форме тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ОД.4 Экономика организации**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - обучение теории и практике поведения организации на рынках, методах его регулирования - развитие навыки обобщения, абстрагирования, - применения методов экономического анализа для изучения практических ситуаций - теоретические знания об экономике предприятия; - прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики; - навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности менеджера.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Экономика организации» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3 цикла и является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в области экономики предприятия.</p> <p>Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла), прежде всего Экономическая теория; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Методы принятия управленческих</p>

	<p>решений, и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части. (Б.3) Теория менеджмента, Учет и анализ, Бизнес-планирование. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: статистика.</p> <p>Изучение дисциплины экономики предприятия дополняет последующее освоение дисциплин: Организация производства на предприятиях отрасли, Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия, Планирование на предприятиях.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-5, ОК-8, ОК-9, ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-18, ПК-19, ПК-41, ПК-44
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; – отечественный и зарубежный опыт в области экономики предприятия – прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки специалистов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины; – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики предприятия и практике ее развития. <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования. 2. Организация производства. 3. Продукция предприятия. 4. Основные фонды предприятия. 5. Инвестиционная политика предприятия. 6. Оборотные средства предприятия. 7. Кадры предприятия и производительность труда. 8. Оплата труда на предприятии. 9. Издержки предприятия. 10. Цена продукции. 11. Конечные</p>

	результаты деятельности предприятия. 12. Экономика научно-технического прогресса на предприятии. 13. Банкротство предприятий
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, курсовая работа самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ОД.5 Риск-менеджмент**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - изучение теоретических, методических и практических подходов к идентификации вида риска, определению, оценке, анализу и управлению различными видами риска; - получение знаний и умений по использованию инструментов и приемов для управления как видами риска, так и степенью различных видов риска; - формирование умения правильно разрабатывать программы по учету рисков при принятии управленческих решений на предприятиях различных отраслей, формулировать задания для уменьшения степени рисков, присущих данному виду предпринимательской деятельности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в	Дисциплина «Риск-менеджмент» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3 Овладев знаниями в области управления рисками,

<p>зачетных единицах</p>	<p>бакалавр сможет, идентифицировать вид риска, определять и оценивать степень риска, разработать план по управлению рисками. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1); Математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Математики, Информационных технологий; и в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3): Управление изменениями.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин Профессионального цикла (Б.3): Антикризисное управление, Бизнес-планирование, Анализ хозяйственной деятельности.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-20, ПК-42</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструменты, методы и правила управления различными видами и степенью риска; - Идентификацию вида риска и факторов, влияющих на степень риска; - Методы количественного определения степени риска; - Методы количественной и качественной оценки степени риска; - Методы уменьшения степени риска; - Правила и приемы корректировки системы учета рисков при принятии управленческих решений на предприятии; - Правила проведения мониторинга окружающей среды организации для выявления потенциальных рисков; - Виды рисков, присущих предприятию на каждом этапе его жизненного цикла. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - четко формулировать цель и ставить задачи проведения мероприятий, направленных на учет

	<p>рисков принимаемых управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ рискованности принимаемого управленческого решения на предприятии; - пользоваться нормативными документами в области идентификации, определения, оценки и управления рисками; - применять методы и инструменты для определения и оценки разных видов риска; - применять методы управления видами и степенью риска; - рассчитывать затраты на реализацию мероприятий, направленных на уменьшение степени риска или изменения вида риска; - определять возможности компании для управления рисками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками определения и степени риска; - методами оценки степени риска; - методами идентификации вида риска; - методами управления степенью и видами риска; - методами оценки эффективности управления видами и степенью риска.
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные аспекты и тенденции риск-менеджмента. 2. Классификация рисков. 3. Анализ и оценка степени риска. 4. Управление рисками, как система менеджмента. 5. Отраслевое управление рисками. 6. Риск-менеджмент в разрезе инвестиционной стратегии. Портфельный менеджмент.
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>При проведении занятий используются следующие образовательные технологии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции с проблемным изложением, активным участием студента, выступлением студентов с программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах докладами. 2. Практические занятия в форме семинаров, практикумов. <p>Основными составляющими интерактивного обучения являются интерактивные методы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческие задания,

	<p>2. Работа в малых группах, 3. Дискуссии.</p> <p>Используемые информационные и программные средства обучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. электронная библиотека курса; 2. правовые ресурсы «Консультант плюс», «Гарант», «Референт»; 3. Microsoft Excel 4. Microsoft PowerPoint <p>- Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.cfin.ru/finanalysis/ – сайт «Корпоративный менеджмент». Теория и практические рекомендации по определению и оценке степени риска. Книги и статьи по управлению риском. 2. www.risk24.ru/ – материалы по теории рисков, определению, оценке и управлению рисками. 3. http://martex.ru/2868 – системы управления рисками, факторы, влияющие на вид и степень риска, практические рекомендации к выявлению рисков, присущих данному виду деятельности. 4. www.rrms.ru/ – статьи, посвященные методам определения, оценки и управления рисками. Материалы с конференций, семинаров и форумы по теме управления рисками. 5. www.personalmoney.ru/ – управление рисками на микроэкономическом уровне с учетом процессов на макроэкономическом и мегаэкономическом уровне. <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы на практических занятиях, письменные домашние задания, контрольные работы, подготовка докладов, написание рефератов.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в форме тестирования

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ОД.6 Бизнес-планирование**

Цели освоения дисциплины	- изучение теоретических, методических и практических подходов к разработке, анализу и управлению различными
---------------------------------	--

	<p>видами бизнес-проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение знаний и умений по использованию инструментов и приемов для внедрения различных видов бизнес-проектов; - формирование умения правильно разрабатывать различные виды бизнес-проектов, формулировать задания для внедрения бизнес-проектов, понимать и правильно использовать в работе отчеты о ходе реализации бизнес-проекта.
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла Б.3. для направления подготовки бакалавров 080200 «Менеджмент».</p> <p>Овладев знаниями в области бизнес-планирования, бакалавр сможет, разработать бизнес-проект, сформировать команду для реализации бизнес-проекта, управлять процессами в ходе внедрения бизнес-проекта. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1), особенно Экономическая теория; Математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Математики, Информационные технологии в менеджменте; и в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3): Теории менеджмента, Маркетинга, Учета и анализа, Риск-менеджмента, Инвестиционного анализа, Организации предпринимательской деятельности, Организации и нормирования оплаты труда.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин Профессионального цикла (Б.3): Антикризисное управление, Анализ хозяйственной деятельности предприятий.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-20, ПК-43, ПК-48, ПК-49</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструменты, методы, правила и стандарты разработки различных видов бизнес-проекта; - Методы оценки различных видов эффективности

	<p>бизнес-проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы и правила реализации различных видов бизнес-проектов; - Правила и приемы корректировки бизнес-проекта; - Правила проведения мониторинга процесса реализации бизнес-проекта; - факторы, влияющие на процесс реализации бизнес-проекта; - виды бизнес-проектов; - жизненный цикл бизнес-проекта и возможности оптимизации отдельных его этапов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - четко формулировать цель и ставить задачи проведения мероприятий, направленных на разработку и реализацию бизнес-проекта; - анализировать и проверять бизнес-проекты предприятия; - пользоваться нормативными документами в области разработки, оценки и реализации бизнес-проектов; - применять методы и инструменты для разработки разных видов бизнес-проектов; - рассчитывать затраты на подготовку предприятия к реализации бизнес-проекта; - определять возможности компании для реализации бизнес-проекта; - вносить поправки и корректировки в разработанный бизнес-проект; - осуществлять мониторинг реализации бизнес-проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки разных видов бизнес-проектов; - методами анализа различных видов бизнес-проекта; - методами определения и оценки различных видов эффективности бизнес-проекта; - методами анализа и оптимизации жизненного цикла бизнес-проекта и отдельных этапов жизненного цикла бизнес-проекта; - методами управления различными видами бизнес-проектов.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение в бизнес-планирование. 2. Разработка и оформление титульного листа, резюме и аннотации. 3. Разработка плана маркетинга. 4. Разработка и оформление производственного, организационного и</p>

	<p>юридического плана. 5. Разработка и оформление финансового плана. 6. Разработка и оформление плана риска и страхования. 7. Методы и подходы к оценке бизнес-проектов. 8. Управление бизнес-проектами и пути привлечения инвестиционных ресурсов.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>При проведении занятий используются следующие образовательные технологии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции с проблемным изложением, активным участием студента, выступлением студентов с докладами. 2. Практические занятия в форме семинаров, практикумов, конференций. <p>Основными составляющими интерактивного обучения являются интерактивные методы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческие задания, 2. Работа в малых группах, 3. Дискуссии. <p>Используемые информационные и программные средства обучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. электронная библиотека курса; 2. правовые ресурсы «Консультант плюс», «Гарант», «Референт»; 3. Microsoft Excel 4. Microsoft PowerPoint 5. Project Expert 7 <p>- Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.cfin.ru/business-plan/ – Сайт «Корпоративный менеджмент». Теория и методология бизнес-планирования и управления проектами. Книги и статьи по бизнес-планированию и управлению проектами. 2. www.expert-systems.com/ – Сервис для разработки бизнес-планов в помощь предпринимателям 3. www.probp.ru/ – Статьи о составлении бизнес-проектов, готовые примеры бизнес-проектов и рекомендации по их написанию. 4. www.aup.ru/ – Библиотека электронных книг по бизнес-планированию, его разработке, методикам технико-экономического обоснования проекта, примеры инвестиционных проектов и перечень типовых ошибок при разработке бизнес-проектов. 5. www.nalogovnet.ru/ – Статьи, рекомендации и

	<p>практические советы по оптимизации налоговой нагрузки предприятия.</p> <p>б. www.nalogplan.ru/ – Статьи, рекомендации и практические советы по оптимизации налоговой нагрузки предприятия.</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы на практических занятиях, письменные домашние задания, контрольные работы, подготовка докладов, написание рефератов.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в письменной форме, включая решение задач.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ОД.7 Управление качеством**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление качеством» является изучение основ технологии управления качеством и формирование умений обеспечения качества продукции посредством использования соответствующих методов и инструментов менеджмента качества.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина Б3.В.ОД.7 – «Управление качеством» входит в профессиональный цикл подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент» вариативной части.</p> <p>Данная дисциплина относится к обязательной дисциплине вариативной части профессионального цикла Б3. В.ОД. Дисциплина «Управление качеством» предназначена для подготовки студентов к практической деятельности управления вопросами качества в компании.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения курсов базовой профессиональной части (Б.3): Теория менеджмента (Б.3 В1) и вариативной части обязательных дисциплин профессионального цикла: Экономика организации (Б3.В.ОД.4)</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-20, ПК-3, ПК-23

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию и методологию управления качеством продукции на предприятии; - рекомендации российских и международных стандартов серии ИСО 9000 по обеспечению качества продукции; - эволюцию и основные этапы развития менеджмента качества, особенности существующих систем управления и обеспечения качества; - современные методы прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества продукции, используемые на различных этапах её жизненного цикла; - процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы оценки качества продукции и его изменения в процессе эксплуатации продукции на различных этапах жизненного цикла; - использовать методы обеспечения заданного качества и надежности продукции на различных этапах – от проектирования до серийного производства продукции; - проводить структурный и функциональный анализ качества продукции с различными схемами построения с использованием вероятностных методов; - применять существующие методы прогнозирования при оценке качества и эксплуатации продукции; - проектировать системы управления качеством продукции, планировать организацию мероприятий и работ по обеспечению заданного уровня качества продукции на предприятии и по устранению возникающих дефектов.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Качество как объект управления Тема 2. Экономическая составляющая качества Тема 3. Оценка уровня качества и измерение показателей качества Тема 4. Контроль и управление качеством Тема 5. Всеобщее управление качеством Тема 6. Опыт управления качеством в России и за рубежом Тема 7. Техническое регулирование в РФ Тема 8. Международные стандарты на системы</p>

	менеджмента качества серии ИСО 9000 Тема 9. Особенности технического регулирования, метрологии, стандартизации и сертификации на предприятиях транспорта и связи
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические ситуации, решение задач, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал. http://www.gost.ru/ – сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. http://www.iso-cert.ru/ – сайт «Экспертного центра сертификации систем менеджмента». http://www.iteam.ru/ – портал «Технологии корпоративного управления». http://www.standard.ru/ – открытый портал о стандартах. http://ria-stk.ru/stq/ – сайт журнала «Стандарты и качество». http://kachestvo.ru/ – сайт «Качество: потребительские обзоры»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, самостоятельные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ОД.8 Экономика сферы услуг**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Экономика сферы услуг» является формирование у студентов углубленного системного знания о сущности, закономерностях функционирования и тенденциях развития сферы услуг как ведущего сектора современной экономики.
---------------------------------	---

<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Экономика сферы услуг» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3 Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Экономическая теория, История экономических учений; и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3): Теория отраслевых рынков. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Теория менеджмента. Изучение дисциплины Экономика сферы услуг дополняет последующее освоение дисциплины: Маркетинг, Бизнес-планирование. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2(частично), ОК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эволюцию структурной перестройки экономики и ее причины; - роль сферы услуг в современной социально-экономической жизни общества; - природу услуги и классификацию услуг; - особенности функционирования рынка услуг; основные субъекты рынка услуг; - сущность явлений франчайзинга и аутсорсинга и их применение в сфере услуг; - цели и методы государственного воздействия на функционирование сферы услуг и рынка услуг; - проблемы функционирования национального, мирового рынка услуг и место России на мировом рынке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять современные подходы для характеристики эпох в развитии человеческого общества и его экономических систем; -систематизировать различные подходы к пониманию сущности сферы услуг и ее структуры; -характеризовать основные свойства услуг; -проводить сравнительный анализ различных подходов к классификации услуг;

	<p>-использовать методы анализа для выявления состояния и основных тенденций развития сферы услуг, национального и мирового рынка услуг;</p> <p>-обосновывать необходимость государственного регулирования сферы и рынка услуг;</p> <p>-подбирать дополнительную литературу и аргументировать свою точку зрения.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками самостоятельной работы</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Современное общество и экономика: аспекты терминологической определенности</p> <p>Тема 2. Сфера услуг в современном обществе</p> <p>Тема 3. Услуги в современной экономике: сущность и классификация</p> <p>Тема 4. Рынок услуг</p> <p>Тема 5. Франчайзинг в сфере услуг</p> <p>Тема 6. Государство и развитие сферы услуг</p> <p>Тема 7. Мировой рынок услуг</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Доля занятий, проводимых в интерактивных формах – 30%. Используются разбор конкретных ситуаций, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, работа в малых группах, обсуждение конкретных ситуаций. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:</p> <p>http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.</p> <p>http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал</p> <p>http://sci-lib.com/ - Большая научная библиотека.</p> <p>http://www.rusrev.org/ - " Российское экспертное обозрение"</p> <p>http://stat.hse.ru/ - База данных статистики по экономике и демографии РФ - Центр анализа данных Высшей школы экономики.</p> <p>http://grebennikon.ru/ - Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников". Содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и др.</p>

	<p>дисциплинам.</p> <p>www.dis.ru – сайт издательства «Дело и сервис», содержит полнотекстовые версии статей по менеджменту, маркетингу, экономике, туризму.</p> <p>www.rjm.ru – сайт журнала «Российский журнал менеджмента», ведущего рецензируемого российского издания. Имеется доступ к полнотекстовым статьям.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ОД.9 Теория отраслевых рынков**

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является формирование у студентов углубленного системного знания об основных экономических концепциях в отраслевых рынках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие навыков обобщения, абстрагирования, - применения методов экономического анализа для изучения практических ситуаций в оценке развития отраслевых рынков
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Теория отраслевых рынков» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Экономическая теория; Изучение дисциплины Теория отраслевых рынков дополняет последующее освоение дисциплин: Экономика сферы услуг, Мировая экономика и международные экономические отношения, Экономика отрасли.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ПК-26, ПК-30
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль и место дисциплины в общей системе

ДИСЦИПЛИНЫ	<p>экономических и управленческих дисциплин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - влияние подходов, распространяющихся в последнее время в экономической науке, на формирование курса; - рыночные подходы к анализу производственно-хозяйственной деятельности предприятия; - характер связи в цепи «структура рынка – отрасль – предприятие», определяющей функционирование отраслевых рыночных процессов; - современные подходы к пониманию природы предприятия и показателям его рыночной власти - значение рыночной стратегии отрасли и её взаимосвязи с общей стратегией предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить рыночную оценку составляющей отрасли; - определять роль и значение дифференциации продукта в анализе отраслевых рынков; - формировать барьеры для входа-выхода на рынок отрасли; - оценивать ценовую дискриминацию на рынке. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными понятиями и характеристиками, используемыми в анализе отраслевых рынков; -навыками самостоятельной работы
Содержание дисциплины	<p>1. Объект анализа отраслевой организации рынков. 2. Отраслевой рынок и дифференциация продукта. 3. Барьеры входа-выхода фирм на отраслевой рынок. 4. Фирма как субъект отраслевого рынка. 5. Стратегия расширения масштабов бизнеса. 6. Вертикально интегрированные структуры на отраслевых рынках. 7. Характеристика основных отраслевых рыночных структур. 8. Информационные проблемы функционирования отраслевых рынков. 9. Дискриминационное ценообразование на отраслевых рынках. 10. Государственная политика в отношении несостоятельных рынков. 11. Место блока результативности в гарвардской парадигме. 12. Результативность функционирования отраслевых структур.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, написание рефератов, самостоятельная работа. Доля занятий, проводимых в интерактивных формах – 30%. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:</p>

средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.</p> <p>http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал</p> <p>http://stat.hse.ru/ - База данных статистики по экономике и демографии РФ - Центр анализа данных Высшей школы экономики.</p> <p>http://sci-lib.com/ - Большая научная библиотека.</p> <p>http://www.rusrev.org/ - " Российское экспертное обозрение"</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме или в форме теста

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ОД.10 Ценообразование**

Цели освоения дисциплины	Цель курса заключается в изучении процесса рыночного ценообразования для дальнейшего практического применения полученных знаний в профессиональной деятельности
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Ценообразование» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3 Ценообразование является практически направленной дисциплиной и предназначено для подготовки специалистов по ценовой политике, маркетологов и специалистов планово-финансовых служб организаций.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для освоения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин профессионального цикла, таких как «Маркетинг», «Экономика предприятия», «Экономика отрасли», «Бизнес-планирование», а также дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла.</p> <p>Выходные знания, умения и компетенции, полученные</p>

	<p>в результате успешного освоения дисциплины, необходимы для прохождения производственной и преддипломной практик, а также подготовки выпускной квалификационной работы.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-9, ОК-17, ПК-28, ПК-42, ПК-49
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины курса; - функции цены; - основы методологии ценообразования; - механизм взаимодействия цены, спроса и предложения; - факторы, влияющие на уровень цен; - порядок ценообразования; - стратегии ценообразования; - методы калькулирования себестоимости; - взаимосвязь цены, издержек и прибыли; - методы государственного регулирования цен; - взаимосвязь цен и финансово-кредитной системы; - особенности процесса ценообразования на мировом рынке <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описать, охарактеризовать экономический смысл основных терминов и формул, введенных и используемых в курсе; - определять причины неудачной ценовой политики предприятия; - прогнозировать развитие событий при смене стратегии ценообразования; - выбирать наиболее приемлемый метод ценообразования; - рассчитывать цены, используя различные методики; - выбирать и оценивать информацию, необходимую для принятия решения по ценам; - организовать и провести практические исследования социально-экономической обстановки; - оценивать влияние изменения цен на основные показатели работы предприятия.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа ценовой информации; - методами рыночного ценообразования; - методами CVP – анализа.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Цена как экономическая категория Тема 2. Классификация цен и их система Тема 3. Рыночный механизм и ценообразующие факторы Тема 4. Структура рынка и ценообразование на различных типах рынка Тема 5. Издержки и их роль в формировании цены Тема 6. Ценовая стратегия и ценовая политика фирмы Тема 7. Ценообразование на рынке факторов производства Тема 8. Ценообразование во внешней торговле Тема 9. Ценообразование и инфляция Тема 10. Ценообразование и денежное обращение Тема 11. Ценообразование и кредит Тема 12. Ценообразование и налоги</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции – диалоги, решение задач, кейс – метод, элементы системы опережающего обучения. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://fsgs.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, самостоятельные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Формирование основ рыночной экономики требует от предприятий выпуска конкурентоспособной продукции и услуг, внедрения новых форм хозяйствования и управления, а также поиска резервов для повышения эффективности производства. При этом важная роль для решения этих задач отводится анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Изучение курса «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности» поможет овладеть современными методами экономических исследований, методикой системного комплексного экономического анализа, мастерством всестороннего анализа результатов хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Анализ финансового состояния представляет собой глубокое, научно обоснованное исследование финансовых отношений и движения финансовых ресурсов в едином производственно-торговом процессе.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3</p> <p>В рыночной экономике роль финансового анализа не только усилилась, качественно изменилась, но и приобретает все большую актуальность. Необходимость введения курса обусловлена тем, что финансовый анализ способен в комплексе исследовать и оценить все аспекты и результаты движения денежных средств, уровень отношений, связанных с денежным потоком, а также возможное финансовое состояния данного объекта.</p> <p>Особое место данного курса в профессиональной подготовке обусловлено в структуре учебного плана. Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «экономика предприятия», «финансовый менеджмент», «инвестиционный менеджмент» и другими экономическими науками. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-13, ОК-15, ПК-9, ПК-11, ПК-26, ПК-32, ПК-38, ПК-39, ПК-40</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p>

<p>в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятий. -Методы изучения и анализа рыночной конъюнктуры. -Методы обработки информации в целях обоснования управленческих решений и планов предприятия. -Методы оценки деятельности предприятий -Методы выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятий; -Формировать информацию, необходимую для обоснования планов деятельности предприятий; -Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; -Проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений; -Способен формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; -Методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; -Методами оценки деятельности предприятия -Методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Основное содержание дисциплины включает разделы: «Теория экономического анализа», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Анализ финансовой деятельности» «Анализ финансовой отчетности».</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа курсовая работа</p>
<p>Характеристика образовательных</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод, написание докладов, обсуждение</p>

технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	конкретных ситуаций.. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль освоения каждого раздела в виде: письменного опроса по теории; контрольных работ; письменных домашних заданий; индивидуальных проектов; тестирования по отдельным разделам дисциплины
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ОД.12 Экономика отрасли**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Экономика отрасли» является изучение теоретических знаний об экономике предприятия, прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики, навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности экономиста.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Экономика отрасли» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3 Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Экономическая теория; в процессе изучения курсов общепрофессиональной части (Б.3) Теория менеджмента, Теория отраслевых рынков, Экономика сферы услуг. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Экономика организации, Учет и анализ, Риск-менеджмент. Изучение дисциплины экономика отрасли дополняет

	<p>последующее освоение дисциплин: Организация производства на предприятиях отрасли, Ценообразование, Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, планирование на предприятиях.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-13 (частично), ПК-27 (частично), ПК-30
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о классификации отраслей и особенностях нефтяной и газовой отрасли; - о предпосылках возникновения и условиях развития рынка товаров и услуг нефтяной и газовой отрасли; - о месте нефтяной и газовой отрасли в мировой экономике и народном хозяйстве России; - о факторах и измерении рыночной власти нефтяной и газовой отрасли; - о структуре и тенденциях изменения производительных сил нефтяной и газовой отрасли; - об экономике организационных форм рыночной власти нефтяной и газовой отрасли; - об особенностях ценовых форм рыночной власти нефтяной и газовой отрасли; - об эффективности природопользования нефтяной и газовой отрасли; - о закономерностях реструктуризации нефтяной и газовой отрасли; - об экономике новых производств нефтяной и газовой отрасли. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оценивать сложившиеся масштабы, структуру и тенденции развития технологических переделов, входящих в состав нефтяной и газовой промышленности; - определить приоритеты структурных преобразований и перспектив развития отраслей; - проводить технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов; - оценивать эффективность различных форм рыночной власти нефтяной и газовой промышленности; - обобщать и оценивать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам экономики нефтяной и

	газовой промышленности, а также отдельных фирм и компаний. Иметь навыки: - анализа и прогнозирования развития нефтяной и газовой отрасли; - выполнения комплексной оценки эффективности функционирования и развития нефтяной и газовой отрасли; - творческого использования знаний на экономике нефтяной и газовой отрасли в управлении предприятием.
Содержание дисциплины	1. Экономика отрасли как научная дисциплина. 2. Отрасль и рынок 3. Структура отрасли 4. Экономические границы отрасли нефтяной и газовой промышленности. 5. Источники измерения рыночной власти отрасли 6. Производственные силы отрасли 7. Организационные формы рыночной власти отрасли 8. Ценовые формы рыночной власти отрасли 9. Показатели эффективности отрасли 10. Эффективность природопользования отрасли 11. Управление отраслью 12. Научно-технический прогресс в промышленности 13. Капитальное строительство и капитальные вложения отрасли 14. Перспективы развития отрасли
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы, брейнсторминг. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Промежуточный контроль проводится в виде устного опроса или теста. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании устного ответа, а также учета баллов текущего контроля.
Виды и формы	Экзамен в устной форме

промежуточной аттестации	
---------------------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.13 Планирование и организация логистического процесса в организациях (по отраслям)

Цели освоения дисциплины	Получение знаний и навыков управления материальными, информационными и иными потоками на предприятиях и их объединениях, поиска потенциальных возможностей повышения эффективности материалопроводящих систем; Формирование научного логистического мировоззрения на решение задач экономики и управления предприятием.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Планирование и организация логистического процесса в организациях (по отраслям)» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3. Используя знания в области логистики, бакалавр может провести анализ движения материальных потоков предприятий или комплексов, разработать оптимальные логистические цепи товародвижения, синтезировать логистическую систему предприятия, а также сокращать суммарные логистические издержки. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1), особенно Экономической теории; Математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Математики, Статистики, Информационных технологий в менеджменте; и в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3): Теория менеджмента, Учет и анализ, Стратегический менеджмент, Управление изменениями, Риск-менеджмент. Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин Математического и естественнонаучного цикла (Б.2): Методы принятия решений, Автоматизированная обработка экономической информации; Профессионального цикла (Б.3): Маркетинг, Инвестиционный анализ, Организация производства на предприятиях отрасли, Планирование

	на предприятиях. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.
Формируемые компетенции	ОК-15, ПК-31, ПК-47
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы логистики, логистические подходы, принципы и концепции, - построение и управление логистической системой предприятия, - цели и задачи логистического управления в функциональных областях логистики, - обслуживание потребителей в системе управления заказами и сбытом, - обеспечение предприятия материальными ресурсами, - управление запасами продукции на складах, - управление производственными процедурами, - управление транспортированием товаропотоков, - управление функционированием распределительных систем, - управление логистическим сервисом, - информационное обеспечение логистических систем и управление движением информационных потоков, - современные логистические технологии в производственно-сбытовом процессе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать и анализировать издержки на товародвижение, - проектировать информационно-аналитическую логистическую подсистему предприятия. - решать задачи транспортной логистики, - оптимизировать производственные операции и процедуры, - планировать закупки и осуществлять выбор поставщика, - определять оптимальный размер поставки и управлять запасами в логистических системах, - управлять запасами и моделировать системы управления запасами, - осуществлять выбор месторасположения распределительного центра на обслуживаемой территории;

	<p>- формировать систему обслуживания потребителей на основе логистики сервиса;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом логистики, - методами проектирования логистических систем, цепей и сетей разного уровня, - методами анализа и учета логистических издержек, в том числе методом миссий, анализа полной стоимости, ABC-XYZ-анализа и др., - навыками оптимизации параметров логистических систем и логистических потоков.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Теоретические основы логистики. 1. Происхождение и развитие логистики. 2. Основные категории логистики. 3. Концепция логистики. Раздел 2. Функциональный логистический менеджмент. 4. Управление заказами в логистической системе. 5. Закупочная и распределительная логистика. 6. Производственная логистика. 7. Управление запасами в логистической системе. 8. Склады, тара и упаковка в логистике. 9. Транспортная логистика. 10. Информационная логистика. 11. Логистический менеджмент обслуживания потребителей. 12. Глобальная логистика.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>При проведении занятий используются следующие образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лекции с проблемным изложением, активным участием студента, лекции-дискуссии. - Практические занятия в форме семинаров, практикумов, расчетно-графических работ, конференций. <p>Основными составляющими интерактивного обучения являются интерактивные методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Творческие задания, - Работа в малых группах, - Дискуссии, - Деловые игры, <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.ccl-logistics.ru/ – сайт Координационного совета по логистике. 2. http://www.iteam.ru/publications/logistics/ - Сайт «Технологии корпоративного управления», раздел «Логистика».

	<p>3. http://www.logistics.ru/ – отраслевой портал о логистике.</p> <p>4. http://www.logistpro.ru/ – сайт журнала «Логистика и управление».</p> <p>5. http://www.logist.ru/ – проект «Клуб логистов».</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы на практических занятиях, письменные домашние задания, решение задач, расчетно-графическая работа, контрольные работы, подготовка докладов, рефератов
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.14 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Цели освоения дисциплины	<p>В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны усвоить основные понятия «Управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» науки и уметь использовать теоретические знания в процессе организационно-управленческой деятельности.</p> <p>После освоения данной дисциплины, студенты должны иметь представления о содержании и практическом значении «Управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» как науки, знать особенности управления потоками на различных этапах логистического цикла.</p> <p>Основное значение «Управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» в образовании бакалавра состоит в приобретении студентами логистической компетенции то есть способности решать проблемы, связанные с областью будущей профессиональной деятельности, самостоятельно находить ответы на вопросы, возникающие в его повседневной жизни, средствами, предоставляемыми учебным курсом.</p>
---------------------------------	--

<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3.</p> <p>Находится в логической и содержательно-методической связи с другими частями ООП бакалавриата, куда входят основные дисциплины данного цикла «Планирование и организация логистического процесса в организациях (по отраслям)», «Оптимизация ресурсов организаций», «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций», «Транспортные системы», а также с такими дисциплинами, как «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Стратегический менеджмент», «Управление проектами», «Бизнес-планирование» представляющими как дисциплины профильные для направления подготовки, так и дисциплины вариативного цикла и дисциплины по выбору.</p> <p>Дисциплина «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла (Б.3.В).</p> <p>Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по дисциплинам «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Управление проектами».</p> <p>Указанные связи и содержание дисциплины «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» дают студентам системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВПО, что обеспечивает теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра менеджмента.</p> <p>Знания и умения усвоенные студентами в процессе</p>
---	---

	<p>изучения «Управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» необходимы в качестве предпосылки для усвоения таких дисциплин как «Производственный менеджмент» и «Организация производства на предприятиях (по отраслям)», поскольку формируют представления об основных закономерностях и особенностях управления логистическими процессами.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-15, ПК-31, ПК-47</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные логистические категории, законы и теории, показатели, их классификации и способы определения дисциплины; • общие характеристики логистических процессов в закупках, производстве и распределении, средства реализации управления этими процессами; • методы оценки и прогнозирования логистических процессов в закупках, производстве и распределении; • нормативно-правовую базу логистических процессов в закупках, производстве и распределении; • количественные и качественные характеристики логистических схем, их укрупненная классификации; факторы обеспечения характеристик логистических решений; информационное обеспечение управления логистическими процессами; • субъекты и объекты договоров логистической деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять логистические термины, законы и теории, определять логистические показатели в закупках, производстве и распределении; • производить расчеты логистических величин; • осуществлять процедуры работы с логистической

	<p>информацией, пользоваться локальными и глобальными сетями связи;</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять специальные методы управления логистикой в закупках, производстве и распределении; • оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать логистические потоки в закупках, производстве и распределении, получать информацию об основополагающих характеристиках логистических процессов; • применять техническое и метрологическое законодательство, работать с нормативными документами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами логистической теории; • методами логистического анализа и моделирования; • средствами реализации информационных процессов и применения их при изучении логистической деятельности; • методами регулирования логистической деятельности; • навыками работы с логистическими потоками в закупках, производстве и распределении, а также с нормативными и техническими документами; • опытом работы с действующими федеральными законами и нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, заключения договоров и контролем их исполнения.
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и задачи закупочной логистики, служба закупок на предприятии 2. Понятие производственной логистики 3. Традиционная и логистическая концепции организации производства 4. Качественная и количественная гибкость производственных систем 5. Эффективность применения логистического подхода 6. Понятие распределительной логистики 7. Задачи распределительной логистики 8. Логистические каналы и логистические цепи

	<p>9. Задача оптимизации расположения распределительного центра на обслуживаемой территории</p> <p>10. Принятие решения по построению системы распределения</p> <p>11. Распределительная логистика и маркетинг</p>
Виды учебной работы	<p>В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены:</p> <p>лекции, консультации, семинары, практические занятия, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа).</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование мультимедийного оборудования 100 % занятий MS PowerPoint; 2. Проведение занятий с представителями транспортного комплекса региона 15% занятий; 3. Просмотр и обсуждение документальных сюжетов по теме занятий 10% лекций; 4. Интернет-ресурсы, используемые при изучении дисциплины www.madi.ru; www.loginfo.ru; www.cia-center.ru; www.logist.ru;
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Промежуточное тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой, экзамен в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.15
Оптимизация ресурсов организаций**

Цели освоения дисциплины	<p>Цели учебной дисциплины «Оптимизация ресурсов организаций»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение студентами теоретических знаний в области концепции, методов и моделей оптимизации; - формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в профессиональной деятельности бакалавров.
---------------------------------	--

	<p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработать у студента представление о системе оптимизации ресурсов организаций; - обучить студентов основам оптимизационного подхода к организации товародвижения в торговле (закупок, продаж, транспортировки и складирования торговых грузов). <p>Предметом дисциплины «Оптимизация ресурсов организаций» является логистическая деятельность, обеспечивающая принятие практических решений в области оптимизации производства и товародвижения.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла Б.3. для направления подготовки бакалавров 080200 «Менеджмент». Овладев знаниями в области оптимизации, бакалавр сможет управлять процессами в ходе внедрения методов, способов и технологии оптимизации ресурсов организаций.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1), особенно Экономики предприятия; Математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Математики, Информационных технологий, Логистики; и в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3): Теории менеджмента, Маркетинга, Учета и анализа, Риск-менеджмента, Инвестиционного анализа, Организации и нормирования оплаты труда.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин Профессионального цикла (Б.3): Антикризисное управление, Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-15, ПК-31, ПК-47</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструменты, методы, правила и стандарты разработки различных видов оптимизации; - Методы оценки различных видов эффективности

	<p>бизнес-проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы и правила реализации различных видов бизнес-проектов; - Правила и приемы корректировки бизнес-проекта; - Правила проведения мониторинга процесса реализации бизнес-проекта; - факторы, влияющие на процесс реализации бизнес-проекта; - жизненный цикл бизнес-проекта и возможности оптимизации отдельных его этапов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - четко формулировать цель и ставить задачи проведения мероприятий, направленных на разработку и реализацию оптимизационных мер; - анализировать и проверять бизнес-проекты предприятия; - рассчитывать затраты на подготовку предприятия к реализации бизнес-проекта; - определять возможности компании для реализации бизнес-проекта; - вносить оптимизационные поправки и корректировки в разработанный бизнес-проект; - осуществлять мониторинг реализации бизнес-проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками оптимизации бизнес-проектов; - методами определения и оценки различных видов эффективности бизнес-проекта; - методами анализа и оптимизации жизненного цикла бизнес-проекта и отдельных этапов жизненного цикла бизнес-проекта.
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в оптимизационные методы и модели. 2. Разработка оптимального плана маркетинга. 3. Разработка и оформление оптимальных производственного, организационного и юридического планов. 5. Разработка и оформление оптимального финансового плана. 6. Разработка и оформление плана риска и страхования. 7. Методы и подходы к оценке рентабельности бизнес-проектов. 8. Управление бизнес-проектами и поиск и разработка способов наилучшего использования ресурсов.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.</p>
Характеристика	<p>Используемые информационные и программные</p>

<p>образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • текстовый редактор Microsoft Word; • табличный редактор Microsoft Excel; • Microsoft PowerPoint; • Project Expert 7. <p>При проведении занятий используются следующие образовательные технологии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции с проблемным изложением, активным участием студента, выступлением студентов с докладами. 2. Практические занятия в форме семинаров, практикумов, конференций. <p>Основными составляющими интерактивного обучения являются интерактивные методы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческие задания, 2. Работа в малых группах, 3. Дискуссии. <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.</p> <p>Интернет – ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.biznes-karta.ru/ – Агентство деловой информации «Бизнес-карта». 2. www.rbs.ru/ – Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» 3. www.aport.ru/ – Поисковая система. 4. www.rambler.ru/ – Поисковая система. 5. www.yandex.ru/ – Поисковая система. 6. www.businesslearning.ru/ – Система дистанционного бизнес-образования. 7. http://www.ktr.itkor.ru/ Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг&Логистика) 8. http://www.loginfo.ru/ Журнал "Логинфо" 9. http://www.logist.ru/ Клуб логистов 10. http://www.logistpro.ru/ Журнал «Логистика и управление» 11. http://www.zakup.ru/ Клуб закупщиков 12. www.cfin.ru/business-plan/ – Сайт «Корпоративный менеджмент». 13. Теория и методология бизнес-планирования и управления проектами. Книги и статьи по бизнес-планированию и управлению проектами. 14. www.expert-systems.com/ – Сервис для разработки бизнес-планов в помощь предпринимателям
---	---

	<p>15. www.nalogovnet.ru/ – Статьи, рекомендации и практические советы по оптимизации налоговой нагрузки предприятия.</p> <p>16. www.nalogplan.ru/ – Статьи, рекомендации и практические советы по оптимизации налоговой нагрузки предприятия.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы на практических занятиях, письменные домашние задания, контрольные работы, подготовка докладов, написание рефератов.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.16 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций

Цели освоения дисциплины	<p>После освоения данной дисциплины, студенты должны иметь представления о содержании и практическом значении «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» как науки, знать особенности управления потоками на различных этапах логистического цикла.</p> <p>В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны усвоить основные понятия «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» науки и уметь использовать теоретические знания в процессе организационно-управленческой деятельности.</p> <p>Основное значение «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» в образовании бакалавра состоит в приобретении студентами логистической компетенции то есть способности решать проблемы, связанные с областью будущей профессиональной деятельности, самостоятельно находить ответы на вопросы, возникающие в его повседневной жизни, средствами, предоставляемыми учебным курсом</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в	Дисциплина «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» относится к вариативной части

<p>зачетных единицах</p>	<p>профессионального цикла Б.3. Находится в логической и содержательно-методической связи с другими частями ООП бакалавриата, куда входят основные дисциплины данного цикла «Планирование и организация логистического процесса в организациях (по отраслям)», «Оптимизация ресурсов организаций», «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», «Транспортные системы», а также с такими дисциплинами, как «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Стратегический менеджмент», «Управление проектами», «Бизнес-планирование» представляющими как дисциплины профильные для направления подготовки, так и дисциплины вариативного цикла и дисциплины по выбору.</p> <p>Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по дисциплинам «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Управление проектами».</p> <p>Указанные связи и содержание дисциплины «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» дают студентам системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВПО, что обеспечивает теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра менеджмента.</p> <p>Знания и умения усвоенные студентами в процессе изучения «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» необходимы в качестве предпосылки для усвоения таких дисциплин как «Производственный менеджмент» и «Организация производства на предприятиях (по отраслям)», поскольку формируют представления об основных закономерностях и особенностях управления логистическими процессами. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-15, ПК-31, ПК-47</p>

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные логистические категории, законы и теории, показатели, их классификации и способы определения дисциплины; • общие характеристики контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций, средства реализации управления этими процессами; • методы оценки и прогнозирования контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций; • нормативно-правовую базу контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций; • количественные и качественные характеристики логистических схем, их укрупненная классификации; факторы обеспечения характеристик логистических решений; информационное обеспечение управления логистическими процессами; • субъекты и объекты договоров логистической деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять логистические термины, законы и теории, определять логистические показатели контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций; • производить расчеты логистических величин; • осуществлять процедуры работы с логистической информацией, пользоваться локальными и глобальными сетями связи; • применять специальные методы управления логистикой в контроле и оценке эффективности функционирования логистических систем и операций; • оценивать качество контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций, получать информацию об основополагающих характеристиках логистических процессов; • применять техническое и метрологическое
---	--

	<p>законодательство, работать с нормативными документами.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами логистической теории; • методами логистического анализа и моделирования; • средствами реализации информационных процессов и применения их при изучении логистической деятельности; • методами регулирования логистической деятельности; • навыками работы с контролем и оценкой эффективности функционирования логистических систем и операций, а также с нормативными и техническими документами; • опытом работы с действующими федеральными законами и нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, заключения договоров и контролем их исполнения.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. логистическая система компании 2. концепция интегрированной логистики 3. проблема оптимизации ресурсов в логистической системе 4. что такое логистическая стратегия 5. ключевые/комплексные показатели эффективности логистики 6. основные направления снижения затрат на закупки 7. эффективность закупочных операций, контроль и анализ процесса закупок, виды отчетов в закупочной деятельности 8. управление качеством потребительского сервиса и его параметры 9. оценки качества логистического сервиса в дистрибуции 10. системы управления запасами 11. выбор оптимальной системы складирования 12. контроллинг ЛС, функции логистического анализа и аудита
Виды учебной работы	В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа).
Характеристика	В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по

образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривается: 5. Использование мультимедийного оборудования 100 % занятий MS PowerPoint; 6. Проведение занятий с представителями транспортного комплекса региона 15% занятий; 7. Просмотр и обсуждение документальных сюжетов по теме занятий 10% лекций; 8. Интернет-ресурсы, используемые при изучении дисциплины www.madi.ru ; www.loginfo.ru ; www.cia-center.ru ; www.logist.ru ;
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тест
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ОД.17 Транспортные системы**

Цели освоения дисциплины	Ознакомление студентов с проблемами развития транспорта, основами формирования транспортной системы, познакомиться с зарубежным опытом функционирования транспортных систем, уяснить места и роль транспорта в развитии экономики региона, страны
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Транспортные системы» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3. «Транспортная система» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в сфере взаимодействия видов транспорта при перевозке грузов и пассажиров, выбора наиболее эффективного пути их доставки. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Теория отраслевых рынков, Экономика отрасли. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Статистика, Экономика предприятия. Изучение дисциплины экономики предприятия дополняет последующее освоение дисциплин:

	<p>Технология и организация перевозок и Экономика отрасли.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-9, ОК-17, ПК-2, ПК-10, ПК-12, ПК-18, ПК-19
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. представление о транспортной системе 2. особенности и показатели работы каждого вида транспорта; <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выполнять по выбору эффективного вида транспорта 2. приобрести навыки работы по формам и методам взаимодействия и конкуренции между различными видами транспорта; <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. владеть навыками проектирования транспортной системы в регионе, иметь опыт использования транспортной сети в своей производственной деятельности.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение. Предмет и задачи курса 2. Этапы развития транспортной системы 3. Роль транспортной системы в развитии экономики страны 4. Особенности показателей работы по видам транспорта 5. Техно-экономическая характеристика железнодорожного транспорта 6. Техно-экономическая характеристика автомобильного транспорта 7. Техно-экономическая характеристика водного транспорта 8. Техно-экономическая характеристика воздушного транспорта 9. Техно-экономическая характеристика трубопроводного транспорта 10. Техно-экономическая характеристика промышленного транспорта 11. Техно-экономическая характеристика транспорта энергии 12. Техно-экономическая характеристика специализированного и нетрадиционных видов транспорта 13. Техно-экономическая характеристика городского транспорта 14. Организация транспортного процесса в единой транспортной системе 15. Транспортные тарифы 16. Правовые отношения на транспорте 17. Проблемы экологии и безопасности 18. Научные проблемы транспорта

Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ОД.18 Организация, нормирование и оплата труда

Цели освоения дисциплины	- изучение процесса организации труда на предприятиях транспорта и связи; - изучение методик исследования процессов организации, нормирования и оплаты труда на предприятии; - формирование знаний процессов организации, нормирования и оплаты труда.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» относится к вариативной части профессионального цикла Б.3 «Организация, нормирование и оплата труда» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в области организации, нормирования и оплаты труда на предприятиях транспорта и связи. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения прежде всего «Теории экономики»; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Методы принятия управленческих решений, и в процессе

	<p>изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3) «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Бизнес-планирование».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Экономика отрасли».</p> <p>Изучение дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» дополняет последующее освоение дисциплин: «Организация производства на предприятиях Отрасли», «Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-5, ОК-6, ПК-7, ПК-13
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -социально-экономическое содержание труда; -принципы и условия организации труда; -систему формирования норм и нормативов; - знать нормативно-правовые документы по организации, нормированию и оплаты труда; -виды и формы оплаты труда; -знать систему начисления доплат, надбавок, премий; - методику оценки экономической эффективности организации труда <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уметь проводить исследования по выявлению недостатков в организации труда работников предприятий; -уметь определять количественные измерители показателей организации труда; -иметь навыки в проведении исследований по выявлению потерь рабочего времени работника; -уметь формировать нормы труда; -иметь навыки в формировании фонда оплаты труда в зависимости от изменений условий труда; -уметь определять экономическую эффективность при совершенствовании организации труда. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлением о формах организации труда; - методами организации трудового процесса; - методикой исследования рабочего времени; - информацией о факторах условий труда на рабочих

	местах;
Содержание дисциплины	<p>1. Организация труда на предприятиях</p> <p>1.1. Организация труда: понятие, цели и задачи 1.2. Социально-экономическое содержание и показатели организации, нормирования и оплаты труда. 1.3. Совершенствование трудового процесса и его эффективность. Нормативные акты по труду. 1.4. Работоспособность человека и ее влияние на результаты труда работника. 1.5. Организация рабочих мест. 1.6. Условия труда и их влияние на качество трудовой жизни. 1.7. Рабочее время и его использование время.</p> <p>2. Нормирование труда.</p> <p>2.8. Нормирование труда и его взаимосвязь с производительностью. 2.9. Функции и роль норм труда в управлении производством. 2.10. Сущность и методы обоснования норм.</p> <p>3. Организация оплаты труда.</p> <p>3.11. Экономическая сущность оплаты труда. 3.12. Организация оплаты труда: принципы, основные элементы. 3.13. Формы и системы оплаты труда. 3.14. Выплаты социального характера. 3.15. Сущность и необходимость мотивации труда (премии)</p> <p>4. Экономическая эффективность организации труда.</p> <p>4.16. Современные формы организации труда и их эффективность. 4.17. Проектирование и управление организацией труда.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические, самостоятельные работы.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека.</p> <p>2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал.</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование

Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
--	-----------------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.1.1

Производственный менеджмент

Цели освоения дисциплины	Дать системные знания о деятельности производственных и коммерческих предприятий в современных условиях, связанных с интеграционными процессами в производственном менеджменте
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3. Используя знания, полученные на данной дисциплине, бакалавр сможет провести анализ производственных и коммерческих предприятий, а также внедрить систему управления и контроля на предприятии. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как «Теория менеджмента», «Планирование и организация логистического процесса в организациях (по отраслям)» «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин «Управление проектами», «Организация предпринимательской деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Организация производства на предприятии (по отраслям)».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-8, ПК-2, ПК-18, ПК-19
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения компетенций студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Назначение и направление использования производственного потенциала предприятия; - Организацию производственного процесса;

	<p>-Методы оперативно-календарного планирования производственной деятельности,</p> <p>-Методы расчета параметров различных систем управления запасами;</p> <p>-Основные направления планирования трудового процесса на предприятии;</p> <p>-Место производственных систем в современном хозяйстве, правила выбора производственной стратегии;</p> <p>-Основные виды и методы рационального размещения производства.</p> <p>Уметь:</p> <p>-рассчитать экономическую эффективность хозяйственной деятельности фирмы;</p> <p>-определять эффективность использования производственной мощности предприятия;</p> <p>-определять издержки производства и возможные направления их снижения;</p> <p>-оценивать эффективность использования производственного потенциала;</p> <p>-верно определять производственную политику и стратегию организации производства;</p> <p>-оценивать бизнес-процессы для принятия правильного управленческого решения;</p> <p>-планировать материальные потребности производства.</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами управления формированием и использованием производственного потенциала предприятия;</p> <p>-навыками составления производственной программы предприятия;</p> <p>-знаниями о трудовых ресурсах и системах оплаты труда работников;</p> <p>-информацией о нормативных и законодательных актах, инструктивных материалах, регламентирующих производственную деятельность предприятия.</p>
Содержание дисциплины	Производство как система и процесс. Проектирование производственной системы. Системные основы управления производством. Планирование производства. Организация производства. Контроль как функция производственного менеджмента.
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии,

образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.1.2 Маркетинговые исследования

Цели освоения дисциплины	Приобретение знаний, умений и навыков проектирования и проведения маркетингового исследования
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Маркетинговые исследования» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3. Маркетолог – это специалист, который, в частности, осуществляет регулирование деятельности всех структур предприятия с учетом изменений в окружающей среде, исследует рынок, его конъюнктуру, потребности и спрос, их динамику. В связи с этим будущему специалисту по маркетингу необходимы знания и некоторые умения по предмету «Маркетинговые исследования».</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Маркетинговые исследования» необходимы знания по следующим учебным дисциплинам: Маркетинг, Статистика.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>

Формируемые компетенции	ПК-56
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в сфере маркетинговых исследований; - принципы разработки и выполнения маркетинговых исследований; - назначение и особенности применения методов сбора информации; - источники ошибок маркетингового исследования и возможности их уменьшения; - структуру и правила подготовки отчета о маркетинговом исследовании; - возможности применения результатов маркетингового исследования для целей разработки маркетинговой стратегии организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать проект маркетингового исследования; - организовать и провести маркетинговое исследование; - применять результаты маркетингового исследования в целях разработки маркетинговой стратегии организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора маркетинговой информации; - методами обработки маркетинговой информации.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Общая характеристика маркетинговых исследований</p> <p>1.1. Актуальность для целей маркетинга</p> <p>1.2. Виды маркетинговых исследований</p> <p>1.3. Разновидности организации и выполнения маркетинговых исследований</p> <p>Раздел 2. Процесс маркетингового исследования</p> <p>2.1. Программа (проект) маркетингового исследования: виды, разделы, проблемы разработки</p> <p>2.2. Методы получения маркетинговой информации</p> <p>2.3. Выборка в маркетинговых исследованиях</p> <p>2.4. Проблемы организации полевых работ</p> <p>2.5. Выборочные и невыборочные ошибки исследования и возможности их уменьшения</p> <p>2.6. Подготовка и презентация отчета об исследовании</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа

Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, тренинги, в том числе ролевые игры, написание рефератов, кейсы. Интернет-ресурсы: http://www.marketingandresearch.ru/ http://marketing.web-standart.net www.cfin.ru/press/marketing http://www.bei-marketing.aha.ru http://www.marketingresearch.spb.ru Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.2.1 Организация производства на предприятиях (по отраслям)

Цели освоения дисциплины	Дисциплина «Организация производства на предприятиях транспорта и связи» имеет целью дать систему теоретических и практических знаний в области организации, планирования и технологии ремонтно-обслуживающего производства, обеспечивающего эффективную работу предприятия. Основной задачей изучения дисциплины является получение знаний и усвоение методических приемов в области организации деятельности предприятия, как в малых предпринимательских структурах, так и на крупных предприятиях любой формы собственности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Организация производства на предприятиях транспорта и связи» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б3.ДВ1). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, готовности, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Концепция современного естествознания, Безопасность жизнедеятельности. Дисциплина «Организация производства на предприятиях транспорта и связи» является

	<p>предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия», «Бизнес-планирование», «Управление человеческими ресурсами», «Управление качеством».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-9, ПК-21, ПК-22, ПК-47
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; -иметь представление о теории организации производства; -принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; -основные концепции и методы организации операционной деятельности; -принципы построения сетей и предприятий связи по отраслям; -место и значение ремонтно-профилактического обслуживания транспортной техники в повышении интенсивности их использования; -основные положения и руководящие документы по организации ТО и Р подвижного состава; -принципы формирования организационной структуры и функции подразделений технической службы транспортных предприятий (СТО); -подходы к организации управления производством ТО и автомобилей; -вопросы организации выполнения технологического процесса то техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; -разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; -планировать операционную деятельность организации;

	<p>-решать производственные задачи; -рассчитывать годовую производственную программу проведения мероприятий по ТО и Р; -определять необходимые ресурсы для выполнения годовой производственной программы; -организовать управление производством ТО и Р подвижного состава автомобильного транспорта.</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами управления операционной деятельности; -методами организации ремонтно-профилактического обслуживания транспортной техники; -методами формирования организационной структуры АТП, СТО, дилерских и технических центров; -методами формирования производственной программы; -владеть методами научной организации производства, иметь опыт экономических расчетов; -навыки простейшего проектирования и расчета сетей связи; -методами организации управления производством.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный процесс, основные понятия. Виды АТП. Предприятия связи 2. Технологический процесс – понятие, виды. Организация технического обслуживания и ремонта 3. Система технического обслуживания и ремонта (ТО и Р) автомобилей 4. Виды технических воздействий. Ежедневное обслуживание. Диагностика технического состояния. Техническое обслуживание. Текущий ремонт. 5. Методы организации ТО и Р подвижного состава 6. Формирование производственной программы АТП, СТО, дилерского и тех. центра 7. Основы проектирования производственных и вспомогательных подразделений 8. Организация работы дилерских и технических центров 9. Организация и управление технической службой АТП 10. Организация управления СТО 11. Разработка проекта для СТО, дилерского и тех. центра 12. Общие понятия о сетях и предприятиях электросвязи 13. Организационная структура ГТС. Виды

	<p>производственной работы на ГТС</p> <p>14. Организация обслуживания СТС</p> <p>15. Организация производственной работы на предприятиях междугородной телефонной связи</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 40% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине. Устные опросы. Письменные работы. Самостоятельная работа.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного или письменного зачета, по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ДВ.2.2 Управление маркетингом**

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: - формирование знаний и умений, связанных с принятием ряда управленческих решений, разработке планов и стратегий современной фирмы на основе информации о состоянии факторов микро- и макросреды маркетинга.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Управление маркетингом» относится к дисциплинам к вариативной части профессионального цикла Б.3. ДВ. 2. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Экономическая теория; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Статистика, Методы принятия управленческих решений и в процессе изучения

	<p>курсов базовой общепрофессиональной части (Б.З): Теория менеджмента, Маркетинг. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Организация предпринимательской деятельности, маркетинг в отраслях и сферах деятельности. Изучение дисциплины Управление маркетингом дополняет последующее освоение дисциплины: Планирование и организация работы департамента маркетинга. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.</p>
Формируемые компетенции	ОК-8 (частично), ПК-9 (частично), ПК -10, ПК – 36 (частично)
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Роли, функции, задачи менеджера по маркетингу в современной клиентоориентированной организации. -Основные этапы в процессе маркетингового управления. -Типы организационных структур маркетинга и их взаимодействие с другими подразделениями организации. -Методы выбора маркетинговых стратегий. -Принципы управления маркетинговым комплексом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функции маркетингового управления. -Анализировать внутреннюю и внешнюю среду клиентоориентированной организации, оценивать влияние факторов внешней среды на управленческие процессы в сфере маркетинга. -Диагностировать состояние комплекса маркетинга, ресурсов маркетинга. -Разрабатывать планы и программы маркетинга. -Ставить и решать задачи стратегического маркетинга. -Уметь оценить маркетинговые решения с точки зрения их эффективности и результативности. -Использовать различные методы маркетингового контроля. -Уметь самостоятельно подбирать учебный материал, анализировать лучшие бизнес-практики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Методами реализации функций маркетингового

	<p>управления.</p> <p>-Методами разработки маркетинговых стратегий, планов и программ.</p> <p>-Современными технологиями анализа внутренней и внешней среды клиентоориентированной организации.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Сущность концепции маркетингового менеджмента и ее составляющие</p> <p>Тема 2. Маркетинговые решения и процедура их принятия</p> <p>Тема 3. Организация деятельности маркетинговой службы в организации. Формирование маркетингово-ориентированной компании</p> <p>Тема 4. Конкуренция и конкурентоспособность. Методы маркетингового анализа</p> <p>Тема 5. Сущность маркетинговых стратегий и стратегического маркетинга. Управление комплексом маркетинга</p> <p>Тема 6. Маркетинговое планирование. Сущность и структура маркетингового плана. Процедура разработки маркетингового плана</p> <p>Тема 7. Контроль маркетинговой деятельности. Бенчмаркинг</p> <p>Тема 8. Брендинг в современной теории маркетингового управления</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа)</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Доля занятий, проводимых в интерактивных формах – 30%. Используются разбор конкретных ситуаций, обсуждение в группе, другие формы групповой работы в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.</p> <p>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: http://sci-lib.com/ - Большая научная библиотека. http://www.rusrev.org/ - " Российское экспертное обозрение" http://stat.hse.ru/ - База данных статистики по экономике и демографии РФ - Центр анализа данных Высшей школы экономики. http://www.ptpu.ru - " Проблемы теории и практики управления", электронный журнал. http://grebennikon.ru/ - Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников". Содержит полные</p>

	<p>тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и др. дисциплинам.</p> <p>www.dis.ru – сайт издательства «Дело и сервис», содержит полнотекстовые версии статей по менеджменту, маркетингу, экономике, туризму.</p> <p>www.rjm.ru – сайт журнала «Российский журнал менеджмента», ведущего рецензируемого российского издания. Имеется доступ к полнотекстовым статьям.</p> <p>www.rsl.ru – сайт Российской государственной библиотеки. Через сайт можно получить соответствующие ссылки на требуемые учебники, монографии, диссертации и статьи.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Домашнее задание, тест, анализ ситуаций, аудиторная контрольная работа, участие в дискуссии по материалам курса, реферат
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в форме теста, курсовая работа

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.3.1 Спецкурс
"Технология и организация перевозок"**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у выпускников научного представления об основных закономерностях перевозочных и технологических процессов на автомобильном транспорте; - приобретение навыков разработки в составе коллектива исполнителей планов, программ и методик проведения исследований объектов профессиональной деятельности; - выработка компетенций, обеспечивающих профессиональное участие выпускника в деятельности структурных подразделений, связанных с организациями и предприятиями автомобильного транспорта, что позволяет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.
Место дисциплины в учебном плане и	Дисциплина «Спецкурс "Технология и организация перевозок"» относится к дисциплинам по выбору

<p>трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>профессионального цикла Б.3. Данная дисциплина относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла и является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в сфере взаимодействия видов транспорта при перевозке грузов и пассажиров, выбора наиболее эффективного пути их доставки. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), прежде всего Транспортные системы, Экономика отрасли. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Статистика, Экономика предприятия. Изучение дисциплины экономики предприятия дополняет последующее освоение дисциплин: Технология и организация перевозок и Экономика отрасли. Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОК-17, ПК-2, ПК-10, ПК-12, ПК-18, ПК-19</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные акты российского законодательства в области организации перевозок и безопасности движения на автомобильном транспорте; - современные системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности на автомобильном транспорте <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации эффективных и безопасных перевозок грузов и пассажиров на автомобильном транспорте. <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение. Предмет и задачи курса 2. Показатели работы АТ 3. Перевозочные свойства. Выбор подвижного состава 4. Организация перевозок грузов на АТ 5. Организация движения при перевозках 6. Грузы, организация погрузо-разгрузочных работ на АТ</p>

	7. Пассажирские перевозки АТ 8. Пассажирские перевозки АТ
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.3.2
Спецкурс "Анализ мировых энергетических рынков"**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Анализ мировых энергетических рынков» является: изучение теоретических знаний мировых энергетических рынков, дать студенту необходимые навыки в сборе и обработке данных о спросе и предложении услуг на мировых энергетических рынках, умение принимать решение о планировании маркетингового исследования, разработке тарифной политики. В процессе изучения дисциплины студенты изучат методики исследования процессов формирования мировых энергетических рынков. Основными задачами изучения дисциплины являются: -формирование умений анализа современных тенденций развития мировых энергетических рынков; -развитие навыков обобщения, абстрагирования, применения методов экономического анализа для изучения практических ситуаций в оценке развития
---------------------------------	---

	<p>мировых энергетических рынков;</p> <ul style="list-style-type: none"> -получение студентами теоретических знаний об основах функционировании мировых энергетических рынков, их участниках и инструментах; -подготовка студентов к осуществлению практической деятельности на мировых энергетических рынках; -ознакомление с нормативной базой и российским законодательством, регулирующим мировые энергетические рынки, приобретение теоретических знаний и практических навыков осуществления внешнеэкономических связей на мировых энергетических рынках. -сформировать у студентов комплекс знаний о мировых энергетических рынках как о целостной системе, выявить характерные черты и особенности различных компонентов мировых энергетических рынков, проследить факторы, влияющие на успешное осуществление экономической политики или, наоборот, блокирующие ее реализацию и ведущие к кризисам, безработице, ухудшению социально-экономического положения населения.
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Данная дисциплина относится к вариативной (общеобразовательной) части профессионального цикла Б.3. и является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в области организации мировых энергетических рынков.</p> <p>Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1), математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Методы принятия управленческих решений, и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3) Теория менеджмента, Учет и анализ, Бизнес-планирование.</p> <p>Курс «Анализ мировых энергетических рынков» рассчитан на студентов, прослушавших курсы Экономики предприятия, Планирования на предприятии.</p> <p>Курс «Анализ мировых энергетических рынков» может быть использован в спецкурсах по анализу финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Статистика, Экономика предприятия, Экономика</p>

	<p>отрасли. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-5, ОК-12, ПК-4, ПК-9
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знать методологические основы анализа мировых энергетических рынков и прогнозирования их состояния; -основные этапы, тенденции, принципы и закономерности функционирования мировых энергетических рынков; -законодательные и нормативно-правовые основы регулирования мировых энергетических рынков; -владеть методикой оценки концентрации рынка, построения кривых спроса и предложения; -уметь формулировать задачи и выбирать адекватные средства изучения экономических объектов, оценивать конкурентоспособность услуг и предприятия в целом, разрабатывать комплекс маркетинговых мероприятий; -теоретические основы мировых энергетических рынков; организацию и способы изучения деятельности на мировых энергетических рынках; - принципы и условия формирования мировых энергетических рынков; -конкуренцию на мировых энергетических рынках и стратегию их развития; -основы прогнозирования и планирования спроса на мировых энергетических рынках; -методику оценки экономической эффективности; тарифную политику предприятий; -основные нормативные акты российского законодательства; роль и место дисциплины в общей системе экономических и управленческих дисциплин; -характер связи в цепи «структура рынка – отрасль – предприятие», определяющей функционирование отраслевых рыночных процессов; -значение рыночной стратегии отрасли и её взаимосвязи с общей стратегией предприятия; -основные положения теории регулирования внешнеэкономической деятельности и законодательные акты в области

	<p>внешнеэкономической деятельности России и субъектов РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия формирования внешнеэкономической деятельности российских регионов, основные её направления и организационные формы; - методы регулирования международной и внешнеэкономической деятельности в федерально-региональных отношениях; - основные понятия, категории и инструменты мировой экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методикой расчета и анализа влияния внешней среды на формирование мировых энергетических рынков; - выбрать условия и определить эффективную нишу на мировых энергетических рынках; - решать задачи коммерческой службы; - уметь проводить исследования по выявлению недостатков в организации мировых энергетических рынков; - уметь определять экономическую эффективность при совершенствовании мировых энергетических рынков; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; проводить рыночную оценку составляющей отрасли; - определять роль и значение дифференциации продукта в анализе отраслевых рынков; - формировать барьеры для входа-выхода на рынок отрасли; - оценивать ценовую дискриминацию на рынке; - ориентироваться в законодательно-нормативной базе, составляющей основу функционирования мировых энергетических рынков, составлять эмиссионную, инвестиционную, инфраструктурную и посредническую деятельность участников мировых энергетических рынков; - применять знания по теории функционирования мировых энергетических рынков на практике; - применять методы математического и экономического анализа, теоретического исследования для решения задач; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде доклада или статьи; - использовать источники экономической, социальной,
--	--

	<p>управленческой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять поиск информации по полученному заданию; -сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; -представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами организации мировых энергетических рынков; -методикой исследования конкурирующих структур; -информацией о факторах условий прогнозирования мировых энергетических рынков; -методикой расчета тарифов; -методикой оценки экономической эффективности организации мировых энергетических рынков; - основными понятиями и характеристиками, используемыми в анализе отраслевых рынков; построением моделей и спецификой отраслевых рынков, а также и подходы к определению их границ; -сущностью барьеров входа-выхода предприятий на отраслевой рынок; -современными подходами к пониманию природы предприятия и показателями его рыночной власти; -навыками экономического исследования мировых энергетических рынков, их отдельных сегментов и институтов; -современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; -навыками финансовых расчетов; -навыками деловых коммуникаций и организации; - выполнения заданий в своей профессиональной деятельности; -навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; -навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; -методикой расчета налогооблагаемой базы по
--	--

	<p>операциям на рынках мировых энергетических рынков;</p> <p>-методическим инструментарием определения стратегии и тактики интеграции российских предприятий в мировое хозяйство;</p> <p>-навыками анализа количественных и качественных характеристик положения страны и важнейших отраслей мировой экономики.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение. Предмет и задачи курса. 2. Мировое хозяйство и его структура. 3. Платёжный баланс страны, его структура и проблемы государственного регулирования. 4. Глобализация мировой экономики и место России в структуре мирового хозяйства. 5. Роль и значение мировых энергетических рынков в развитии экономики страны. 6. Перспективы развития мировых энергетических рынков и задачи предприятий российского ТЭК. 7. Специфика и особенности системы маркетинга на мировых энергетических рынках. 8. Формирование спроса и конкурентоспособности на мировых энергетических рынках. 9. Политика ценообразования на мировых энергетических рынках. 10. Транспортные тарифы ставки и тарифные схемы оплаты на мировых энергетических рынках. 11. Организационно-экономические основы взаимодействия на мировых энергетических рынках. 12. Отраслевые рынки и дифференциация продукта на мировых энергетических рынках. 13. Барьеры входа-выхода фирм на мировые энергетические рынки. 14. Фирма как субъект отраслевого рынка. 15. Вертикально-интегрированные структуры на мировых энергетических рынках. 16. Характеристика основных структур на мировых энергетических рынках. 17. Информационные проблемы функционирования мировых энергетических рынков. 18. Дискриминационное ценообразование на мировых энергетических рынках. 19. Участники рынка мировых энергетических рынков.

	<p>20. Виды профессиональной деятельности на мировых энергетических рынках. Брокерская деятельность. Дилерская деятельность. Деятельность по доверительному управлению.</p> <p>21. Система органов власти, регулирующих ВЭД в России.</p> <p>22. Методы регулирования ВЭД на уровне государства. Таможенное регулирование ВЭД в РФ.</p> <p>23. Задачи и методы прогнозирования и планирования ВЭД предприятия на мировых энергетических рынках.</p> <p>24. Подготовка международных торговых сделок, анализ и расчет контрактных цен на мировых энергетических рынках.</p> <p>25. Подготовка внешнеторговой документации на мировых энергетических рынках. Подготовка коммерческих предложений для иностранного партнера. Проведение переговоров с зарубежными партнерами. Основы делового протокола.</p> <p>26. Базисные условия поставок и транспортное обеспечение на мировых энергетических рынках.</p> <p>27. Валютно-платежные условия внешнеэкономических сделок на мировых энергетических рынках.</p> <p>28. Понятие эффективности деятельности на мировых энергетических рынках.</p> <p>29. Методики расчета эффективности внешней торговли предприятия и совместного предприятия.</p> <p>30. Задачи, суть и особенности экспортного маркетинга на мировых энергетических рынках. Основные направления регулирования экспорта продукции.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы, деловая игра, решение практических задач в компьютерном классе и использованием MS Office Excel.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с	<p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://www.tamognia.ru 4. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации.

указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Федерации. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опросы, практические задачи Рефераты, контрольные работы, тестирование Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине. Устные опросы Письменные работы
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной форме или в форме тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.3.3 Товароведение, экспертиза и стандартизация

Цели освоения дисциплины	Товароведение как наука и учебная дисциплина изучает основные характеристики, составляющие его потребительскую стоимость, а также их изменения в процессе транспортировки, хранения и подготовки к реализации. Эти знания позволяют всем специалистам, обеспечивающим товародвижение рационально осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом ассортиментных, количественных и качественных характеристик товаров.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Товароведение, экспертиза и стандартизация» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3. Товароведение связано со многими естественными науками (физикой, химией, биологией), техническими науками (технологией производства пищевых продуктов и др.), общественными и экономическими науками (менеджментом, стратегическим менеджментом, ценообразованием и др.). Этими двумя обстоятельством определяется место и назначение дисциплины «Товароведение, экспертиза и стандартизация» в подготовке менеджеров: формирование и углубление знаний о потребительских свойствах товаров и основных технологических процессов сбыта продукции с

	<p>целью их эффективной организации.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ОК-9 , ОК-16, ПК-3, ПК-23
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральные законы, подзаконные акты, нормативные документы в области стандартизации, метрологии и сертификации товаров и услуг; - цели и задачи, субъекты, средства, системы, методы, правовую базу стандартизации, метрологии и сертификации; - свойства и показатели ассортимента, управление ассортиментом, ассортиментную политику; - методы проведения экспертизы потребительских товаров; - факторы, формирующие и сохраняющие качества товаров; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и работать с нормативными документами и законодательными актами; - анализировать товарный ассортимент предприятия, формировать ассортиментную политику; - осуществлять оценку и экспертизу качества товаров. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядком оформления документации при осуществлении сертификации продукции; - навыками проведения приемки товаров по количеству и качеству.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Основы стандартизации, метрологии и сертификации</p> <p>Тема 1. Техническое регулирование. Техническое законодательство как основа деятельности по стандартизации, метрологии и сертификации.</p> <p>Тема 2. Основы стандартизации.</p> <p>Тема 3. Основы метрологии.</p> <p>Тема 4. Основы сертификации.</p> <p>Раздел 2. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров</p> <p>Тема 5. Предмет, цели и методы товароведения.</p> <p>Тема 6. Ассортимент товаров.</p> <p>Тема 7. Качество товаров.</p> <p>Тема 8. Оценка качества товаров.</p> <p>Тема 9. Количественная характеристика товаров.</p> <p>Тема 10. Физические свойства товаров.</p>

	<p>Тема 11. Химический состав и свойства товаров.</p> <p>Тема 12. Обеспечение товароведных характеристик товаров.</p> <p>Тема 13. Формирующие и сохраняющие факторы.</p> <p>Тема 14. Товарные потери.</p> <p>Тема 15 Средства товарной информации.</p> <p>Тема 16. Экспертиза товаров.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Проведение деловой игры, посвященной Дню качества, встреча со специалистами Роспотребнадзора.</p> <p>Интернет-ресурсы, используемые при изучении дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Товароведение и экспертиза товаров. Консультации товароведов на форуме. Форма доступа: http://www.znaytovar.ru 2. Основы товароведения. Форма доступа: http://www.grandars.ru/college/tovarovedenie/tovarovedenie.html 3. Товароведение продовольственных товаров. Форма доступа: http://www.comodity.ru/ 4. Помощник предпринимателя в области стандартизации, метрологии и стандартизации. Форма доступа: http://www.pompred.ru/ 5. КонсультантПлюс: Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ. Форма доступа: http://www.consultant.ru/popular/techreg/
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Промежуточный тестовый контроль по пройденным темам
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.4.1 Торги и государственные закупки

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - формирование знаний и умений, связанных с планированием, подготовкой и реализацией процесса проведения закупок и торгов - освоение различных технологий обучения дисциплине
---------------------------------	--

	- применение норм и методов обучения с учетом уровня теоретической подготовки и специфики обучения.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Торги и государственные закупки» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.З. Данная дисциплина предназначена для подготовки студентов к самостоятельной профессиональной деятельности. Базовые знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе основных тем учебной дисциплины. Изучению предмета «Торги и государственные закупки» должно предшествовать усвоение курсов правоведения. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-7, ОК-8 (частично), ПК-5 (частично), ПК-11, ПК-13 (частично), ПК-16
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: <ul style="list-style-type: none"> – Историю развития системы госзакупок для нужд государства в России; – международный опыт государственных закупок; – основные принципы системы размещения государственных и муниципальных заказов, термины и определения; Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – Планировать размещение заказов; применять – нормативную базу для осуществления размещения заказов в РФ; – проводить процедуры организации и проведения размещения заказов для государственных и муниципальных нужд; Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки документации для проведения торгов; – знаниями функций отдела закупок и структурных подразделений органа власти; – методикой заполнения документов, регламентирующих управление и функционирование системы закупок в организациях;
Содержание дисциплины	1. история развития системы закупок для нужд государства в России; 2. международный опыт государственных закупок;

	<ol style="list-style-type: none"> 3. основные принципы системы размещения государственных и муниципальных заказов, термины и определения; 4. планирование размещения заказов; 5. нормативная правовая база осуществления размещения заказов в РФ; 6. процедуры организации и проведения размещения заказов для государственных и муниципальных нужд; 7. виды и функции комиссий, полномочия председателя и членов комиссии; 8. разработка документации для проведения торгов; функции отдела закупок и структурных подразделений органа власти; 9. документы, регламентирующие управление и функционирование системы закупок в организации; 10. государственный и муниципальный контракт; 11. методические вопросы при участии иностранных поставщиков в размещении заказов; информационные технологии при размещении заказов; 12. нарушения и злоупотребление в системе размещения заказов; 13. управление специфическими видами размещения заказов (особенности размещения заказов на выполнение подрядных и строительных работ, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, страховые услуги, закупку лекарственных препаратов, компьютерной техники, горюче-смазочных продуктов, канцтоваров, продуктов питания и т.д.); 14. контроль в системе размещения заказов; 15. ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов; 16. порядок разрешения конфликтов при размещении заказов; 17. обеспечение прав и законных интересов участников размещения заказов; арбитражная практика.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий,	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод: моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, подготовка

информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>докладов по наиболее проблемным темам обучения. Доля занятий, проводимых в интерактивных формах – до 50 %.</p> <p>Получить дополнительную информацию по вопросам закупок и государственных торгов можно используя сайты Интернет-ресурсов, например:</p> <p>www.jusin.ru, www.hozpravo.ru, www.conference.ru, www.patent-and-lacence.ru, www.law.ru, www.iovrt.ru, www.arbitr-praktika.ru, www.post@vestnik.ru и другие.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>Контрольные работы, опрос в ходе практических занятий, текущее тестирование</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Зачет в устной или письменной форме</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.4.2
Институциональная экономика**

Цели освоения дисциплины	<p>Цель изучения дисциплины «Институциональная экономика» — создать основу и расширить знания в области неоинституциональной теории. Систематизировать основные категории и проблемы неоинституционализма. Сформировать навыки применения институционального анализа при исследовании проблем экономики, к исследованиям собственности, различных видов контрактов, рынка и фирм, государства.</p> <p>Реализация указанной цели предполагает взаимосвязанное решение комплекса задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение категориального аппарата и методологии институциональной экономической теории; - выяснение закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов; - выявление закономерностей взаимодействия институциональной среды с экономической сферой,
---------------------------------	--

	<p>влияния институтов на поведение экономических агентов и формы хозяйственной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточнение моделей экономических процессов на основе введения в них институционального фактора; - выяснение институциональных закономерностей организации экономических взаимодействий; - структурный анализ организаций как участников рынка; - анализ институтов как факторов экономического равновесия и его динамики на микро - и макро - уровнях; - рассмотрение проблемы производства институтов через призму институционального выбора; - выявление природы и институциональной функции государства.
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Институциональная экономика» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3. «Институциональная экономика» является базовой (общепрофессиональной) дисциплиной.</p> <p>«Институциональная экономика» способствует формированию системы знаний об общих методологических и инструментальных предпосылках институциональной экономики, явлениях и процессах экономической жизни общества с позиций неинституциональной теории. Освоение основных инструментов неинституционального анализа.</p> <p>Изучение данной дисциплины опирается на предшествующее изучение дисциплин: «История экономических учений», «Экономическая теория».</p> <p>Знание институциональной экономики необходимы для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Экономика организации», «Теория отраслевых рынков».</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-4, ОК-9, ОК-11, ПК-3, ПК-27, ПК-28</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; - основные понятия, категории и инструменты

	<p>экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; - основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать о взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; – использовать социально-экономические знания для решения практических задач, в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; – использовать средства логического анализа при решении исследовательских и прикладных задач, обосновании выводов и оценке собранной экономической, профессиональной и общенаучной информации; – оценивать уровень собственных гуманитарных и социально-экономических знаний и определять потребность в дальнейшем обучении; – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования и категориальным аппаратом неинституциональной теории на уровне понимания и свободного воспроизведения; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; – современной методикой построения эконометрических моделей; – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
--	--

	<p>– - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</p> <p>– - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1 Введение в институциональную экономическую теорию.</p> <p>Тема 2 Инструментарий институциональной экономики.</p> <p>Тема 3 Права собственности и трансакционные издержки</p> <p>Тема 4 Трансакционная функция институтов</p> <p>Тема 5 Институциональная система</p> <p>Тема 6 Контрактная организация экономических взаимодействий</p> <p>Тема 7 Институциональная теория фирмы</p> <p>Тема 8 Институциональная теория государства</p> <p>Тема 9 Эволюционная концепция экономической динамики.</p>
Виды учебной работы	Лекции, консультации, семинары, контрольные работы, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В процессе обучения применяются следующие образовательные технологии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сопровождение лекций показом визуального материала. 2. Сопровождение практических занятий показом презентаций с использованием учебно-методического программного комплекса.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, ситуационные задания, учебное исследование, контрольные работы, рефераты, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Форма контроля зачет (в устной форме)

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.5.1 Налоги и налогообложение

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. формирование у студентов системы знаний об экономической природе налога, его признаках, функциях и роли, элементах, видах взимаемых в Российской Федерации налогов и сборов; 2. изучение фундаментальных принципов налогообложения; 3. формирование навыков работы с нормативными документами, регулирующими порядок налогообложения в Российской Федерации; 4. формирование у студентов практических навыков исчисления налогов и сборов; 5. изучение фундаментальных принципов налогообложения; 6. формирование навыков работы с нормативными документами, регулирующими порядок налогообложения в Российской Федерации; 7. формирование у студентов практических навыков исчисления налогов и сборов, политики предприятия, использование учетной информации в практической деятельности.
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Данная дисциплина относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла БЗ. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (БЗ): Финансовый менеджмент.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплины Ценообразование.</p> <p>Знания, навыки и умения, полученные в ходе освоения дисциплины, тесно связаны и необходимы для формирования у студентов комплексного подхода в изучении дисциплин профессионального цикла, углубленного и интегрированного их осмысления. Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: Учет и анализ, Организация предпринимательской деятельности.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.</p>
<p>Формируемые</p>	<p>ОК-9, ПК-26 (частично), ПК-50 (частично)</p>

компетенции	
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическую сущность налогов, принципы налогообложения, особенности устройства налоговой системы РФ, – основные направления налоговой политики Российской Федерации; – права и обязанности участников налоговых отношений; – формы и методы осуществления налогового контроля в РФ; – виды налоговых правонарушений и ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах; – порядок исчисления, уплаты и взыскания действующих в настоящее время налогов и сборов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять объект и налоговую базу; – рассчитывать налоги и сборы, взимаемые на территории Российской Федерации, а также суммы пени и штрафов; – применять положения налогового законодательства о налоговых льготах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретическими знаниями об экономической природе на логических функциях и роли, принципах налогообложения, правах и обязанностях участников налоговых отношений, порядке осуществления налогового контроля; – практическими навыками работы с нормативными документами, регулирующими порядок налогообложения РФ; – практическими навыками исчисления налогов и сборов; – приемами оптимизации налоговых обязательств.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Налоговая система государства.</p> <p>1.1. Налоговая система Российской Федерации.</p> <p>1.2. Налоговое производство.</p> <p>Раздел 2. Налоги и взносы, относимые на расходы предприятий.</p> <p>2.1. Транспортный налог.</p> <p>2.2. Налог на имущество организаций.</p>

	<p>2.3. Земельный налог.</p> <p>2.4. Платежи за пользование природными ресурсами.</p> <p>2.5. Государственная пошлина.</p> <p>2.6. Социальные взносы во внебюджетные фонды.</p> <p>Раздел 3. Налоги на прибыль, доходы.</p> <p>3.1. Налог на доходы физических лиц.</p> <p>3.2. Налог на прибыль организаций.</p> <p>Раздел 4. Косвенные налоги.</p> <p>4.1. Налог на добавленную стоимость.</p> <p>4.2. Акцизы.</p> <p>Раздел 5. Прочие налоги и сборы.</p> <p>5.1. Налог на имущество физических лиц.</p> <p>5.2. Специальные режимы налогообложения.</p> <p>5.3. Обязательные неналоговые платежи.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, разбор практических ситуаций, написание рефератов, формирование налоговых деклараций по отдельным налогам с применением специализированных программных продуктов.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба Российской Федерации 2. www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации 3. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека 4. www.roskazna.ru – Федеральное казначейство. 5. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики 6. Информационно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс» <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.3.В.ДВ.5.2 Экономическая демография**

Цели освоения дисциплины	Сформировать теоретическое представление о вопросах, связанных с особенностями воспроизводства населения, о методике демографического, миграционного анализа, разработке научно-обоснованных социально-демографических прогнозов.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Экономическая демография» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Государственное регулирование экономики, управление маркетингом. Обучение дисциплине «Демография» целесообразно после изучения: Экономической теории, Философии, Математики, Статистики. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-4, ОК-8, ОК-13, ОК-15, ОК-16, ПК-32, ПК-33
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Иметь представление: - об основах демографической науки, - о различных точках зрения и концепции теоретического характера в демографической науке. Знать: - системы понятий демографической науки. Уметь: - применять эти понятия в анализе демографической ситуации в стране или регионе.
Содержание дисциплины	Тема 1. Теоретические основы демографии. Тема 2. Базовые демографические знания о населении. Тема 3. Общая теория народонаселения. Тема 4. Рождаемость в демографии. Тема 5. Смертность и продолжительность жизни. Тема 6. Статистика населения и демографический анализ. Тема 7. Демографическая политика. Тема 8. Демографическое прогнозирование.
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические ситуации,

	решение задач, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции – диалоги, написание рефератов, кейс – метод, элементы системы опережающего обучения. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru – Российское образование: федеральный образовательный портал. 3. http://gk.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ 4. http://demoscope.ru - Электронный демографический портал Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, самостоятельные работы
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.6.1
Теория организации**

Цели освоения дисциплины	Дать представление об истоках, научных школах и основных понятиях теории организации; изучение современных подходов к исследованию деятельности и поиску проблем в организации социально-экономических систем; овладение методологией анализа деятельности организаций и приемами оценки организации и эффективности их работы; привить навыки изучения и построения организационных структур предприятий сферы услуг; выработка умения формирования и совершенствования организационной деятельности предприятий сферы услуг.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Данная дисциплина относится к базовой (общеобразовательной) части профессионального цикла Б.3. Дисциплина «Теория организации» предполагает усвоение знаний по циклам экономических, управленческих и математических

	<p>дисциплин, предшествовавших изучению настоящей дисциплины: основ экономики, математики, информационных технологий в менеджменте, теории менеджмента.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: экономики предприятия, управления проектами, инновационного менеджмента и других дисциплин. Системный стиль мышления закладывает основу для успешного выполнения дипломного проекта, конструктивной и плодотворной работы менеджера в дальнейшем.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.</p>
Формируемые компетенции	ПК-2, ПК-8
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию теории организации и сущность сложных организационных систем; - содержание базисных понятий социально-экономических систем; - свойства строения, поведения и развития социально-экономических систем; - действие законов и закономерностей образования социально-экономических систем; - современные тенденции в области создания, функционирования и развития социально-экономических систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методы и средства исследования структуры и поведения социально-экономических систем; - распознавать проблемные ситуации в деятельности организаций; - проводить диагностику и комплексный анализ кризисных процессов в деятельности организаций; - разрабатывать проекты исследования и развития организаций в современных условиях их деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа структуры и поведения социально-экономических систем; - аналитическим инструментарием изучения

	<p>деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - средствами и приемами проектирования конкурентоспособных организаций; - методологическими подходами к совершенствованию деятельности организаций.
Содержание дисциплины	<p><i>Раздел 1. Введение в теорию организаций и теорию систем</i></p> <p>1.1. Организация и система, соотношение этих категорий. 1.2 Законы и принципы организации, самоорганизация в обществе</p> <p><i>Раздел 2. Организационное проектирование, принципы структуризации организации</i></p> <p>2.1. Принципы и факторы формирования организационной структуры. 2.2 Организационное проектирование, типы организационных структур и границы их эффективного применения.</p> <p><i>Раздел 3. Функциональный аспект теории организации, контроль как основная функция</i></p> <p>3.1. Характеристика функциональной основы организации, функциональное разделение труда. 3.2. Контроль как основная функция, процесс эффективного контроля.</p> <p><i>Раздел 4. Внутриорганизационное поведение</i></p> <p>4.1. Групповое поведение в организации и параметры его оценки. 4.2. Лидерское поведение в организации. 4.3. Внутриорганизационные информационные и коммуникационные процессы. 4.4. Мотивация как способ побуждения работника к нужному для организации поведению. 4.5. Организационная культура и ее роль в развитии организаций.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические работы, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, доклады с обсуждением проблем теории организации.</p> <p>1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека.</p> <p>2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал.</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 35-40%.</p>
Формы текущего контроля	Контрольные работы, тестирование

успеваемости студентов	
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме или в форме тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.6.2 Государственное регулирование экономики

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» являются ознакомление с теоретическими и методологическими основами функционирования государства в качестве субъекта регулирования и хозяйствования в современной рыночной экономике</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение системного представления о государственном регулировании экономики как науке; - изучение теоретических основ государственного регулирования экономики; - получение системного представления о методах и инструментах государственного регулирования экономики; - приобретение навыков обоснования управленческих решений по отдельным направлениям государственного регулирования экономики; - изучение специфики применения мировой теории и практического опыта в условиях России.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является вариативной частью гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки бакалавра по направлению 080200.62 «Менеджмент».</p> <p>Он тесно связан с другими обществоведческими курсами, основываясь на знаниях следующих дисциплин: «Экономическая теория», «История экономических учений», «Статистика».</p>

	<p>Изучение данной дисциплины способствует формированию у студентов навыков экономического мышления, целостного представления о механизмах государственного регулирования экономики и повышает профессиональную культуру будущих управленцев.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ОК-9, ПК-27, ПК-28, ПК-30
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования экономики на макроуровне; - основные понятия, категории и инструменты государственной экономической политики; - основные особенности взглядов ведущих школ и направлений экономической науки на роль государства в экономике; - действующую нормативно-правовую базу государственного регулирования экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; - выявлять проблемы экономического развития экономики страны при анализе конкретных ситуаций и предлагать государственные способы их решения с учетом возможных социально-экономических последствий; - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих последствия государственного регулирования экономики.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1 Социалистические взгляды на управление экономикой. Теория макроэкономического управления в рыночном государстве</p> <p>Тема 2 Монетаристское регулирование денежно – кредитных отношений. Теория конвергенции нового</p>

	<p>индустриального общества</p> <p>Тема 3 Понятие и классификация экономических систем. Роль политической системы в функционировании и развитии экономики</p> <p>Тема 4 Рынок и границы государственного регулирования экономики Российской Федерации. Нормативно – правовая база государственного регулирования экономики</p> <p>Тема 5 Понятие цели. Целевые установки в различных экономических системах</p> <p>Тема 6 Социально — экономические цели государственного регулирования в РФ. Сущность эффективности государственного регулирования</p> <p>Тема 7 Понятие объектов и субъектов государственного регулирования экономики. Формирование системы управления экономики России.</p> <p>Тема 8 Современная структура федеральных органов исполнительной власти РФ. Система органов исполнительной власти и управления в субъектах РФ</p> <p>Тема 9 Классификация основных методов регулирования экономики. Сущность прогнозирования. Система государственного прогнозирования Российской Федерации</p> <p>Тема 10 Планирование, его основные виды, принципы и методы. Исторические аспекты директивного (централизованного) планирования</p> <p>Тема 11 Применение программно – целевого метода управления в национальном хозяйстве. Федеральные целевые программы как способ решения социально – экономических проблем развития современного общества</p> <p>Тема 12 Моделирование экономических процессов. Основные понятия межотраслевого баланса</p> <p>Тема 13 Роль финансовой системы в регулировании экономики РФ. Государственная бюджетная политика. Современная денежно – кредитная политика</p> <p>Тема 14 Банковская система России. Государственный долг Российской Федерации и его влияние на экономику страны</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа консультации
Характеристика образовательных	В процессе обучения применяются следующие образовательные технологии:

технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	3. Сопровождение лекций показом визуального материала. 4. Сопровождение практических занятий показом презентаций с использованием учебно-методического программного комплекса.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, учебное исследование, контрольные работы, рефераты, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Форма контроля экзамен (устный опрос по билетам)

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.7.1 Спецкурс "Сети связи и системы коммутации"

Цели освоения дисциплины	В настоящее время сети различного назначения быстро развиваются. Появляются новые технологии передачи информации, выпускается новая аппаратура в виде интегральных микросхем. Общее направление развития сетей состоит в создании сетей для передачи любых видов трафика (аудио, видео, данных и др.) и увеличения количества услуг для пользователей. Данная дисциплина позволяет получить представление о новых тенденциях совершенствования организации сетей.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Спецкурс "Сети связи и системы коммутации"» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы
Формируемые компетенции	ОК-9, ПК-21, ПК-22, ПК-47
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины студент должен знать: -особенности условий использования сетей и систем связи и основные показатели качества их

	<p>функционирования;</p> <p>-базовые технологии, используемые в современных сетях и системах мобильной связи;</p> <p>уметь:</p> <p>-выбирать конкретные типы блоков функциональной схемы системы связи с учетом условий эксплуатации, требований миниатюризации, надежности, электромагнитной совместимости, технологичности, ремонтпригодности, удобства эксплуатации и экономической и спектральной эффективности;</p> <p>-рассчитывать или обоснованно выбирать численные значения параметров блоков проектируемой системы связи, стремясь к их технико-экономической оптимизации;</p> <p>владеть:</p> <p>-первичными навыками выбора необходимых функциональных блоков системы связи и расчета численных значений их параметров, согласования их режимов функционирования в системе при проектировании, испытаниях и технической эксплуатации таких систем.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Первые четыре раздела посвящены общим вопросам организации сетей. В них рассмотрены топологии сетей, сетевая модель OSI, требования к современным сетям и применение различных линий передачи информации. Пятый раздел посвящен организации передачи информации на нижних уровнях: физическом и канальном.</p> <p>В шестом разделе рассмотрены вопросы организации локальных сетей, построенных по различным топологиям. В последних разделах пособия обсуждаются проблемы организации современных глобальных сетей.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных</p>	<p>Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 40% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.</p>

формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине Устные опросы. Письменные работы. Самостоятельная работа.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.7.2 Спецкурс "Нефтегазовое товароведение и реализация продуктов нефтепереработки"

Цели освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины Спецкурс "Нефтегазовое товароведение и реализация продуктов нефтепереработки" приобретаются знания, умения и навыки, обеспечивающие достижение следующих целей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Подготовка выпускников к организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, обеспечивающей эффективное управление на предприятиях и в организациях любой организационно-правовой формы; 2) Подготовка выпускников к поиску и получению новой информации, необходимой для работы в постоянно изменяющихся условиях внутренней и внешней среды и эффективного решения управленческих задач; 3) Подготовка выпускников к управлению процессами на предприятиях и организациях, нацеленным на ресурсоэффективность и энергоэффективность.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Спецкурс "Нефтегазовое товароведение и реализация продуктов нефтепереработки"» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б. Дисциплина непосредственно связана с дисциплинами базовой части профессионального цикла «Экономика нефтегазовых отраслей», «Технология переработки нефти и газа») и опирается на освоенные при изучении данных дисциплин знания и умения. Коррективитами для дисциплины являются дисциплины профессионального цикла: «Организация и</p>

	управление производством на предприятиях нефтяной и газовой промышленности». Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-3, ПК-4.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; - участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций; планировать операционную деятельность организации; - применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами владения операциями; анализировать поведение потребителей экономических благ и формировать спрос.
Содержание дисциплины	<p>Раздел I. Общие вопросы товароведения</p> <p>Тема 1. Основные понятия товароведения</p> <p>Лекция. Основные термины товароведения (объект, вещь, продукт, товар). Свойства продукции. Группы продукции. Товары народного потребления. Товары производственного назначения. Розничная и оптовая торговля. Виды продукции: сырье, материалы, продукты, изделия, расходные изделия. Основные понятия товара. Рыночное производство – источник товаров.</p> <p>Практическое занятие. Операции с товаром (реализация, обмен по бартеру, передача наемным работникам в качестве оплаты, поставка, накопление). Унификация и идентичность наименования товара. Торговые правоотношения при движении товаров. Признаки классификации материальных объектов (товаров) по: движимости, заменимости, делимости,</p>

принадлежности, сложности, и способу использования. Товар в договоре купли-продажи.

Тема 2. Меры измерения количества товаров и способы оценки их качества

Лекция. Количество товара. Единицы измерения товаров (длина, площадь, объем, масса, технические и экономические единицы). Стандарты измерения нефти, жидких нефтепродуктов и сжиженных газов (объемная в баррелях, весовая в метрических тоннах). Тонна условного топлива. Британская тепловая единица. Понятие оговорки опцион при поставке нефти. Экономические единицы товара (штуки, упаковки и др.). Технические единицы товара (гигакалория, киловатт-час и др.).

Качество товара. Требования к качеству товаров. Показатели качества промышленной продукции (физико-химические, связанные со временем и др.). Классификации показателей качества.

Практическое занятие. Стандартизация товаров. Органы и службы стандартизации товаров. Обязательные и альтернативные требования стандартов к товарам. Нормативные документы по стандартизации товаров (международные стандарты, ГОСТ Р, отраслевые стандарты, технические условия). Технический регламент требований к качеству товаров.

Оценка качества товара. Проверка качества товаров. Соответствие и несоответствие качества продукции. Действия с несоответствующей продукцией. Товары с недостатками. Сроки службы и сроки годности товаров.

Приемка товара по количеству (по грузовым местам, по номенклатуре). Приемка товаров по качеству (приемный контроль, выборочный контроль, статистический контроль).

Маркировка товара (бандероль, бирка, наклейка, пломба, табличка, эмблема, этикетка). Маркировка знаками соответствия. Транспортная маркировка.

Тема 3. Классификация и кодификация товаров

Лекция. Классификаторы продукции (иерархический, фасетный). Кодирование товара. Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации России. Общероссийский классификатор полезных ископаемых и подземных вод

(ОКПИиПВ). Общероссийский классификатор продукции (ОКП). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД). Общероссийский классификатор единиц измерения (ОКЕИ).

Практическое занятие. Товар в таможенном деле. Перечни объектов, относящихся и не относящихся к товарам (в таможенном деле). Классификации товаров в таможенном деле (по направлению движения, цели перемещения). Классификатор товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).

Раздел II. Технические условия качества товарных нефтепродуктов и углеводородных газов

Тема 4. Стандарты качества нефти, газового конденсата и природного газа

Лекция. Общие представления о классификациях нефтей (химическая, физико-химическая). Кодификация нефти: по ГОСТ Р 51858-2002 «Нефть», по ТУ 39-1623-93 «Нефть российская, поставляемая для экспорта», по ГОСТ 9965-76 «Нефть для нефтеперерабатывающих предприятий». Международная классификация нефтей. Национальные стандарты нефтей.

Практическое занятие. Стандарты технических условий газового конденсата ОСТ 51.58-79, ГОСТ Р 51858-2002 и ТУ 51-31323949-58-2000. Требования, предъявляемые к природному газу: по ОСТ 51.40-93 и ГОСТ 5542-87. Технические условия компримированного газа по ГОСТ 27577-2000. Технологическая классификация попутного нефтяного газа.

Тема 5. Топливные продукты

Лекция. Классификация топлив по назначению. Требования к качеству топлив. Испаряемость. Групповой состав. Стабильность химического состава. Совместимость с деталями машин (металлическими, резинотехническими). Противоизносные свойства. Свойства электропроводимости. Экологические свойства. Прокачиваемость при низких температурах (свойства вязкости). Температура вспышки (обеспечение пожаробезопасности при хранении).

Эксплуатационные свойства автомобильных бензинов. Детонационная стойкость бензина («октановое»

	<p>число). Испаряемость. Фракционный состав. Химический и углеводородный состав. Вязкость и плотность. Ассортимент и качество вырабатываемых автомобильных бензинов. Требования стандартов ГОСТ Р 51105-97 «Топлива для двигателей внутреннего сгорания. Неэтилированный бензин. ТУ» и ГОСТ Р 51866-2002 (ЕН 228-99) «Топлива моторные. Бензин неэтилированный. ТУ». Автомобильные бензины для экспорта (ТУ 38.001165-2003) и бензины с улучшенными экологическими свойствами (ТУ 38.301-25-41-97).</p> <p>Практическое занятие. Авиационные бензины: ассортимент. Специальные показатели качества авиационных бензинов: Удельная теплота сгорания, Температура начала кристаллизации, Йодное число, Массовая доля ароматических углеводородов.</p> <p>Эксплуатационные свойства топлива для быстроходных дизелей. Период задержки воспламенения («цетановое» число). Температура застывания. Содержание серы. Марки дизельного топлива. Кодификация дизельного топлива.</p> <p>Тема 6. Учет товарных нефтепродуктов</p> <p>Лекция. Методы и средства определения количества нефтепродуктов. Определение массы нефтепродуктов при технологических операциях. Средства измерения массы нефтепродуктов. Градуировка резервуаров.</p> <p>Организация контроля качества топлив от производителя до потребителя. Виды анализов и порядок отбора проб. Лабораторный контроль качества нефтепродуктов.</p>
Виды учебной работы	В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий; – самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

	- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием компьютерных технологий, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых и творческих заданий.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б.3.В.ДВ.7.3 Маркетинг в отраслях и сферах деятельности**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с особенностями маркетинга в отраслях и сферах деятельности; - приобретение навыков анализа маркетинговой деятельности в отраслях и сферах деятельности; - приобретение знаний о поведении потребителей предприятий сферы услуг; - приобретение практических навыков исследований на предприятиях сферы услуг.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3 Маркетинг в отраслях и сферах деятельности является дисциплиной, которая предназначена для профессиональной подготовки студентов к самостоятельной деятельности в условиях рыночной экономики. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1): Институциональная экономика (Б.1.Б.5); базовой общепрофессиональной части (Б.3): Маркетинг (Б.3.Б.2), Маркетинговые исследования (Б3.В2).</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ПК-10, ПК-29, ПК-48
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности маркетинга в отраслях и сферах

	<p>деятельности от других направлений маркетинга;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития маркетинговой деятельности на предприятиях сферы услуг России; - основные организационно-управленческие структуры маркетинга на предприятиях сферы услуг; - основные задачи и направления маркетинговых исследований на предприятиях сферы услуг; - жизненный цикл услуг на предприятиях сферы услуг; - основные методы ценообразования и ценовые стратегии в различных отраслях и сферах деятельности; - основные формы сбытовой деятельности на предприятиях сферы услуг; - принципы рекламы, публичных рилейшнз и прямого маркетинга; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять риски связанные с маркетинговой деятельностью; - разрабатывать стратегии маркетинга; - осуществлять контроль, оценку и аудит маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения исследования покупательского поведения на различных рынках и в различных сферах деятельности; - навыками разработки системы ценообразования на услуги предприятий; - навыками организации систем обслуживания на предприятиях сферы услуг; - навыками оптимизации ассортимента услуг; - навыками работы со специальной литературой по маркетингу в различных отраслях; - навыками поиска маркетинговой информации во внешней среде.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Роль сферы услуг в постиндустриальном обществе</p> <p>1.1. Основные положения постиндустриальной теории</p> <p>1.2. Этапы экономического развития общества и маркетинговые концепции</p> <p>Раздел 2. Услуга как экономическая категория</p> <p>2.1. Понятия «услуга» и «продукт»</p> <p>2.2. Характеристики услуг</p> <p>2.3. Классификации услуг</p> <p>Раздел 3. Модели маркетинга услуг</p>

	<p>3.1. Модель Джона Ратмела 3.2. Модель Пьера Элье и Эрика Ланжара 3.3. Модель Мэри Битнер и Бернарда Бумса 3.4. Модель Филипа Котлера Раздел 4. Специфика взаимодействия между производителем и потребителем при продаже услуг 4.1. Понятие, сущность и уровни маркетинга отношений 4.2. Удовлетворенность, лояльность и удержание Раздел 5. Модели качества услуг и методики измерения качества 5.1. Модель управление восприятием качества К. Гренрооса 5.2. Модель качественного обслуживания или гар-модель А. Парасурамана, В. Зайтамл, Л. Берри 5.3. Модель SERVQUAL А. Парасурамана, В. Зайтамл, Л. Берри 5.4. Методика «Mystery Shopping» Раздел 6. Стратегия материализации обслуживания 6.1. Понятие «материальное доказательство» 6.2. Сенсорные каналы восприятия Раздел 7. Управление система обслуживания на предприятиях сферы услуг 7.1. Методы проектирования процесса обслуживания 7.2. Управление мощностями 7.3. Организация процесса ожидания и конфигурация очередей 7.4. Организация работы с жалобами и недобросовестными клиентами Раздел 8. Маркетинг в отраслях сферы услуг 8.1. Маркетинг гостиничных услуг 8.2. Маркетинг гастрономических услуг</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://grebennikon.ru – Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». 2. http://www.s-marketing.ru – Сайт о маркетинге услуг. 3. http://servmarketing.ru – Портал маркетинга услуг. 4. http://www.chumakova.ru – Блог о сервисе. Доля аудиторных занятий, проводимых в</p>

	интерактивных формах, составляет более 40%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.8.1 Планирование на предприятиях (по отраслям)

Цели освоения дисциплины	Цель преподавания дисциплины «Планирование на предприятиях» – дать студентам теоретические основы организации производственных процессов на предприятиях, а также научить методике организации производства на предприятиях в условиях рыночной экономики. В соответствии с квалификационными требованиями основной задачей изучения дисциплины является обучение студентов теоретическим основам внутрифирменного планирования и применению полученных знаний на практике
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Планирование на предприятиях (по отраслям)» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3 Курс «Планирование на предприятиях (по отраслям)» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов в области планирования деятельности предприятий. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения цикла ГСЭ (Б.1); математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части (Б.3) Организация производства на предприятии, Учет и анализ, Бизнес-планирование. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Экономика предприятия. Изучение дисциплины «Планирование на предприятиях (по отраслям)» дополняет последующее освоение дисциплин: Организация производства на предприятии, Анализ финансово-хозяйственной

	<p>деятельности предприятия. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ОК-15, ОК-17, ОК-20, ПК-12, ПК-18, ПК-20, ПК-21, ПК-31, ПК-35, ПК-42, ПК-43
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы планирования, принципы планирования; - типы планирования, систему планов; - принципы нормирования; - основы стратегического планирования; - оперативное и тактическое планирование; - маркетинговое планирование; - финансовое планирование. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия; - составлять стратегический план предприятия; - разрабатывать оперативные планы на основе стратегического плана развития; - составлять финансовые планы; - взаимоувязывать планы предприятия; - оценивать результаты планирования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами стратегического анализа и отраслевой среды; - методами планирования и бюджетирования.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в курс. Общая концепция внутрифирменного планирования 2. Содержание и организация внутрифирменного планирования 3. Планирование развития средств производства 4. Планирование объема продукции на предприятиях 5. Планирование материально-технического обеспечения 6. Планирование производительности труда и заработной платы на предприятиях 7. Планирование себестоимости продукции на предприятиях 8. Планирование тарифов на услуги 9. Стратегическое планирование на предприятиях 10. Финансовое планирование на предприятиях. 11. Разработка бюджета предприятия.

	12. Пути повышения эффективности производства 13. Планирование культуры на предприятии. 14. Прогнозирование деловой среды.
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, практические работы, самостоятельные работы.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, игровой метод – моделирование дискуссий, проведение коллоквиумов, написание рефератов, метод проектов, кейсы. Интернет-ресурсы: 1. http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека. 2. http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Рефераты, контрольные работы, тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б.3.В.ДВ.8.2
Планирование и организация работы департамента маркетинга**

Цели освоения дисциплины	- изучение организационных основ деятельности департамента маркетинга , - изучение роли и функций департамента маркетинга в системе менеджмента организации, - изучение задач и принципов функционирования департамента маркетинга, - планирование работы департамента маркетинга и составление бюджета, - изучение практических особенностей функционирования департамента маркетинга в организациях.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Планирование и организация работы департамента маркетинга» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3 является одной из основных дисциплин, в ходе изучения которой у студентов формируются знания методик

	<p>разработки и принятия стратегического маркетингового управленческого решения. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса формируются в процессе изучения дисциплин: «Экономика организации» «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Управление маркетингом», «Методы принятия управленческих решений» и др.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы</p>
Формируемые компетенции	ОК-8, ОК-9, ОК-19, ОК-20, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-25, ПК-36, ПК-47
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру предприятия; роль и функции департамента маркетинга в организации; - специфику взаимодействия департамента маркетинга с другими департаментами, отделами, службами и подразделениями организации; - основные принципы формирования корпоративной культуры и взаимодействия в процессе формирования маркетинговых управленческих решений; - методические подходы по оптимизации и обоснованию маркетинговых плановых управленческих решений практические особенности функционирования департамента маркетинга в организациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за их реализацию, оперативно принимать решения, в том числе в кризисных ситуациях; - вырабатывать нестандартные решения, принимать участие в управлении и организации работы департамента и предприятия, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль за формированием и практической реализацией маркетинговых планов, разрабатывать мероприятия по повышению конкурентоспособности организации, продвижению товаров фирмы на рынок, оценивать эффективность рекламной

	<p>деятельности и связей с общественностью, участвовать в формировании эффективных составляющих комплекса маркетинга, создавать и поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе, мотивацию сотрудников на активную деятельность и развитие организации;</p> <p>- осуществлять работы по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками работы в департаменте маркетинга, методами планирования и оптимизации маркетинговых управленческих решений;</p> <p>- навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации, навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Принципы управления маркетингом на предприятии.</p> <p>Тема 2. Организация маркетинговой деятельности на предприятии.</p> <p>Тема 3. Функции департамента маркетинга.</p> <p>Тема 4. Квалификация и должностные обязанности сотрудников департамента маркетинга.</p> <p>Тема 5. Виды организационных структур управления маркетинговой деятельностью.</p> <p>Тема 6. Мотивация работников маркетинговых служб.</p> <p>Тема 7. Общие концепции планирования маркетинга.</p> <p>Тема 8. Последовательность разработки планов. Структура плана департамента маркетинга.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра.</p> <p>Интернет ресурсы:</p> <p>11. http://mevriz.ru/annotations (аннотация и архив статей журнала «Менеджмент в России и за рубежом»)</p> <p>12. http://www.klerk.ru/boss/articles/156194 (Лукичева Л. Классификация методов разработки и принятия управленческих решений)</p> <p>13. http://mc-ma.narod.ru/portal.htm (информационный портал «Русский менеджмент»)</p> <p>14. http://www.cfin.ru/management/index.shtml</p>

	(электронная библиотека сайта «Корпоративный менеджмент») 15. http://www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»)
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, промежуточное тестирование
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.4 Физическая культура

Цели освоения дисциплины	<p>Цель дисциплины – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовки к профессиональной деятельности; - знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; - формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; - приобретение личного опыта, повышения двигательных и функциональных возможностей,
---------------------------------	--

	<p>обеспечение общей и профессионально - прикладной физической подготовки к будущей профессии и быту;</p> <p>-создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях жизненных и профессиональных достижений;</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина «Физическая культура» относится к циклу Б.4. и не предполагает наличие входных знаний помимо знаний, полученных в ходе получения среднего образования.</p> <p>Общая трудоёмкость дисциплины 2 зачетные единицы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-15, ОК-22</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <p>-научно - практические основы физической культуры и здорового образа жизни.</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>Владеть:</p> <p>-средствами и методами укрепления личного здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1.Теоретический раздел.</p> <p>2.Практический раздел</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Реферативная работа</p> <p>Лекции</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий,</p>	<p>-учебный мультимедийный комплекс по физической культуре (расчетная программа, обучение, контроль)</p> <p>-применение инновационных технологий оздоровительной и адаптивной физической культуры</p> <p>-видеопрограммы по обучению технических и тактических действий по видам спорта.</p>

проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тесты: по физической подготовке по видам спорта; общефизической подготовке; технической подготовке по видам спорта; тактической подготовке по видам спорта; теоретические знания по ФК.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет (сдача контрольных нормативов) реферативные работы (защита в устной форме)

Аннотация программы учебной практики

Место производственной практики в учебном процессе	Учебная практика направлена на закрепление знаний по следующему перечню дисциплин: Теория менеджмента, Маркетинг, Учет и анализ, Финансовый менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Стратегический менеджмент, Корпоративная социальная ответственность, Безопасность жизнедеятельности, Управление изменениями, Управление операциями, Инвестиционный анализ
Цель практики:	расширение представлений обучающихся об избранном им направлении обучения, а также способствует подготовке их к успешному прохождению учебного процесса на кафедре.
Задачи практики:	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельное изучение студентом учебной литературы, в результате чего студент должен получить общее представление о менеджменте и основных его направлениях, его истории, основных теориях и концепциях менеджмента и об их основоположниках, овладеть основными понятиями и категориями, а также уметь определить, к какому направлению менеджмента относится та или иная задача; - ознакомление со структурой предприятия, принципами, методами и технологией его работы; - знакомство с технологией производства основных видов продукции предприятия.
Место проведения практики:	Базой для прохождения учебной практики студентами являются предприятия и организации Республики Саха

	(Якутия).
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:	ОК-8, ОК- 13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-51, ПК-52, ПК-54, ПК-55, ПК-56, ПК-57, ПК-58
Этапы практики	Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную конференцию, корректировка планов экспериментальной работы и т.д. Экспериментальный этап. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации критического и фактического материала, наблюдения, обработка и анализ полученной информации. Заключительный этап, включающий организационные мероприятия: итоговую конференцию с представлением (презентацией) итогов научно-исследовательской работы по материалам проведенного исследования.
Содержание практики (основные разделы)	1. Ведение и оформление дневника практики 2. Составление и оформление отчета по практике 3. Индивидуальное задание 3.1 общая характеристика предприятия; 3.2 положение предприятия на рынке услуг; 3.3 организационная структура предприятия; 3.4 состав и состояние имущественного комплекса;
Форма промежуточной аттестации	По итогам прохождения учебной практики студентом пишется отчет. Составление отчета происходит в тесном сотрудничестве с научным руководителем. Защита отчета происходит не позднее 1 недели после окончания сроков прохождения практики (зачет)

Аннотация программы производственной практики

Место производственной практики в учебном процессе	Производственная практика направлена на закрепление знаний по следующему перечню дисциплин: Организационное проектирование, Управление качеством,, основы бизнес-планирования, управление проектами, проектирование и исследование организаций
Цель практики:	Закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и

	компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Целью производственной практики является приобретение студентами таких профессиональных компетенций как навыков решения организационно-экономических и управленческих задач по формированию, развитию и использованию проектно-ориентированных систем предприятий и организаций; углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков разработки документов нормативно-методического обеспечения системы управления проектом предприятий и организаций.
Задачи практики:	<ul style="list-style-type: none"> – развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля; – изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления в организации по месту прохождения практики; – разработка предложений по совершенствованию направлений деятельности менеджера низшего и среднего уровней управления в организации; – формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании; сбор необходимых материалов и документов для выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой.
Место проведения практики:	ОАО «Сахатранснефтегазсбыт», ФКП «Аэропорты Севера», ГУП ЖКХ РС(Я), ОАО АК «Сахаэнерго», ФГУП «Почта России», ГУ МЧС России по РС(Я), ОАО «Водоканал», ОАО «Ростелеком».
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:	ОК-8, ОК- 13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-51, ПК-52, ПК-54, ПК-55, ПК-56, ПК-57, ПК-58
Этапы практики	Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную конференцию, корректировка планов экспериментальной работы и т.д.

	<p>Экспериментальный этап. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации критического и фактического материала, наблюдения, обработка и анализ полученной информации.</p> <p>Заключительный этап, включающий организационные мероприятия: итоговую конференцию с представлением (презентацией) итогов научно-исследовательской работы по материалам проведенного исследования.</p>
<p>Содержание практики (основные разделы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) общая характеристика предприятия; 2) положение предприятия на рынке услуг; 3) организационная структура предприятия; 4) состав и состояние имущественного комплекса; 5) технология и организация перевозок; 6) Технология предоставления связи; 7) организация технического обслуживания ремонта и материально-технического снабжения на предприятии; 8) профессионально-квалификационная структура персонала предприятия и формы оплаты труда; 9) корпоративная культура предприятия. <p>1 При определении статуса предприятия целесообразно сформировать общую характеристику по следующим пунктам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - история развития предприятия; - организационно-правовая форма; - местоположение; - общественное мнение, имидж; - обязательства перед обществом; - обязательства перед сотрудниками; - обязательства перед вкладчиками. <p>Целесообразно также изучить формы плановых и отчетных документов, обратив особое внимание на формы государственной отчетности.</p> <p>2 При анализе положения предприятия на рынке услуг необходимо собрать следующую информацию о предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вид перевозок; - прочие виды деятельности; - география рынков; - основные клиенты; - основные конкуренты; - конкурентная стратегия предприятия; - наиболее актуальные проблемы; - перспективы развития.

	<p>3 Изучение организационной структуры предприятия включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследование структуры управления предприятием; - определение состава и функций основных производственных подразделений; - определение взаимосвязей подразделений предприятия; - анализ положений о подразделениях и должностных инструкций работников. <p>4 Анализ состава и состояния имущества предприятия следует проводить следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить состав активных и пассивных производственных фондов; - оценить степень их использования и степень соответствия требованиям производственной программы предприятия; - определить структуру парка подвижного состава; - определить динамику основных технико-эксплуатационных показателей, характеризующих его использование; - исследовать систему амортизационных отчислений, действующую на предприятии; - ознакомиться с системой использования материальных ресурсов предприятия; - сравнить затраты по видам материальных ресурсов; - выяснить основные факторы экономии ресурсов. <p>5 Изучение технологии и организации оказания услуг включает в себя исследование и анализ следующих элементов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы оперативного управления; - используемых предприятием методов маршрутизации; - требований к подвижному составу и средствам связи; - методов контроля за работой водителей на линии; - методов контроля за перевозкой грузов и пассажиров; - методов организации технической помощи в случае отказов автомобилей, находящихся в наряде; - системы контроля качества перевозок (методов контроля и показателей оценки качества). <p>6 Если на предприятии выполняются работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, необходимо исследовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру работ; - формы производственных заданий;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - технологические карты; - схему расположения оборудования на рабочих местах; - схему материально-технического снабжения; - величину и характер потерь рабочего времени; - технологию складских операций; - методы определения норм запасов материальных ресурсов; - систему контроля качества технического обслуживания и ремонта автомобилей (методы контроля и показатели оценки качества). <p>7 При определении профессионально-квалификационной структуры персонала предприятия целесообразно распределить персонал по степени участия в производственном процессе, выделив при этом группу основных рабочих, и изучить следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы оплаты труда, преимущественно используемые для каждой из категорий работников; - уровень производительности труда работников предприятия и система его оценки; - систему формирования (заимствования) норм труда; - основные причины нерационального использования рабочего времени; - систему контроля за использованием рабочего времени водителями; - резервы роста производительности труда; - систему повышения квалификации персонала. <p>8. Следует также дать характеристику корпоративной культуры предприятия, в частности, оценить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стиль руководства; - наличие традиций; - степень уважения работников к истории предприятия; - взаимоотношения в коллективе; - наличие неформальных групп и их лидеров; <p>степень использования социально-психологических методов управления.</p>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по практике

Аннотация программы преддипломной практики

Место преддипломной практики в учебном процессе	Преддипломная практика направлена на закрепление знаний по следующему перечню дисциплин: Организационное проектирование, Управление качеством, Реинжиниринг бизнес-процессов, управление проектами, проектирование и исследование организаций.
Цель практики:	Закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Целью производственной практики является приобретение студентами таких профессиональных компетенций как навыков решения организационно-экономических и управленческих задач по формированию, развитию и использованию проектно-ориентированных систем предприятий и организаций; углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков разработки документов нормативно-методического обеспечения системы управления проектом предприятий и организаций.
Задачи практики:	<ul style="list-style-type: none"> – развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля; – изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления в организации по месту прохождения практики; – разработка предложений по совершенствованию направлений деятельности менеджера низшего и среднего уровней управления в организации; – формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании; – сбор необходимых материалов и документов для выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой.
Место проведения практики:	ОАО «Сахатранснефтегазсбыт», ФКП «Аэропорты Севера», ГУП ЖКХ РС(Я), ОАО АК «Сахаэнерго», ФГУП «Почта России», ГУ МЧС России по РС(Я), ОАО «Водоканал», ОАО «Ростелеком».
Компетенции обучающегося,	ОК-8, ОК- 13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-51, ПК-52, ПК-54, ПК-55, ПК-56, ПК-57, ПК-58

формируемые результате прохождения практики:	В
Этапы практики	<p>Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную конференцию, корректировка планов экспериментальной работы и т.д. Экспериментальный этап. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации критического и фактического материала, наблюдения, обработка и анализ полученной информации. Заключительный этап, включающий организационные мероприятия: итоговую конференцию с представлением (презентацией) итогов научно-исследовательской работы по материалам проведенного исследования.</p>
Содержание практики (основные разделы)	<p>1 При определении статуса предприятия целесообразно сформировать общую характеристику по следующим пунктам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - история развития предприятия; - организационно-правовая форма; - местоположение; - общественное мнение, имидж; - обязательства перед обществом; - обязательства перед сотрудниками; - обязательства перед вкладчиками. <p>Целесообразно также изучить формы плановых и отчетных документов, обратив особое внимание на формы государственной отчетности.</p> <p>2 При анализе положения предприятия на рынке услуг необходимо собрать следующую информацию о предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вид перевозок; - прочие виды деятельности; - география рынков; - основные клиенты; - основные конкуренты; - конкурентная стратегия предприятия; - наиболее актуальные проблемы; - перспективы развития. <p>3 Изучение организационной структуры предприятия включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследование структуры управления предприятием; - определение состава и функций основных

	<p>производственных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение взаимосвязей подразделений предприятия; - анализ положений о подразделениях и должностных инструкций работников. <p>4 Анализ состава и состояния имущества предприятия следует проводить следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить состав активных и пассивных производственных фондов; - оценить степень их использования и степень соответствия требованиям производственной программы предприятия; - определить структуру парка подвижного состава; - определить динамику основных технико-эксплуатационных показателей, характеризующих его использование; - исследовать систему амортизационных отчислений, действующую на предприятии; - ознакомиться с системой использования материальных ресурсов предприятия; - сравнить затраты по видам материальных ресурсов; - выяснить основные факторы экономии ресурсов. <p>5 Изучение технологии и организации оказания услуг включает в себя исследование и анализ следующих элементов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы оперативного управления; - используемых предприятием методов маршрутизации; - требований к подвижному составу и средствам связи; - методов контроля за работой водителей на линии; - методов контроля за перевозкой грузов и пассажиров; - методов организации технической помощи в случае отказов автомобилей, находящихся в наряде; - системы контроля качества перевозок (методов контроля и показателей оценки качества). <p>6 Если на предприятии выполняются работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, необходимо исследовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру работ; - формы производственных заданий; - технологические карты; - схему расположения оборудования на рабочих местах; - схему материально-технического снабжения;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - величину и характер потерь рабочего времени; - технологию складских операций; - методы определения норм запасов материальных ресурсов; - систему контроля качества технического обслуживания и ремонта автомобилей (методы контроля и показатели оценки качества). <p>7 При определении профессионально-квалификационной структуры персонала предприятия целесообразно распределить персонал по степени участия в производственном процессе, выделив при этом группу основных рабочих, и изучить следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы оплаты труда, преимущественно используемые для каждой из категорий работников; - уровень производительности труда работников предприятия и система его оценки; - систему формирования (заимствования) норм труда; - основные причины нерационального использования рабочего времени; - систему контроля за использованием рабочего времени водителями; - резервы роста производительности труда; - систему повышения квалификации персонала. <p>8. Следует также дать характеристику корпоративной культуры предприятия, в частности, оценить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стиль руководства; - наличие традиций; - степень уважения работников к истории предприятия; - взаимоотношения в коллективе; - наличие неформальных групп и их лидеров; <p>степень использования социально-психологических методов управления.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>По итогам прохождения производственной практики студентом пишется отчет. Составление отчета происходит в тесном сотрудничестве с научным руководителем. Защита отчета происходит не позднее 1 недели после окончания сроков прохождения практики.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.1 Инновационный менеджмент

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель курса - сформировать у обучающегося профессиональных компетенций в области инновационного менеджмента.</p> <p>Задачи курса - ознакомить студентов с основными понятиями об инновациях, нововведениях и управлении инновационными проектами; дать представление о системе инновационного менеджмента ;обучить студентов методам и технологиям управления организации инноваций.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина относится к факультативной части подготовки бакалавров 080200 «Менеджмент».</p> <p>Дисциплина «Инновационный менеджмент» базируется на дисциплинах социально-экономического и математического циклов: экономическая теория, экономика организации, менеджмент, математика.</p> <p>Освоение дисциплины «Инновационный менеджмент» необходимо как предшествующее для следующих дисциплин: Организация предпринимательской деятельности.</p> <p>Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться в курсах: Управление проектами; Организация предпринимательской деятельности; Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-20, ПК-17, ПК-26</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность, цель, задачи и функции инновационного менеджмента; -особенности развития инновационного процесса в рыночной экономике. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -управлять инновационным проектом; -использовать основные критерии оценки инновационных проектов; -рассчитать основные показатели инновационного проекта; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью критически оценивать риски инновационных проектов и предлагаемые варианты управленческих решений в условиях риска.

<p>Содержание дисциплины</p>	<p>РАЗДЕЛ I. ИННОВАЦИИ И СИСТЕМА ИННОВАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА Тема 1. Инновации и инновационный процесс как объект менеджмента. Тема 2. Система инновационного менеджмента. РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Тема 3. Организационные структуры инновационного менеджмента. Тема 4. Инновационная политика фирмы. Тема 5. Управление инновационным проектом. Тема 6. Организация патентно-лицензионной деятельности инновационных предприятий. Тема 7. Риски инновационных проектов и их особенности. Тема 8. Стратегическое управление инновационной фирмой.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>В качестве необходимого оборудования для проведения практических занятий, лекций, а также для выступления студентов с подготовленными презентациями могут использоваться ноутбук, мультимедийный проектор. Программное обеспечение – операционная программа Windows, приложения Microsoft Office, Excel, Power Point, тестирующие и обучающие программы ТОС-2, браузеры. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба Российской Федерации www.ach.gov.ru – Счетная палата Российской Федерации www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации www.micex.ru – Московская межбанковская валютная биржа www.rbc.ru – Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» Использование информационно-правовых систем</p>

	«Консультант Плюс» и «Гарант».
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль проходит в форме тестирования по отдельным темам.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.2 Маркетинг территорий

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: - формирование у студентов современного представления о маркетинговой деятельности и возможностях развития территории на основе маркетингового подхода; - изучение тенденций развития территориальных рынков
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Маркетинг территорий» относится факультативному циклу ФТД. Овладев знаниями в области маркетинга территорий, бакалавр сможет провести исследование рынков, разработать план маркетинга территории. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины, формируются в процессе изучения: гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1): Экономическая теория; математического и естественнонаучного цикла (Б.2), в частности, Статистики, Информационных технологий; в процессе изучения дисциплин профессионального цикла (Б.3): Теории менеджмента, Маркетинга, Экономики отрасли, Основы рекламы и связей с общественностью, Экономики сферы услуг. Данную учебную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение дисциплины Профессионального цикла (Б.3): Управление изменениями Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.
Формируемые компетенции	ОК-16 (частично), ОК-20 (частично), ПК-29 (частично)

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы продвижения территорий; - особенности формирования продуктов территории; - стратегические альтернативы маркетинга территорий; - показатели конкурентоспособности и виды имиджа территории <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать маркетинговую стратегию территории; - анализировать эффективность и результативность маркетинговой деятельности территории; - формировать комплекс маркетинга территории; - оценивать бренд территории. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками оценки конкурентных преимуществ территории
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Предпосылки появления маркетинга территорий</p> <p>Тема 2. Ключевые характеристики территории с позиций маркетинга</p> <p>Тема 3. Разработка маркетинговых стратегий территории</p> <p>Тема 4. Маркетинговые исследования и сегментация рынка в маркетинге территорий</p> <p>Тема 5. Комплекс маркетинга территории</p> <p>Тема 6. Маркетинг страны</p> <p>Тема 7. Маркетинг региона</p> <p>Тема 8. Маркетинг муниципального образования</p> <p>Тема 9. Организация и управление маркетингом территории</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных</p>	<p>Доля занятий, проводимых в интерактивных формах – 30%. Используются разбор конкретных ситуаций, обсуждение в группе, другие формы групповой работы в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.</p> <p>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: http://sci-lib.com/ - Большая научная библиотека. http://www.rusrev.org/ - " Российское экспертное обозрение"</p>

формах	<p>http://stat.hse.ru/ - База данных статистики по экономике и демографии РФ - Центр анализа данных Высшей школы экономики.</p> <p>http://www.ptpu.ru - " Проблемы теории и практики управления", электронный журнал.</p> <p>http://grebennikon.ru/ - Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников". Содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и др. дисциплинам.</p> <p>www.dis.ru – сайт издательства «Дело и сервис», содержит полнотекстовые версии статей по менеджменту, маркетингу, экономике, туризму.</p> <p>www.rjm.ru – сайт журнала «Российский журнал менеджмента», ведущего рецензируемого российского издания. Имеется доступ к полнотекстовым статьям.</p> <p>www.rsl.ru – сайт Российской государственной библиотеки. Через сайт можно получить соответствующие ссылки на требуемые учебники, монографии, диссертации и статьи.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестовые задания, контрольные работы, рефераты
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.3 АРМ менеджера

Цели освоения дисциплины	
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «АРМ менеджера» относится факультативному циклу ФТД.</p> <p>Дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте и дисциплин экономического и управленческого характера.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.</p>
Формируемые компетенции	ОК-16, ОК-17

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи информационного обеспечения управления; - организацию автоматизированных рабочих мест (АРМ) сотрудников предприятия; - основные методы защиты информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать компьютерные средства и информационные технологии для решения основных задач организации управленческой деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями обработки экономической информации - базовыми средствами защиты информации - программными и техническими средствами информационных систем в предметной области - способами представления текстовой и нетекстовой информации в информационных системах, использования средств мультимедиа
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение и виды автоматизированных рабочих мест (АРМ). 2. Техническое обеспечение АРМ менеджера. 3. Программное и информационное обеспечение АРМ менеджера. 4. Сетевые технологии. 5. Защита информации в экономических информационных системах
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, консультации, семинары, практические занятия, проверочные работы, самостоятельная работа.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции, лекции с проблемным изложением, лекции-презентации.</p> <p>Практические занятия с использованием соответствующего программного обеспечения и компьютерной техники, работа с внутренними и внешними информационными ресурсами. Доля занятий в интерактивной форме 70%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости</p>	<p>Доклад, задания на самостоятельную работу, отчеты по практическим заданиям</p>

студентов	
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет в устной или письменной форме

МАТРИЦА

соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств по направлению 080200.62 Менеджмент

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра	Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл												Б.2 Математический и естественнонаучный цикл											
	Б.1.Б Базовая часть					Б.1.В Вариативная часть			Б.1.ДВ Дисциплины по выбору				Б.2.Б Базовая часть				Б.2.В Вариативная часть		Б.2.ДВ Дисциплины по выбору					
	Код дисциплины (модуля) по учебному плану					Код дисциплины (модуля) по учебному плану			Код дисциплины (модуля) по учебному плану				Код дисциплины (модуля) по учебному плану				Код дисциплины (модуля) по учебному плану		Код дисциплины (модуля) по учебному плану					
Индекс компетенций	Б.1.Б.1	Б.1.Б.2	Б.1.Б.3	Б.1.Б.4	Б.1.Б.5	Б.1.В.ОД.1	Б.1.В.ОД.2	Б.1.В.ОД.3	Б.1.В.ДВ.1.1	Б.1.В.ДВ.1.2	Б.1.В.ДВ.2.1	Б.1.В.ДВ.2.2	Б.1.В.ДВ.3.1	Б.1.В.ДВ.3.2	Б.2.Б.1	Б.2.Б.2	Б.2.Б.3	Б.2.Б.4	Б.2.В.ОД.1	Б.2.В.ДВ.1.1	Б.2.В.ДВ.1.2	Б.2.В.ДВ.2.1	Б.2.В.ДВ.2.2	
Общекультурные компетенции																								
ОК-1				+	+		+		+				+	+										
ОК-2	+	+		+	+															+	+			
ОК-3				+	+				+															
ОК-4	+			+	+		+	+	+	+														
ОК-5	+	+		+																+				
ОК-6	+	+	+	+							+	+	+	+										
ОК-7				+		+			+															
ОК-8				+																				
ОК-9				+			+																	
ОК-10			+	+									+											
ОК-11				+			+																	

ОК-12				+																	
ОК-13		+		+	+															+	
ОК-14			+	+						+	+										
ОК-15					+							+	+	+			+		+		
ОК-16													+	+	+		+			+	+
ОК-17														+	+		+			+	+
ОК-18																+		+			
ОК-19						+					+										
ОК-20																				+	
ОК-21																					
ОК-22																					
Профессиональные компетенции																					
ПК-1									+												
ПК-2																					
ПК-3																					
ПК-4																					
ПК-5																					
ПК-6																					
ПК-7																					
ПК-8																					
ПК-9																					
ПК-10																					
ПК-11																					
ПК-12																					
ПК-13																					
ПК-14																					
ПК-15																					
ПК-16																					
ПК-17																					
ПК-18																					

ПК-19			+																				
ПК-20																							
ПК-21																							
ПК-22																							
ПК-23																							
ПК-24								+															
ПК-25			+							+													
ПК-26								+		+													
ПК-27																							
ПК-28																							
ПК-29																							
ПК-30																							
ПК-31																							
ПК-32																							
ПК-33																							
ПК-34																		+				+	+
ПК-35																							
ПК-36																							
ПК-37																							
ПК-38																							
ПК-39																							
ПК-40																							
ПК-41										+													
ПК-42																							
ПК-43																							
ПК-44																							
ПК-45																							
ПК-46																							
ПК-47																							
ПК-48																							
ПК-49																							

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра	Б.3 Профессиональный циклэкономический цикл																												
	Б.3.Б Базовая часть											Б.3.В Вариативная часть																	
	Код дисциплины (модуля) по учебному плану											Код дисциплины (модуля) по учебному плану																	
	Б.3.Б.1	Б.3.Б.2	Б.3.Б.3	Б.3.Б.4	Б.3.Б.5	Б.3.Б.6	Б.3.Б.7	Б.3.Б.8	Б.3.Б.9	Б.3.Б.10	Б.3.Б.11	Б.3.В.ОД.1	Б.3.В.ОД.2	Б.3.В.ОД.3	Б.3.В.ОД.4	Б.3.В.ОД.5	Б.3.В.ОД.6	Б.3.В.ОД.7	Б.3.В.ОД.8	Б.3.В.ОД.9	Б.3.В.ОД.10	Б.3.В.ОД.11	Б.3.В.ОД.12	Б.3.В.ОД.13	Б.3.В.ОД.14	Б.3.В.ОД.15	Б.3.В.ОД.16	Б.3.В.ОД.17	Б.3.В.ОД.18
Индекс компетенций																													
Общекультурные компетенции																													
ОК-1																													
ОК-2																			+										
ОК-3							+	+																					
ОК-4																													
ОК-5										+				+															+
ОК-6																													+
ОК-7	+									+																			
ОК-8																			+										
ОК-9																					+								+
ОК-10																													
ОК-11																													
ОК-12																													
ОК-13																			+			+	+						
ОК-14																													
ОК-15										+												+		+	+	+	+	+	
ОК-16																													
ОК-17																						+							+
ОК-18																													
ОК-19					+																								
ОК-20				+					+					+		+	+												
ОК-21																													
ОК-22																													
Профессиональные компетенции																													
ПК-1	+																												
ПК-2	+																												+

