

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОУ ВПО « ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
МЕНЕДЖМЕНТА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и аккредитации Н.К. Тахватулина, к.ю.н.

" 5 " апреля 2015г.
М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЕДЕНИЕ Б.1. Б.4.

Направление подготовки *380302 Менеджмент*
Квалификация (степень) выпускника *Бакалавр*
Форма обучения *Очная*

	Очное обуче- ние
Курс	1
Семестр	2
Лекции	18
Практические (семинарские, лабораторные) занятия	18
Самостоятельная работа	36
Всего часов	108
Курсовая работа	-
Зачет (семестр)	2
Экзамен (семестр)	-

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры « УПД »
« 25 » февраля 2015г. протокол № 12.

Заведующий кафедрой

[подпись] /Карнаухова А.А./
(подпись)

« 25 » февраля 2015г.

Рабочая программа согласована:

Декан факультета

[подпись] /Карнаухова А.А./
(подпись)

« 30 » марта 2015г.

Рабочая программа утверждена:

Председатель методической комиссии

[подпись] /Маркова Л.Л./
(подпись)

« 5 » апреля 2015г.

Якутск 2015

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки *380302 Менеджмент*

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование знаний и умений у будущих специалистов в области права и государства, связанных с применением действующего законодательства, раскрытие сущности и роли права и государства в обществе, получение практических навыков в применении правовых норм и понимании сущности взаимодействия правовых явлений в целостной системе знаний.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла Б.1, Б.5. Правоведение является основной дисциплиной, которая дает представление о сущности и роли права и государства в обществе; о действующем законодательстве, вырабатывает позитивное отношение к праву. Будущий специалист получает практические навыки в применении правовых норм. Для осуществления профессиональной деятельности специалист должен уметь создавать собственные материалы, средства массовой информации, подготавливать материалы в соответствии с требованиями, нормами, принятыми для СМИ. Для реализации профессиональной деятельности необходимы знания международных актов и действующего законодательства Российской Федерации. Для изучения дисциплины «Правоведение» необходимы общие знания о праве, полученные на базе среднего образования. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения гуманитарного, социального и экономического цикла (Б.1), в частности (Б.1, Б.1) философии, (Б.1, Б.3) культурологи; (Б.1, Б.4) истории; (Б.1, Б.7) политологии. Данную учебную дисциплину дополняет последующее освоение следующих дисциплин профессионального цикла (Б.3): (Б.3, Б.11) Основы журналистской деятельности, (Б.3, Б.14) Правовые основы журналистики, (Б.3, Б.15) Профессиональная этика журналиста, (Б.3, Б.9) Основы теории журналистики и др. Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине Правовые основы журналистики.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Компетентностная карта дисциплины

<i>Код компетенции</i>	<i>Компетенция</i>
ОК-6 (частично)	готовность к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, уважение к человеческой личности, толерантность к другой культуре; способность руководствоваться морально-правовыми нормами в профессиональной деятельности
ОК-7	умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-14 (частично)	способность использовать знания в области социальных и экономических наук (социология, политология, психология, социальная психология, правоведение, экономика) для понимания принципов функционирования современного общества, социальных, экономических, правовых, политических, психологических механизмов и регуляторов общественных процессов и отношений, способность анализировать социально значимые проблемы и процессы, умение использовать полученные знания в контексте своей социальной и профессиональной деятельности

Ключевой компетенцией, формируемой в процессе изучения дисциплины является ОК-7.

**Уровневое описание признаков компетенции ОК-7:
(умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности)**

<i>Уровень освоения</i>	<i>Признаки проявления</i>
Продвинутый (91 – 100 баллов)	Способен использовать отличные предметные знания. Свободно ориентируется в современном законодательстве. Имеет четкие представления об основных понятиях права, источниках права, отраслях российского права, основных правах и свободах граждан в РФ, принципах конституционного и федеративного устройства РФ, органах государственной власти. Знает правовые аспекты деятельности различных хозяйствующих субъектов, особенности их создания и специфику ответственности. Свободно определяет правоотношения, субъекты, объекты, юридические факты. Способен самостоятельно работать с нормативными правовыми актами, анализировать материалы судебно-арбитражной практики, применять правовые нормы в конкретной жизненной ситуации. Свободно владеет специальной терминологией, навыками разработки юридических документов.
Базовый (71 – 90 баллов)	Имеет хорошие предметные знания. Хорошо ориентируется в современном законодательстве, регулирующем будущую профессиональную деятельность специалиста. Имеет представления об основных отраслях российского права, основных правах и свободах граждан в РФ, принципах конституционного и федеративного устройства РФ, органах государственной власти. Знает правовые аспекты деятельности различных хозяйствующих субъектов, особенности их создания и специфику ответственности. Способен самостоятельно работать с нормативными правовыми актами, анализировать материалы судебно-арбитражной практики, применять правовые нормы в конкретной жизненной ситуации. Хорошо владеет специальной терминологией, навыками разработки юридических документов.
Минимальный (51 – 70 баллов)	Имеет представления об основных отраслях российского права. Может работать с нормативными правовыми актами, анализировать материалы судебно-арбитражной практики. Владеет специальной терминологией и навыками самостоятельной работы с учебным материалом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Понимать:

- роль права в функционировании демократического правового общества;
- значение права в журналистской деятельности.

Владеть:

- общей правовой культурой.

Знать:

- правовые нормы, регулирующие функционирование СМИ в России и за рубежом;
- права и обязанности журналиста;
- авторское право.

Уметь:

- применять полученные знания в профессиональной деятельности (журналистской работе);
- следовать нормам права в своей повседневной практике.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические (семинарские, лабораторные) занятия	Самостоятельная работа студента	
I	Основные положения о праве	3.1	2	2	3	Письменные работы, устные опросы:
1.1	Тема 1. Понятие и сущность права					Устный опрос.
1.2	Тема 2. Система российского права					Характеристика отраслей права по предмету, методу правового регулирования, источникам права.
1.3	Тема 3. Основные правовые системы современности					Сравнение правовых систем по критериям.
1.4	Тема 4. Источники российского права					Письменная работа: расположить нормативно-правовые акты по юридической силе.
1.5	Тема 5. Правоотношение. Правонарушение. Юридическая ответственность					Определение правоотношений и его структуру: субъекты, объекты. Юридические факты
II	Основные положения о государстве	3.1	2	2	3	Устные опросы
2.1	Тема 6. Роль государства в жизни общества					
2.2	Тема 7. Федеративное устройство России					
2.3	Тема 8. Органы государственной власти в Российской Федерации					
III	Основы гражданского права	3.1	2	3	3	Письменные работы, устные опросы
3.1	Тема 9. Физические лица – как субъекты гражданского права					Решение задач из практикума с применением гражданского законодательства
3.2	Тема 10. Юридические лица					Составление сравнительной таблицы по организационно-правовым формам юридических лиц.
3.3	Тема 11. Обязательства и ответственность за их нарушения.					Решение задач из практикума с применением

	Гражданско-правовой договор					гражданского законодательства.
3.4	Тема 12. Право собственности					
3.5	Тема 13. Наследственное право					
IV	Основы семейного права					
4.1	Тема 14. Брачно-семейные отношения	2	2	3		Решение задач из практикума с применением гражданского законодательства.
4.2	Тема 15. Содержание семейных правоотношений					
V	Основы трудового права					
5.1	Тема 16. Правовое регулирование трудовой деятельности					Решение задач из практикума с применением гражданского законодательства.
5.2	Тема 17. Трудовой договор	2	2	3		Оформление на работу. Составление трудового договора.
5.3	Тема 18. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение					Деловая игра «Восстановление на работе уволенного сотрудника»
VI	Основы административного права					
6.1	Тема 19. Административные правонарушения, их содержание	1		3		
6.2	Тема 20. Административная ответственность		3			
VII	Основы уголовного права					
7.1	Тема 21. Понятие преступления	1		5		Доклады.
7.2	Тема 22. Уголовная ответственность					
VIII	Основы экологического права	2		3		
IX	Основы информационного права	2	3	5		
X	Международное право как особая система прав	2		5		
	ИТОГО	18	18	36		

4.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
Раздел 1. Основные положения о праве		
1.1	Понятие и сущность права	Понятие, признаки, функции, принципы права. Право в субъективном и объективном смысле. Теории происхождения права. Право в системе социально-нормативного регулирования. Мораль и право. Право и корпоративные нормы. Право и обычаи. Правовая культура, правосознание. Применение и толкование права.
1.2	Система российского права	Понятие и основные черты системы права. Характеристика элементов системы права. Отрасли права. Предмет и метод правового регулирования. Харак-

		теристика основных отраслей российского права. Частное и публичное право. Система права и система законодательства. Правовой институт. Норма права: понятие, признаки. Структура и способы изложения нормы права. Классификация норм права.
1.3	Основные правовые системы современности	Правовые системы стран мира. Понятие правовой системы. Соотношение понятий «правовая система» и «система права». Характеристика романо-германской, англосаксонской (общей), мусульманской правовых систем. Правовая система Российской Федерации.
1.4	Источники российского права	Понятие источника права. Характеристика видов источников права. Понятие и признаки нормативно-правовых актов (далее НПА). Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц. Закон и подзаконные акты. Конституция Российской Федерации – основной Закон государства. Судебный прецедент. Нормативный договор. Правовой обычай. Правотворчество: понятие, стадии, принципы.
1.5	Правоотношение. Правонарушение. Юридическая ответственность	Понятие, признаки, правоотношений. Состав правоотношений. Субъекты, объекты, содержание правоотношений. Виды правоотношений. Юридические факты – как основания возникновения правоотношений: понятие и виды. Понятие и признаки, состав правонарушений. Субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность: понятие, признаки, функции, принципы. Виды юридической ответственности. Юридическая ответственности и другие меры государственного принуждения.
Раздел 2. Основные положения о государстве		
2.1	Роль государства в жизни общества	Понятие конституционного строя. Экономические и политические основы конституционного строя. Понятие, признаки, основные подходы понимания государства. Функции государства. Демократическое, федеративное, правовое, социальное, светское государство. Человек, его права и свободы. Человек и гражданин. Суверенитет народа. Гражданство.
2.2	Федеративное устройство России	Понятие и виды форм государства. Формы правления. Формы государственного устройства. Политический режим. Монархия. Республика. Унитарное государство. Федерация. Конфедерация. Демократический режим. Характеристика современного российского федерализма. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Субъекты Федерации. Территория РФ. Государственный язык.
2.3	Органы государственной власти в Российской Федерации	Понятие и признаки органа государственной власти. Классификация органов государственной власти. Система органов государственной власти в России. Федеральные органы государственной власти. Органы государственной власти субъектов РФ. Местное самоуправление. Разделение властей. Законодательная, исполнительная, судебная ветви власти.

Раздел 3. Основы гражданского права

3.1	Физические лица – как субъекты гражданского права	<p>Понятие, индивидуализирующие признаки физического лица. Понятие и содержание правосубъектности физических лиц. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Правовой статус малолетних и несовершеннолетних. Ограничение гражданина в право- и дееспособности, правовые последствия.</p> <p>Признание гражданина недееспособным, правовые последствия. Порядок и последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. Порядок и последствия объявления гражданина умершим. Опекa, попечительство. Патронаж. Эмансипация. Понятие гражданского правонарушения.</p>
3.2	Юридические лица	<p>Понятие, признаки юридического лица. Индивидуализирующие признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Хозяйственные товарищества и общества. Государственные, муниципальные унитарные предприятия. Производственный и потребительский кооператив. Фонды и иные некоммерческие организации. Учредительные документы: понятие, виды, содержание. Органы управления юридического лица. Филиалы и представительства. Дочерние, зависимые общества. Создание юридического лица. Теории происхождения юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация. Ликвидация. Несостоятельность (банкротство).</p>
3.3	Обязательства и ответственность за их нарушения. Гражданско-правовой договор	<p>Понятие, признаки обязательства. Основания возникновения обязательств. Стороны обязательства. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.</p> <p>Понятие и значение договора. Свобода договора. Публичный договор. Порядок заключения договоров. Форма договора. Оферта. Акцепт. Виды договоров. Изменение, расторжение договора.</p>
3.4	Право собственности	<p>Понятие и содержание права собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Виды (формы) собственности. Частная, индивидуальная, общая, долевая, совместная, государственная, муниципальная собственность. Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности. Защита права собственности.</p>
3.5	Наследственное право	<p>Понятие и источники наследственного права. Понятие и основания наследования. Наследство. Время, место открытия наследства. Лица, которые могут призываться к наследованию. Недостойные наследники. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Порядок принятия наследства. Оформле-</p>

		ние наследственных прав.
Раздел 4. Основы семейного права		
4.1	Брачно-семейные отношения	Понятие и источники семейного права. Понятие брачно-семейных отношений. Понятие и функции семьи. Акты гражданского состояния. Понятие, значение термина «брак». Условия и порядок вступления в брак, последствия их нарушения. Недействительность брака. Расторжение, прекращение брака, правовые последствия.
4.2	Содержание семейных правоотношений	Права и обязанности супругов. Личные неимущественные и имущественные права супругов. Законный и договорный режимы имущества супругов. Брачный договор: понятие, содержание. Права и обязанности родителей и детей. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Лишение, ограничение родительских прав. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Ответственность супругов по обязательствам в семейном праве.
Раздел 5. Основы трудового права		
5.1	Правовое регулирование трудовой деятельности	Понятие и источники трудового права. Понятие труда, его значение в жизни человека. Принципы трудового права. Виды трудовых отношений. Трудовая правосубъектность. Права и обязанности работника и работодателя. Рабочее время. Время отдыха. Особенности правового регулирования профессионально-трудовой деятельности. Порядок оформления на работу.
5.2	Трудовой договор	Понятие и значение трудового договора. Содержание трудового договора. Изменение, прекращение трудового договора.
5.3	Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение	Понятие дисциплины труда. Понятие и признаки дисциплинарной ответственности. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность по трудовому договору. Трудовые споры.
Раздел 6. Основы административного права		
6.1	Административные правонарушения, их содержание	Понятие, источники, задачи административного права. Субъекты административного права. Право- и дееспособность субъектов административного права. Понятие, сущность административного правонарушения, его характеристика и состав.
6.2	Административная ответственность	Понятие и основание административной ответственности. Понятие, цели административного наказания. Смягчающие и отягчающие обстоятельства. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях. Протокол об административных правонарушениях. Производство по делам об административных правонарушениях. Применение мер для обеспечения производства дел об административных правонарушениях.

Раздел 7. Основы уголовного права		
7.1	Понятие преступления	Понятие, задачи, принципы и источники уголовного права. Уголовный закон. Действие уголовного закона во времени и в пространстве. Понятие, признаки преступления. Классификация преступлений. Формы вины.
7.2	Уголовная ответственность	Понятие и основание уголовной ответственности. Понятие, структура и значение состава преступления. Объект и субъект преступления. Объективная и субъективная стороны преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие, признаки, цель и виды наказаний по уголовному праву России. Обстоятельства смягчающие и отягчающие наказание. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.
Раздел 8. Основы экологического права		
		Понятие источники экологического права. Объекты и субъекты экологического права. Экологическое управление. Юридическая ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды. Правовая охрана земель, лесов, животного мира.
Раздел 9. Основы информационного права		
		Понятие информации как объекта правоотношений. Понятие и источники информационного права. Правовой режим информации. Свободный, ограниченный доступ к получению информации. Документированная информация. Понятие государственной тайны, состав и принципы формирования сведений, подлежащих засекречиванию. Отнесение сведений к государственной тайне. Допуск к государственной тайне. Правовые основы защиты информации и государственной тайны. Ответственность за совершение правонарушений в информационной сфере.
Раздел 10. Международное право как особая система права		
		Понятие, значение международного права. Система международного права. Международно-публичное и международное частное право. Международные правоотношения. Источники международного права. Коллизионные нормы. Международно-правовые акты. Международные договоры. Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Ответственность в международном праве.

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
Раздел 1. Тема 1.2	Занятие 1. Система российского права. Проводится в форме докладов и составления на их основе сравнительной таблицы по характеристике отраслей права по следующим критериям: предмет и метод правового регулирования, источники. Устный опрос по теме.
Раздел 1	Занятие 2. Правоотношение. Правонарушение. Юридическая ответст-

Тема 1.5	венность. Определение правоотношений, структуры, субъекты, объекты, юридические факты, формулирование вопросов. Устный опрос по теме. Самостоятельная работа.
Раздел 3 Тема 3.1	Занятие 3. Физические лица – как субъекты гражданского права Проводится в форме решения задач с применением гражданского законодательства, выполнение тестовых заданий, практикум.
Раздел 3 Тема 3.2	Занятие 4. Юридические лица. Семинарское занятие проводится в форме анализа гражданского законодательства: определение организационных правовых форм юридических лиц в форме докладов по сравнительным критериям.
Раздел 3 Тема 3.3	Занятие 5. Обязательства и ответственность за их нарушения. Гражданско-правовой договор. Практическое занятие проводится в форме решения задач по отдельным видам обязательств. Выполнение тестовых заданий.
Раздел 2 Тема 2.4	Занятие 6. Основы административного права. Основы уголовного права. Обсуждение проблем административного и уголовного права. Сравнение санкций УК РФ и КоАП РФ.
Раздел 8-10	Занятие 7. Основы экологического права. Основы информационного права. Международное право как особая система права. Занятие проводится в форме докладов.
Раздел 1-10	Занятие 8. Проведение коллоквиума по темам. Устный опрос. Защита рефератов.

4.4 Вид и форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно) в 1 триместре 3 курса.

5. Используемые образовательные технологии

Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций.

Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Текущий контроль

Текущий контроль рекомендуется осуществлять в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине:

Контрольные мероприятия по дисциплине	Количество баллов	Разделы и темы дисциплины
1. Текущая успеваемость (работа на практических/семинарских занятиях)	0-40	Раздел 1-10
2. Выполнение домашнего задания и работа с НПА	0-20	Раздел 1. Тема 1.2, 1.4
3. Аттестация (устное собеседование или тестирование). Проведение коллоквиума.	0-20	Раздел 1-10

4. Премияльные баллы (активное участие и посещение занятий, в целом оценивается вся работа за триместр)	0-10	Раздел 2. Тема 2.4
5. Защита реферата	0-10	Раздел 1-10

6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Образцы тестов, заданий

Примерные тестовые задания

1. **В объективном смысле право – это:**
 - а) представление о должном поведении;
 - б) поддерживаемый в обществе порядок;
 - в) система общеобязательных правил поведения, установленных государством;
 - г) мера возможного поведения субъектов.
2. **Расположите элементы системы права по убыванию:**
 - а) институт;
 - б) норма;
 - в) отрасль;
 - г) подотрасль.
3. **Как называется норма, которая дает участникам отношений право самим выбирать круг и объем прав и обязанностей?**
 - а) регулятивная;
 - б) диспозитивная;
 - в) охранительная;
 - г) специальная;
 - д) императивная.
4. **К действующим источникам права России относят:**
 - а) гражданский кодекс;
 - б) указы Президента;
 - в) судебный прецедент;
 - г) нормативно-правовые акты.
5. **Перечислите признаки правоотношений:**
 - а) складываются на основе правовых норм;
 - б) участники наделяются взаимными правами и обязанностями;
 - в) гарантируются и охраняются руководителем организации;
 - г) носят обязательный характер.
6. **Перечислите юридические факты, относящиеся к событиям:**
 - а) заключение договора;
 - б) рождение ребенка;
 - в) составление доверенности;
 - г) стихийные бедствия;
 - д) достижение возраста.
7. **С какого момента возникает правоспособность граждан:**
 - а) момента рождения;
 - б) 6 лет;
 - в) момента достижения совершеннолетия;
 - г) момента устройства на работу.
8. **Эмансипированным может быть признано несовершеннолетнее лицо достигшее:**
 - а) 14 лет;
 - б) 15 лет;
 - в) 16 лет.
9. **Юридическое лицо – это:**
 - а) организация, обладающая указанными в законе признаками;
 - б) наименование организации;
 - в) юрисконсульт организации.

- 10. Какие из следующих положений являются правомерными:**
- а) филиал является самостоятельным юридическим лицом;
 - б) имущество юридического лица может принадлежать ему на праве собственности;
 - в) юридическое лицо и его учредители отвечают по обязательствам юридического лица всем принадлежащим им имуществом.
- 11. Какое из данных прав не включается в классическую триаду правомочий собственника:**
- а) владение;
 - б) пользование;
 - в) наследование.
- 12. Укажите источники семейного права:**
- а) конституция РФ;
 - б) семейный кодекс РФ;
 - в) гражданский кодекс РФ;
 - г) федеральный закон «Об алиментах»;
 - д) трудовой кодекс РФ.
- 13. Допустимо ли аннулирование или восстановление актов гражданского состояния:**
- а) да;
 - б) нет.
- 14. Назовите возраст, с которого допускается самостоятельное заключение трудового договора:**
- а) 14 лет;
 - б) 15 лет;
 - в) 16 лет;
 - г) 17 лет;
 - д) 18 лет.
- 15. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать в неделю:**
- а) 40 часов;
 - б) 50 часов;
 - в) 60 часов.
- 16. Какие элементы характеризуют состав преступления:**
- а) правоспособность;
 - б) объект;
 - в) предмет;
 - г) субъективная сторона;
 - д) деликтоспособность.
- 17. Перечислите формы вины:**
- а) умысел и неосторожность;
 - б) умысел и халатность;
 - в) неосторожность и небрежность.
 - г) прямой умысел и легкомыслие.

Примерные итоговые задания

Задания	Условия
1. Определить структуру нормы права:	Ст. 638 ГК РФ «Если договором аренды транспортного средства с экипажем не предусмотрено иное, арендатор вправе без согласия арендодателя сдавать транспортное средство в субаренду».

<p>2. Расположить нормативно-правовые акты по юридической силе:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовой договор; 2. Налоговый кодекс РФ; 3. Конституция РФ; 4. Указ Президента РФ; 5. Федеральный конституционный закон.
<p>3. Определить структуру правоотношений:</p>	<p>Городской клуб железнодорожников заказал в пошивочной мастерской несколько карнавальных костюмов для новогоднего вечера. Мастерская, сославшись на болезнь основного кройщика, выполнила заказ лишь к 10 января. Представитель клуба отказался от принятия заказа, так как исполнение утратило для него интерес. Он потребовал возмещения убытков, вызванных просрочкой исполнения, так как клубу пришлось взять на прокат костюмы у театра музыкальной комедии, уплатив ввиду срочности проката большую сумму.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. правоотношения (название, вид) 2. субъекты 3. объекты 4. юридические факты 5. сформулировать вопросы к задаче

6.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

1. Акты, принятые на референдуме.
2. Международные акты.
3. Правовой статус иностранных граждан в Российской Федерации.
4. Договор хранения.
5. Договор и императивные нормы закона.
6. Отличие гражданского договора от трудового.
7. Залог имущества.
8. Имущество в долевой собственности.
9. Раздел имущества супругов.
10. Конфискация имущества.
11. Дочерние и зависимые общества.
12. Гарантии кредиторам при реорганизации, ликвидации юридических лиц.

6.4 Примерные темы курсовых работ, критерии оценивания

Курсовая работа не предусмотрена.

6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы

Методические рекомендации по выполнению контрольных, самостоятельных, домашних работ

По отдельным темам для проверки уровня знаний проводятся контрольные и самостоятельные работы. Для успешного выполнения данного вида работ важна дополнительная работа студента с научной, учебной литературой. Допускается реферативное конспектирование отдельных положений тем, схематичное изображение теоретического материала, что дает возможность лучшего восприятия материала. При систематической, самостоятельной подготовки и посещения лекционных занятий, будет достигнут хороший результат работ.

Домашние задания выполняются по определенным темам. Этапы выполнения работ: 1) определить тему и задания (что необходимо сделать); 2) усвоить теоретический материал в учебной, научной, методической и иной литературе; 3) выполнить задания; 4) офор-

мить работу.

Пример, домашняя работа по теме «Норма права». Задание: найти примеры следующих видов норм права (регулятивную, охранительную, диспозитивную, императивную, дефинитивную нормы).

Методические указания по выполнению задания:

1) Тема называется «Норма права, ее виды». Необходимо найти по одному примеру каждого вида в нормативно-правовых актах.

2) Изучение вопроса «Виды норм права. Классификация норм права» в учебной литературе. Выписать определения пяти видов норм права.

3) Поиск примеров осуществлять в любых нормативных актах. Рекомендуется Сборник кодексов РФ. – М.: Проспект, 2001, 1112 с. или Сборник законов РФ. – М.: ЭКСМО, 2006, 927 с. Также можно воспользоваться СПС Гарант, Консультант Плюс.

4) Оформляется работа следующим образом: на отдельном листе указать ФИО, группу студента, название темы, название вида нормы права, номер статьи и название НПА, текст нормы права. В задании не нужно выписывать определение каждого вида норм права.

Образец оформления домашней работы.

Иванов И.И. Ж-06-1
Домашняя работа Тема: Виды норм права
1) Регулятивная норма ст. 7 Конституции РФ «.....».
2) Охранительная норма

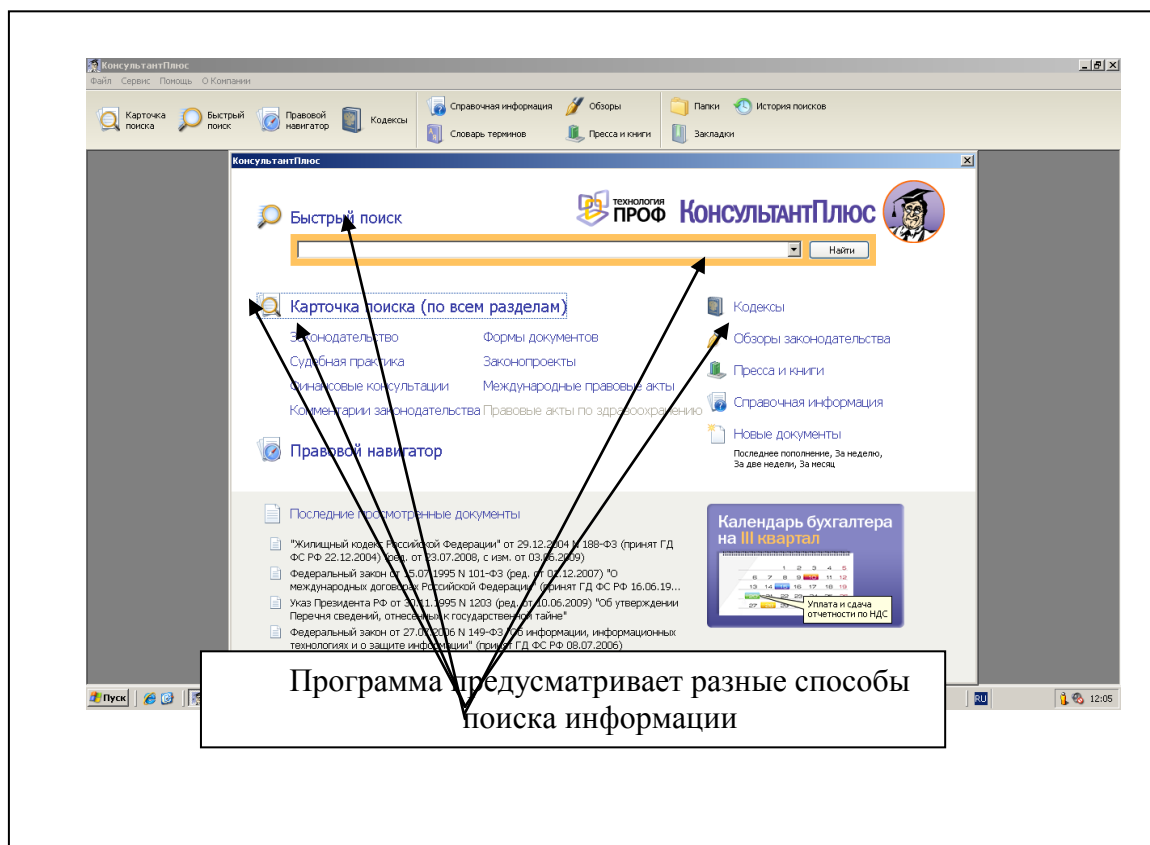
Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Необходимо уточнить у преподавателя тему, по которой будет проводиться тестирование и литературу для подготовки. Основным источником тестовых заданий являются нормативные акты. Тест выполняется в следующем порядке: выдаются индивидуальные задания каждому студенту, пользоваться какими-либо подсказками запрещается, дается инструкция по выполнению и заполнению бланков.

Методические рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами

Дисциплина «Правоведение» основана на изучении законодательства. Студенту желательно освоить справочно-правовую систему «Гарант» или «Консультант Плюс». В данных программах можно найти текст законов, информацию об актах, источник публикации и многое другое. Учащемуся будет легче изучать учебную и научную литературу после прочтения первоисточника – нормативно-правовых актов.

Пример, программы Консультант Плюс.



Методические рекомендации по решению задач и применения практикума

При решении задач применять следующую методику:

- 1) прочитать внимательно условия задачи;
- 2) определить название, виды, количество правоотношений;
- 3) по каждому правоотношению определить субъекты, объекты, юридические факты;
- 4) сформулировать вопросы к задаче, что необходимо проверить в законах, какие факты необходимо выяснить для решения задачи; важно не количество, а качество вопросов;
- 5) определить нормативно-правовые акты, регулирующие данные вопросы;
- 6) поиск и анализ статей НПА;
- 7) итоговое заключение, аргументация ответов на поставленные вопросы.

Для самостоятельной подготовки студентам рекомендуется использовать Практикум по Правоведению. По каждой теме есть задачи, задания, тесты и рекомендуемая литература. См. Афанасьева Т.И., Вакулина Г.А., Дроздова Т.Ю., Захарова О.Н., Лобанова М.С. Правоведение: Практикум. – Иркутск.: Изд-во БГУЭП, 2007, 216 с.

Методические рекомендации подготовки доклада

Данный вид работы формирует умение студента анализировать и обобщать информацию, аргументировать свою точку зрения по теме. Для подготовки доклада необходимо:

- 1) Выбрать тему или отдельные положения темы, составить план и вопросы по теме.
- 2) Подбор литературы. Для подготовки материалов доклада не ограничиваться лекционными материалами, а изучить учебную, научную, методическую литературу, нормативно-правовые акты, судебную практику, зарубежную литературу.
- 3) Подготовить текст, материалы для выступления. Выделить главные особенности темы, спорные моменты.
- 4) Выразить свою точку зрения, свое мнение по решению проблем, пути решения сложившейся ситуации, устранения пробелов в законодательстве и т.п.
- 5) Выступление на практическом занятии с итогами изученного теоретического материала.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат является одной из форм самостоятельной работы студентов. Необходимо выбрать тему из предложенного списка. Цель работы: систематизировать полученные знания, закрепление и углубление теоретических знаний по курсу «Правоведение».

В процессе выполнения реферата студент должен показать умения:

- 1) давать характеристику правовой ситуации;
- 2) определять нормативно-правовые акты, применимые к ситуации;
- 2) анализировать действующее законодательство.

Для выполнения данного вида работы студенту необходимо:

- 1) выбрать и зарегистрировать тему;
- 2) составить и согласовать план;
- 3) подготовить и сдать на проверку работу;
- 4) выступить на практическом занятии с итогом о проделанной работе.

Выполнение реферата способствует обретению практических навыков, подготавливает студента к применению действующего законодательства, учит ориентироваться в практических ситуациях.

2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Лекции

В рамках лекционных занятий освещаются теоретические вопросы. Объем лекционных занятий, предусмотренных учебным планом, составляет 30 часов. Желательно, чтобы все вопросы темы были рассмотрены в отведенное для лекции количество часов. Перед изучением темы студентам выдаются раздаточные материалы и делается комментарий, пояснения, если это необходимо.

Объем аудиторных занятий не большой, поэтому в ходе лекции студентам дается возможность конспектировать основные положения, уделяется внимание освещению спорных, проблемных вопросов. На отдельных лекциях проводятся срезы знаний по изученному материалу, поэтому есть возможность проверить знания и получить оценку.

Практические занятия

На практических занятиях проводится обсуждение теоретических вопросов, решение задач, работа с нормативно-правовыми актами. Студенты могут подготовить доклад для более глубокого изучения теоретического материала, но обязательно по изучаемой теме. В своем выступлении студент должен уметь выделить основные аспекты своего сообщения и делать выводы. Для закрепления материала в конце каждого практического занятия желательно проводить тестирование или небольшую самостоятельную работу.

Посещение занятий обязательно, т.к. в рамках практических занятий осуществляется закрепление материала, путем выполнения контрольных работ, домашних заданий, обсуждение теоретических вопросов, написанием реферата, выступления с докладом, тестирований, деловых игр, проведения диспута по проблемным вопросам, решения задач.

Цель семинарских занятий заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным вопросам темы. Задачи: выработать навыки мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. На семинарском занятии желательны дискуссии, коллективные обсуждения проблем, имеющих в науке, и путей их решения. Могут быть заслушаны научные доклады и сообщения студентов. Именно здесь студенты познают азы ораторского искусства, учатся правильно задавать вопросы и давать на них ответы.

Преподаватель может использовать данный вид учебных занятий для проведения разнообразных (ролевых) деловых игр. Кроме того, семинары являются формой контроля в учебном процессе успеваемости каждого студента. Студенты работают над разделами курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах и пр.

Методические разработки оказывают существенную помощь студентам для подготовки к занятиям. Перед семинарским занятием студенту следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, изучить лекционный материал, предлагаемую учебную, методическую и научную литературу, необходимые нормативно-правовые акты, международное законодательство. Нельзя ограничиваться только имеющейся литературой (учеб-

никами или учебными пособиями). Особое внимание нужно уделить рассмотрению первоисточников, рекомендованных преподавателем. Обращение студентов к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, к материалам средств массовой информации позволяет в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

Следует помнить, студент должен не только воспроизводить полученные знания по данной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию проблем, явлений, событий, уметь аргументировать собственную позицию. Активное и заинтересованное участие студентов в семинарской работе способствует более глубокому изучению содержания теории права и государства, повышению уровня правовой культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания при столкновении с различными юридическими ситуациями.

Подготовка материалов к практическим занятиям должна быть своевременная, т.к. необходимо осмыслить, понять, самое главное уметь рассказывать доступно любой материал. Автомат выставляется при условии выполнения всех требований по дисциплине. При выставлении итоговых баллов за зачет учитывается вся работа студента в совокупности за учебный период, возможен учет дополнительных баллов за активное участие на практических и лекционных занятиях.

6.6. Промежуточный контроль

Контроль проводится в виде устного собеседования или выполнения тестового задания по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно. По курсу «Правоведение» предусмотрен зачет в конце первого триместра третьего курса.

В рамках практических занятий студент набирает до 100 баллов. Основанием выставления автоматического зачета являются результаты тестирований, контрольных работ, выступлений на практических занятиях и других видов работ. Возможен учет дополнительных баллов. Зачет ставится по итогам набранного количества баллов, при этом учитывается вся работа студента в совокупности за учебный период.

Студент не согласный с итогом, может улучшить результат и подтвердить свои знания путем сдачи зачета, при этом набранные баллы аннулируются. Максимальный балл за устный ответ или тест на зачете составляет до 100 баллов.

Перечень вопросов к зачету (примерный)

1. Понятие, признаки, значение права.
2. Функции, принципы права.
3. Теории происхождения права.
4. Право в системе социально-нормативного регулирования.
5. Правосознание и правовая культура человека.
6. Система права: понятие, характеристика структурных элементов.
7. Норма права: понятие, признаки, структура, виды, способы изложения.
8. Правовые системы стран мира.
9. Характеристика международного права.
10. Источники права: понятие, характеристика видов.
11. Нормативно-правовые акты: понятие, виды.
12. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
13. Конституция РФ – основной Закон государства.
14. Правотворчество: понятие, стадии, принципы.
15. Правоотношение: понятие, признаки, структура.
16. Понятие и характеристика оснований возникновения правоотношений.
17. Правонарушение: понятие, признаки, состав.
18. Понятие и виды юридической ответственности.
19. Понятие конституционного строя.
20. Понятие государства.
21. Понятие и виды форм государства.

22. Понятие и признаки органа государственной власти.
23. Система органов государственной власти.
24. Понятие гражданского права, его предмет и метод правового регулирования, принципы гражданского права.
25. Физические лица: понятие, индивидуализирующие признаки.
26. Правосубъектность физических лиц.
27. Правовой статус малолетних и несовершеннолетних.
28. Ограничение гражданина в дееспособности, правовые последствия.
29. Порядок и последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
30. Порядок и последствия объявления гражданина умершим.
31. Опекa, попечительство.
32. Патронаж. Эмансипация.
33. Юридические лица: понятие, признаки.
34. Классификация юридических лиц.
35. Учредительные документы: понятие, виды, содержание.
36. Филиалы и представительства.
37. Создание юридического лица, теории юридического лица.
38. Реорганизация юридического лица.
39. Ликвидация юридического лица.
40. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
41. Объекты гражданских прав: понятие, виды, оборотоспособность.
42. Понятие обязательства.
43. Исполнение обязательств.
44. Обеспечение исполнения обязательств.
45. Понятие, содержание, форма права собственности.
46. Возникновение права собственности (первоначальные, производные способы).
47. Прекращение права собственности.
48. Понятие и источники наследственного права.
49. Основания наследования.
50. Наследование по завещанию и по закону.
51. Понятие, источники семейного права.
52. Понятие и функции семьи, принципы семейного права.
53. Заключение брака: понятие, условия, порядок.
54. Акты гражданского состояния.
55. Препятствия к заключению брака.
56. Признание брака недействительным.
57. Расторжение брака, правовые последствия.
58. Личные неимущественные и имущественные права супругов.
59. Законный и договорный режимы имущества супругов.
60. Понятие и источники трудового права.
61. Права и обязанности работника и работодателя.
62. Порядок устройства на работу.
63. Трудовой договор.
64. Рабочее время, время отдыха.
65. Понятие дисциплины труда.
66. Понятие и источники административного права.
67. Характеристика административного правонарушения, состав.
68. Понятие и виды административных наказаний.
69. Понятие уголовного права, задачи, принципы, функции.
70. Действие уголовного закона во времени, в пространстве.
71. Преступление: понятие, признаки, основания уголовной ответственности.
72. Классификация преступлений.
73. Состав преступления.
74. Понятие и формы вины.
75. Наказание: понятие, признаки, цели, виды.

76. Понятие и источники экологического права.
77. Экологическое управление.
78. Понятие информации как объекта правоотношений.
79. Понятие и источники информационного права.
80. Понятие государственной тайны.
81. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Нормативно-правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав человека: принята 10.12.1948 г. Генеральной Ассамблеей ООН // Российская газета. 1995 г. 5 апреля.
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод: заключена в г. Риме 04.11.1950 г. // Бюллетень международных договоров. 1998 г. №7. С.3-18, 20-35; Собрание законодательства РФ. 18.05.1998 г. № 20. Ст. 2143.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах: принят 16.12.1966 г. Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН // Ведомости ВС СССР. 28.04.1976 г. №17. Ст. 291.
4. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. // Российская газета. 1993. № 237.
5. Гражданский кодекс РФ: Часть первая: ФЗ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. №32. Ст. 3301; Часть вторая: ФЗ от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410; Часть третья: ФЗ от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; Часть четвертая: ФЗ от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.
6. Об информации, информационных технологиях и защите информации: ФЗ от 27.07.2006 г. №14-ФЗ // СЗ РФ. 2006. №31. Ст. 3448.
7. О международных договорах Российской Федерации: ФЗ от 15.07. 1995. № 101-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.
8. О несостоятельности (банкротстве): ФЗ от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
9. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: ФЗ от 8.08.2001г. № 129-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 33 (Часть I). Ст. 3431.

Основная литература:

1. История государства и права зарубежных стран: учебник/ под ред. Н.В. Михайловой.- Издательство: Юнити-Дана.- Москва, 2012 г.- 193 стр.
2. История прокуратуры России. Историко-правовой анализ: учебное пособие/ под ред. А.Г. Звягинцева.-Издательство: Юнити-Дана.- Москва, 2012 г.- 203 стр.
3. Хазова Е.Н. „Конституционное право России: учебник/ под ред. И.Н. Зубова, А.С. Прудникова.-Издательство: Юнити-Дана.- Москва, 2012 г.- 175 стр.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: В 4 т. Том 1: Общая часть/ отв. ред. Е.А. Суханов.- Издательство: Волтерс Клувер.- Санкт-Петербург, 2010 г.- 206 стр.
2. Кудинов О.А., Введение в римское право: Учебное пособие.-Издательство: Дашков и К.- Москва, 2012 г.- 95 стр.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.kremlin.ru> – официальный сайт Президента РФ
2. <http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства РФ
3. <http://www.ksrf.ru> – официальный сайт Конституционного суда РФ
4. <http://www.supcourt.ru> – официальный сайт Верховного суда РФ
5. <http://www.arbitr.ru> – официальный сайт Высшего арбитражного суда РФ
6. <http://base.consultant.ru> – СПС Консультант Плюс
7. <http://www.garant.ru> – СПС Гарант
8. <http://law.edu.ru> – сайт «Юридическая Россия»
9. <http://slovari.yandex.ru/dict/jurid> - Большой юридический словарь
10. <http://www.informprom.ru> – Информация об органах государственной власти
11. <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека.

12. <http://elibrary.rsl.ru> – Электронная библиотека. Российская государственная библиотека
13. <http://www.edu.ru/> – Российское образование: федеральный образовательный портал.

Презентации учебного материала (Power Point)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала.