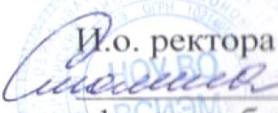
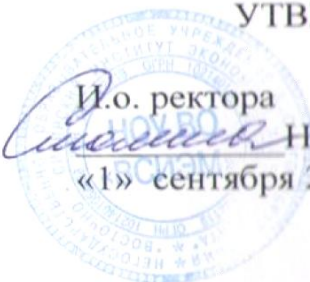


НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
(НОУ ВО ВСИЭМ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Н.М.Смолина
«1» сентября 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Бухгалтерский учет

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника: Операционный логист

Форма обучения: очная

Якутск 2016

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.03**
Операционная деятельность в логистике

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

П. Профессиональный цикл

ОП.07 Бухгалтерский учет

ОП.07 Бухгалтерский учет

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;

ОК и ПК, который актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка

логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;
самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекции	32
лабораторные работы	-
практические занятия	32
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 07. Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.				
Тема 1.1 Сущность бухгалтерского учета	1	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	4	
	2	основные требования к ведению бухгалтерского учета;		
	3	учетная политика организации;		
	Лекции История возникновения бухгалтерского учета. Понятие бухгалтерского учета, задачи и принципы бухгалтерского учета; учетные измерители: натуральные, денежные, трудовые; виды бухгалтерского учета: финансовый, управленческий, налоговый; четыре уровня нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, Федеральный закон «О бухгалтерском учете»; пользователи бухгалтерской информации: внешние и внутренние.		2	1
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете»		2	
Тема 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета			6	
	Лекции Объекты бухгалтерского учета: - по составу и размещению (имущество): основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения, материально-производственные запасы, денежные средства, дебиторская задолженность, вложения в капитальное строительство, незавершенное производство; - по источникам образования имущества: уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, прибыль (убыток), кредиты и займы, задолженность перед поставщиками, по оплате труда, по налогам и сборам, перед учредителями и прочая кредиторская задолженность; - хозяйственные процессы: процесс снабжения (заготовки), процесс производства, процесс реализации (продажи). Методы: приемы и способы бухгалтерского учета. Документирование. Инвентаризация. Метод балансового обобщения. Бухгалтерские счета. Принцип двойной записи. Оценка и калькуляция. Бухгалтерская отчетность.		2	1
	Практические занятия Группировка хозяйственных средств по составу и размещению. - Группировка хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению.		2	

	- Группировка хозяйственных средств и источников их формирования.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задачи по классификации объектов учета по составу и назначению и по источникам их формирования	2	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс		6	
	Лекции Понятие бухгалтерского баланса, структура баланса, виды баланса, четыре типа хозяйственных операций и их влияние на итог бухгалтерского баланса.	2	<i>1</i>
	Практические занятия - Формирование бухгалтерского баланса - Определение типа хозяйственной операции	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задач по составлению бухгалтерского баланса	2	
Тема 1.4. Бухгалтерские счета и Двойная запись		6	
	Лекции Понятие бухгалтерского счета; структура счетов: сальдо, дебетовые и кредитовые обороты. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, его содержание, принципы построения и значение. Синтетический и аналитический учет, взаимосвязь синтетических и аналитических счетов, понятие субсчетов; формирование оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. Правило двойной записи, понятие бухгалтерской проводки, корреспонденции счетов, алгоритм составления бухгалтерских проводок.	2	<i>1,2,3</i>
	Практические занятия Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям. - По предложенной корреспонденции счетов сформулировать содержание хозяйственной операции. - Решение сквозных задач: формирование начального баланса, отражение хозяйственных операций в журнале, открытие счетов и отражение оборотов текущего периода, составление оборотной ведомости по синтетическим счетам, формирование баланса на конец периода.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям	2	
Тема 1.5. Учетные регистры и	<i>1</i>	6	
	Лекции <i>формы бухгалтерского учета;</i>	2	<i>1,2,3</i>

формы бухгалтерского учета	Понятие учетных регистров, их роль в бухгалтерском учете; классификация учетных регистров; способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная, автоматизированная.			
	Практические занятия - решение сквозных задач с использованием различных форм бухгалтерского учета (журнально-ордерная, упрощенная)		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов		2	
Тема 1.6. Оценка и калькуляция			6	
	Лекции Оценка хозяйственных средств в балансе и текущем контроле: оценка внеоборотных активов (первоначальная, восстановительная и остаточная стоимость); оценка материально-производственных запасов: нормативная (плановая) себестоимость, учетная цена, формирование фактической себестоимости при приобретении запасов, фактическая производственная себестоимость, фактическая себестоимость реализованных запасов. Методы оценки материальных запасов при отпуске в производство и другом выбытии: по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости первых по времени приобретения материальных запасов.		2	1,2,3
	Практические занятия - Определение стоимости приобретенных ценностей. - Калькуляция себестоимости произведенной продукции по статьям затрат. - Определение общей суммы затрат, связанных с продажей имущества. - Ситуации по списанию материальных ценностей разными методами: по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости первых по времени приобретения материальных запасов. Сравнение методов.		2	
	Контрольные работы			
Самостоятельная работа студента 4. Отработка конспектов лекций 5. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 6. определение себестоимости, определение стоимости списанных МПЗ		2		
Тема 1.7. Учет денежных средств организации	1	- документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества организации;	6	
	2	- проводить инвентаризацию имущества организации;		
	3	- учет денежных средств;		
Лекции Документирование и учет денежных средств и денежных документов в коммерческой организации, порядок ведения кассовых операций. Ответственность и организация работы кассира. Документирование и учет денежных средств на расчетных счетах в банках. Порядок открытия		2	1,2,3	

	расчетных счетов. Содержание операций по валютному счету. Порядок открытия валютных счетов. Учет операций по валютному счету. Учет операций по обязательной продаже валютной выручки. Понятие курсовой разницы и порядок отражения ее в бухгалтерском учете. Учет переводов в пути. Учет денежных средств на специальных счетах в банках			
	Практические занятия - заполнение кассовых ордеров и составление отчета кассира; - обработка отчетов кассира и заполнение журнала-ордера № 1 и ведомости № 1. - обработка выписок банка и заполнение журнала-ордера № 2 и ведомости № 2. - по валютным операциям, определение положительной и отрицательной курсовых разниц. - по открытию аккредитивов с акцептом и без акцепта.		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение нормативных документов, регламентирующих ведение наличных и безналичных расчетов 4. Заполнить кассовые документы, обработать банковскую выписку, решение задач по открытию и использованию акцепта		2	
Тема 1.8. Учет расчетов и текущих обязательств	1	- документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету обязательств организации;	6	
	2	- проводить налоговые и страховые расчеты;		
	3	- проводить инвентаризацию обязательств организации;		
	4	- учет текущих операций и расчетов;		
	5	- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;		
	6	- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;		
	Лекции Виды и формы безналичных расчетов. Понятие «дебиторская» и «кредиторская» задолженность, общие правила учета. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с учредителями.		2	1,2,3
	Практические занятия по расчетам с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, с бюджетом, с персоналом по прочим операциям, с учредителями, прочими дебиторами и кредиторами		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задач по расчетам с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, с бюджетом, с персоналом по прочим операциям, с учредителями, прочими дебиторами и кредиторами		2	
Тема 1.9.	1	- документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных	6	

Учет труда и заработной платы	2	<i>операций по учету обязательств организации; - учет труда и заработной платы;</i>		
		Лекции Значение и задачи учета труда и заработной платы. Учет работников и рабочего времени. Организация оплаты труда на предприятии. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета оплаты труда сдельщикам и повременщикам, доплат за отклонения от нормальных условий работы, оплата за работу в сверхурочное время, в праздничные дни, в ночное время, оплата за время вынужденного простоя, оплата простоев и брака по вине работников. Порядок исчисления среднего заработка. Расчет оплаты пособий по временной нетрудоспособности. Расчет оплаты за время очередного отпуска. Виды удержаний из заработной платы: налог на доходы физических лиц; по исполнительным документам; по возмещению материального ущерба и т.д. Синтетический учет расчетов по оплате труда с персоналом организации. Учет сумм, резервируемых на оплату отпусков работников. Учет выплаты заработной платы и депонированных сумм. Отчетность по труду и заработной платы.	2	1,2,3
		Практические занятия - заполнение табеля учета рабочего времени; - по начислению основной заработной платы; - по начислению пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременных пособий в связи с рождением ребенка, детских пособий; - заполнение документов по предоставлению отпусков, начисление отпускных; - по расчету удержаний: НДФЛ, алиментов, материального ущерба и др. - оформление расчетной и расчетно-платежной ведомостей; - заполнение лицевого счета работника по форме Т-54 - открытие регистров аналитического учета по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».	2	
		Контрольные работы Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение нормативных документов, регламентирующих вопросы труда и заработной платы 4. Решение задач по начислению заработной платы и удержаний из нее по различным ситуациям с применением повременной и сдельной оплаты труда	2	
Тема 1.10. Учет внеоборотных активов	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества организации;</i>	6	
	2	<i>проводить инвентаризацию имущества организации;</i>		
	3	<i>учет основных средств;</i>		
	4	<i>учет нематериальных активов;</i>		
	5	<i>учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;</i>		
		Лекции Виды внеоборотных активов: основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения. Учет поступления внеоборотных активов. Методы начисления амортизации по основным средствам и нематериальным активам. Учет выбытия внеоборотных активов. Учет восстановления основных средств. Учет переоценки основных средств и нематериальных активов. Инвентаризация внеоборотных	2	1,2,3

	активов.			
	Практические занятия - составление и обработка первичной документации по поступлению основных средств и нематериальных активов (акты приемки-передачи, инвентарные карточки); - начисление амортизации, формирование амортизационной ведомости; - составление акта на списание основных средств и нематериальных активов при их выбытии; - определение финансового результата от выбытия основных средств, нематериальных активов; - открытие регистров аналитического учета по счетам 01, 02, 03, 04, 05.		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение ПБУ 6/01, 14/2007, 17/02, 19/02 4. Решение задач по поступлению и выбытию внеоборотных активов, начислению амортизации разными способами		2	
Тема 1.11. Учет материально-производственных запасов	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества организации;</i>	6	
	2	<i>проводить инвентаризацию имущества организации;</i>		
	3	<i>учет материально-производственных запасов;</i>		
	Лекции Материально-производственные запасы, их классификация, задачи учета и оценка. Организация учета материалов на предприятии. Первичные документы по учету поступления и расходования материальных ценностей. Учет заготовления и приобретения материалов. Методы оценки материально-производственных запасов при их отпуске в производство и ином выбытии. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материальным ресурсам. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.		2	1,2,3
	Практические занятия - заполнение документов по движению материалов (приходный ордер, требование-накладная, лимитно-заборная карта, карточка учета материалов); - определение фактической себестоимости приобретения материалов; - составление накопительных ведомостей по приходу и расходу материалов; - отражение на счетах операций по приобретению и продаже материалов, расчетов с поставщиками, НДС; - составление расчета ТЗР (транспортно-заготовительных расходов); - расчет отклонений фактической стоимости материалов от учетной.		2	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение ПБУ 5/01		2	

	4. Решение задач по поступлению и списанию МПЗ разными методами			
Тема 1.12. Учет затрат на производство	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества организации;</i> <i>проводить инвентаризацию имущества организации;</i> <i>учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</i>	6	
	2			
	3			
	Лекции Понятие расходов организации и определение их величины. Общие правила признания расходов от обычных видов деятельности организации. Затраты на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг, их классификация. Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. Учет прямых и косвенных затрат. Состав, характеристика и учет материальных затрат. Затраты на оплату труда их состав и учет. Состав и учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет затрат вспомогательных производств. Учет расходов будущих периодов. Сводный учет затрат на производство, определение фактической себестоимости выпущенной продукции. Незавершенное производство, его состав и оценка. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.		2	
	Практические занятия - расчет фактической производственной себестоимости; - расчет сумм общепроизводственных и общехозяйственных расходов, их распределение и списание; - составление сводной калькуляции себестоимости брака и потерь в производстве; - расчет себестоимости вспомогательных производств и их распределение.		2	
Контрольные работы Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задач по отражению прямых и косвенных расходов, связанных с производством продукции		2		
Тема 1.13. Учет готовой продукции, товаров и их продажи	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества организации;</i> <i>проводить инвентаризацию имущества организации;</i> <i>учет готовой продукции и ее реализации;</i>	6	
	2			
	3			
Лекции Сущность понятия «готовая продукция», «товары», их оценка. Методы учета готовой продукции и товаров. Документальное оформление и учет поступления готовой продукции, товаров. Складской учет готовой продукции и товаров. Документальное оформление и учет отгрузки продукции и товаров покупателям. Состав, порядок учета и списания расходов на продажу. Определение доходов (выручки) от продажи продукции, работ, услуг и их бухгалтерский учет. Определение и списание финансовых результатов продаж.		2		
Практические занятия - составление первичных документов по учету готовой продукции и ее инвентаризации; - определение и списание стоимости коммерческих расходов; - определение результатов от продажи продукции.		2		

	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задач по поступлению и реализации товаров и готовой продукции. Учет расходов на продажу		2		
Тема 1.14. Учет финансовых результатов и использование прибыли	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету источников формирования имущества организации;</i>	6		
	2				<i>учет финансовых результатов и использования прибыли;</i>
	Лекции Финансовый результат, его структура и порядок формирования. Учет доходов от обычных видов деятельности организации. Учет прочих доходов и расходов. Состав и учет доходов будущих периодов. Учет использования прибыли организации. Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).		2		1,2,3
	Практические занятия - по реализации готовой продукции, товаров, работ, услуг; - оформление счет-фактур, выставленных покупателям, заполнение книги продаж. - открытие и ведение регистров аналитического учета по счету 90 «Продажи». - по учету прочих доходов: сдача имущества в аренду, получение дивидендов, продажа основных средств и нематериальных активов, начисление процентов по предоставленным другим организациям займам; начисление процентов по депозитным вкладам, положительные курсовые разницы, списание кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности и др. - по учету прочих расходов: арендные платежи, расходы по продаже основных средств и нематериальных активов, начисление процентов по полученным кредитам и займам; отрицательные курсовые разницы, списание дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности и др. - открытие и ведение регистров аналитического учета по счету 91 «Прочие доходы и расходы».		2		
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение ПБУ 9/99, 10/99 4. Решение задач по определению финансовых результатов по основным и прочим видам деятельности. 5. Решение задач по отражению на бухгалтерских счетах использования прибыли и покрытие убытков.		2		
Тема 1.15. Учет собственного капитала	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету источников формирования имущества организации;</i>	3		
	2				<i>учет собственного капитала;</i>
	Лекции Понятие и состав капитала организации. Особенности формирования капитала в предприятиях		1	1,2,3	

	различных организационно- правовых форм собственности. Формирование и учет уставного (складочного) капитала. Порядок учета учредителей и акционеров. Виды акций. Порядок учета собственных акций предприятия. Учет и назначение резервного капитала. Порядок формирования и учет добавочного капитала. Учет целевых финансирования и поступлений.				
	Практические занятия - по формированию уставного капитала, его изменению - по учету вкладов, вносимых учредителями; - по выкупу и продаже собственных акций организации; - открытие бухгалтерских регистров по счетам 80, 81, 75. - по формированию и использованию резервного капитала; - открытие бухгалтерских регистров по счету 82. - по переоценке основных средств, - по эмиссии ценных бумаг; - открытие бухгалтерских регистров по счету 83.		1		
	Контрольные работы				
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Решение задач по формированию уставного капитала, резервного и добавочного капитала		1		
Тема 1.16. Учет заемного капитала	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету источников формирования имущества организации; учет кредитов и займов;</i>	3		
	2				
	Лекции Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности. Виды и порядок учета полученных кредитов и займов. Источники начисления процентов за использование кредитов и займов.		1		1,2,3
	Практические занятия - по получению целевых кредитов и займов; - расчет процентов за использование кредитных средств.		1		
	Контрольные работы				
Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение ПБУ 15/2008 4. Решение задач по получению кредитов и займов, начислению процентов на пользование заемными средствами		1			
Тема 1.17. Основы формирования бухгалтерской отчетности	1	<i>документирование и оформление бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества и источников формирования имущества организации; учетная политика организации; технология составления бухгалтерской отчетности, участие в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</i>	8		
	2				
	3				
	Лекции		2		1,2,3

	Понятие, назначение, нормативное регулирование, состав, содержание, порядок составления, порядок представления и публикации.		
	Практические занятия - формирование Бухгалтерского баланса - формирование Отчета о финансовых результатах - формирование Отчета об изменениях капитала - формирование Отчета о движении денежных средств - формирование Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - составление Пояснительной записки.	4	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента 1. Отработка конспектов лекций 2. Ознакомление с темой в учебниках «Бухгалтерский учет» разных авторов 3. Изучение ПБУ 4/99 4. Изучение приказа Минфина №66н «О формах бухгалтерской отчетности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>	-	
	Всего:	96	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины проводится в учебных лекционных аудиториях:

кабинет бухгалтерского учета

учебных лабораториях:

информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: учебные столы, стулья, доска.

Технические средства обучения: ПК, ноутбук, проектор, экран.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий: рабочие места, проектор, ПК, учебное ППО (1С: Предприятие).

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, деловые игры.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет: учеб. /Н.Г. Сапожникова. - 7-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2014. – 256 с. – Рек. ГУУ

2. Бухгалтерский учет: учебник / Керимов В.Э. – Дашков и К, 2014. – 776 с.
<http://www.knigafund.ru/books/59740>

3. Алексеева Г. И., Богомолец С. Р., Сафонова И. В., Алавердова Т. П., Самохина Н. А. Бухгалтерский учет: учебник М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. – 720 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252901&sr=1

4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций/ под ред А.С. Бакаева. – 3-е изд. – М.: Юрайт, 2011. – 174 с.

Дополнительные источники:

1. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: практикум: учеб. пособие. – 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, 2011. – 232 с. - (Проф. образование)

2. Справочно-правовая система Гарант

3. Справочно-правовая система Консультант

4. www.znaniyum.com

5. www.knigafund.ru

6. www.glavbukh.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: • документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа
• проводить налоговые и страховые расчеты;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа
• проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа
• составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;	Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа
знать: • нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• основные требования к ведению бухгалтерского учета;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• формы бухгалтерского учета;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет денежных средств;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет основных средств;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет нематериальных активов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет материально-производственных запасов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет готовой продукции и ее реализации;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
• учет текущих операций и расчетов;	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа

<ul style="list-style-type: none"> • учет труда и заработной платы; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • учет финансовых результатов и использования прибыли; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • учет собственного капитала; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • учет кредитов и займов; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • учетную политику организации; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа
<ul style="list-style-type: none"> • технологию составления бухгалтерской отчетности; 	Текущий контроль: тестирование, контрольная работа

