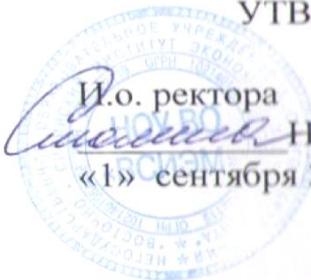


НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
(НОУ ВО ВСИЭМ)

УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора
Смолина Н.М. Смолина
«1» сентября 2016 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Трудовое право

Специальность: 40.02.01 – Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: очная

Якутск 2017

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01. Право и организация социального обеспечения**

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

П. Профессиональный цикл

ОП Общепрофессиональные дисциплины

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание Российского трудового права, права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- порядок разрешения трудовых споров;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4. Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

ПК 1.8.

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.5.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 140 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов;

самостоятельной работы обучающегося 30 часов;

индивидуальные консультации 1 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | <i>140</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | <i>90</i> |
| в том числе: | |
| лекции | <i>30</i> |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | <i>30</i> |
| контрольные работы | - |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | <i>30</i> |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| Консультации | <i>1</i> |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 05. Трудовое право

| Наименование разделов и тем 1 | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) 2 | Объем часов 3 | Уровень освоения 4 |
|---|--|---------------------|-----------------------|
| Раздел 1 | Трудовое право. Общие положения | | |
| Тема 1.1. Трудовое право как самостоятельная отрасль Российского права | <i>1</i> Лекции Понятие, предмет трудового права. Специфика метода трудового права. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа студента | 2 2 2 | 1,2,3 |
| Тема 1.2. Источники трудового права | <i>2.</i> Лекции Понятие и состав источников трудового права. Особенности источников трудового права. Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа студента | 1 2 | 1,2,3 |
| Тема 1.3. Субъекты трудового права | <i>3.</i> Лекции Понятие и состав субъектов трудового права. Работник и его трудовая правосубъектность. Работодатель и его разновидности. Содержание и пределы работодательской правосубъектности. Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа студента Ответить на контрольные вопросы. Работа с ТК РФ, гл.3. Составление конспекта «Рабочее время». | 1 2 | 1,2,3 |
| Тема 1.4 Профессиональные союзы и иные представительные органы работников как субъекты трудового права | <i>4.</i> Лекции Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Иные представительные органы работников. Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа студента | 1 2 | |
| Тема 1.5. Социальное партнерство | <i>5.</i> Лекции Понятие, стороны, принципы, система и формы социального партнерства. Коллективные переговоры, коллективный договор и социально-партнерские соглашения. | 1 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | Практические занятия | | |
| | Контрольные работы | | |
| | Самостоятельная работа студента | | |
| Тема .6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | 6. | | 1 |
| | Лекции | Понятие занятости и круг лиц, считающихся занятыми. Правовой статус безработного. Трудоустройство и его виды. | 2 |
| | Практические занятия | | |
| | Контрольные работы | | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 |
| | Раздел 2 | Трудовое право. Трудовой договор | |
| Тема 2.1. Трудовой договор | 1. | | |
| | Лекции | Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом. Содержание трудового договора. Процесс заключения трудового договора. Виды трудовых договоров. Служебный контракт гражданского государственного служащего и его отличие от трудового договора. Изменение и прекращение трудового договора. | 2 |
| | Практические занятия | Составление трудового договора. | 2 |
| | Контрольные работы | | 2 |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 |
| | Тема 2.2. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников | 2. | |
| Лекции | | Специфика трудовых отношений работников религиозных организаций. Спортсмены и тренеры как субъекты трудового права и особенности их трудовой деятельности. Особенности правового регулирования труда лиц в возрасте 18 лет. | 2 |
| Практические занятия | | | 2 |
| Контрольные работы | | | 2 |
| Самостоятельная работа студента | | | 2 |
| Тема 2.3 Рабочее время. | 3. | | |
| | Лекции | Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Сверхурочные работы. | 2 |
| | Практические занятия | | 2 |
| | Контрольные работы | | 2 |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Тема 2.4. Время отдыха | 4. | | | |
| | Лекции | | 2 | |
| | Понятие и виды времени отдыха. Виды отпусков. | | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.5. Институт заработной платы и его содержание | 5. | | | |
| | Лекции | | 2 | |
| | Понятие заработной платы (оплаты труда). Организация заработной платы и системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Правовая охрана оплаты труда. | | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.6. Гарантии и компенсации | 6. | | | |
| | Лекции | | 2 | |
| | Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты и их виды. | | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.7. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. | 7. | | | |
| | Лекции | | 2 | |
| | Понятие дисциплины труда и методы ее поддержания. Внутренний трудовой распорядок. Меры поощрения и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и порядок наложения дисциплинарных взысканий. | | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Составить таблицу: Виды дисциплинарных взысканий | | | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.8. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 8. | | | |
| | Лекции | | 2 | |
| | Общие положения. Ученический договор. | | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|---------------|-------|
| Тема 2.9. Материальная ответственность | 9. | | | |
| | Лекции | Материальная ответственность работников. Материальная ответственность работодателя. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.10. Охрана труда | 10. | | | |
| | Лекции | Понятие охраны труда и его значение. Содержание института охраны труда. Государственный и общественный контроль и надзор за охраной труда и соблюдением трудового законодательства. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.11. Трудовые споры | 11. | | | |
| | Лекции | Понятие и виды трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров и порядок их разрешения. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Забастовка. Отличие забастовки от самозащиты трудовых прав работников. | 2 | |
| | Практические занятия | Составить таблицу: Порядок разрешения индивидуальных и коллективных споров | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Тема 2.12. Международные нормы труда | 12. | | | |
| | Лекции | Понятие международно-правового регулирования труда. Основные источники международно-правового регулирования труда. | 2 | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Контрольные работы | | 2 | |
| | Самостоятельная работа студента | | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i> | | | | 1,2,3 |
| | | | Всего: | |

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Занятия проводятся в учебной аудитории и компьютерном классе, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, деловые игры.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах

3.2. Информационное обеспечение обучения

Карта обеспеченности литературой

| № | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов | Наличие грифа, вид грифа | Кол-во экземпляров в библиотеке | Кол-во экземпляров в кафедральной библиотеке |
|----------------------------------|---|--------------------------|---------------------------------|--|
| Основная литература* | | | | |
| 1. | Трудовое право: учеб. для бакалавров/ М.О. Буянова, О.В.Смирнов.- М.: РГ-Пресс,2015. - 496 с. - Доп. МО | | 5 | |
| 2. | Буянова М.О. Трудовое право: учеб. для бакалавров/ [М.О. Буянова, О.В.Смирнов].- М.: РГ-Пресс,2014. - 496 с. - Доп. МО | | 4 | |
| 3. | Трудовой кодекс РФ по сост. на 20.05.2014. – М.: Проспект, 2014 | | 10 | |
| 4. | Трудовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Ф.Г. Мышко , под ред. К.К. Гасанова . – Юнити-Дана; Закон и право, 2014. – 503 с. http://www.knigafund.ru/books/172380 | | | |
| 5. | Трудовое право России: учебник / под ред. С.Н. Бабурина , Р.А. Курбанова . – Юнити-Дана, 2013. – 487 с. http://www.knigafund.ru/books/171729 | | | |
| Дополнительная литература | | | | |
| 1. | Трудовое право: Учебник /Под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко.- 4-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 503 с. ("Dura lex, sed lex"). – Рек. МО, Доп.МВД, Рек. УМЦ Амаглобели Н.Д., Бондов С.Н., Герасимов А.В.Трудовое право: Учебник. - 3-е изд.,перераб. и доп. – М: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2009.- 495 с. – Рек. МО, Доп. МВД | | 20 | |
| | Трудовое право России: практикум: учеб.пособие / под ред. К.Н. Гусова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2010. – 256 с. | | 10 | |
| | | | 1 | |

*Рекомендуется не более 5 единиц учебников, учебных пособий

Электронные образовательные ресурсы

| | Наименование ЭОР | Вид ЭОР | Носитель (CD, DVD, сервер НБ) | Место доступа | Автор | Регистрационный номер и учреждение его выдавшее |
|---|-------------------------|-----------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|--|
| 1 | | Учебное пособие | CD | ТИ | | |

Интернет ресурсы

| № | Наименование Интернет-ресурса | Автор, разработчики | Формат документа (pdf, Doc, rtf, djvu, zip,tar) | Ссылка (URL) на Интернет ресурс |
|----------|---|----------------------------|--|--|
| 1 | http://www.juristlib.ru | | | |
| 2 | http://consultant.ru | | | |
| 3 | http://window.edu.ru | | | |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| уметь: <ul style="list-style-type: none">• Применять на практике нормы трудового законодательства; | Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; | Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; | Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. | Промежуточная аттестация: практическое задание; Текущий контроль: контрольная работа, лабораторная работа |
| знать: <ul style="list-style-type: none">• Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Содержание Российского трудового права, права и обязанности работников и работодателей; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Виды трудовых договоров; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Содержание трудовой дисциплины; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Виды рабочего времени и времени отдыха; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Порядок разрешения трудовых споров; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Формы и системы оплаты труда работников; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Основы охраны труда; | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |
| <ul style="list-style-type: none">• Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. | Текущий контроль: тестирование, контрольная работа |

