

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО - СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
(НОУ ВО «ВСИЭМ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НОУ ВО «ВСИЭМ»
 Л.Н. Цой
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки **40.03.01.Юриспруденция**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
бакалавриата: «**Уголовно-правовой**»

Форма обучения:

очная

Виды профессиональной деятельности:

Правоохранительный, экспертно-консультационный

Учебный год:

2019/2020

Якутск 2019

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **40.03.01. Юриспруденция** (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 г. (зарегистрирован Минюстом России 29.12.2016, регистрационный № 45038);
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- положением по организации учебного процесса в НОУ ВО «ВСИЭМ», утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента», Л.Н. Цой 14.05.2019 Протокол № 9;
- учебным планом по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента», Л.Н. Цой 01.09.2019 Протокол №1.

Разработчик:

Заведующий кафедрой,
Доктор юридических наук
Должность, ученая степень,
ученое звание



подпись

А.Н. Ким-Кимэн
И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры юриспруденции (протокол от 14.05.2019 № 9).



Заведующий кафедрой (д.ю.н., профессор)

А.Н. Ким

Оглавление

1. Цели и задачи обучения по дисциплине	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий.....	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	20
7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	21
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	21
7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	21
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	39
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	40
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	40
10.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Гражданское право» для обучающихся по направлению 40.03.01. Юриспруденция.....	40
10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Гражданское право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция	41
11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.....	41
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	42
13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).....	42

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Гражданское право» – познакомить обучающихся с основными понятиями и методами принятия решений, с классами задач, которые могут быть решены с их помощью.

Основные задачи дисциплины: дать навыки практического использования методов принятия решений в профессиональной деятельности; научить выбирать методы для принятия наиболее эффективных решений в условиях быстро меняющейся реальности, для быстрой адаптации к изменяющимся условиям деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Гражданское право» направлен на формирование обучающихся по программе высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой» компетенции ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает основные виды развития самоорганизации и самообразования
	Умеет Самоорганизовываться и заниматься самообразованием
	Владеет навыками самоорганизации и самообразования
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
	Умеет Применять нормативно-правовые акты и соблюдать их в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
	Владеет навыками использования законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства	Знает основные этапы работы на благо общества и государства
	Умеет работать на благо общества и государства
	Владеет способностью работать на благо общества и государства
ОПК-6 способностью	Знает

повышать уровень своей профессиональной компетентности	основные виды повышения уровня своей профессиональной компетентности
	Умеет Рационально использовать время на повышение уровня своей профессиональной компетентности
	Владеет навыками повышения уровня своей профессиональной компетентности
ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает основные этапы выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Умеет добросовестно исполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знает основные виды проявления уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
	Умеет проявлять способность уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
	Владеет способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знает основные виды осуществления предупреждения правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	Умеет осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	Владеет способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знает основные способы выявления, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
	Умеет проявлять способность выявления, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
	Владеет способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	Знает нормативные правовые акты
	Умеет толковать нормативные правовые акты
	Владеет навыками толковать нормативные правовые акты
ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической	Знает нормативные правовые акты
	Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической

деятельности	деятельности
--------------	--------------

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.Б.10 «Гражданское право» реализуется в рамках базовой части блока 1 программы бакалавриата. Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин Профессиональная этика, Юридическая психология; математического и естественнонаучного цикла, в частности, Информационные технологии в юридической деятельности, Теория государства и права, Римское право, Конституционное право, Трудовое право.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Гражданское право» составляет 18 зачетных единиц (648 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	312	32	68	60	120
лекции	156	32	34	30	60
практические занятия	156	44	34	30	60
Самостоятельная работа*	228		58	48	78
Промежуточная аттестация - зачёт		зачет	экзамен54	зачет	экзамен54
Общая трудоемкость	648	108	180	108	252

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	КУРС	
		2	3
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	52	20	32
лекции	26	10	16
практические занятия	26	10	16
Самостоятельная работа*	583	264	319
Промежуточная аттестация - зачёт	зачет 4	Экзамен4	Экзамен9
Общая трудоемкость, часы	648	288	360

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

¹ Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий Тематический план для очной формы обучения

№	Наименование темы	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
		лекции	практические занятия		
1.	Гражданское право в системе права России; предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права	2	2	4	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
2.	Гражданское правоотношение	2	2	4	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
3.	Субъекты гражданских правоотношений	4	4	4	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
4.	Объекты гражданских правоотношений	4	4	4	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16

обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5.	Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности. Недействительность сделок	4	4	4	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
6.	Сроки в гражданском праве. Исковая давность	4	4/2	6	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
7.	Собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности. Ограниченные вещные права	4	4/2	6	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
8.	Способы приобретения и прекращения права собственности	4	4	6	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
9.	Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав	4	4	6	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
10.	Понятие и виды обязательств. Исполнение обязательств	4	4	10	
11.	Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве	6	6	10	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
12.	Способы обеспечения исполнения обязательства	6	6	10	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
13.	Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер	6	6	10	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
14.	Гражданско-правовой договор	6	6/4	10	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
15.	Обязательства по передаче имущества в собственность	6	6	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
16.	Обязательства по передаче имущества в пользование	4	4	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
17.	Обязательства по производству работ и оказанию услуг	4	4/4	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
18.	Обязательства простого товарищества	4	4/4	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16

19.	Обязательства из односторонних действий	6	6/4	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
20.	Обязательства из причинения вреда	6	6	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
21.	Обязательства вследствие неосновательного обогащения	6	6	8	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
22.	Регулирование отношений по созданию и использованию результатов интеллектуальной деятельности	12	12/4	24	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
23.	Общие положения о наследственном праве	12	12/4	18	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
24.	Наследование по завещанию	18	18/6	18	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
25.	Наследование по закону	18	18/6	18	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16
		156	156/40	228	

**в т.ч. в интерактивной (активной) форме*

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии	Трудовое время (час.)
1.	Практическое занятие Тема 6. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	2 часа
2.	Практическое занятие Тема 7. Собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности. Ограниченные вещные права	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	2 часа
3.	Практическое занятие Тема 14. Гражданско-правовой договор	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	4 часа

	Практическое занятие Тема 17. Обязательства по производству работ и оказанию услуг	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	4 часа
	Практическое занятие Тема 18. Обязательства простого товарищества	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	4 часа
	Практическое занятие Тема 19. Обязательства из односторонних действий	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	4 часа
	Практическое занятие Тема 22. Регулирование отношений по созданию и использованию результатов интеллектуальной деятельности	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	4 часа
	Практическое занятие Тема 23. Общие положения о наследственном праве	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	4 часа
	Практическое занятие Тема 24. Наследование по завещанию	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	6 часов
	Практическое занятие Тема 25. Наследование по закону	<i>работа в малых группах</i> (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия)	6 часов

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Общие положения гражданского права

Тема 1.1. Гражданское право в системе права России; предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права.

Содержание лекционных занятий по теме

Гражданское право как частное право. Развитие частного права в России. Гражданское право как наука и учебная дисциплина. Гражданское право как отрасль права. Место гражданского права в системе отраслей права. Понятие гражданского права. Предмет гражданского права. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и виды методов гражданско-правового регулирования. Основные функции и принципы гражданского права.

Источники гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Система и особенности источников гражданского права России. Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского

права. Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота и обыкновений. Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных инстанций и судебной практики при применении норм гражданского права.

Понятие и система гражданского законодательства. Место Гражданского кодекса РФ в системе гражданского законодательства. Федеральные законы в системе гражданского законодательства. Иные правовые акты в системе гражданского законодательства. Акты федеральных органов исполнительной власти, условия их действия.

Действие гражданского законодательства во времени. Время вступления нормативных актов в силу. Обратная сила гражданского закона. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.

Тема 1.2. Гражданское правоотношение

Содержание лекционных занятий по теме

Понятие и признаки гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав и субъективных гражданских обязанностей.

Субъекты гражданского правоотношения. Понятие и виды гражданской правоспособности и дееспособности. Виды субъектов гражданского права. Объекты гражданских правоотношений.

Виды гражданских правоотношений. Вещные, обязательственные, корпоративные и исключительные правоотношения.

Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений

Содержание лекционных занятий по теме

Граждане как субъекты гражданского права. Понятие и содержание правоспособности граждан в гражданском праве. Ее возникновение и прекращение. Содержание правоспособности и субъективного гражданского права. Ограничение и лишение правоспособности граждан. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Понятие и содержание дееспособности граждан в гражданском праве. Ее возникновение и прекращение. Содержание дееспособности малолетних и несовершеннолетних. Случаи возникновения полной дееспособности у несовершеннолетних. Условия и порядок эмансипации несовершеннолетних. Условия и порядок ограничения дееспособности несовершеннолетних. Условия, порядок и последствия ограничения дееспособности совершеннолетних граждан. Условия, порядок и последствия признания гражданина недееспособным. Лица, над которыми устанавливается опека, попечительство или патронаж. Органы опеки, попечительства, патронажа. Их задачи и функции.

Условия, порядок и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим или объявления его умершим. Последствия явки лица, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим. Особенности правового положения индивидуального предпринимателя.

Условия и порядок прекращения статуса индивидуального предпринимателя. Банкротство индивидуального предпринимателя.

Место жительства граждан и его гражданско-правовое значение. Место жительства переселенцев и беженцев. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.

Сущность юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.

Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Юридические лица, обладающие общей правоспособностью. Возникновение правоспособности и дееспособности юридических лиц.

Ограничение правоспособности юридических лиц. Условия, значение и порядок лицензирования деятельности юридических лиц. Понятие, виды и значение органов

юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и значение. Гражданско-правовое положение филиалов и представительств юридических лиц: общее в их правовом положении и отличия. Способы создания юридических лиц. Значение, правовая регламентация и порядок государственной регистрации юридических лиц.

Способы прекращения деятельности юридических лиц. Способы, порядок и последствия реорганизации юридических лиц. Основания, порядок и последствия ликвидации юридических лиц. Условия, порядок и последствия признания юридического лица банкротом.

Классификация юридических лиц. Виды юридических лиц в зависимости от цели их деятельности. Виды юридических лиц по соотношению прав учредителей юридического лица и самого юридического лица. Общие и отличительные особенности в правовом положении хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ. Виды хозяйственных товариществ. Виды хозяйственных обществ. Понятие и особенности правового положения дочерних и зависимых обществ. Правовое положение производственных кооперативов. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий. Особенности правового положения казенных предприятий. Гражданско-правовое положение и виды некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, благотворительные и иные фонды, объединения юридических лиц как виды некоммерческих юридических лиц. Иные виды некоммерческих организаций.

Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как особые субъекты гражданского права. Органы публичной власти, реализующие гражданскую правосубъектность государства и других публично-правовых образований.

2.

Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений Объекты гражданских прав. Материальные и нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских прав. Имущество как основной объект гражданских прав. Соотношение понятий «имущество» и «вещь». Понятие и виды вещей в гражданском праве. Понятие и значение делимых и неделимых вещей. Понятие и значение индивидуально определенных вещей и вещей, определенных родовыми признаками. Понятие и значение главной вещи и ее принадлежности. Виды вещей в зависимости от возможности использования в гражданском обороте. Понятие и значение движимых и недвижимых вещей, имущественных комплексов. Деньги как объекты гражданских прав. Гражданско-правовой режим наличных и безналичных денег. Особенности гражданско-правового режима валютных ценностей.

Понятие и основные виды ценных бумаг. Различие предъявительских, ордерных и именных ценных бумаг. Иные классификации ценных бумаг. Проблема бездокументарных ценных бумаг.

Понятие действий как объектов гражданских прав. Работы и услуги как объекты гражданских прав. Нематериальные блага: понятие, виды, признаки. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав. Понятие и правовая защита чести, достоинства и деловой репутации по ГК РФ. Условия, порядок и размер компенсации морального вреда по гражданскому законодательству.

Тема 1.5. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности. Недействительность сделок

Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы.

Сделки. Их понятие и значение. Место сделок в системе юридических фактов. Виды сделок. Договоры и односторонние сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Условные сделки.

Условия действительности сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделок. Способы заключения сделок в устной форме. Сделки, которые должны быть заключены в простой письменной форме. Последствия несоблюдения простой письменной формы. Сделки, требующие нотариального удостоверения. Последствия несоблюдения нотариальной формы сделки. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее юридическое значение. Понятие и виды недействительности сделок, правовые последствия недействительности. Виды недействительных сделок. Понятие и виды ничтожных сделок. Понятие и виды оспоримых сделок. Недействительность части сделки. Сроки исковой давности по недействительным сделкам

Тема 1.6. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Понятие и виды сроков в гражданском праве. Понятие пресекательного, гарантийного, претензионного сроков. Сроки, установленные законом и договорные сроки. Классификация сроков по их правовым последствиям. Порядок исчисления сроков. Определение начала течения срока и окончания срока. Порядок совершения действий в последний день срока. Понятие и значение сроков исковой давности, их отличие от иных сроков. Виды сроков исковой давности: общий и специальные сроки исковой давности. Начало течения срока исковой давности. Исковая давность и претензионные сроки. Исковая давность и гарантийные сроки. Понятие и основания приостановления течения срока исковой давности. Понятие и основания перерыва срока исковой давности. Понятие и основания восстановления срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется

Тема 1.7. Собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности. Ограниченные вещные права

Собственность как экономическое отношение. Хозяйственное господство над вещью, присвоение и отчуждение, благо и бремя как свойство экономического отношения собственности. Основные экономические формы присвоения материальных благ (формы собственности).

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе вещных прав. Понятие права собственности. Содержание правомочий собственника. Определение правомочий владения, пользования и распоряжения материальными благами. Субъекты права собственности.

Понятие и содержание права частной собственности. Право частной собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые помещения и иные виды недвижимости. Приватизация жилых помещений как основание возникновения права собственности граждан. Право частной собственности индивидуальных предпринимателей. Право частной собственности юридических лиц. Особенности права собственности хозяйственных товариществ и обществ. Правовой режим складочного и уставного капитала. Право собственности производственных кооперативов. Право собственности некоммерческих организаций.

Вещные права и право собственности. Виды вещных прав в гражданском праве и их классификация.

Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения. Сущность сервитута.

Вещные права юридических лиц на имущество (имущественный комплекс) собственника. Право хозяйственного ведения. Субъекты и содержание права оперативного управления. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными в результате хозяйственной деятельности. Иные виды ограниченных вещных прав.

Тема 1.8. Способы приобретения и прекращения права собственности

Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Особенности гражданско-правового положения бесхозяйных вещей, в том числе недвижимых. Приобретательная давность. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Основания прекращения права собственности. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 1.9. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, гражданско-правовое значение такого разграничения. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Защита прав владельца, не являющегося собственником, с помощью вещно-правовых исков. Иные способы защиты вещных прав.

Тема 1.10. Понятие и виды обязательств. Исполнение обязательств

Понятие и система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие обязательства. Соотношение обязательственных и вещных

правоотношений. Содержание обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация. Виды обязательств.

Понятие и основные принципы исполнения обязательства. Способы исполнения обязательства. Срок и место исполнения обязательства. Валюта денежных обязательств. Исполнение обязательства внесением долга в депозит.

Тема 1.11. Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Форма и условия уступки права требования и перевода долга.

Тема 1.12. Способы обеспечения исполнения обязательства

Содержание лекционных занятий по теме

Обеспечение исполнения обязательства. Способы обеспечения обязательства. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательства: понятие, формы, виды. Соотношение неустойки и убытков.

Залог как способ обеспечения исполнения обязательства. Понятие и основания возникновения залога. Форма договора залога. Виды залога. Ипотека. Субъекты залогового правоотношения. Предмет залога. Основание и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества.

Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательства. Признаки и виды поручительства. Основание его возникновения и прекращения. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Банковская гарантия, ее особенности. Содержание и виды банковской гарантии. Исполнение и прекращение обязательств, вытекающих из банковской гарантии.

Другие способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие и основание удержания. Предмет права удержания. Права и обязанности ретентора и должника. Понятие и функции

здатка. Форма соглашения о задатке. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Тема 1.13. Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер

Понятие, функции и особенности ответственности в гражданском праве. Виды гражданско-правовой ответственности. Договорная и внедоговорная ответственность: общее и отличие между ними.

Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие вреда в гражданском праве. Соотношение понятий «вред», «ущерб», «убытки». Имущественный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Случаи возмещения причиненного вреда независимо от вины причинителя. Понятие и формы вины в гражданском праве. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Соотношение понятий «случай» и «непреодолимая сила». Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.

Размер гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Понятие убытков. Соотношение убытков и неустойки. Особенности ответственности за нарушение денежного обязательства. Основания уменьшения размера гражданско-правовой ответственности.

Тема 1.14. Гражданско-правовой договор

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Договор как юридический факт и как средство регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свобода договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные и иные условия договора. Толкование договора.

Порядок и стадии заключения договора. Оферта и акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения и изменения договора. Расторжение договора: по соглашению сторон, вследствие одностороннего отказа от договора, в судебном порядке, в связи с существенным изменением обстоятельств.

Раздел 2. Договорные обязательства

Тема 2.1. Обязательства по передаче имущества в собственность

Понятие и виды договора купли-продажи. Стороны в договоре купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Ответственность сторон по договору купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества, за нарушение условий о количестве, комплектности, ассортименте.

Договор розничной купли-продажи: понятие, сфера применения, разновидности. Договор розничной купли-продажи с участием потребителей.

Субъекты договора поставки. Порядок заключения договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд. Основания и порядок заключения договора поставки товаров для государственных и муниципальных нужд. Исполнение договора, ответственность сторон за ненадлежащее исполнение договора поставки товаров для государственных нужд.

Стороны договора контрактации. Права и обязанности сторон по договору контрактации, ответственность сторон по договору контрактации.

Стороны в договоре энергоснабжения, предмет договора. Содержание договора энергоснабжения. Изменение и расторжение договора энергоснабжения. Ответственность сторон по договорам.

Предмет договора купли-продажи недвижимости, форма договора. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений. Ответственность сторон по договору купли-продажи недвижимости.

Предмет договора купли-продажи предприятий, форма договора. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи предприятий, права кредиторов при продаже предприятий. Исполнение договора купли-продажи предприятий. Ответственность по договору купли-продажи предприятий.

Стороны договора поставки для государственных нужд. Цели заключения договора поставки для государственных нужд. Права и обязанности сторон по договору контрактации, ответственность сторон по договору контрактации. Понятие договора мены, отличие от договора купли-

продажи. Бартерная сделка и мена. Обмен и мена. Содержание договора мены. Исполнение договора мены. Ответственность сторон по договору мены.

Понятие договора дарения. Форма договора дарения. Обещание дарения. Запрещение и ограничение дарения, прекращение договора дарения. Пожертвование.

Понятие и виды договора ренты. Форма договора. Содержание договора ренты. Ответственность за просрочку выплаты ренты.

Постоянная рента. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Выкуп постоянной ренты.

Пожизненная рента. Стороны в договоре пожизненной ренты. Права и обязанности сторон.

Пожизненное содержание с иждивением.

Тема 2.2. Обязательства по передаче имущества в пользование

Содержание лекционных занятий по теме

Понятие договора аренды, сфера его применения. Элементы договора аренды. Права и обязанности сторон. Субаренда. Выкуп. Ответственность сторон по договору аренды. Прекращение договора аренды.

Стороны договора проката и сфера применения. Права и обязанности сторон по договору проката. Бытовой прокат. Прокат технических средств.

Договор аренды транспортного средства с экипажем и без экипажа.

Предмет договора аренды зданий и сооружений. Норма договора аренды зданий и сооружений. Права и обязанности по договору аренды зданий и сооружений. Исполнение договора.

Предмет договора аренды предприятий, форма договора. Права и обязанности сторон по договору аренды предприятий. Права кредиторов при аренде предприятий.

Стороны в договоре лизинга. Предмет договора лизинга. Права и обязанности сторон по договору лизинга. Ответственность продавца.

Понятие и признаки безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды). Отличие от смежных договоров. Права и обязанности сторон по договору ссуды. Исполнение договора ссуды. Понятие договора найма жилого помещения. Жилое помещение как предмет договора найма. Стороны договора найма жилого помещения. Виды договоров найма жилого помещения.

Сфера применения, основание и порядок заключения договора социального найма жилого помещения. Ордер, его юридическое назначение. Стороны в договоре социального найма жилого помещения. Члены семьи нанимателя. Права и обязанности сторон по договору социального найма жилого помещения. Изменение и расторжение договора социального найма жилого помещения. Выселение.

Договор коммерческого найма жилого помещения.

Сфера применения. Разновидности договора коммерческого найма жилого помещения. Краткосрочный договор. Стороны в договоре коммерческого найма жилого помещения. Граждане, постоянно проживающие с нанимателем по договору коммерческого найма. Права и обязанности сторон по договору коммерческого найма жилого помещения. Основания, порядок и последствия расторжения договора коммерческого найма жилого помещения.

Тема 2.3. Обязательства по производству работ и оказанию услуг

Понятие договора подряда, отграничение от смежных договоров. Стороны в договоре подряда. Предмет договора подряда. Цена и срок выполнения работы. Права и обязанности сторон. Организация подрядных работ. Риски подрядчика и заказчика. Исполнение договора подряда. Контроль инженера.

Ответственность сторон по договору подряда, расторжение договора.

Договор бытового подряда.

Стороны в договоре бытового подряда. Права и обязанности сторон в договоре бытового подряда. Ответственность сторон по договору бытового подряда.

Понятие и разновидности договора строительного подряда. Предмет договора. Порядок заключения договора строительного подряда. Строительная документация, проект, смета. Подрядные торги. Содержание договора строительного подряда. Распределение риска между сторонами. Ответственность сторон по договору строительного подряда.

Понятие и сфера применения договора. Права и обязанности сторон. Экспертиза и приемка технической документации. Ответственность по договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.

Основания и порядок заключения контракта для выполнения подрядных работ для государственных или муниципальных нужд. Содержание договора. Стороны в договоре. Ответственность сторон по договору.

Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Понятие, правовая природа и предмет договора. Права и обязанности сторон в договоре.

Ответственность в договоре. Понятие договора безвозмездного оказания услуг. Сфера применения. Отличие от других договоров на оказание услуг. Понятие и виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг. Исполнение договора. Оплата услуг, отказ от исполнения договора. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Понятие и виды транспортных услуг. Услуги по предоставлению транспорта для перевозки. Основания для подачи транспортных средств. Заявка заказ. Договор фрахтования. Права и обязанности грузоотправителя и перевозчика в обязательстве по предоставлению транспортных средств. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств.

Договор перевозки грузов. Понятие и виды договоров перевозки грузов. Заключение договора перевозки и грузов. Форма договора. Перевозочные документы. Стороны в договоре о перевозке грузов. Правовое положение грузополучателя. Содержание договора перевозки грузов. Особенности отдельных видов перевозок.

Ответственность сторон. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу, повреждение, порчу груза. Условия ответственности. Бремя доказывания. Размер ответственности. Ответственность грузоотправителя и грузополучателя. Претензии и иски по перевозкам грузов.

Договор перевозки пассажира и багажа. Понятие договора, порядок его заключения. Права и обязанности перевозчика и пассажира. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажира. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение, порчу багажа. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира.

Понятие и стороны договора транспортной экспедиции. Форма договора. Виды услуг, оказываемых экспедиторами. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон. Расторжение договора.

Понятие договора хранения. Виды договора хранения. Профессиональное и бытовое хранение. Форма договора. Стороны в договоре. Содержание договора хранения. Ответственность поклажедателя. Ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение вещи. Хранение на товарном складе. Стороны договора складского хранения. Складские документы. Хранение вещей с правом распоряжаться ими. Специальные виды хранения. Хранение в ломбарде. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах организаций. Хранение в гостинице. Договор о секвестре. Судебный секвестр.

Понятие договора поручения, отличие от смежных договоров. Форма договора. Стороны в договоре поручения. Предмет. Права и обязанности. Передоверие. Прекращение договора поручения.

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора. Предмет договора. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Субкомиссия. Отступления от заданий комитета. Ответственность комиссионера. Прекращение договора.

Агентский договор. Понятие, отличие от смежных договоров. Сфера применения. Стороны. Содержание агентского договора. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Договор доверительного управления имуществом. Стороны в договоре. Отличие доверительного управления от юридических услуг. Объекты доверительного управления.

Доверительное управление в силу закона. Форма договора. Содержание договора. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора. Понятие договора займа.

Заключение договора займа. Форма договора. Предмет договора займа. Права и обязанности сторон. Ответственность заемщика. Разновидности заемных обязательств.

Кредитный договор. Понятие кредитного договора. Стороны в договоре. Предмет кредитного договора. Форма кредитного договора. Права и обязанности сторон. Ответственность заемщика и кредитора. Виды кредитного договора. Товарный и коммерческий кредит.

Финансирование под уступку денежного требования

Понятие договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга). Сфера применения договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Виды факторинга. Отличие факторинга от кредитного договора и цессии. Переуступка денежного требования.

Понятие договора банковского вклада депозита. Стороны в договоре. Форма договора банковского вклада. Виды договора. Обязанности банка и ответственность за их неисполнение.

Понятие и правовая природа договора банковского счета. Стороны в договоре. Заключение договора банковского счета. Содержание договора банковского счета. Очередность списания денежных средств. Виды договора банковского счета и их режим. Арест счета и приостановление операций по счету. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Банковская тайна. Расторжение договора банковского счета.

Общие положения о расчетах. Формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Вексель. Понятие и виды векселя.

Страхование

Понятие, виды и значение страхования. Стороны в страховании. Страховое обязательство. Основные понятия страхового правоотношения: страховой интерес, страховой риск, страховой случай, страховая сумма, франшиза. Добровольное и обязательное страхование. Обязательное государственное страхование. Сострахование, двойное страхование и перестрахование. Основание возникновения страхового правоотношения. Договоры имущественного и личного страхования: понятие, существенные условия, порядок и момент заключения, форма. Виды имущественного страхования: страхование имущества, страхование гражданской ответственности, страхование предпринимательского риска. Виды личного страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев и болезни, медицинское страхование. Содержание договора страхования. Исчисление страхового возмещения. Содержание договора страхования. Исчисление страхового возмещения. Принцип суброгации. Ответственность страховщика.

Тема 2.4. Обязательства простого товарищества

Понятие договора простого товарищества, договора о совместной деятельности. Стороны в договоре. Ведение общих дел. Общее имущество товарищей. Права и обязанности товарищей. Ответственность за неисполнение обязанностей. Порядок покрытия расходов и убытков. Прекращение договора. Негласное товарищество.

Тема 2.5. Обязательства из односторонних действий

Обязательства из односторонних сделок и действий в чужом интересе

Общее понятие об обязательствах из односторонних действий.

Действие в чужом интересе без поручения. Условия действия в чужом интересе без поручения. Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе без поручения.

Публичное обещание награды.

Публичный конкурс.

Проведение игр и пари.

Раздел 3. Внедоговорные обязательства

Тема 3.1. Обязательства из причинения вреда

Понятие обязательства вследствие причиненного вреда. Отличие от договорных обязательств. Применение правил об обязательствах вследствие причинения вреда к договорным обязательствам. Условия возникновения обязательств вследствие причинения вреда. Вред, противоправность. Ответственность за вред, причиненный в состоянии крайней необходимости. Причиненная связь между противоправным поведением и вредом. Вина причинителя вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред.

Стороны в обязательстве. Ответственность юридического лица за вред, причиненный его работниками. Ответственность казны за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Ответственность казны за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.

Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными, а также гражданами, не способными понимать значения своих действий. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

Способы и размер возмещения вреда.

Особенности возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.

Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

Понятие морального вреда. Случаи и объем компенсации морального вреда.

Тема 3.2. Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие обязательств, возникающих из неосновательного приобретения или сбережения имущества. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав.

Содержание требования о возврате неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения. Соотношение кондикционного иска с договорным и деликтным исками.

Раздел 4. Регулирование отношений по созданию и использованию результатов интеллектуальной деятельности

Тема 4.1. Регулирование отношений по созданию и использованию результатов интеллектуальной деятельности

Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Исключительное право.

Лицензионный договор.

Понятие авторского права и смежных прав. Содержание субъективного авторского права и смежных прав.

Авторские права. Объекты авторского права. Автор произведения. Соавторство.

Защита интеллектуальных, исключительных прав и личных неимущественных прав

Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Интеллектуальные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Объекты патентных прав.

Авторы и соавторы изобретения, полезной модели или промышленного образца.

Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.

Раздел 5. Наследственное право

Тема 5.1. Общие положения о наследственном праве.

Понятие и основания наследования. Время и место открытия наследства. Лица, которые могут призываться к наследству. Недостойные наследники. Принятие наследства. Отказ от наследства. Охрана наследства и управление им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

Понятие и виды завещаний. Форма завещаний. Завещательные распоряжения. Отмена и изменение завещаний. Недействительность завещаний. Исполнение завещаний. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Наследование по закону. Круг наследников по закону. Право на обязательную долю. Наследование выморочного имущества. Особенности наследования отдельных видов имущества.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Гражданское право» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к курсовой работе;
- подготовка к зачету.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Гражданское право» для обучающихся.

2	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Гражданское право» для обучающихся
3	Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости
4	Примерная тематика курсовых работ
5	Типовые задания для тестирования
6	Вопросы для самоконтроля знаний
7	Вопросы к зачету

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в НОУ ВО «ВСИЭМ».

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Гражданское право» является промежуточным этапом формирования компетенций ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-15, ПК-16. Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-15, ПК-16 определяется в период итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно. Основными этапами формирования ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-15, ПК-16 при изучении дисциплины «Гражданское право» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Гражданское право» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

На этапах текущего контроля успеваемости по дисциплине показателями успеваемости являются результаты выполнения тестов.

Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине «Гражданское право»:

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
91-100	5 – «Отлично»
71-90	4 – «Хорошо»

51-70	3 – «Удовлетворительно»
0-50	2 – «Неудовлетворительно»

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Гражданское право» являются результаты обучения дисциплине.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает основные виды развития самоорганизации и самообразования
	Умеет Самоорганизовываться и заниматься самообразованием
	Владеет навыками самоорганизации и самообразования
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
	Умеет Применять нормативно-правовые акты и соблюдать их в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
	Владеет навыками использования законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства	Знает основные этапы работы на благо общества и государства
	Умеет работать на благо общества и государства
	Владеет способностью работать на благо общества и государства
ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает основные виды повышения уровня своей профессиональной компетентности
	Умеет Рационально использовать время на повышение уровня своей профессиональной компетентности
	Владеет навыками повышения уровня своей профессиональной компетентности
ПК-8 готовностью к выполнению должностных	Знает основные этапы выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Умеет добросовестно исполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знает основные виды проявления уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
	Умеет проявлять способность уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
	Владеет способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знает основные виды осуществления предупреждения правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	Умеет осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	Владеет способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знает основные способы выявления, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
	Умеет проявлять способность выявления, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
	Владеет способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	Знает нормативные правовые акты
	Умеет толковать нормативные правовые акты
	Владеет навыками толковать нормативные правовые акты
ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знает нормативные правовые акты
	Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный» Компетенции не сформированы.	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

		положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	
Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОК-7	
ОПК-1	
ОПК-2	
ОПК-6	
ПК-2	
ПК-3	
ПК-4	
ПК-5	
ПК-15	
ПК-16	
Оценка по дисциплине	

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций²

Примерный перечень вопросов по Общей части

1. Понятие гражданского права. Его предмет и метод.
2. Система норм гражданского права. Принципы и функции гражданского права.
3. Понятие и система гражданского законодательства
4. Соотношение источников гражданского права с гражданским законодательством.
5. Действие гражданского законодательства во времени
6. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права.
7. Понятие, признаки гражданских правоотношений.
8. Виды гражданских правоотношений.

² Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

9. Содержание гражданских правоотношений.
10. Объекты гражданских правоотношений.
11. Основания возникновения гражданских правоотношений.
12. Формы участия государства в гражданском обороте
13. Граждане как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан. Эмансипация.
14. Дееспособность несовершеннолетних в гражданском праве.
15. Признание гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным: условия, порядок и последствия.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: условия, порядок и последствия .
17. Опекa и попечительство. Патронаж.
18. Понятие и признаки юридического лица
19. Правоспособность юридических лиц. Ограничение правоспособности юридических лиц.
20. Наименование и место нахождения юридических лиц. Органы юридического лица.
21. Правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.
22. Создание юридических лиц. Порядок государственной регистрации юридических лиц.
23. Понятие, способы и порядок реорганизации юридических лиц
24. Основания и порядок ликвидации юридических лиц.
25. Условия признания юридических лиц банкротом. Процедуры банкротства, применяемые к юридическим лицам.
26. Критерии классификации юридических лиц.
27. Общая характеристика и виды хозяйственных товариществ.
28. Общая характеристика и виды хозяйственных обществ.
29. Правовое положение обществ с ограниченной ответственностью.
30. Правовое положение и виды акционерных обществ.
31. Общая характеристика правового положения и виды некоммерческих организаций.
32. Правовое положение общественных и религиозных организаций.
33. Правовое положение и виды учреждений.
34. Правовое положение фондов.
35. Правовое положение ассоциаций (союзов).
36. Правовое положение производственных кооперативов
37. Правовое положение потребительских кооперативов
38. Понятие и виды вещей.
39. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
40. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
41. Компенсация морального вреда.
42. Особенности защиты чести, достоинства и деловой репутации.
44. Виды сделок в гражданском праве.
45. Условия действительности сделок.
46. Форма сделок. Правовые последствия ее несоблюдения.
47. Государственная регистрация сделок; понятие, значение, виды сделок, подлежащих государственной регистрации.
48. Понятие, природа и основание недействительности сделки
49. Ничтожные и оспоримые сделки: соотношение между ними.
50. Понятие, признаки и виды ничтожных сделок.
51. Понятие, признаки и виды оспоримых сделок.
52. Общие и специальные последствия недействительности сделок.
53. Способы осуществления субъективных гражданских прав.
54. Способы исполнения гражданских обязанностей.
55. Пределы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
56. Понятие и значение договора. Принципы заключения договора. Виды договоров.

57. Порядок заключения договора. Заключение договора на торгах.

58. Порядок изменения и расторжения договора

Примерный перечень вопросов по Особенной части

1. Договор купли-продажи: понятие, общая характеристика и условия.
2. Обязанности сторон по договору купли-продажи и ответственность за их неисполнение.
3. Особенности розничной купли-продажи.
4. Защита прав потребителей.
5. Договор поставки: понятие, общая характеристика и условия.
6. Обязанности сторон по договору поставки и ответственность за их неисполнение.
7. Договор поставки для государственных или муниципальных нужд.
8. Правовое регулирование купли-продажи недвижимости.
9. Договор дарения: форма договора, особенности заключения.
10. Договор дарения: особенности исполнения и прекращения.
11. Правовое регулирование договора мены.
12. Виды договора ренты и их особенности.
13. Договор ренты: понятие, общая характеристика и форма, гарантии обеспечения выплаты ренты.
14. Договор пожизненного содержания с иждивением.
15. Договор аренды: понятие, субъекты, форма и условия.
16. Обязанности сторон по договору аренды и ответственность за их неисполнение.
17. Изменение и расторжение договора аренды.
18. Договор проката.
19. Аренда транспортных средств.
20. Аренда предприятий.
21. Аренда зданий и сооружений.
22. Договор лизинга.
23. Договор найма жилого помещения: понятие и порядок заключения, форма, общая характеристика и условия.
24. Договор подряда: понятие, субъекты, условия.
25. Обязанности сторон по договору подряда. Распределение рисков между сторонами.
26. Виды договоров подряда.
27. Правовое регулирование возмездного оказания услуг и его соотношение с договором подряда.
28. Договор комиссии и его соотношение с договором поручения и агентским договором.
29. Договор поручения. Соотношение с агентским договором и договором комиссии.
30. Договор хранения: понятие, форма, условия. Виды договоров хранения.
31. Договор перевозки грузов: понятие, субъекты, форма.
32. Виды договоров перевозки.
33. Обязанности субъектов договора перевозки грузов. Ответственность за их неисполнение. Претензии и иски по перевозкам грузов.
34. Правовое регулирование коммерческой концессии по ГК РФ.
35. Правовое регулирование финансирования под уступку денежного требования по ГК РФ.
36. Правовое регулирование доверительного управления имуществом по ГК РФ.
37. Договор страхования: понятие и общая характеристика, форма.
38. Содержание страхового правоотношения. Обязанности сторон по договору страхования и ответственность за их неисполнение.
39. Понятие и виды добровольного страхования.
40. Понятие и виды обязательного страхования.
41. Договор личного страхования: понятие, особенности, виды.
42. Договор имущественного страхования: понятия, особенности, виды.

43. Договор займа: понятие, форма, условия.
44. Обязанности заемщика по договору займа и его ответственность за их неисполнение.
45. Виды договора займа. Особенности кредитного договора.
46. Договор банковского вклада.
47. Договор банковского счета: понятие, форма, порядок заключения, виды.
48. Обязанности сторон по договору банковского счета и ответственность за их неисполнение.
49. Правовое регулирование форм безналичных расчетов по ГК РФ.
50. Расчеты аккредитивом. Виды аккредитивов.
51. Расчеты платежными поручениями и по инкассо.
52. Чек – форма безналичных расчетов.
53. Договор простого товарищества.
54. Особенности инвестиционного товарищества.
55. Публичное обещание награды.
56. Публичный конкурс.
57. Проведение игр и пари.
58. Понятие и основание возникновения обязательств из причинения вреда.
59. Возмещение вреда, причиненного действиями третьих лиц (несовершеннолетними, недееспособными, лицами неспособными понимать значение своих действий).
60. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности.
61. Ответственность организации за действия своих работников.
62. Основания уменьшения объема возмещения вреда и освобождение от возмещения.
63. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатка товаров, работ, услуг.
64. Объем, характер и размер возмещения вреда, причиненного здоровью.
65. Объем, характер и размер возмещения вреда, причиненного смертью кормильца.
- Лица, имеющие право на возмещение вреда, причиненного смертью кормильца.
66. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
67. Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: понятие, признаки и виды.
68. Автор результата интеллектуальной деятельности. Соавторство.
69. Исключительное право. Действие исключительных прав.
70. Распоряжение исключительным правом. Лицензионный договор и его виды.
71. Авторские права. Права смежные с авторским.
72. Патентные права. Действие патентных прав. Объекты патентных прав.
73. Понятие и принципы наследования. Основания наследования.
74. Понятие наследства. Содержание наследства.
75. Открытие наследства. Время и место открытия наследства.
76. Лица, которые могут быть призваны к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию (недостойные наследники).
77. Понятие и основные признаки завещания. Виды завещаний.
78. Завещательный отказ и завещательное возложение. Их сравнение.
79. Общие положения и принципы наследования по закону.
80. Очередность призвания наследников к наследованию по закону.
81. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя, усыновленными и усыновителями, свойственными. Наследование выморочного имущества.
82. Способы принятия наследства. Срок принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока.
83. Отказ от наследства. Запреты на отказ от наследства.
84. Охрана наследства и управление им. Меры по охране наследства.
85. Особенности наследования отдельных видов имущества.

1.1. Образцы экзаменационных тестов, заданий

Контрольный тест «Общая характеристика гражданского права»

1. *Гражданским правом регулируются отношения:*

- 1) трудовые;
- 2) административные;
- 3) имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
- 4) дисциплинарные.

2. *В гражданских правоотношениях участвуют:*

- 1) граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования;
- 2) субъекты власти, граждане и организации;
- 3) исключительно граждане;
- 4) потерпевший и обвиняемый.

3. *Если систему права разделить на две части, одна из которых — частное право, то другой частью будет:*

- 1) государственное право;
- 2) гражданское право;
- 3) земельное право;
- 4) публичное право.

4. *Система правил, регулирующих две группы отношений: имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения граждан и юридических лиц, — это:*

- 1) гражданское право;
- 2) компьютерное право;
- 3) система права;
- 4) экономическое право.

5. *Отношения по поводу каких благ не регулируются, но защищаются гражданским правом?*

- 1) трудовые правоотношения;
- 2) нематериальные блага;
- 3) уголовно-правовые;
- 4) отношения по поводу права граждан управлять делами государства.

6. *К нематериальным благам относятся:*

- 1) животные;
- 2) право собственности на картину художника;
- 3) ценные бумаги;
- 4) достоинство, честь, деловая репутация.

7. *Определение «регулируемый и охраняемый нормами гражданского права круг правовых отношений» относится к понятию:*

- 1) отрасль права;
- 2) гражданско-правовой метод;
- 3) предмет гражданского права;
- 4) правовой институт.

8. *Гражданско-правовыми являются отношения:*

- 1) связанные с обеспечением работникам условий труда;
- 2) связанные с совершением преступления;
- 3) договорные и внедоговорные;
- 4) учителя и учеников на уроке.

9. *Имущество — это:*

1) совокупность имущественных прав и обязанностей субъекта, а также собственно вещь или совокупность вещей;

2) любые ценности;

3) недвижимость;

4) информационный продукт.

10. Признак предпринимательской деятельности:

1) направленность на извлечение прибыли;

2) бескорыстная деятельность;

3) благотворительность;

4) отсутствие риска.

11. Самостоятельной отраслью в российском праве является:

1) морское право;

2) торговое право;

3) гражданское право;

4) договорное право.

12. Нормы гражданского права имеют восполнительный характер в регулировании отношений:

1) семейных;

2) гражданско-процессуальных;

3) административных;

4) уголовно-процессуальных.

13. К гражданско-правовым относится договор:

1) о ненападении;

2) подряда;

3) между работодателем и работниками;

4) трудовой.

14. Определение совокупность приемов, способов воздействия на общественные отношения, совокупность юридических особенностей данной отрасли относится к понятию:

1) комплексный институт;

2) гражданско-правовой метод;

3) предмет гражданского права;

4) метод частного права.

15. Черты, характерные для гражданско-правового метода регулирования правоотношений:

1) отсутствие права на защиту некоторых форм собственности;

2) опора на правовое принуждение;

3) подчиненность одного участника правоотношения другому;

4) равное правовое положение участников правоотношений.

16. Отношения участников гражданско-правовых отношений являются:

1) вертикальными;

2) горизонтальными;

3) ломаными;

4) волнообразными.

17. Принцип равного для всех субъектов правового режима означает, что:

1) применяются одни и те же нормы, правила ко всем, каждому предоставляются равные правовые возможности охраны и защиты прав;

2) допускаются льготы для одних и правовые ограничения для других категорий субъектов;

3) уравнивается имущественное положение сторон;

4) происходит уравнивание в правах судебными решениями.

18. Принудительное отчуждение имущества допустимо:

- 1) по постановлению специально созданной имущественной комиссии;
- 2) по решению органа самоуправления;
- 3) по решению суда для государственных нужд при условии предварительного и равноценного возмещения;
- 4) по решению административной комиссии.

19. Свобода договора — это:

- 1) право участников заключать договор и самостоятельно определять предмет и условия договора;
- 2) свобода от договора;
- 3) ситуация когда договор может противоречить императивным нормам закона;
- 4) право стороны отказаться от договора без согласия другой стороны.

20. Предоставление законом субъектам гражданского права свободы в осуществлении их прав — это:

- 1) нормы, ограничивающие права;
- 2) императивность нормативно-правового регулирования;
- 3) обязывающий характер нормы;
- 4) диспозитивность нормативно-правового регулирования.

21. Для императивной нормы характерно:

- 1) рекомендательный характер;
- 2) обязательность предписания;
- 3) отсутствие записи в законе;
- 4) ее формулирование Пленумом Высшего Арбитражного Суда.

22. Термин «отношения регулируются» означает, что:

- 1) отношения складываются помимо воли участников;
- 2) при регулируемых отношениях невозможно свободное осуществление прав;
- 3) отношения подчиняются определенному порядку, с установлением известных границ и условий пользования правом
- 4) отношения полностью подконтрольны.

23. Гражданские личные неимущественные права и отношения возникают в случае, если:

- 1) куплена коллекционная почтовая марка с конвертом;
- 2) в результате наезда разбита статуя;
- 3) созданы интеллектуальные ценности;
- 4) билет в театр перепродан.

24. Формы выражения правовых норм при всем их разнообразии — это:

- 1) источники права;
- 2) закон;
- 3) нормативный акт;
- 4) правовой массив.

25. К составляющим гражданского законодательства относится:

- 1) ведомственный нормативный акт;
- 2) Гражданский кодекс РФ;
- 3) любые нормативные акты;
- 4) Конституция РФ.

26. Допускается ли применение наряду с новым ГК РФ положений прежнего законодательства, включая акты Союза ССР?

1) да, при условии отсутствия в новом Кодексе и федеральных гражданских законах регулирующих правил и отсутствия противоречия норм прежних законов принципам и нормам нового ГК РФ;

2) не допускается;

3) допускается безусловно;

4) новый Кодекс действует, если в прежних законах нет регулирующих правил.

27. Какие из перечисленных глав входят в раздел ГК РФ «Общие положения»?

1) гражданское законодательство;

2) право собственности и другие вещные права;

3) исполнение обязательств;

4) заключение договора.

28. Какой из перечисленных признаков присущ пандектной системе права:

1) структура кодекса произвольна;

2) кодекс открывается общими положениями;

3) кодекс не имеет определенной структуры;

4) раздела об общих положениях в кодексе нет, нормы распределяются по разделам: лица, собственность, обязательства.

29. ГК РФ обладает сравнительно более высокой юридической силой по отношению к:

1) ратифицированным Россией международным конвенциям;

2) Конституции РФ;

3) нормам международного договора РФ;

4) постановлениям Правительства РФ.

30. Действие гражданского законодательства во времени:

1) нормы ГК применяются лишь к отношениям, возникшим после введения его в действие;

2) ГК действует на будущее и прошедшее время;

3) Кодекс начинает действовать после второго чтения в Государственной Думе;

4) действие ГК может быть отменено в любой момент распоряжением Правительства.

31. Условия применения аналогии закона:

1) если прямой регулирующей нормы нет, нет и договора сторон, но имеется норма о сходных правоотношениях;

2) если в законе имеется норма, регулирующая спорные гражданско-правовые отношения;

3) нет ни прямой регулирующей нормы, ни нормы, регулирующей аналогичные отношения, ни соглашения сторон;

4) норма, регулирующая сходные отношения имеется, но применение ее противоречит существу спорных отношений,

32. Условия применения аналогии права:

1) отсутствие прямо регулирующего спорные отношения гражданского закона, а также нормы, регулирующей сходные отношения или соглашения сторон, устанавливающего обязательные для сторон правила;

2) закон есть, но стороны хотели бы обойти императивное правило, предписывающее им определенное поведение (действия);

3) имеется норма, регулирующая сходные отношения, и применение её не противоречит существу спорных отношений;

4) одна из сторон предлагает такое применение аналогии права, которое противоречит требованиям добросовестности и справедливости.

33. Обычай делового оборота — это:

1) правило, не зафиксированное в законе;

- 2) любое деловое правило;
- 3) правило поведения в предпринимательской деятельности, не предусмотренное законодательством, но широко применяемое;
- 4) правило, которое воспроизводит норму гражданского закона.

34. Обычай делового оборота не применяется:

- 1) если он противоречит императивным нормам закона или договору;
- 2) при возражении против его применения какого-либо лица, не являющегося участником гражданских правоотношений;
- 3) если обычай не зафиксирован в документе;
- 4) если обычай противоречит диспозитивной норме.

35. В случае противоречия норм Гражданского кодекса нормам, содержащимся в нормативных актах Президента, Правительства, в ведомственных актах, какие нормы подлежат применению?

- 1) указы Президента;
- 2) нормы Гражданского кодекса;
- 3) постановления Правительства;
- 4) ведомственные акты.

36. Признак, характерный для гражданско-правовых отношений:

- 1) информированность;
- 2) исполнение приказа начальника;
- 3) автономия воли участников;
- 4) спортивный интерес.

37. По общему правилу к налоговым и финансовым отношениям гражданское законодательство:

- 1) не применяется;
- 2) применяется;
- 3) применяется субсидиарно (дополнительно);
- 4) применяется по аналогии.

38. Гражданское право — это:

- 1) отрасль права;
- 2) правовой институт;
- 3) подотрасль права;
- 4) комплексное образование.

39. Соотношение гражданского и публичного права:

- 1) система права состоит из частного и публичного права, а гражданское входит в состав частного;
- 2) гражданское право и есть публичное право;
- 3) эти понятия противоположны;
- 4) публичное право включается в состав гражданского.

40. По закону на территории РФ товары, услуги и финансовые средства перемещаются:

- 1) ограниченно;
- 2) запрещены к перемещению;
- 3) свободно;
- 4) подконтрольно таможене.

41. Основные начала гражданского законодательства — это:

- 1) преамбула ГК;
- 2) принципы гражданского законодательства;
- 3) хронологическое начало гражданско-правовых норм ГК;
- 4) общие положения, не имеющие практического значения в правоприменении.

42. К частному праву относится:

- 1) уголовное право;
- 2) конституционное право;
- 3) административное право;
- 4) гражданское право.

43. К публичному праву относится:

- 1) трудовое право;
- 2) гражданское право;
- 3) семейное право;
- 4) конституционное право.

44. Гражданское право в системе частного права:

- 1) не состоит;
- 2) играет ведущую, определяющую роль;
- 3) регулирует только наследственные правоотношения;
- 4) регулирует только брачно-семейные отношения,

45. В сфере частного права отношения участников возникают:

- 1) как правило, по их доброй воле;
- 2) по принуждению;
- 3) всегда вследствие нарушения закона;
- 4) только в случае нарушения прав участников

46. В сфере частного права доминирующими являются отношения:

- 1) трудовые;
- 2) административные;
- 3) гражданско-правовые;
- 4) уголовно-процессуальные.

47. В гражданском праве, как и вообще в частном праве, для субъектов характерны отношения:

- 1) субординации;
- 2) координации;
- 3) подчиненности;
- 4) произвольности.

48. Честь, достоинство, деловая и профессиональная репутация:

- 1) гражданским правом не регулируются, но защищаются;
- 2) регулируются гражданским правом;
- 3) регулируются международным правом;
- 4) регулируются трудовым правом.

49. К личным неимущественным правам относятся:

- 1) кредитно-денежные правоотношения;
- 2) заключение договора купли-продажи;
- 3) право на имя;
- 4) право собственности.

50. Для гражданского и вообще частного права характерна:

- 1) субъективность правового регулирования;
- 2) императивность правового регулирования;
- 3) диспозитивность правового регулирования;
- 4) функциональность правового регулирования.

51. Восстановление положения существовавшего до нарушения права, и пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения, составляют в гражданском праве принцип:

- 1) свободы договора;
- 2) равенства сторон;
- 3) восстановления нарушенных прав;
- 4) невмешательства в частные дела.

52. Отчуждение имущества, принадлежащего собственнику, в гражданском праве:

- 1) никогда не допускается;
- 2) допускается только в случаях, указанных в законе;
- 3) допускается даже по основаниям, законом не предусмотренным;
- 4) возможно в качестве обмена.

53. Споры о гражданском праве рассматриваются:

- 1) судами;
- 2) субъектами гражданского права;
- 3) международным арбитражем;
- 4) судебными исполнителями.

54. Принцип иерархии гражданских законов заключается в том, что:

- 1) нормативный акт нижестоящего государственного органа не может противоречить законам и актам вышестоящего органа;
- 2) кодексы должны соответствовать федеральным законам;
- 3) ведомственные акты имеют высшую юридическую силу;
- 4) изменение закона влечет отмену всех смежных законов.

55. При невозможности использовать аналогию закона в гражданском праве обязанности сторон:

- 1) определяются исходя из общих начал, принципов гражданского законодательства, требований добросовестности, разумности и справедливости;
- 2) прекращаются;
- 3) регулируются похожими нормами любой другой страны;
- 4) определяются в судебном порядке.

ТЕМАТИКА И УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Тематика курсовых работ

1. Договор как инструмент организации взаимосвязей участников имущественного оборота.
2. Купля-продажа недвижимого имущества.
3. Особенности купли-продажи предприятия.
4. Правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения договора купли-продажи.
5. Правовые последствия продажи товара ненадлежащего качества.
6. Договор розничной купли-продажи и защита прав потребителей в торговом обслуживании.
7. Понятие и содержание договора поставки.
8. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
9. Договор контрактации.
10. Договор на энергоснабжение.
11. Договор мены и внешнеторговый бартер.
12. Договор дарения в современном гражданском праве.
13. Договор ренты и его разновидности.
14. Договор аренды и его основные разновидности.

15. Бытовой прокат.
16. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа.
17. Аренда зданий и сооружений.
18. Особенности аренды предприятия.
19. Договор аренды с условием выкупа арендуемого имущества.
20. Договор финансовой аренды (лизинга).
21. Договор найма жилых помещений и его разновидности.
22. Понятие, содержание и виды договора подряда в гражданском праве.
23. Бытовой подряд и защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания.
24. Понятие и разновидности договора строительного подряда. Заключение и содержание договора строительного подряда.
25. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
26. Договор на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд.
27. Договор на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
28. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).
29. Понятие и виды гражданско-правовых обязательств по оказанию услуг.
30. Договор возмездного оказания услуг.
31. Транспортные обязательства и транспортные договоры.
32. Транспортные организационные договоры.
33. Договор перевозки груза на отдельном виде транспорта (железнодорожном, морском, автомобильном, авиационном, речном).
34. Договор перевозки груза в прямом смешанном сообщении.
35. Договор перевозки пассажиров и багажа.
36. Договор буксировки.
37. Договор экспедиции.
38. Правовые средства обеспечения сохранности груза на различных видах транспорта.
39. Защита прав пассажиров (клиентов) в сфере транспортного обслуживания.
40. Понятие, содержание и виды договора хранения в гражданском праве.
41. Договор складского хранения (особенности хранения вещей в ломбардах, банковских учреждениях, в камерах хранения, гардеробах и гостиницах, секвестр, хранение в силу закона).
42. Договор поручения.
43. Договор комиссии.
44. Агентский договор.
45. Договоры торгового (коммерческого) посредничества в предпринимательской деятельности.
46. Договор доверительного управления имуществом.
47. Страхование и страховые обязательства.
48. Обязательства имущественного страхования.
49. Договоры личного страхования.
50. Договор займа.

51. Понятие и виды кредитных обязательств.
52. Кредитный договор.
53. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
54. Договоры товарного и коммерческого кредита.
55. Договор банковского счета.
56. Договор банковского вклада.
57. Расчетные правоотношения.
58. Договор о совместной деятельности и простое товарищество.
59. Обязательства, возникающие из публичного обещания награды и публичного конкурса.
60. Правовое регулирование проведения игр и пари.

Назначение курсовой работы. Выбор темы.

Курсовая работа способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного творчества, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему освоению учебного материала.

При написании курсовой работы студент должен показать приобретенные навыки и умения работы с литературой, анализа правовых источников, способность формулировать обоснованные выводы.

Курсовая работа - самостоятельное и творческое научное сочинение, свидетельствующее о знаниях студента в соответствующей области. Следовательно, такого рода работа должна обладать достаточной степенью новизны по отношению к другим подобным работам по такой же или схожей теме. Курсовая работа не должна носить описательного характера.

Тема курсовой работы избирается студентом на основе утвержденного кафедрой примерного перечня тем по соответствующей учебной дисциплине.

После выбора темы курсовой работы и назначения научного руководителя студент обращается к нему для согласования плана работы, списка литературы, графика выполнения курсовой работы.

Структура курсовой работы:

Лист 1. Титульный лист (оформление смотри на стенде).

Лист 2. Содержание (Оглавление) (оно должно соответствовать утвержденному научным руководителем плану). В «Содержании» необходимо указать элементы (составные части работы) и их названия: «Введение», главы (обычно достаточно две), которые соответственно делятся на параграфы. Однако, исходя из требований к объему работы в целом (25-35 печатных листов) и объема полноценного параграфа (5-8 листов), рекомендуем в качестве элементов в содержании работы использовать только параграфы. Соответственно должно быть примерно 3-4 параграфа.

Лист 3. Введение

Во введении необходимо:

— показать значение избранной темы и ее роль в изучаемом курсе; обосновывается актуальность темы;

— указывается состояние научной разработанности соответствующей темы; формулируются конкретные цель, а также задачи, направленные на достижение этой цели, которые ставит перед собой автор работы.

Лист 4 и последующие основная часть работы, в которой логически последовательно раскрываются вопросы плана работы, указанные в «Содержании».

Лист № ... Заключение: должно содержать краткие, четкие, сформулированные по существу выводы, являющиеся итогом в целом по работе (по каждой главе и каждому параграфу). Заключение не должно дублировать введение. Выводы необходимо связать непосредственно с темой работы. Не допускаются формулировки в виде общих фраз, не имеющих точного юридического содержательного наполнения.

Лист № ... Библиографический список.

Он должен состоять из трех разделов:

1. Законы и иные нормативно-правовые акты. Необходимо расположить их по степени юридической силы и по дате принятия. Обязательно указываются также полные данные, идентифицирующие такой акт, источник его официального опубликования (но не электронные информационные системы).

2. Научная литература (учебники, учебные пособия, комментарии к законам, монографии, диссертации, авторефераты диссертационных исследований, научные статьи, различные сборники, лекции (публичные выступления и пр.). Они должны быть расположены в алфавитном порядке.

3. Юридическая практика: включает использованные материалы судебной, арбитражной, нотариальной и иной правоприменительной практики (подобранной и проанализированной лично Вами или опубликованной в печатный или электронных источниках).

Требования к процессу выполнения курсовой работы и к ее содержанию.

Содержание курсовой работы должно соответствовать ее теме и плану. Написание курсовой работы - это систематизированное и отвечающее ее плану изложение студентом основных сведений по теме, отражающее его понимание определенных научных понятий, юридических институтов. Написанию курсовой работы предшествует внимательное изучение студентом рекомендованных источников. Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей; помечать в черновике выходные данные используемых источников.

Для поиска таких источников и подготовки библиографического списка рекомендуем использовать: библиотечные каталоги, а также помощь работников библиотеки; электронные библиотеки; информацию в сносках уже обнаруженных и используемых в процессе работы литературных источников; системы «Гарант», «Консультант» и пр.

При написании курсовой работы используются следующие источники:

а) учебники, учебные пособия, комментарии к нормативно-правовым актам, монографии, диссертации, авторефераты диссертаций, рецензии, научные статьи, лекции, научные доклады, иная учебная, научная литература и прочие источники, относящиеся к специальной литературе.;

б) все необходимые, относящиеся к теме нормативно-правовые акты, действующие на момент написания работы. Возможно использование также актов утративших силу, не применяемых на момент исследования , если это необходимо в рамках сравнительно-правового метода;

в) материалы судебной, арбитражной, нотариальной и иной правоприменительной практики;

г) другие источники, необходимые в силу специфики работы и согласованные с научным руководителем. Они дополняются студентом по мере подготовки курсовой работы.

В случае возникновения затруднений, вопросов, связанных с написанием курсовой работы, студент вправе прибегнуть к консультационной помощи научного руководителя по графику, утвержденному на кафедре гражданского права (информация на стенде справа от входной двери на кафедру).

Объем курсовой работы. Требования к оформлению. Критерии оценки

Ориентировочный объем курсовой работы 25 – 35 листов формата А-4 в печатной форме (шрифт 14, через 1,5 интервал). Сноски – 10 или 12 шрифт. Левое поле – 3 см, правое – 2 (1,5) см, верхнее и нижнее поля – 2 см.

Курсовая работа имеет определенную структуру.

В курсовой работе используется сплошная нумерация страниц.

В списках использованной литературы, нормативных актов и материалов юридической практики источники указываются в определенной последовательности.

На каждом листе необходимо оформлять сноски.

Курсовая работа должна быть сброшюрована.

Курсовая работа должна быть сдана технику кафедры в указанные преподавателем сроки.

Поступившая курсовая работа регистрируется в специальном учетном журнале кафедры и передается научному руководителю. Он знакомится с работой, определяет ее научный уровень, соблюдение требований к оформлению и содержанию. Сделанные им выводы и замечания указываются в письменном отзыве на курсовую работу. В итоге научный руководитель принимает решение о возможности допуска работы к защите.

При несоблюдении требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовых работ научный руководитель возвращает студенту курсовую работу для доработки и устранения недостатков.

Критериями оценки курсовой работы являются:

- степень разработанности темы;
- полнота охвата научной литературы;
- полнота использования нормативно-правовых актов и умение их анализировать, толковать, применять;
- творческий подход к написанию курсовой работы. Это подразумевает, в частности: умение обнаружить проблемы теоретического и (или) практического характера (в том числе, связанные с несовершенством законодательства), выработку предложений о способах их разрешения (самостоятельно студентом или на основе уже имеющихся в науке мнений);
- использование правоприменительной практики (опубликованной или неопубликованной, в том числе правоохранительных органов Тверского региона);
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- качество (в том числе, аккуратность) оформления курсовой работы;
- соблюдение установленного графика выполнения работы;
- результаты защиты курсовой работы.

Порядок защиты курсовой работы

Защита представляет публичное выступление автора работы, в котором он дает пояснения по существу критических замечаний в отзыве на работу, отвечает на вопросы научного руководителя и других при присутствующих на защите лиц, обосновывает свои выводы дополнительными аргументами. Защищенные курсовые работы студентам не возвращаются и хранятся в фонде кафедры.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

6.1. Основная литература

1. Гражданское право: учебник : в 2 т. т. 2 Под редакцией: Гонгало Б. М. Издательство: Статут, 2016
2. Злобин А.Н. Гражданское право РФ в схемах и ответах/ Современные проблемы гуманитарных и общественных наук. 2017. Т. 14. № 1. С. 42-46.
3. Гражданское право : краткий курс, Ч. 4 Издательство: РИПОЛ классик, 2017 Гражданское право: учебник Рассолова Т. М. Издательство: Юнити-Дана, 2015.

б) Дополнительная литература:

1. Гражданское право: В 4 т. Том 2: Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права: учебник для студентов вузов Автор: отв. ред. Е.А. Суханов Издательство: Волтерс Клувер, 2010 г.
2. Гражданское право: В 4 т. Том 3: Обязательственное право: учебник для студентов вузов Автор: отв. ред. Е.А. Суханов Издательство: Волтерс Клувер, 2011 г.
3. Гражданское право: В 4 т. Том 1: Общая часть Автор: отв. ред. Е.А. Суханов Издательство: Волтерс Клувер, 2010 г.

4. Гражданское право: В 4 т. Том 4: Обязательственное право Автор: отв. ред. Е.А. Суханов
Издательство: Волтерс Клувер, 2010 г.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- www.edu.ru - Российское образование. Федеральный образовательный портал;
<http://elibrary.rsl.ru> – Российская государственная библиотека: Электронная библиотека.
2. <http://leb.nl.ru> – Электронный фонд Российской национальной библиотеки.
3. <http://nlib.sakha.ru/elib/index.php> - Электронная библиотека / Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия).

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	«Гражданское право»	http://biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Гражданское право» для обучающихся по направлению 40.03.01. Юриспруденция

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются лекционные, практические/семинарские занятия. Групповое обсуждение и индивидуальные консультации обучающихся в процессе решения учебных задач, в т.ч. посредством телекоммуникационных технологий. Обсуждение конкретных ситуаций. Просмотр и анализ учебных фильмов.

Успешное изучение дисциплины «Гражданское право» предполагает целенаправленную работу обучающихся над освоением ее теоретического содержания, предусмотренного учебной программой, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует опираться и уметь конспектировать лекции, так как в учебниках, как правило, излагаются общепринятые, устоявшиеся научные взгляды.

Во-вторых, обучающийся обязан целенаправленно готовиться к практическим занятиям.

В-третьих, обучающемуся следует внимательно изучить целевую установку по изучаемой дисциплине и квалификационные требования, предъявляемые к подготовке

выпускников, рабочую программу и тематический план. Это позволит четко представлять круг изучаемых дисциплиной проблем, ее место и роль в подготовке бакалавра.

В-четвертых, качественное и в полном объеме изучение дисциплины возможно при активной работе в часы самостоятельной подготовки. Обучающийся должен использовать нормативные документы, научную литературу и другие источники, раскрывающие в полном объеме содержание дисциплины. Список основной и дополнительной литературы, сайтов интернета предлагается в рабочей программе. При этом следует иметь в виду, что для глубокого изучения дисциплины необходима литература различных видов:

- а) учебники, учебные и учебно-методические пособия, в том числе и электронные;
- б) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной проблемы.

10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Гражданское право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Самостоятельная работа обучающихся (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС содержатся в приложении, а также готовятся преподавателем по отдельным темам и выдаются обучающемуся. Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
 - повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
 - изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу;
 - самостоятельно выполнять задания для самостоятельной подготовки;
 - использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- Домашнее задание оценивается по следующим критериям:
- Степень и уровень выполнения задания;
 - Аккуратность в оформлении работы;
 - Использование специальной литературы;
 - Сдача домашнего задания в срок.
- Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Гражданское право» применяются **следующие информационные технологии:**

1. презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий);
2. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;
3. электронные учебники; словари; периодические издания;

Обучающимся НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).

Электронная информационно-образовательная среда – это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение студентами образовательных программ.

ЭИОС НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданское право» проводится в учебной аудитории № 502 (г. Якутск Вилуйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2 этаж 5), которая предназначена для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины:

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

Кабинет для самостоятельной работы студентов №413 (г. Якутск Вилуйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2 этаж 5)

13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе НОУ ВО «ВСИЭМ» применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

НОУ ВО «ВСИЭМ» устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
«Гражданское право»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)