

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОУ ВПО « ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
МЕНЕДЖМЕНТА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и лицензированию
Н.К. Тахватулина, к.ю.н.

" 23 " июль 2015 г.
М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Основы бухгалтерского учета

Направление подготовки Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация (степень) выпускника *Бухгалтер*
Форма обучения: очная, заочная

	Очное обучение	Заочное обучение
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	32	10
Практические (сем, лаб.) занятия	32	6
Самостоятельная работа	46	54
Всего часов	110	70
Курсовая работа	-	-
Зачет (семестр)	-	1
Дифференцированный зачет (семестр)	1	-
Экзамен (семестр)	-	-


Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры Экономики
« 15 » апреля 2015 г. протокол № 8 .

Заведующий кафедрой


/Ротарь Т.С./
(подпись)


« 15 » апреля 2015 г.

Рабочая программа согласована:
Декан факультета


/Карнаухова А.А./
(подпись)

« 12 » мая 2015 г.

Рабочая программа утверждена:
Председатель методической комиссии


/Маркова Л.Л./
(подпись)

« 23 » июня 2015 г.

Якутск 2014

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является изучение теоретических основ организации бухгалтерского учета, его сущности и содержания основных учетных категорий, а также обеспечение практического освоения студентами принципов и методики учета основных операций на предприятии, обработки и использования учетной информации в целях контроля, анализа и управления хозяйственной деятельностью.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к предметам профессионального цикла (П) общепрофессиональных дисциплин ОП.08 «Основы бухгалтерского учета».

Курс является базой для успешной подготовки по другим дисциплинам: Практические основы бухгалтерского учета имущества организации, Практические основы бухгалтерского учета источников образования имущества организации, Технология составления бухгалтерской отчетности, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, Аудит и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Компетентностная карта дисциплины

<i>Код компетенции</i>	<i>Компетенция</i>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1. ПК 1.2.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3. ПК 1.4.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации

ПК 2.2.	на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.2.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.3.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ПК 2.4.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетность по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

1. нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
2. национальную систему нормативного регулирования;
3. международные стандарты финансовой отчетности;
4. понятие бухгалтерского учета;
5. сущность и значение бухгалтерского учета;
6. историю бухгалтерского учета;
7. основные требования к ведению бухгалтерского учета;
8. предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
9. план счетов бухгалтерского учета;
10. формы бухгалтерского учета.

Уметь:

1. применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
2. ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
3. соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
4. следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
5. использовать формы и счета бухгалтерского учета.

4. Структура и содержание дисциплины

	Очное обучение	Заочное обучение
Курс	1	1
Семестр	1	
Лекции	32	10
Практические (сем, лаб.) занятия	32	6
Самостоятельная работа	46	54
Всего часов	110	70

Курсовая работа	-	-
Зачет (семестр)	-	1
Дифференцированный зачет (семестр)	1	-
Экзамен (семестр)	-	-

4.1. Содержание разделов дисциплины

Форма обучения очная

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. раб.	
1	Сущность бухгалтерского учета	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	1	4	4	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
3	Документирование	1	2	2	2	Устный опрос, письменная работа, тесты
4	Бухгалтерский баланс	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
5	Бухгалтерские счета	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
6	Метод бухгалтерского учета «Двойная запись»	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
7	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
8	Оценка и калькуляция	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
9	Учет процесса снабжения	1	4	4	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
10	Учет процесса производства	1	4	4	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
11	Учет процесса реализации	1	4	4	4	Устный опрос, письменная работа,

						тесты
12	Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета	1	2	2	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
	ИТОГО		32	32	46	

Форма обучения заочная

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. раб.	
1	Сущность бухгалтерского учета	1	0,5	-	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	1	1	-	5	Устный опрос, письменная работа, тесты
3	Документирование	1	-	-	5	Устный опрос, письменная работа, тесты
4	Бухгалтерский баланс	1	1	1	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
5	Бухгалтерские счета	1	1	1	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
6	Метод бухгалтерского учета «Двойная запись»	1	1	1	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
7	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	-	-	5	Устный опрос, письменная работа, тесты
8	Оценка и калькуляция	1	0,5	-	5	Устный опрос, письменная работа, тесты
9	Учет процесса снабжения	1	1,5	1	4	Устный опрос, письменная работа, тесты
10	Учет процесса производства	1	1,5	1	5	Устный опрос, письменная работа, тесты
11	Учет процесса реализации	1	2	1	4	Устный опрос, письменная работа, тесты

12	Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета	1	-	-	5	Устный опрос, письменная работа, тесты
	ИТОГО		10	6	54	

4.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Сущность бухгалтерского учета	История возникновения бухгалтерского учета. Понятие бухгалтерского учета, задачи и принципы бухгалтерского учета; учетные измерители: натуральные, денежные, трудовые; виды бухгалтерского учета: финансовый, управленческий, налоговый; четыре уровня нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, Федеральный закон «О бухгалтерском учете»; пользователи бухгалтерской информации: внешние и внутренние.
2	Предмет и методы бухгалтерского учета	Объекты бухгалтерского учета: - по составу и размещению (имущество): основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения, материально-производственные запасы, денежные средства, дебиторская задолженность, вложения в капитальное строительство, незавершенное производство; - по источникам образования имущества: уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, прибыль (убыток), кредиты и займы, задолженность перед поставщиками, по оплате труда, по налогам и сборам, перед учредителями и прочая кредиторская задолженность; - хозяйственные процессы: процесс снабжения (заготовки), процесс производства, процесс реализации (продажи). Методы: приемы и способы бухгалтерского учета. Документирование. Инвентаризация: понятие, виды инвентаризации, порядок проведения инвентаризации, документальное оформление и результаты инвентаризации. Метод балансового обобщения. Бухгалтерские счета. Принцип двойной записи. Оценка и калькуляция. Бухгалтерская отчетность: состав отчетности, порядок и сроки сдачи, публичность отчетности.
3	Документирование	Понятие, виды документов, обязательные и дополнительные реквизиты, способы исправления ошибочных записей, порядок проверки документов в бухгалтерии, правила хранения документов. Стандартизация и унификация документов.
4	Бухгалтерский баланс	Понятие бухгалтерского баланса, структура баланса, виды баланса, четыре типа хозяйственных операций и их влияние на итог бухгалтерского баланса.
5	Бухгалтерские счета	Понятие бухгалтерского счета; структура счетов:

		сальдо, дебетовые и кредитовые обороты. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, его содержание, принципы построения и значение. Синтетический и аналитический учет, взаимосвязь синтетических и аналитических счетов, понятие субсчетов; формирование оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.
6	Метод бухгалтерского учета «Двойная запись»	Правило двойной записи, понятие бухгалтерской проводки, корреспонденции счетов, алгоритм составления бухгалтерских проводок.
7	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Понятие учетных регистров, их роль в бухгалтерском учете; классификация учетных регистров; способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная, автоматизированная.
8	Оценка и калькуляция	Оценка хозяйственных средств в балансе и текущем контроле: оценка внеоборотных активов (первоначальная, восстановительная и остаточная стоимость); оценка материально-производственных запасов: нормативная (плановая) себестоимость, учетная цена, формирование фактической себестоимости при приобретении запасов, фактическая производственная себестоимость, фактическая себестоимость реализованных запасов. Методы оценки материальных запасов при отпуске в производство и другом выбытии: по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости первых по времени приобретения материальных запасов.
9	Учет процесса снабжения	Понятие процесса снабжения, задачи учета процесса снабжения. Методы учета: с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».
10	Учет процесса производства	Задачи учета процесса производства. Статьи затрат: материальные расходы, расходы на оплату труда основных производственных рабочих, отчисления на социальные нужды, амортизация производственных основных средств, прочие (косвенные) расходы. Порядок распределения косвенных расходов. Выпуск готовой продукции: по фактической производственной себестоимости, по нормативной (плановой) себестоимости. Методы учета затрат: нормативный, позаказный, попередельный, простой.
11	Учет процесса реализации	Задачи учета процесса реализации. Понятие коммерческих расходов. Учет реализации внеоборотных активов и

		материалов, определение финансового результата. Учет реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг), определение финансового результата.
12	Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета	Проблемы бухгалтерского учета в условиях развития рыночной экономики в России. Реформирование российского учета в соответствии с международными стандартами учета и финансовой отчетности.

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Семинарское занятие по теме «История развития бухгалтерского учета».
2	1. Решение задач: - Группировка хозяйственных средств по составу и размещению. - Группировка хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению. - Группировка хозяйственных средств и источников их формирования. 2. Решение тестовых ситуаций
3	Ознакомление с альбомами унифицированных документов.
4	1. Решение задач: - Формирование бухгалтерского баланса - Определение типа хозяйственной операции 2. Решение тестовых ситуаций
5	1. Решение задач: - Определить вид счета: активный, пассивный, активно-пассивный. - Открыть счета, отразить сальдо начальное, отразить обороты, посчитать сальдо конечное. - Соответствие номера счета и названия. 2. Решение тестовых ситуаций.
6	1. Решение задач: - Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям. - По предложенной корреспонденции счетов сформулировать содержание хозяйственной операции. - Решение сквозных задач: формирование начального баланса, отражение хозяйственных операций в журнале, открытие счетов и отражение оборотов текущего периода, составление оборотной ведомости по синтетическим счетам, формирование баланса на конец периода. 2. Решение тестовых ситуаций
7	1. Решение задач: - решение сквозных задач с использованием различных форм бухгалтерского учета (журнально-ордерная, упрощенная) 2. Решение тестовых ситуаций
8	1. Решение задач: - Определение стоимости приобретенных ценностей. - Калькуляция себестоимости произведенной продукции по статьям затрат. - Определение общей суммы затрат, связанных с продажей имущества. - Ситуации по списанию материальных ценностей разными методами: по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости первых по времени приобретения материальных запасов. Сравнение методов. 2. Решение тестовых ситуаций
9	Решение задач:

	<ul style="list-style-type: none"> - По приобретению основных средств и нематериальных активов. - По приобретению материалов и товаров с использованием счетов 15 и 16. - По приобретению материалов и товаров без использования счетов 15 и 16.
10	Решение задач: <ul style="list-style-type: none"> - По формированию фактической производственной себестоимости. - Ситуации по отражению производственных затрат на бухгалтерских счетах.
11	Решение задач: <ul style="list-style-type: none"> - Отражение операций на бухгалтерских счетах по продаже основных средств и нематериальных активов, определение финансового результата. - Отражение операций на бухгалтерских счетах по продаже материалов, определение финансового результата. - Отражение операций на бухгалтерских счетах по продаже товаров, определение финансового результата. - Отражение операций на бухгалтерских счетах по продаже готовой продукции, определение финансового результата.
12	Ознакомление с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности

4.4 Вид и форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится у студентов очной формы обучения в форме дифференцированного зачета, у студентов заочной формы обучения в форме зачета.

5. Используемые образовательные технологии

Лекции с проблемным изложением, решение конкретных практических ситуаций. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6.1. Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется в форме устного опроса по пройденным темам, письменных контрольных работ, решения тестовых ситуаций.

6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Пример письменной работы

1. По приведенным данным составьте бухгалтерский баланс ООО «Прогресс» на 01 сентября 2014 года (рубли).

Основные средства – 1 250 000

Уставный капитал – 1 205 000

Краткосрочные кредиты банка – 150 000

Материалы – 29 100

Нераспределенная прибыль – 219 925

Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо) – 3 100

Расчеты с подотчетными лицами (дебетовое сальдо) – 35

Готовая продукция – 15 000

Расчеты с поставщиками (кредитовое сальдо) – 116 200

Касса – 1 200

Незавершенное производство – 27 890

Расчеты по оплате труда – 79 000

Расчетный счет – 450 000

Бухгалтерский баланс ООО «Прогресс» на 01.09.2014 г.

АКТИВ	Сумма, руб.	ПАССИВ	Сумма, руб.
1 Внеоборотные активы		3 Капитал и резервы	
Итого по разделу 1		Итого по разделу 3	
2 Оборотные активы		4 Долгосрочные обязательства	
		Итого по разделу 4	
		5 Краткосрочные обязательства	
Итого по разделу 2		Итого по разделу 5	
БАЛАНС		БАЛАНС	

2. Заполнить журнал хозяйственных операций ООО «Прогресс» за сентябрь 2014 г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности: - поставщикам - банку в погашение кредита	116 200 150 000		
2	Поступило топливо от поставщиков	20 000		
3	Отпущены со склада в производство основные материалы	7 500		
4	С расчетного счета поступили в кассу денежные средства для выдачи заработной платы и на командировочные расходы	81 000		
5	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию	3 100		
6	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	79 000		
7	Начислена заработная плата работникам основного производства	84 000		
8	Начислены страховые взносы на социальное страхование (30% от заработной платы)			
9	Выдано из кассы в под отчет на командировочные расходы инженеру Гусеву А.А.	2 000		
10	Поступила из производства на склад готовая продукция	40 000		
11	Отчислена нераспределенная прибыль в резервный капитал	5 000		
12	Перечислено поставщику за топливо (операция 2)			
13	Зачислен на расчетный счет долгосрочный кредит	60 000		

3. Открыть счета, разнести сальдо начальное, разнести обороты по счетам, посчитать сальдо конечное.

4. Заполнить оборотно-сальдовую ведомость по счетам синтетического учета
 5. Сформировать баланс ООО «Прогресс» на 01 октября 2014 г.
- Бухгалтерский баланс ООО «Прогресс» на 01.10.2014 г.

АКТИВ	Сумма, руб.	ПАССИВ	Сумма, руб.
1 Внеоборотные активы		3 Капитал и резервы	
Итого по разделу 1		Итого по разделу 3	
2 Оборотные активы		4 Долгосрочные обязательства	
		Итого по разделу 4	
		5 Краткосрочные обязательства	
Итого по разделу 2		Итого по разделу 5	
БАЛАНС		БАЛАНС	

6.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

Не предусмотрено.

6.4 Примерные темы курсовых работ, критерии оценивания

Учебным планом не предусмотрено.

6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает:

1. Работа над конспектом лекций;
2. Подготовка к практическим занятиям в соответствии с рабочим планом дисциплины и планами семинарских занятий;
3. Работа с учебной и периодической литературой;
4. Выполнение индивидуальных заданий.

6.6. Промежуточный контроль

Образцы тестов, заданий

Пример тестовых ситуаций

1. Объектом бухгалтерского учета являются:

- а) имущество организации;
- б) обязательства организации;
- в) хозяйственные операции;
- г) имущество, обязательства и хозяйственные операции организации.

2. Руководитель организации может вести бухгалтерский учет лично.

- а) да;
- б) нет;

3. Сальдо по счету 20 «Основное производство» на 01.01.20__ года составило 21500 рублей. Дебетовые обороты за месяц составили 420000 рублей, а кредитовые обороты – 390000 рублей. Сальдо конечное составит:

- а) 21500 рублей;
- б) -8500 рублей;
- в) 51500 рублей.

4. Организация предоставила своему контрагенту беспроцентный заем на 10 месяцев. Это:
- а) долгосрочная дебиторская задолженность;
 - б) краткосрочная дебиторская задолженность;
 - в) долгосрочная кредиторская задолженность;
 - г) краткосрочная кредиторская задолженность.

5. Определите содержание бухгалтерской записи: Дт51 Кт 50

- а) С расчетного счета в кассу предприятия поступили денежные средства;
- б) На расчетный счет из кассы предприятия поступили денежные средства;
- в) Денежные средства выданы в подотчет.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету)

1. Сущность бухгалтерского учета, задачи и принципы.
2. Финансовый, управленческий и налоговый учет. Содержание и основные характеристики.
3. Измерители, применяемые в учете, их виды, взаимосвязь и значение для организации учета и контроля.
4. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
5. Предмет и метод бухгалтерского учета.
6. Классификация активов (средств) хозяйствующего субъекта по функциональной роли (имущество).
7. Классификация активов (средств) хозяйствующего субъекта по источникам формирования (капитал и резервы).
8. Метод бухгалтерского учета, взаимосвязь и взаимообусловленность его элементов.
9. Балансовый метод отражения и обобщения информации, его сущность и значение. Понятие о бухгалтерском балансе.
10. Строение и содержание бухгалтерского баланса. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
11. Счета, их виды и строение. Понятие корреспонденции счетов и бухгалтерских проводок.
12. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Понятие о субсчетах.
13. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотные ведомости, их виды, значение и порядок составления.
14. Принципы и значение классификации счетов. Классификация счетов.
15. План счетов бухгалтерского учета, его содержание, принципы построения и значение.
16. Сущность оценки средств как элемента метода бухгалтерского учета. Принципы и порядок оценки средств предприятия.
17. Калькуляция как способ группировки затрат, их измерения и определения себестоимости. Виды калькуляции и ее объекты на предприятии.
18. Бухгалтерский учет операций процесса снабжения на предприятии.
19. Бухгалтерский учет операций процесса производства на предприятии.
20. Бухгалтерский учет операций процесса реализации готовой продукции.
21. Понятие о документах, их значение. Реквизиты документов. Виды бухгалтерских документов и их классификация. Унификация и стандартизация документов.
22. Организация документооборота на предприятии.
23. Учетные регистры, их сущность и значение. Виды и форма бухгалтерских регистров. Техника записи в учетные регистры.
24. Понятие о формах бухгалтерского учета, их сущность.
25. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.
26. Упрощенная форма бухгалтерского учета.

27. Формы бухгалтерского учета в условиях ЭВМ.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие. – 12-е изд. – М.: Вуз.учебник; ИНФРА-М, 2010. – 397 с. – Рек.МО
2. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета. Учебник. – 2-е изд. - Рн/Д.: Феникс, 2014. – 334 с. – гриф МО РФ.
3. Карпова Т.П., Карпова В.В. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: учеб. пособие. – М.: Вуз. Учебник: ИНФРА-М, 2010. – 328 с. – Рек УМО
4. Копылова Т.И. Теория бухгалтерского учета: учеб. - Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013. – с.
5. Поленова С.Н. Теория бухгалтерского учета: Учебник/ С.Н. Поленова. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. – 464 с. Электронный ресурс www.knigafund.ru
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций/ под ред А.С. Бакаева. – 3-е изд. – М.: Юрайт, 2011. – 174 с.
7. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: практикум: учеб. пособие. – 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, 2011. – 232 с. - (Проф. образование)
8. Яковенко М.Е. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие/ М.Е. Яковенко, В.Ю. Прокофьева. – М.: Финансы и статистика, 2011. – 304 с.: ил. Электронный ресурс www.knigafund.ru

б) дополнительная литература:

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: Уч. для вузов / Ю.А. Бабаев - 4 изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 304 с. – МО
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: сборник задач и хозяйственных ситуаций. – 2-е изд. – Рн/Д.: Феникс, 2009. – 355 с. – Доп. МО
3. Бухгалтерский учет: учеб. /Н.Г. Сапожникова. - 7-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2014. – 256 с. – (Бакалавриат). – Рек. ГУУ
4. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник задач: учеб. пособие для бакалавров/И.В.Осипова, Е.Б.Герасимова. – М.: КНОРУС, 2013. – 248 с. – (Бакалавриат). – Рек. УМО
5. Бабаева Ю.А. Бухгалтерский учет: учеб. для бакалавров/ Ю.А.Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Проспект, 2014. - 432 с.
6. Быкова В.А. Задачи и тесты по бухгалтерскому учету. - М.: МЦФЭР, 2007- 496 с.
7. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2007. – Доп. МО
8. Сорокина Е.М., Копылова Т.И., Печенникова Г.Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие. - Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008. – 140 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. www.glavbukh.ru
2. www.knigafund.ru
3. www.znaniium.com

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала, слайды, современные лицензионные компьютерные статистические системы для анализа данных и обработки результатов исследований.