НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОСТОЧНО - СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»

(НОУ ВО «ВСИЭМ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата: **гражданско-правовой**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма обучения: | очная, очно-заочная, заочное |
| Виды профессиональной деятельности:  | Правоприменительный, экспертно-консультационный  |
| Учебный год: | 2020/2021 |

Якутск 2020

*Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с:*

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция(уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 г.;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);

- положением по организации учебного процесса в НОУ ВО «ВСИЭМ», утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента», Л.Н. Цой 14.05.2018 Протокол № 9;

- учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента», Л.Н. Цой 01.08.2020 Протокол №1.

Разработчик:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой,Доктор юридических наук |  | Ким-кимен.jpg |  | А.Н. Ким-Кимэн  |
| *Должность, ученая степень, ученое звание* |  | *подпись* |  | *И.О. Фамилия* |
|  |  |  |  |  |

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры юриспруденции (протокол от 28.08.2020 № 1).

Заведующий кафедрой (д.ю.н., профессор)А.Н. Ким

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. Цели и задачи обучения по дисциплине 4](#_Toc511712825)

[2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4](#_Toc511712826)

[3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6](#_Toc511712827)

[4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся 6](#_Toc511712828)

[5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 7](#_Toc511712829)

[5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий 7](#_Toc511712830)

[5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) 9](#_Toc511712831)

[6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине(модулю) 11](#_Toc511712832)

[7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 12](#_Toc511712833)

[7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 12](#_Toc511712834)

[7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 12](#_Toc511712835)

[7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 15](#_Toc511712836)

[8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 15](#_Toc511712837)

[9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 16](#_Toc511712838)

[10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 17](#_Toc511712839)

[10.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «исполнительное производство» для обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция 17](#_Toc511712840)

[10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «исполнительное производство»для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция 17](#_Toc511712841)

1. **Цели и задачи обучения по дисциплине**

**Цель** обучения по дисциплине «Жилищное право» - систематизация изложения основных теоретических положений жилищного права; обучение практическим навыкам работы как с ранее действовавшим, так и с новым жилищным законодательством; рассмотрение актуальных проблем правового регулирования жилищных отношений с целью ормирования у студентов самостоятельной позиции и устойчивости теоретической базы.

**Основные задачи дисциплины:** дать навыки практического использования методов принятия решений в профессиональной деятельности; научить выбирать методы для принятия наиболее эффективных решений в условиях быстро меняющейся реальности, для быстрой адаптации к изменяющимся условиям деятельности.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Жилищное право» направлен на формирование обучающихся по программе высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность подготовки «гражданско-правовой» компетенции ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-15

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и описание компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **по дисциплине**  |
| ОПК-1способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию РоссийскойФедерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договорыРоссийской Федерации | Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу |
| Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующегозаконодательства; |
| Владеет: методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ идействующего законодательства. |
| ОПК-2 способность работать на благо общества и государства | Знает: понятие конкуренции нормативно-правовых актов в области исполнительной власти и государственного управления, написание их проектов, обсуждение их в процессе принятия |
| Умеет: обосновать необходимость принятия и разработки нормативно- правового акта, определять место разрабатываемого нормативно- правового акта в системеисточников государственного управления. |
| Владеет: навыками понимания и оценивания фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения, применяет нравственные нормы и правила |
| ОПК-6 способность повышать уровень своейпрофессиональной компетентности | Знает: понятие и юридическое содержание чести и достоинства личности, правила соблюдения и способы защиты прав и свобод человека и гражданина |
| Умеет: проявлять уважение к чести и достоинству личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина |
| Владеет: навыками и приемами защиты прав и свобод человека и гражданина |
| ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | практически реализовывать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия |
| навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия |
| Владеет навыками осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры |
| Владеет навыками толковать нормативные правовые акты |
| **ПК-3**способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права | **Знает** основные виды соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| **Умеет** Применять виды соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| **Владеет**навыками применения видов соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| **ПК-5**способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | **Знает** нормативные правовые акты |
| **Умеет** применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности |
| **Владеет**навыками применения нормативно правовых актов, реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности |
| **ПК-6**способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | **Знает** Основные виды квалификации фактов и обстоятельств |
| **Умеет** юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства |
| **Владеет**способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства |
| **ПК-15**способностью толковать нормативные правовые акты | **Знает** нормативные правовые акты |
| **Умеет** толковать нормативные правовые акты |
| **Владеет**навыками толковать нормативные правовые акты |

\

# Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» относится вариативной части Блока 1. Входные знания умения, компетенции формируются в процессе изучения следующих дисциплин: административное право, земельное право, гражданское право, трудовое право, налоговое право, финансовое право, экологическое право, право социального обеспечения, и т.д.

Данную дисциплину дополняет параллельное изучение следующих дисциплин: предпринимательское право, международное право, международное частное право, муниципальное право.

# Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Жилищное право» составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

**Очная форма обучения**

| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестры** |
| --- | --- | --- |
| **7** |
| **Контактная работа\* (аудиторные занятия) всего,** **в том числе:** | 90 | 90 |
| лекции | 30 | 30 |
| практические занятия | 60 | 60 |
| **Самостоятельная работа\*** | 90 | 90 |
| **Промежуточная аттестация - зачёт** | Экзамен 36 | Экзамен 36 |
| **Общая трудоемкость** | **216** | **216** |

Заочная форма

| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс**  |
| --- | --- | --- |
| **4** |
| **Контактная работа\* (аудиторные занятия) всего,** **в том числе:** | 12 | 12 |
| лекции | 6 | 6 |
| практические занятия | 6 | 6 |
| **Самостоятельная работа\*** | 195 | 195 |
| **Промежуточная аттестация - зачёт** | Экзамен 9 | Экзамен 9 |
| **Общая трудоемкость** | **216** | **216** |

**\*** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.[[1]](#footnote-1)

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

# Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

* 1. **Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий**

**Тематический план для очной формы обучения**

**Содержание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | Формируемые компетенции |
| Очная форма | Заочная форма |  |
| Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |  |
| лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа |  |
|  | Тема.1.Общие положения | 2 | 4 | 6 | 1 |  | 24 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема2.Жилищное законодательство России | 4 | 8 | 12 | 1 |  | 24 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема3.Объекты жилищных прав. | 4 | 8 | 12 | 1 | 1 | 24 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема4.Правовое положение различных субъектов жилищных правоотношений | 4 | 8 | 12 | 1 | 1 | 24 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема5.Право собственности на жилое помещение | 4 | 8 | 12 | 1 | 1 | 24 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема6.Правовое положение членов жилищных и жилищно­строительных кооперативов | 4 | 8 | 12 | 1 | 1 | 24 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема7.Специализированный жилищный фонд | 4 | 8 | 12 |  | 1 | 25 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
|  | Тема8.Способы управления многоквартирными домами. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги | 4 | 8 | 12 |  | 1 | 26 | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-15 |
| ИТОГО: | **30** | **60** | **90** | **10** | **10** | **187** |  |

*\*в т.ч. в интерактивной (активной) форме*

**Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных**

**технологий обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование разделов (тем), *в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии* | Образовательные технологии | Трудоемкость (час.) |
| 1. | **Практическое занятие****Тема 2.** Принципы исполнительного производства. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве | *работа в малых группах* (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия) | 2часа |
| 2. | **Практическое занятие****Тема 3.** Лица, участвующие в исполнительном производстве | *работа в малых группах* (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия) | 2 часа |
| 3. | **Практическое занятие****Тема 6.** Защита прав участников исполнительного производства | *работа в малых группах* (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия) | 2часа |
| 4 | **Практическое занятие****Тема 8.** Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения | *работа в малых группах* (выполнение практических заданий в группах 2 – 5 человек, позволяет практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, распределения ролей участия) | 2 часа |

* 1. **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Тема 1. Общие положения

Жилищное право в системе гражданского права. Предмет, метод принципы жилищного права.

Источники жилищного права. Тема 2. Жилищное законодательство России

Содержание конституционного права на жилище. Участники жилищных правоотношений.

Действие жилищного законодательства.

Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд

Понятие жилого помещения. Регистрация прав на жилые помещения. Жилищный фонд: понятие и виды. Условия перевода жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое. Переустройство и перепланировка жилого помещения.

Тема 4. Правовое положение различных субъектов жилищных правоотношений

Социальный наем жилого помещения. Порядок и условия получения жилого помещения по договору социального найма. Предмет, форма, срок договора. Понятие члена семьи нанимателя. Права и обязанности наймодателя. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи. Прекращение и расторжение договора социального найма

Тема 5. Право собственности на жилое помещение

Содержание права собственности на жилое помещение. Права и обязанности собственника. Правовое положение члена семьи собственника жилого помещения. Право совместной (долевой) собственности на жилое помещение. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме и коммунальной квартире.

Тема 6. Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов

Организация ЖК и ЖСК. Органы управления жилищными кооперативами. Прием в члены кооператива и прекращение членства в ЖК и ЖСК.

Тема 7. Специализированный жилищный фонд

Виды жилых помещений специального жилищного фонда. Заключение, расторжение и прекращение договора найма специализированного жилищного фонда.

Тема 8. Способы управления многоквартирными домами. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Товарищество собственников жилья. Создание, реорганизация, ликвидация ТСЖ. Органы управления ТСЖ, хозяйственная деятельность, средства и имущество ТСЖ. Членство в ТСЖ. Управление многоквартирными домами. Способы управления многоквартирными домами. Договор управления многоквартирными домами. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Структура и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

**4.3. Тематика курсовых работ Не предусмотрено**

**5. Контролирующие материалы**

5.1 ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предмет и понятие жилищного права

2. Жилищное законодательство: понятие, структура

3. Источники жилищного права

4. Принципы жилищного права

5. Жилищные права и обязанности

6. Жилищные правоотношения: понятие, виды

7. Объекты жилищных правоотношений. Жилищный фонд

8. Жилое помещение: понятие, виды

9. Назначение жилого помещения и пределы его использования.

10. Права и обязанности собственника жилого помещения

11. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении

12. Государственная регистрация прав на жилые помещения.

13. Страхование жилых помещений.

14. Защита прав собственности на жилое помещение.

15. Понятие и виды жилищных фондов

16. Переустройство и перепланировка жилого помещения.

17. Условия и порядок перевода помещений из жилых в нежилые.

18. Договор социального найма жилого помещения.

19. Права и обязанности нанимателя жилого помещения по договору социального найма

20. Предоставление жилых помещений по договору социального найма.

21. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения

22. Основания нуждаемости в улучшении жилищных условий. Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

23. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма

24. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими

25. Пользование служебными жилыми помещениями

26. Пользование жилыми помещениями в специальном фонде для беженцев и вынужденных переселенцев.

27. Пользование жилым помещением в маневренном фонде.

28. Коммерческий наем жилого помещения.

29. Отличие договора найма от договора аренды жилого помещения.

30. Мена и обмен жилыми помещениями

31. Понятие жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Порядок их образования.

32. Органы управления и контроля жилищных и жилищно-строительных кооперативов.

33. Прием в члены жилищного кооператива.

34. Плата за жилое помещение: обязанность по внесению, структура, порядок внесения.

35. Выбор способа управления многоквартирным домом.

36. Организация и деятельность ТСЖ. Прекращение деятельности ТСЖ.

37. Правовое положение членов ТСЖ.

38. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме

39. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме.

40. Право собственников помещений на общее имущество в многоквартирном доме.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Дарение жилого помещения.

43. Купля-продажа жилых помещений.

44. Наследование жилых помещений.

45. Безвозмездное пользование жилыми помещениями.

46. Право общей собственности на жилое помещение

47. Ответственность за нарушение жилищного законодательства

# Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Жилищное право» включает следующие виды деятельности:

* работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
* поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
* выполнение домашнего задания к занятию;
* выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
* изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
* подготовка к практическим занятиям;
* подготовка к контрольной работе;
* подготовка к зачету.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | **Вид учебно-методического обеспечения** |
| 1 | Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Жилищное право» для обучающихся.  |
| 2 | Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Жилищное право» для обучающихся  |
| 3 | Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости |
| 4 | Типовыезадания для тестирования |
| 5 | Вопросы для самоконтроля знаний |
| 7 | Вопросы к зачету |

# Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в НОУ ВО «ВСИЭМ».

* 1. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Жилищное право» является промежуточным этапом формирования компетенции ОПК–1, ОПК–2, ОПК–6, ПК–2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-14, ПК-15. Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ПК–2 определяется в период итоговой аттестации.

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования ПК–2 при изучении дисциплины «Жилищное право»является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Жилищное право»предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

* 1. **Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

На этапах текущего контроля успеваемости по дисциплине показателями успеваемости являются результаты выполнения тестов.

**Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине**

 **«Жилищное право»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **% верных решений (ответов)** | **Шкала оценивания** |
| 80-100 | 5 – «Отлично» |
| 61-89 | 4 – «Хорошо» |
| 40-60 | 3 – «Удовлетворительно» |
| 0-39 | 2 – «Неудовлетворительно» |

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» являются результаты обучения дисциплине.

|  |
| --- |
| **Показатели оценивания компетенций** |
| **ОПК–1** |
| Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу |
| Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующегозаконодательства; |
| Владеет: методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ идействующего законодательства. |
| **ОПК–2** |
| Знает: понятие конкуренции нормативно-правовых актов в области исполнительной власти и государственного управления, написание их проектов, обсуждение их в процессе принятия |
| Умеет: обосновать необходимость принятия и разработки нормативно- правового акта, определять место разрабатываемого нормативно- правового акта в системеисточников государственного управления. |
| Владеет: навыками понимания и оценивания фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения, применяет нравственные нормы и правила |
| **ОПК–6** |
| Знает: понятие и юридическое содержание чести и достоинства личности, правила соблюдения и способы защиты прав и свобод человека игражданина |
| Умеет: проявлять уважение к чести и достоинству личности, соблюдать изащищать права и свободы человека и гражданина |
| Владеет: навыками и приемами защиты прав и свобод человека и гражданина |
| **ПК–2** |
| практически реализовывать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия |
| навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия |
| Владеет навыками осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры |
| ПК-3 |
| Знает основные виды соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| Умеет Применять виды соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| Владеет навыками применения видов соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| ПК-5 |
| Знает нормативные правовые акты |
| Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности |
| Владеет навыками применения нормативно правовых актов, реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности |
| ПК-6 |
| Знает Основные виды квалификации фактов и обстоятельств |
| Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства |
| Владеет способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства |
| ПК-15 |
| Знает нормативные правовые акты |
| Умеет толковать нормативные правовые акты |
| Владеет навыками толковать нормативные правовые акты |

**Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций**

|  |
| --- |
| **Уровень сформированности компетенций** |
| **«недостаточный»**Компетенции не сформированы.Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы | **«пороговый»**Компетенции сформированы.Сформированы базовые структуры знаний.Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | **«продвинутый»**Компетенции сформированы.Знания обширные, системные.Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | **«высокий»**Компетенции сформированы.Знания твердые, аргументированные, всесторонние.Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| **Описание критериев оценивания**  |
| Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.  | Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;  - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.  - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.  | Обучающийся демонстрирует:- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;- твердые знания теоретического материала.-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;- умение решать практические задания, которые следует выполнить.  - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,  - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания.- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| **Оценка****«неудовлетворительно»** | **Оценка** **«удовлетворительно»** | **Оценка****«хорошо»** | **Оценка****«отлично»** |

**Оценочный лист результатов обучения по дисциплине**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка |
| ОПК–1 |  |
| ОПК–2 |  |
| ОПК–6 |  |
| ПК–2 |  |
| ПК-3 |  |
| ПК-5 |  |
| ПК-6 |  |
| ПК-15 |  |
| Оценка по дисциплине |  |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

* 1. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций[[2]](#footnote-2)**
* **Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости**

**Типовые практические задания**

* **Типовые задания для тестирования. Выберите варианты ответа.**

# Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

**а) Основная литература:**

|  |
| --- |
| Крашенинников П. В. [Жилищное право](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450778&sr=1) //Издательство: Статут, 2016  |
| [Жилищное право: учебник](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115029&sr=1) //Редактор: Алексий П. В., Курбанов Р. А., Комзолов А. И.Издательство: Юнити-Дана, 2015  |
| [**Жилищное** **право** : краткий курс](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480860&sr=1) Издательство: РИПОЛ классик, 2016  |

**б) Дополнительная литература:**

[**Жилищное** **право**: учебно-методический комплекс](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90350&sr=1)

Рузакова О. А.

Издательство: Евразийский открытый институт, 2010

|  |  |
| --- | --- |
|  | [**Жилищное** **право** : Ответы на экзаменационные вопросы: пособие](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136009&sr=1) Бруй М. Г.Издательство: ТетраСистемс, 2011  |

[**Жилищное** **право**. Наследственное **право**. Авторское **право**. Страховое **право**, Ч. 1. Сборник студенческих работ](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=227409&sr=1)

Редактор: Колябин А.Ю.

Издательство: Студенческая наука, 2012

|  |  |
| --- | --- |
|  | [**Жилищное** **право**: учебно-методическое пособие](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=271865&sr=1) Лаврищева О. А.Издательство: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009  |

# Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

**а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

* [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Российское образование. Федеральный образовательный портал; электронная образовательная среда (ЭОС) НОУ ВО «ВСИЭМ»
* <http://www.webmath.ru/> - образовательный портал.

**б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

. [http://elibrary.rsl.ru](http://elibrary.rsl.ru/?menu=s410/elibrary/elibrary4454/science/&lang=ru) – Российская государственная библиотека: Электронная библиотека.

2. [http://leb.nlr.ru](http://leb.nlr.ru/) – Электронный фонд Российской национальной библиотеки.

3. <http://nlib.sakha.ru/elib/index.php> - Электронная библиотека / Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия).

<http://biblioclub.ru-> Электронная

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дисциплина | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность/срок действия договора |
|  | «Жилищное право» | Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/Name\_Katalog.phpВикипедия. Свободная энциклопедия – http://ru.wikipedia.org/wiki/Консультант “плюс” – http://www.consultant.ru/.ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)Министерство финансов РФ - <http://www.minfin.ru/ru/> | Электронно-библиотечная система (ЭБС)  | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ |

# Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

**10.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Жилищное право» для обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются лекционные, практические/семинарские занятия. Групповое обсуждение и индивидуальные консультации обучающихся в процессе решения учебных задач, в т.ч. посредством телекоммуникационных технологий. Обсуждение конкретных ситуаций. Просмотр и анализ учебных фильмов.

Успешное изучение дисциплины «Жилищное право» предполагает целенаправленную работу обучающихся над освоением ее теоретического содержания, предусмотренного учебной программой, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует опираться и уметь конспектировать лекции, так как в учебниках, как правило, излагаются общепринятые, устоявшиеся научные взгляды.

Во-вторых, обучающийся обязан целенаправленно готовиться к практическим занятиям.

В-третьих, обучающемуся следует внимательно изучить целевую установку по изучаемой дисциплине и квалификационные требования, предъявляемые к подготовке выпускников, рабочую программу и тематический план. Это позволит четко представлять круг изучаемых дисциплиной проблем, ее место и роль в подготовке бакалавра.

В-четвертых, качественное и в полном объеме изучение дисциплины возможно при активной работе в часы самостоятельной подготовки. Обучающийся должен использовать нормативные документы, научную литературу и другие источники, раскрывающие в полном объеме содержание дисциплины. Список основной и дополнительной литературы, сайтов интернета предлагается в рабочей программе. При этом следует иметь в виду, что для глубокого изучения дисциплины необходима литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия, в том числе и электронные;

б) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной проблемы.

**10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Жилищное право»** **для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Самостоятельная работа обучающихся (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС содержатся в приложении, а также готовятся преподавателем по отдельным темам и выдаются обучающемуся. Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу;

самостоятельно выполнять задания для самостоятельной подготовки;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

1. **Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Жилищное право» применяются **следующие информационные технологии:**

* 1. презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий);
	2. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;
	3. электронные учебники; словари; периодические издания;

**Обучающимся НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).**

Электронная информационно-образовательная среда − это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение студентами образовательных программ.

ЭИОС НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

1. **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине «Жилищное право» проводится в учебной аудитории № 502 ( г. Якутск Вилюйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2 этаж 5), которая предназначена для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины:

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала

Для организации **самостоятельной работы** обучающихся используется:

Кабинет для самостоятельной работы студентов №413 ( г. Якутск Вилюйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2 этаж 5)

**7.** **Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

 При необходимости в образовательном процессе НОУ ВО «ВСИЭМ» применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

* создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
* создание контента, который можно представить в различных видах без потер данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
* создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
* применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
* применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участник дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
* применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
* увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,
* продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

НОУ ВО «ВСИЭМ» устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

«Жилищное право»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

1. Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»). [↑](#footnote-ref-1)
2. Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП. [↑](#footnote-ref-2)