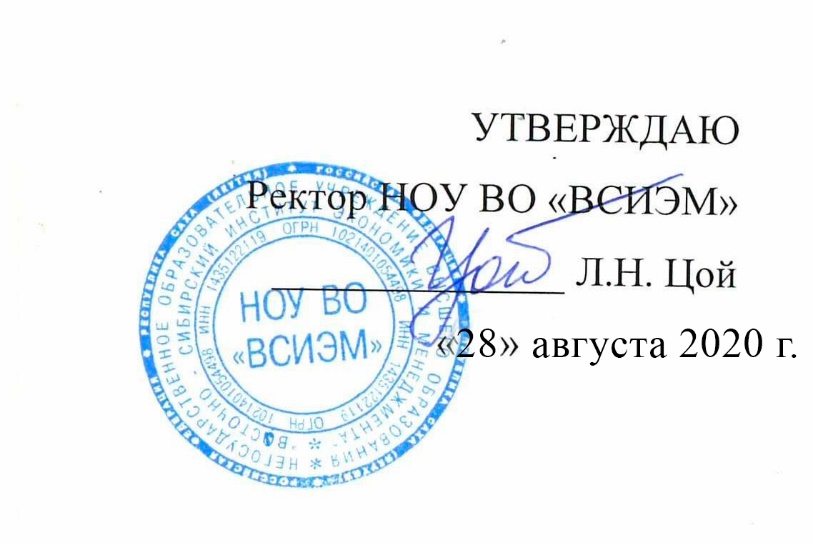
|  |
| --- |
| НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ |
| ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ |
| «ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА» |

****

**Рабочая программа дисциплины**

**Профессиональная этика**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата: **гражданско-правовой**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма обучения: | очная, очно-заочная, заочное |
| Виды профессиональной деятельности: | Правоприменительный, экспертно-консультационный |
| Учебный год: | 2020/2021 |

Якутск 2020

*Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с:*

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция(уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 г.;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);

- положением по организации учебного процесса в НОУ ВО «ВСИЭМ», утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента», Л.Н. Цой 14.05.2018 Протокол № 9;

- учебным планом по направлению подготовки 40.03.01Юриспруденция, утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-сибирский институт экономики и менеджмента», Л.Н. Цой 01.08.2020 Протокол №1.

Разработчик:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой,  Доктор юридических наук |  | Ким-кимен.jpg |  | А.Н. Ким-Кимэн |
| *Должность, ученая степень, ученое звание* |  | *подпись* |  | *И.О. Фамилия* |
|  |  |  |  |  |

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры юриспруденции (протокол от 28.08.2020 № 1).

Заведующий кафедрой (д.ю.н., профессор)  А.Н. Ким

Оглавление

[1. Цели освоения дисциплины 4](#_Toc519175654)

[2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата 4](#_Toc519175655)

[3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины 4](#_Toc519175656)

[4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся 6](#_Toc519175657)

[.5. Содержание 7](#_Toc519175658)

[5.1. Лекции 8](#_Toc519175659)

[5.2. Практические задания (совпадают с п. 4.1) 10](#_Toc519175660)

[6. Контролирующие материалы 10](#_Toc519175661)

[6.1 ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (ЭКЗАМЕНУ) 10](#_Toc519175662)

[7. Список литературы 11](#_Toc519175663)

[7.1. Основная литература 11](#_Toc519175664)

[7. 2. Дополнительная литература 11](#_Toc519175665)

[8. Электронные ресурсы 12](#_Toc519175666)

[9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 14](#_Toc519175667)

[9.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Уголовное право» для обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция 14](#_Toc519175668)

[9.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Профессиональная этика»» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция 15](#_Toc519175669)

[10. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем 16](#_Toc519175670)

[11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 16](#_Toc519175671)

[12. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) 17](#_Toc519175672)

# 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Профессиональная этика» является получение студентами необходимых знаний в области профессиональной этики, и прежде всего этики юриста, изучение этических норм и ценностей современного общества и их проявление в профессии юриста, специфические нравственные особенности профессиональной деятельности юриста, понимание студентами подлинного гуманистического смысла их будущей профессии, а также формирование нравственной культуры студента, его нравственной самодостаточности, потребности в непрерывном самообразовании

# 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1

Профессиональная этика является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. «Профессиональная этика» органично взаимодействует со всей культурой общества.

В дальнейшем, знания из курса «Профессиональная этика юриста» будут способствовать успешному изучению ряда правовых дисциплин предусмотренных учебным планом: «Уголовный процесс», «Криминалистика» «Гражданский процесс», «Прокурорский надзор», «Арбитражный процесс».

# 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

**Компетентностная карта дисциплины ОК -5, ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-9**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Код компетенции*** | ***Компетенция*** |
| ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | нает: основные правила речевого тикета, нормы русского и ностранного языка, жанровой ифференциации и отборе языковых редств |
| Умеет: различать функциональные  разновидности русского и иностранного языка, четко представлять, какая из разновидностей языка должна выбираться в соответствии с задачами общения. |
| Владеет: навыками общения на иностранном и русском языках в  целях установления межличностного и межкультурного общения |
| ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно  Воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Знает: структуру общества как сложной системы; особенности  влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции  и соответствующую проблематику |
| Умеет: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;  выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессемежличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской  терминологии и философских подходов |
| Владеет: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные  различия, принимать социальные и этические обязательства |
| ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Знает: о необходимости развитого правосознания, правового  мышления и правовой культуры |
| Умеет: поддерживать и развивать  правосознание, правовое мышление и правовую культуру |
| Владеет: навыками развития  правосознания, правового мышления и правовой культуры |
| ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу | Знает: об особенностях реализации и применения юридических норм |
| Умеет: правильно составлять и  оформлять юридические документы |
| Владеет: навыками анализа правоприменительной практики реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления и исполнительной власти, обеспечения защиты прав и свобод граждан как участников  государственно-правовых отношений |
| ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина | Знает основные виды проявления уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина |
| Умеет проявлять способность уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина |
| Владеет способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина |

# 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

**Очная форма обучения**

| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Семестры** |
| --- | --- | --- |
| **2** |
| **Контактная работа\* (аудиторные занятия) всего,**  **в том числе:** | 38 | 38 |
| лекции | 20 | 20 |
| практические занятия | 18 | 18 |
| **Самостоятельная работа\*** | 34 | 34 |
| **Промежуточная аттестация - зачёт** | зачет | зачет |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |

Заочная форма

| **Вид учебной работы** | **Всего часов** | **Курс** |
| --- | --- | --- |
| **1** |
| **Контактная работа\* (аудиторные занятия) всего,**  **в том числе:** | 8 | 8 |
| лекции | 4 | 4 |
| практические занятия | 4 | 4 |
| **Самостоятельная работа\*** | 60 | 60 |
| **Промежуточная аттестация - зачёт** | зачет | зачет |
| **Общая трудоемкость** | **72** | **72** |

**\*** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.[[1]](#footnote-1)

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

# 5. Содержание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | | | | | | | Формирование компетенций |
| Очная форма | | | Заочная форма | | | |
| Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | |  |
| лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | лекции | Практические занятия | | Самостоятельная работа |  |
|  | Понятие, предмет и система курса | 2 | 2 | 4 | 1 |  | 10 | | ОК–5, ОК–6, ОПК–3, ОПК–4, ПК–9 |
|  | Профессиональная этика юриста | 2 | 2 | 6 | 1 |  | 10 | | ОК–5, ОК–6, ОПК–3, ОПК–4, ПК–9 |
|  | Нравственные основы законодательства о правосудии и  правоохранительной  деятельности | 4 | 2 | 6 | 1 |  | 10 | | ОК–5, ОК–6, ОПК–3, ОПК–4, ПК–9 |
|  | Нравственные начала уголовно- процессуального доказывания | 4 | 4 | 6 | 1 |  | 10 | | ОК–5, ОК–6, ОПК–3, ОПК–4, ПК–9 |
|  | Этика предварительного следствия | 4 | 4 | 6 |  | 2 | 10 | | ОК–5, ОК–6, ОПК–3, ОПК–4, ПК–9 |
|  | Этика судейских прений | 4 | 4 | 6 |  | 2 | 10 | | ОК–5, ОК–6, ОПК–3, ОПК–4, ПК–9 |
| ИТОГО: | | **20** | **18** | **34** | **2** | **6** | **60** | |  |

## **5**.1. Лекции

Тема 1. Понятие, предмет и система курса

Понятие, предмет и система дисциплины. Мораль: понятие и происхождение. Понятие морального сознания. Моральные принципы. Нравственные идеалы. Мораль и право, их соотношения и взаимодействие, общие черты и отличия. Мораль в системе факторов правоохранительной деятельности. Этика- учение о морали. Основные этические категории, их содержание. Соотношении курса «Профессиональная этика юриста»и других юридических дисциплин. Понятие и общая характеристика профессиональной этики юриста. Обзор и характеристика основной литературы.

Тема 2. Профессиональная этика юриста.

Профессиональная этика: понятие и виды. Особенности профессии юриста с точки зрения нравственности. Судебная этика: понятие и значение. Профессиональный долг. Моральная ценность объективного содержания долга. Степень зависимости нравственного поведения от морального сознания. Нравственная сущность служения обществу и государству. Понятие морального выбора в деятельности юриста. Содержание и структура морального выбора.

Нравственный конфликт. Моральная ответственность. Нравственные качества юриста.

Тема 3. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.

Основные нравственные аспекты Всеобщей декларации прав человека. Нравственное содержание международного пакта о гражданских и политических правах. Нравственное содержание конституционные норм о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственные принципы и нормы в материальном праве. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства. Правовые и нравственнее отношения в уголовном процессе. Проблема соотношения целей и средств в уголовном процессе. Нравственная допустимость правового принуждения.

Тема 4. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания

Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказывания: нравственный аспект. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Этические основы использования отдельных видов доказательств. Нравственная обоснованность процессуального принуждения. Нравственные аспекты обеспечения процесса доказывания. Обеспечение личной безопасности участников уголовно-процессуального доказывания. Уважение прав, свобод и законных интересов граждан при осуществлении доказывания по уголовному делу.

Тема 5. Этика предварительного следствия

Нравственные аспекты в осуществлении правосудия. Нравственность в правосудии. Нравственные требования к судебной власти. Культура ведения судебного заседания. Роль председательствующего по делу в обеспечении нравственного характера судебного разбирательства. Нравственные основы взаимоотношений судьи с участниками процесса и иными лицами, участвующими в деле. Этика допроса в суде с учетом особенностей процессуального положения лиц. Проблемы соотношения свидетельского иммунитета и стремления к достижению истины. Соотношение судейской независимости и уважения к мнению сторон. Нравственное содержание приговора и других решений суда. Законность и обоснованность приговора: соотношение требований закона и морали. Нравственное содержание понятия объективности судьи при решении вопроса о виновности подсудимого. Судейская гуманность. Пределы сострадания к виновному, соболезнования потерпевшему. Этические возможности воплощения милосердия в приговоре, в частности по делам о преступлениях несовершеннолетних. Проблема соотношения обязательной публичности провозглашения приговора и оглашения обстоятельств личной жизни. Кодекс судейской этики.

Тема 6. Этика судейских прений.

Этические особенности принципа состязательности в процессе. Прокурор-представитель государства в суде и сторона обвинения в процессе: нравственная основа совместимости понятий. Нравственное значение судебных прений. Этические характеристики принципа равенства сторон в процессе. Этика обвинительной речи прокурора. Нравственность взаимоотношений адвоката с подзащитным, другими лицами, участвующими в деле. Адвокатская тайна. Степень зависимости позиции адвоката от позиции подзащитного. Этика защитительной речи адвоката.

## **5**.2. Практические задания (совпадают с п. 4.1)

# 6. Контролирующие материалы

## 6.1 ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (ЭКЗАМЕНУ)

1. Понятие и предмет дисциплины «Профессиональная этика юриста».
2. Профессиональная этика юриста: понятие и общая характеристика.
3. Понятие этики.
4. Основные этические категории.
5. Понятие и происхождение морали.
6. Мораль и право, их взаимодействие и соотношение.
7. Моральный фактор и его специфика в правоохранительной деятельности.
8. Профессиональный долг.
9. Степень зависимости нравственного поведения от морального сознания.
10. Суть правоохранительной деятельности с позиций нравственности.
11. Что означает нравственный характер исполнения велений закона?
12. Что означает уважение закона?
13. Понятие морального выбора. Нравственный конфликт.
14. Структура морального выбора.

15. В чем заключается проблема соотношения целей и средств в  
правоохранительной деятельности?

1. Нравственная допустимость правового принуждения.
2. Что такое нравственные качества юриста?
3. Методы претворения в жизнь требований социальной справедливости.
4. Каковы нравственные основы правоохранительной деятельности?
5. Что такое следственная этика? Основные качественные характеристики.
6. Соотношение целей расследования и средств их достижения.
7. Пределы допустимого в выборе тактических средств доказывания.
8. Требования процессуального закона и нравственность.
9. Нравственное содержание деятельности прокурора: общие понятия.
10. Прокурор и адвокат: нравственная основа взаимоотношений.
11. Нравственность в судопроизводстве: общие понятия.

27. Нравственные основы взаимоотношений судьи с участниками процесса,  
свидетелями.

28. Этические особенности принципа состязательности.

1. Этика допроса подсудимого.
2. Этические особенности допроса потерпевшего.
3. Адвокатская этика: общие понятия.
4. Нравственные характеристики судебных прений.
5. Этика приговора: общие понятия.
6. Нравственное содержание понятий законности и обоснованности приговора.
7. Понятие принципов судейской гуманности.

36. Проблема соотношения сострадания к виновному и соболезнования  
потерпевшему при назначении наказания.

1. Этика уголовно-исполнительной деятельности.
2. Отношение к смертной казни, ее допустимость с нравственных позиций.
3. Понятие служебного этикета и профессионального такта.
4. Такт как чувство морального сопереживания.
5. Этика делового общения: общие понятия.
6. Этика общения с представителями СМИ.
7. Культура процессуальных документов.
8. Каково нравственное содержание конституционных норм в правосудии?

45. Какова нравственная цель доказывания по уголовному делу? Понятие и  
содержание.

1. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению.
2. Этика производства следственных действий.

48. Какова роль председательствующего по делу в обеспечении нравственного  
характера судебного разбирательства?

1. Нравственное содержание свидетельского иммунитета.
2. Объективность судьи с точки зрения морали.
3. Содержание справедливости приговора.
4. Мораль: понятие и структура.
5. Какова нравственная цель доказывания?
6. Гуманность судьи: понятие и содержание.
7. Что означает адвокатская тактика?
8. Этические особенности принципа равенства сторон в процессе.
9. Нравственное обоснование принципа презумпции невиновности.
10. Свидетельский иммунитет с нравственной точки зрения.
11. Что означают нравственные начала в уголовном процессе?
12. Понятие профессионального долга: этический аспект.

# **7**. Список литературы

## **7**.1. Основная литература

Этика государственной службы и государственного служащего: учеб. пособие/ Р.П. Жирков, Л.Ю.Стефаниди. – СПб.: ИЦ Интермедия, 2013. – 162 с. - Доп. УМО

## **7**. 2. Дополнительная литература

Кобликов А.С.Юридическая этика: учебник. – 3-е изд., изм. – М.: НОРМА, 2007. – Рек. МО

Профессиональная этика:Учебное пособие / Отв.ред. М.Н. Росенко. - СПб.:Петрополис, 2006. - 200 с. - ГРИФ

Серова Н.В. Этика: Учеб. пособие / Н.В.Серова. - М.: РИОР, 2007. -160 с. -

Порубов А.Н. Юридическая этика: краткий курс. - Мн.: Дикта, 2007. - 108 с.

# 8. Электронные ресурсы

. [http://elibrary.rsl.ru](http://elibrary.rsl.ru/?menu=s410/elibrary/elibrary4454/science/&lang=ru) – Российская государственная библиотека: Электронная библиотека.

2. [http://leb.nlr.ru](http://leb.nlr.ru/) – Электронный фонд Российской национальной библиотеки.

3. <http://nlib.sakha.ru/elib/index.php> - Электронная библиотека / Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия).

<http://biblioclub.ru-> Электронная библиотека.

Фонд оценочных средств

На этапах текущего контроля успеваемости по дисциплине показателями успеваемости являются результаты выполнения тестов.

**Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине**

**«Профессиональная этика»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **% верных решений (ответов)** | **Шкала оценивания** |
| 91-100 | 5 – «Отлично» |
| 71-90 | 4 – «Хорошо» |
| 51-70 | 3 – «Удовлетворительно» |
| 0-50 | 2 – «Неудовлетворительно» |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Код компетенции*** | ***Компетенция*** |
| ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | нает: основные правила речевого тикета, нормы русского и ностранного языка, жанровой ифференциации и отборе языковых  редств |
| Умеет: различать функциональные  разновидности русского и иностранного языка, четко представлять, какая из разновидностей языка должна выбираться в соответствии с задачами общения. |
| Владеет: навыками общения на иностранном и русском языках в  целях установления межличностного и межкультурного общения |
| ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно  воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Знает: структуру общества как сложной системы; особенности  влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции  и соответствующую проблематику |
| Умеет: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;  выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессемежличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской  терминологии и философских подходов |
| Владеет: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные  различия, принимать социальные и этические обязательства |
| ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Знает: о необходимости развитого правосознания, правового  мышления и правовой культуры |
| Умеет: поддерживать и развивать  правосознание, правовое мышление и правовую культуру |
| Владеет: навыками развития  правосознания, правового мышления и правовой культуры |
| ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу | Знает: об особенностях реализации и применения юридических норм |
| Умеет: правильно составлять и  оформлять юридические документы |
| Владеет: навыками анализа правоприменительной практики реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления и исполнительной власти, обеспечения защиты прав и свобод граждан как участников  государственно-правовых отношений |
| ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина | Знает основные виды проявления уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина |
| Умеет проявлять способность уважения и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина |
| Владеет способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина |

**Вопросы к зачёту:**

1. Основные тенденции в развитии этики управления и основные тенденции в развитии науки управления.
2. Нравственность общества и личности как объект социального регулирования.
3. Изменение системы ценностей в этике права под влиянием глобальных проблем современности.
4. Этика и культура протестантизма как основа современной деловой этики.
5. Идеи самоограничения в культуре и этике управления и этике права.
6. Идеи ненасилия как ценностный элемент этики управления.
7. Культура управления и организационная культура.
8. Профессиональная этика и этапы её развития.
9. Этика управления как неотъемлемая часть профессиональной этики.
10. Специфика управления внутри идеологизированной системы и влияние её на этику управления.
11. Основные причины, влияющие на формирование и содержание этики государственной службы.
12. Основные группы нравственных требований к представителю государственной службы.
13. Основные причины формирования негативных тенденций в рамках профессиональной морали государственной службы.
14. Профессиональная этика и профессиональный этикет.
15. Мораль и право.
16. Основы этики права, специфика её формирования.
17. Профессиональная этика юриста, её особенности.

Специфика профессионального этикета в юридических системах

# 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

## 9.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Профессиональная этика» для обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются лекционные, практические/семинарские занятия. Групповое обсуждение и индивидуальные консультации обучающихся в процессе решения учебных задач, в т.ч. посредством телекоммуникационных технологий. Обсуждение конкретных ситуаций. Просмотр и анализ учебных фильмов.

Успешное изучение дисциплины «Профессиональная этика» предполагает целенаправленную работу обучающихся над освоением ее теоретического содержания, предусмотренного учебной программой, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует опираться и уметь конспектировать лекции, так как в учебниках, как правило, излагаются общепринятые, устоявшиеся научные взгляды.

Во-вторых, обучающийся обязан целенаправленно готовиться к практическим занятиям.

В-третьих, обучающемуся следует внимательно изучить целевую установку по изучаемой дисциплине и квалификационные требования, предъявляемые к подготовке выпускников, рабочую программу и тематический план. Это позволит четко представлять круг изучаемых дисциплиной проблем, ее место и роль в подготовке бакалавра.

В-четвертых, качественное и в полном объеме изучение дисциплины возможно при активной работе в часы самостоятельной подготовки. Обучающийся должен использовать нормативные документы, научную литературу и другие источники, раскрывающие в полном объеме содержание дисциплины. Список основной и дополнительной литературы, сайтов интернета предлагается в рабочей программе. При этом следует иметь в виду, что для глубокого изучения дисциплины необходима литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия, в том числе и электронные;

б) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной проблемы.

## 9.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Профессиональная этика»» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Самостоятельная работа обучающихся (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС содержатся в приложении, а также готовятся преподавателем по отдельным темам и выдаются обучающемуся. Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу;

самостоятельно выполнять задания для самостоятельной подготовки;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

# 10. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Профессиональная этика»» применяются **следующие информационные технологии:**

* 1. презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий);
  2. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;
  3. электронные учебники; словари; периодические издания;

**Обучающимся НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).**

Электронная информационно-образовательная среда − это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение студентами образовательных программ.

ЭИОС НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

**Информационно-справочные системы:**

Электронная библиотечная система http://biblioclub.ru

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru

Информационно-правовое обеспечение «Гарант» – [www.garant.ru](http://www.garant.ru).)

# 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине «Профессиональная этика» проводится в учебной аудитории № 502 ( Г. Якутск Вилюйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2, этаж 5), которая предназначена для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины:

Экран

Проектор

Ноутбук

Для организации ***самостоятельной работы*** обучающихся используется:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся аудитория № 413 в котором предоставлены 4 моноблока с выходом в интернет и доступом к электронно-библиотечной системе, так же к справочно-правовым системам Гарант и консультант плюс.

# 12. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе НОУ ВО «ВСИЭМ» применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

* создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
* создание контента, который можно представить в различных видах без потер данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
* создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
* применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
* применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участник дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
* применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
* увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,
* продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

НОУ ВО «ВСИЭМ» устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины

«Профессиональная этика»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, инициалы и фамилия)*

1. Примечание:

   для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»). [↑](#footnote-ref-1)