

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НОУ ВО «ВСИЭМ»



Л.Н. Цой

«28» августа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной
программы бакалавриата: **уголовно-правовой**

Форма обучения:	очная
Виды профессиональной деятельности:	Правоохранительный, экспертно- консультационный
Учебный год:	2020/2021

Якутск 2020

Оглавление

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.....	3
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.....	3
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся	3
5. Содержание	4
5.1. Лекции.....	5
5.2. Практические задания (совпадают с п. 4.1)	6
5.3. Тематика курсовых работ Не предусмотрено.....	6
6. Контролирующие материалы	6
6.1 ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (ЭКЗАМЕНУ).....	6
7. Список литературы	8
7.1. Основная литература	8
7. 2. Дополнительная литература.....	8
8. Электронные ресурсы.....	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
9.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Профессиональная этика» для обучающихся по направлению 40.03.01. Юриспруденция	10
9.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Профессиональная этика» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.....	10
10. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.....	11
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
12. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).....	12

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Профессиональная этика» является получение студентами необходимых знаний в области профессиональной этики, и прежде всего этики юриста, изучение этических норм и ценностей современного общества и их проявление в профессии юриста, специфические нравственные особенности профессиональной деятельности юриста, понимание студентами подлинного гуманистического смысла их будущей профессии, а также формирование нравственной культуры студента, его нравственной самодостаточности, потребности в непрерывном самообразовании

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1

Профессиональная этика является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. «Профессиональная этика» органично взаимодействует со всей культурой общества.

В дальнейшем, знания из курса «Профессиональная этика юриста» будут способствовать успешному изучению ряда правовых дисциплин предусмотренных учебным планом: «Уголовный процесс», «Криминалистика» «Гражданский процесс», «Прокурорский надзор», «Арбитражный процесс».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Компетентностная карта дисциплины

<i>Код компетенции</i>	<i>Компетенция</i>
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<u>Знать:</u> -нормативные и социально-правовые основы этики юриста -принципы этики и антикоррупционные стандарты поведения юриста -структуру коммуникативного акта и основы служебного этикета юриста -способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста
	<u>Уметь:</u> -применять действующие нормы этического поведения при исполнении профессиональных обязанностей -оценивать соблюдение принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста при исполнении профессиональных обязанностей -анализировать процесс коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации -применять способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста
	<u>Владеть:</u> -навыками аргументированного выражения своей позиции по этическим вопросам при исполнении профессиональных обязанностей -навыками практического применения принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста

	-навыками анализа процесса коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации -способами оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста
--	---

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего,	30	30
в том числе:		
лекции	16	16
практические занятия	14	14
Самостоятельная работа*	78	78
Промежуточная аттестация - зачёт	зачет	зачет
Общая трудоемкость	108	108

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

¹ Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Содержание

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Понятие, предмет и система курса	18	4	2	2	14	ОПК-7
2	Профессиональная этика юриста	18	4	2	2	14	ОПК-7
3	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	22	8	4	4	14	ОПК-7
4	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	14	4	2	2	12	ОПК-7
5	Этика предварительного следствия	18	6	4	2	12	ОПК-7
6	Этика судебных прений	16	4	2	2	12	ОПК-7
Итого		108	30	16	14	78	

5.1. Лекции

Тема 1. Понятие, предмет и система курса

Понятие, предмет и система дисциплины. Мораль: понятие и происхождение. Понятие морального сознания. Моральные принципы. Нравственные идеалы. Мораль и право, их соотношения и взаимодействие, общие черты и отличия. Мораль в системе факторов правоохранительной деятельности. Этика- учение о морали. Основные этические категории, их содержание. Соотношении курса «Профессиональная этика юриста»и других юридических дисциплин. Понятие и общая характеристика профессиональной этики юриста. Обзор и характеристика основной литературы.

Тема 2. Профессиональная этика юриста.

Профессиональная этика: понятие и виды. Особенности профессии юриста с точки зрения нравственности. Судебная этика: понятие и значение. Профессиональный долг. Моральная ценность объективного содержания долга. Степень зависимости нравственного поведения от морального сознания. Нравственная сущность служения обществу и государству. Понятие морального выбора в деятельности юриста. Содержание и структура морального выбора.

Нравственный конфликт. Моральная ответственность. Нравственные качества юриста.

Тема 3. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.

Основные нравственные аспекты Всеобщей декларации прав человека. Нравственное содержание международного пакта о гражданских и политических правах. Нравственное содержание конституционные норм о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственные принципы и нормы в материальном праве. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе. Проблема соотношения целей и средств в уголовном процессе. Нравственная допустимость правового принуждения.

Тема 4. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания

Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказывания: нравственный аспект. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Этические основы использования отдельных видов доказательств. Нравственная обоснованность процессуального принуждения. Нравственные аспекты обеспечения процесса доказывания. Обеспечение личной безопасности участников уголовно-процессуального доказывания. Уважение прав, свобод и законных интересов граждан при осуществлении доказывания по уголовному делу.

Тема 5. Этика предварительного следствия

Нравственные аспекты в осуществлении правосудия. Нравственность в правосудии. Нравственные требования к судебной власти. Культура ведения судебного заседания. Роль председательствующего по делу в обеспечении нравственного характера судебного разбирательства. Нравственные основы взаимоотношений судьи с участниками процесса и иными лицами, участвующими в деле. Этика допроса в суде с учетом особенностей процессуального положения лиц. Проблемы соотношения свидетельского иммунитета и стремления к достижению истины. Соотношение судебской независимости и уважения к мнению сторон. Нравственное содержание приговора и других решений суда. Законность и обоснованность приговора: соотношение требований закона и морали. Нравственное содержание понятия объективности судьи при решении вопроса о виновности подсудимого. Судейская гуманность. Пределы сострадания к виновному, соболезнования потерпевшему. Этические возможности воплощения милосердия в приговоре, в частности по делам о преступлениях несовершеннолетних. Проблема соотношения обязательной публичности провозглашения приговора и оглашения обстоятельств личной жизни. Кодекс судейской этики.

Тема 6. Этика судейских прений.

Этические особенности принципа состязательности в процессе. Прокурор-представитель государства в суде и сторона обвинения в процессе: нравственная основа совместимости понятий. Нравственное значение судебных прений. Этические характеристики принципа равенства сторон в процессе. Этика обвинительной речи прокурора. Нравственность взаимоотношений адвоката с подзащитным, другими лицами, участвующими в деле. Адвокатская тайна. Степень зависимости позиции адвоката от позиции подзащитного. Этика защитительной речи адвоката.

5.2. Практические задания (совпадают с п. 4.1)

5.3. Тематика курсовых работ Не предусмотрено

6. Контролирующие материалы

6.1 ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (ЭКЗАМЕНУ)

1. Понятие и предмет дисциплины «Профессиональная этика юриста».
2. Профессиональная этика юриста: понятие и общая характеристика.
3. Понятие этики.
4. Основные этические категории.
5. Понятие и происхождение морали.
6. Мораль и право, их взаимодействие и соотношение.
7. Моральный фактор и его специфика в правоохранительной деятельности.

8. Профессиональный долг.
9. Степень зависимости нравственного поведения от морального сознания.
10. Суть правоохранительной деятельности с позиций нравственности.
11. Что означает нравственный характер исполнения велений закона?
12. Что означает уважение закона?
13. Понятие морального выбора. Нравственный конфликт.
14. Структура морального выбора.
15. В чем заключается проблема соотношения целей и средств в правоохранительной деятельности?
16. Нравственная допустимость правового принуждения.
17. Что такое нравственные качества юриста?
18. Методы претворения в жизнь требований социальной справедливости.
19. Каковы нравственные основы правоохранительной деятельности?
20. Что такое следственная этика? Основные качественные характеристики.
21. Соотношение целей расследования и средств их достижения.
22. Пределы допустимого в выборе тактических средств доказывания.
23. Требования процессуального закона и нравственность.
24. Нравственное содержание деятельности прокурора: общие понятия.
25. Прокурор и адвокат: нравственная основа взаимоотношений.
26. Нравственность в судопроизводстве: общие понятия.
27. Нравственные основы взаимоотношений судьи с участниками процесса, свидетелями.
28. Этические особенности принципа состязательности.
29. Этика допроса подсудимого.
30. Этические особенности допроса потерпевшего.
31. Адвокатская этика: общие понятия.
32. Нравственные характеристики судебных прений.
33. Этика приговора: общие понятия.
34. Нравственное содержание понятий законности и обоснованности приговора.
35. Понятие принципов судебской гуманности.
36. Проблема соотношения сострадания к виновному и соболезнования потерпевшему при назначении наказания.
37. Этика уголовно-исполнительной деятельности.
38. Отношение к смертной казни, ее допустимость с нравственных позиций.
39. Понятие служебного этикета и профессионального такта.
40. Такт как чувство морального сопереживания.
41. Этика делового общения: общие понятия.
42. Этика общения с представителями СМИ.
43. Культура процессуальных документов.
44. Каково нравственное содержание конституционных норм в правосудии?
45. Какова нравственная цель доказывания по уголовному делу? Понятие и содержание.
46. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению.
47. Этика производства следственных действий.
48. Какова роль председательствующего по делу в обеспечении нравственного характера судебного разбирательства?
49. Нравственное содержание свидетельского иммунитета.
50. Объективность судьи с точки зрения морали.
51. Содержание справедливости приговора.
52. Мораль: понятие и структура.
53. Какова нравственная цель доказывания?

54. Гуманность судьи: понятие и содержание.
55. Что означает адвокатская тактика?
56. Этические особенности принципа равенства сторон в процессе.
57. Нравственное обоснование принципа презумпции невиновности.
58. Свидетельский иммунитет с нравственной точки зрения.
59. Что означают нравственные начала в уголовном процессе?
60. Понятие профессионального долга: этический аспект.

7. Список литературы

7.1. Основная литература

Этика государственной службы и государственного служащего: учеб. пособие/ Р.П. Жирков, Л.Ю.Стефаниди. – СПб.: ИЦ Интермедия, 2018. – 162 с. - Доп. УМО

7. 2. Дополнительная литература

Кобликов А.С.Юридическая этика: учебник. – 3-е изд., изм. – М.: НОРМА, 2018. – Рек. МО

Профессиональная этика: Учебное пособие / Отв.ред. М.Н. Росенко. - СПб.:Петрополис, 2019. - 200 с. - ГРИФ

8. Электронные ресурсы

1. <http://elibrary.rsl.ru> – Российская государственная библиотека: Электронная библиотека.

2. <http://lel.nlr.ru> – Электронный фонд Российской национальной библиотеки.

3. <http://nlib.sakha.ru/elib/index.php> - Электронная библиотека / Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия).

<http://biblioclub.ru>- Электронная библиотека.

Фонд оценочных средств

На этапах текущего контроля успеваемости по дисциплине показателями успеваемости являются результаты выполнения тестов.

Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине «Профессиональная этика»:

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
91-100	5 – «Отлично»
71-90	4 – «Хорошо»
51-70	3 – «Удовлетворительно»
0-50	2 – «Неудовлетворительно»

Код компетенции	Компетенция
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в	Знать: -нормативные и социально-правовые основы этики юриста -принципы этики и антикоррупционные стандарты поведения юриста

части антикоррупционных стандартов поведения	-структуру коммуникативного акта и основы служебного этикета юриста -способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста
	<u>Уметь:</u> -применять действующие нормы этического поведения при исполнении профессиональных обязанностей -оценивать соблюдение принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста при исполнении профессиональных обязанностей -анализировать процесс коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации -применять способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста
	<u>Владеть:</u> -навыками аргументированного выражения своей позиции по этическим вопросам при исполнении профессиональных обязанностей -навыками практического применения принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста -навыками анализа процесса коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации -способами оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста

Вопросы к зачёту:

1. Основные тенденции в развитии этики управления и основные тенденции в развитии науки управления.
 2. Нравственность общества и личности как объект социального регулирования.
 3. Изменение системы ценностей в этике права под влиянием глобальных проблем современности.
 4. Этика и культура протестантизма как основа современной деловой этики.
 5. Идеи самоограничения в культуре и этике управления и этике права.
 6. Идеи ненасилия как ценностный элемент этики управления.
 7. Культура управления и организационная культура.
 8. Профессиональная этика и этапы её развития.
 9. Этика управления как неотъемлемая часть профессиональной этики.
 10. Специфика управления внутри идеологизированной системы и влияние её на этику управления.
 11. Основные причины, влияющие на формирование и содержание этики государственной службы.
 12. Основные группы нравственных требований к представителю государственной службы.
 13. Основные причины формирования негативных тенденций в рамках профессиональной морали государственной службы.
 14. Профессиональная этика и профессиональный этикет.
 15. Мораль и право.
 16. Основы этики права, специфика её формирования.
 17. Профессиональная этика юриста, её особенности.
- Специфика профессионального этикета в юридических системах

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Профессиональная этика» для обучающихся по направлению 40.03.01. Юриспруденция

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются лекционные, практические/семинарские занятия. Групповое обсуждение и индивидуальные консультации обучающихся в процессе решения учебных задач, в т.ч. посредством телекоммуникационных технологий. Обсуждение конкретных ситуаций. Просмотр и анализ учебных фильмов.

Успешное изучение дисциплины «Профессиональная этика» предполагает целенаправленную работу обучающихся над освоением ее теоретического содержания, предусмотренного учебной программой, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует опираться и уметь конспектировать лекции, так как в учебниках, как правило, излагаются общепринятые, устоявшиеся научные взгляды.

Во-вторых, обучающийся обязан целенаправленно готовиться к практическим занятиям.

В-третьих, обучающемуся следует внимательно изучить целевую установку по изучаемой дисциплине и квалификационные требования, предъявляемые к подготовке выпускников, рабочую программу и тематический план. Это позволит четко представлять круг изучаемых дисциплиной проблем, ее место и роль в подготовке бакалавра.

В-четвертых, качественное и в полном объеме изучение дисциплины возможно при активной работе в часы самостоятельной подготовки. Обучающийся должен использовать нормативные документы, научную литературу и другие источники, раскрывающие в полном объеме содержание дисциплины. Список основной и дополнительной литературы, сайтов интернета предлагается в рабочей программе. При этом следует иметь в виду, что для глубокого изучения дисциплины необходима литература различных видов:

- а) учебники, учебные и учебно-методические пособия, в том числе и электронные;
- б) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной проблемы.

9.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Профессиональная этика» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Самостоятельная работа обучающихся (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС содержатся в приложении, а также готовятся преподавателем по отдельным темам и выдаются обучающемуся. Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу;
самостоятельно выполнять задания для самостоятельной подготовки;
использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
Домашнее задание оценивается по следующим критериям:
Степень и уровень выполнения задания;
Аккуратность в оформлении работы;
Использование специальной литературы;
Сдача домашнего задания в срок.
Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

10. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Гражданское право» применяются следующие информационные технологии:

1. презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий);
2. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;
3. электронные учебники; словари; периодические издания;

Обучающимся НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).

Электронная информационно-образовательная среда – это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение студентами образовательных программ.

ЭИОС НОУ ВО «ВСИЭМ» обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;
 - б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
 - в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
 - д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;
 - е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;
- Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине «Профессиональная этика» проводится в учебной аудитории № 502 (г. Якутск Вилуйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2 этаж 5), которая предназначена для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины:

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала

Для организации самостоятельной работы обучающихся используется:

Кабинет для самостоятельной работы студентов №413 (г. Якутск Вилуйский тракт 4 км. дом 3 корпус 2 этаж 5)

12. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе НОУ ВО «ВСИЭМ» применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

НОУ ВО «ВСИЭМ» устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
«Профессиональная этика»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены _____ дополнения _____ (изменения):

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены _____ дополнения _____ (изменения):

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены _____ дополнения _____ (изменения):

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены _____ дополнения _____ (изменения):

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)