

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО - СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
МЕНЕДЖМЕНТА»
(НОУ ВО «ВСИЭМ»)

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого советом
(№ 06-19 от «15» июня 2019 г.)
Председатель Ученого совета
Ректор _____ Л.Н. Цой



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 Международное право

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	«Уголовно-правовая»
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная

Якутск, 2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.Б.22 Международное право

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	понятие и сущность международного права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в международном праве; основные закономерности возникновения, функционирования и развития международного права; основные принципы международного права; взаимодействие международного и внутригосударственного права; сферу правового регулирования международного права; основные отрасли и институты международного права; систему, порядок формирования и компетенцию международных организаций; ответственность и санкции в международном праве;	оперировать понятиями, категориями и терминами международного права, определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по международно- правовой проблематике; совершенствовать свои знания, умения, профессионально- личностные качества; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в сфере международного права; анализировать и толковать международно- правовые нормы	юридической терминологией; навыками анализа различных международно- правовых явлений, юридических фактов, международно- правовых норм и международно- правовых отношений; разрешения правовых проблем и коллизий, а также внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 8-й семестр (очная форма обучения) / 9-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 5-й курс (заочная форма обучения).

2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	5/180		
Контактная работа:	72	36	18
Занятия лекционного типа (лекции)	28	14	8
Занятия семинарского типа:	44	22	10
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	44	22	10
семинары	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36	9
Самостоятельная работа (СР)	72	108	153

2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Понятие международного права. Источники и субъекты международного права	2	0	4	0	6
2.	Основные принципы международного публичного права	2	0	4	0	8
3.	Право международных договоров	4	0	6	0	8
4.	Право международных организаций. Международные конференции	4	0	4	0	8
5.	Ответственность в международном праве	2	0	4	0	6
6.	Права человека и международное право	2	0	4	0	6
7.	Дипломатическое и консульское право	2	0	4	0	8
8.	Право международной безопасности	2	0	4	0	6
9.	Территория и другие пространства	4	0	6	0	8
10.	Международное право в период вооруженных конфликтов	4	0	4	0	8

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Понятие международного права. Источники и субъекты международного права	1	0	2	0	10
2.	Основные принципы международного публичного права	1	0	2	0	10
3.	Право международных договоров	2	0	4	0	12

4.	Право международных организаций. Международные конференции	2	0	2	0	12
5.	Ответственность в международном праве	1	0	2	0	10
6.	Права человека и международное право	0	0	2	0	10
7.	Дипломатическое и консульское право	1	0	2	0	10
8.	Право международной безопасности	0	0	2	0	10
9.	Территория и другие пространства	2	0	2	0	12
10.	Международное право в период вооруженных конфликтов	2	0	2	0	12

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов					СР
		Контактная работа					
		Л	ЛР	ПЗ	С		
1.	Понятие международного права. Источники и субъекты международного права	1	0	0	0	10	
2.	Основные принципы международного публичного права	1	0	0	0	10	
3.	Право международных договоров	2	0	0	0	12	
4.	Право международных организаций. Международные конференции	1	0	2	0	19	
5.	Ответственность в международном праве	0	0	2	0	16	
6.	Права человека и международное право	0	0	0	0	16	
7.	Дипломатическое и консульское право	1	0	2	0	18	
8.	Право международной безопасности	0	0	0	0	16	
9.	Территория и другие пространства	1	0	2	0	18	
10.	Международное право в период вооруженных конфликтов	1	0	2	0	18	

Примечания:

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Понятие международного права. Источники и субъекты международного права	Международная система: понятие, составные части. Субъекты - факторы международной системы, международные отношения и международное право, их взаимосвязь и взаимодействие. Понятие современного международного права, его особое место в системе правовых норм. Международное право как система договорных и обычных норм, регулирующих отношения субъектов международного права в процессе их международного общения.

		<p>Источники международного права: международный договор, международный обычай, акты международных конференций, решений международных организаций и доктринальных взглядов крупнейших ученых-международников в процессе создания норм международного права и его развития в целом. Содержание ст.38 Статута Международного суда ООН.</p> <p>Понятие и виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности. Международная правосубъектность, дееспособность и деликтоспособность.</p> <p>Государства – основные субъекты международного права. Понятие и признаки государственного суверенитета. Внешние и внутренние аспекты государственного суверенитета. Виды государств – унитарные. Федеративные, нейтральные, унии, конфедерации; формы государственного управления. Признаки государств де-юре (dejure), де-факто (defakto) и ад-хок (ad-hoc).</p> <p>Правопреемство государств в отношении международных договоров, государственного имущества, архивов и долгов.</p> <p>Венская конвенция 1969, 1978, 1983 и 1986 гг.</p> <p>Правопреемство в связи с распадом СССР и образованием СНГ.</p>
2.	<p>Основные принципы международного публичного права</p>	<p>Понятие и классификация основных принципов международного права – юс когенсгенералис – juscogensgeneralis. Система основных принципов международного права. Система специальных принципов международного права.</p> <p>Принципы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мирного сосуществования; - суверенного равенства государств; - неприменения силы или угрозы силой; - мирного разрешения споров; - невмешательства во внутренние дела государств; - территориальной целостности государств; - нерушимости границ; - самоопределения наций и народов; - сотрудничество государств; - уважения прав и свобод человека; - добросовестного выполнения международных обязательств – pactasunderservanda – пакта сундсерванда; - защиты окружающей среды; - ответственность субъектов международного права; - разоружения. <p>Тринадцать Гаагских конвенций о мирном разрешении международных столкновений 1899-1907 гг. Пакт «Бриана-Келлога» 1928 г. Устав ООН.</p>

		<p>Заключительный пакт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе СБСЕ от 1 августа 1975 г., Декларация о принципах международного права 1970 г.</p>
3.	Право международных договоров	<p>Венская конвенция 1969, 1978, 1983, 1986 гг. Их основные нормы.</p> <p>Правоспособность заключать договоры. Стороны в договорах. Право на участие в договорах. Виды договоров, формы договоров, наименования договоров.</p> <p>Заключение договоров, стадии, полномочия, принятие текста, установление его аутентичности, парафирование, заключение договора, правила альтерната, составные части и структура договора, подписание договора на условиях ad referendum - ad referendum, ратификация договора, акт официального подтверждения договора, промульгация, регистрация договора, принятие договора, аннуляция, денонсация договора, присоединение к договору, оговорки, пролонгация договора, депозитарий.</p> <p>Действия договора во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Толкование договора, его виды и приемы.</p> <p>Условия признания действительности и недействительности международных договоров.</p> <p>Прекращение и приостановление действий договоров. Истечение срока, исполнение, наступление отменительных условий, прекращение существования субъекта договора, возникновение новой императивной нормы, clausula rebus sic stantibus – клаузула ребус сикстантибус.</p> <p>Влияние войны на договоры.</p> <p>Международный договор и третьи страны. Бенефициары.</p> <p>Соотношение положений международного договора и норм внутригосударственного законодательства.</p>
4.	Право международных организаций. Международные конференции	<p>Международные организации: понятие, классификация, роль и значение, социальная природа.</p> <p>История возникновения международных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - административные союзы государств; - Лига Наций; - ООН. <p>Юридическая природа международных организаций, их компетенция и функции. Международная правосубъективность международных организаций.</p> <p>ООН. История создания ООН, Устав ООН, цели и принципы ООН, главные и второстепенные органы ООН, структура ООН.</p> <p>Специализированные учреждения ООН.</p>

		<p>Международные организации системы ООН – «семья».</p> <p>Региональные международные политические, экономические, научно-технические и иные организации – Лига арабских государств. Организация африканского единства, Организация американских государств, МАГАТЭ, НАТО, ОБСЕ и др., включая БЕНИЛЮКС, Северный совет, Европейский союз.</p> <p>Международные межправительственные и международные неправительственные организации. СНГ. Цели и принципы деятельности. Членство. Органы.</p> <p>Международные конференции: порядок созыва, работы, процедура, юридическая природа и сила принимаемых решений.</p>
5.	<p>Ответственность в международном праве</p>	<p>Понятие международно-правовой ответственности. Основания наступления международно-правовой ответственности.</p> <p>Международные преступления, уголовные преступления международного характера, международные деликты. Понятие, классификация. Формы вины. Причинная связь между действиями или бездействием и наступившими последствиями. Крайняя необходимость. Необходимая оборона. Форс-мажор.</p> <p>Виды и формы международно-правовой ответственности субъектов международного права. Санкции материального и политического характера. Репарация, реституция, субституция, реторсия, репрессалии, эмбарго, сатисфакция и т.д.</p> <p>Ответственность за правомерную деятельность, влекущую вредные последствия, как особый вид ответственности.</p> <p>Ответственность международных организаций.</p> <p>Международная ответственность индивидов. Порядок привлечения индивидов к уголовной ответственности.</p> <p>Конвенция о неприменимости срока давности к военным преступлениям и преступлениям против человечества 1968 г.</p> <p>Понятие и предмет международного уголовного права. Источники международного уголовного права. Принципы международного уголовного права. Понятие и виды уголовных преступлений международного характера.</p> <p>Основные виды обязательств государств по международным договорам о борьбе с преступностью: признание уголовно наказуемыми действий, предусмотренных специальными конвенциями, оказание помощи в розыске и задержание преступников, а также в розыске и</p>

		<p>совершении похищенных объектов, придание суду или выдачи лиц, обвиняемых в совершении преступления, оказание помощи в производстве следствия.</p> <p>Отдельные виды уголовных преступлений международного характера, по пресечению которых и по наказанию. Виновных в их совершении лиц осуществляется сотрудничество государств.</p> <p>Правовая помощь по уголовным делам. Выдача преступников.</p> <p>Борьба с преступностью и международные организации. Роль ООН в борьбе с преступностью. Международная организация уголовной полиции – Интерпол: устав, цели, задачи, деятельность. Участие России в Интерполе.</p>
6.	Права человека и международное право	<p>Понятие населения и гражданства. Способы приобретения, изменения и утраты гражданства. Оптация, трансферт, репатриация, беженцы. Бипатриды. Апатриды.</p> <p>Правовое положение иностранцев.</p> <p>Право убежища. Декларация о праве убежища 1967.</p> <p>Международное сотрудничество в области прав человека. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. Международный Акт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. Факультативный протокол к Международному пакту о гражданских и политических правах 1966 г.</p> <p>Специальная защита прав женщин и детей. Конвенция о политических правах женщин 1953 г. Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин 1979 г. Конвенция о гражданстве замужней женщины 1957 г. Конвенция о правах ребенка 1989 г. Защита прав человека в период вооруженных конфликтов. Женевская конвенция 1949 г. и Лондонские протоколы к ним 1977 г.</p> <p>Международные организации, контролирующие соблюдение прав человека в мире – Международная организация труда, Всемирная организация здравоохранения и др.</p>
7.	Дипломатическое и консульское право	<p>Понятие дипломатического и консульского права. Его источники. Венские конвенции о дипломатических отношениях 1961 г., о консульских отношениях 1963 г., о представительстве государств в их отношениях международными организациями универсального характера 1975 г.</p> <p>Внутригосударственные и внешние органы дипломатических и консульских сношениях государств.</p> <p>Дипломатические представительства: понятие,</p>

		<p>функции и полномочия. Глава дипломатического представительства. Порядок назначения и отзыва, агреман, верительные грамоты, консульский патент, экзекватура.</p> <p>Дипломатические привилегии и иммунитеты. Дипломатические классы и ранги. Дипломатический корпус. Дуайен.</p> <p>Привилегии и иммунитеты постоянных наблюдателей ООН и представителей государств при международных организациях.</p> <p>Консульские представительства: понятия и функции. Классы консулов, порядок их назначения и отзыва. Консульские привилегии и иммунитеты. Консульский корпус. Основные консульские должности. Функции консульских служб.</p> <p>Дипломатический протокол.</p>
8.	Право международной безопасности	<p>Международно-правовые средства обеспечения принципа неприменения силы в международных отношениях.</p> <p>Право международной безопасности: понятия, цели, системы. Система коллективной безопасности ООН. Коллективная безопасность на региональной основе. Соглашение о системе коллективной безопасности в рамках СНГ.</p> <p>Процесс совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в деле укрепления международной безопасности.</p> <p>Разоружение – ключевая проблема обеспечения международной безопасности. Запрещение и уничтожение ядерного оружия, создание безъядерных зон и зон мира.</p> <p>Московский договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах 1963 г., Договор о нераспространении ядерного оружия 1968., Договор о запрещении размещения на дне морей и океанов и в его недрах ядерного оружия и других видов оружия массового уничтожения 1971 г., Конвенция о запрещении химического оружия 1993 г., Договоры СНВ-1, СНВ-2.</p> <p>Движение неприсоединения. Демилитаризация и нейтрализация.</p> <p>Переговоры и консультации.</p> <p>Примирительная процедура. Добрые услуги, посредничество, следственные и согласительные комиссии.</p> <p>Международные третейские суды (арбитраж). Постоянная палата третейского суда в Гааге.</p> <p>Разрешение споров в международных организациях. Совет Безопасности ООН. Рассмотрение споров в региональных организациях.</p> <p>Международная судебная процедура. Международный суд ООН.</p>

9.	Территория и другие пространства	<p>Значение территории в международных отношениях. Виды территории.</p> <p>Государственная территория. Разграничение государственной территории. Правовые основания и способы изменения государственной территории.</p> <p>Государственные границы. Делимитация и демаркация границ. Пограничные реки и озера. Режим Каспийского и Черного морей.</p> <p>Международные реки – Дунай, Рейн, Амур и др.</p> <p>Международный режим Антарктики. Договор об Антарктике 1959 г.</p> <p>Международный режим Арктики. Арктические секторы.</p> <p>Понятие, принципы и источники. Женевская конвенция 1958г., Конвенция ООН 1982г.</p> <p>Внутренние морские воды, «исторические воды». Территориальные воды. Архипелажные воды. Международные проливы. Прилегающая зона. Экономическая зона. Континентальный шельф.</p> <p>Правовой статус Международного режима района морского дна. Международный орган по морскому дну.</p> <p>Открытое море. Свободы открытого моря. Международные морские организации. Международные каналы.</p> <p>Понятие международного воздушного пространства. Признание исключительного и полного суверенитета государств на их воздушное пространство.</p> <p>Парижская конвенция 1919 г. Чикагская конвенция 1944 г.</p> <p>Международные полеты и режим воздушного пространства.</p> <p>Регулирование коммерческой деятельности иностранных авиакомпаний.</p> <p>Международная организация гражданской авиации.</p> <p>Понятие, источники и принципы международного космического права.</p> <p>Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г., Соглашения о спасении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г., Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г., Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1975 г., Соглашение о деятельности государств на Луну и других небесных телах 1979 г.</p> <p>Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. Принципы космического пространства.</p> <p>Международно-правовой режим космических</p>
----	----------------------------------	---

		<p>объектов и правовое положение космонавтов. Понятие космического объекта. Международная ответственность за космическую деятельность. Субъекты ответственности. Международные экологические организации. Программа ООН по окружающей среде. Мировой океан как объект международно-правовой охраны. Конвенции 1969, 1972, 1973 и 1982 гг. Защита окружающей среды от радиоактивного заражения. Конвенция 1986 г. Защита атмосферы Земли, озонового слоя, околоземного и космического пространства. Защита животного и растительного мира. Международная конференция в Рио-де-Жанейро 1992 г. Ограничение видов деятельности, опасных в экологическом отношении.</p>
10.	Международное право в период вооруженных конфликтов	<p>Понятие международных вооруженных конфликтов и вооруженных конфликтов немеждународного характера. Начало войны. Театр войны. Театр военных действий. Участники войны. Средства и методы ведения войны. Нейтралитет в войне. Международно-правовая защита жертв войны. Режим военного плена, военной оккупации. Защита культурных ценностей. Окончание войны, перемирие, капитуляция. Прекращение состояния войны. Международно-правовая ответственность за агрессию и связанные с ней преступления. Ответственность государств и индивидов. Выдача военных преступников.</p>

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
------------------------------	-------------------------------

<p>Понятие международного права. Источники и субъекты международного права</p>	<p>Международное право: понятие, сущность, особенности. Возникновение и основные этапы развития международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права: доктрины и механизмы воздействия. Нормы международного права: особенности и виды. Нормотворчество в международном праве. Источники международного права: общая характеристика и соотношение. Субъекты международного права: понятие и виды. Международно-правовое признание, его виды и юридические последствия. Правопреемство в международном праве.</p>
<p>Основные принципы международного публичного права</p>	<p>Понятие и классификация основных принципов международного права. Система основных принципов международного права. Система специальных принципов международного права</p>
<p>Право международных договоров</p>	<p>Международный договор: понятие, виды. Стадии заключения международных договоров. Ратификация. Вступление в силу. Форма и структура международных договоров. Оговорки и толкование международных договоров. Недействительность, прекращение и приостановление действия международных договоров. Денонсация. Понятие и виды международных споров. Международно-правовые средства разрешения споров (конфликтов).</p>
<p>Право международных организаций. Международные конференции</p>	<p>Понятие, классификация и юридическая природа международных организаций. ООН: история создания, устав, цели, принципы, членство. Общая характеристика и система главных органов ООН. Специализированные учреждения ООН. Международные конференции: понятие, созыв и работа, виды актов</p>
<p>Ответственность в международном праве</p>	<p>Понятие и основания международно-правовой ответственности. Виды международных правонарушений. Отграничение правонарушений от смежных деяний. Виды и формы международной ответственности. Обстоятельства, освобождающие от международно-правовой ответственности. Международная уголовная ответственность. Международный уголовный суд: компетенция и юрисдикция.</p>
<p>Права человека и международное право</p>	<p>Население и гражданство в международном праве. Приобретение и утрата гражданства. Двойное гражданство. Иностранцы, беженцы, вынужденные переселенцы. Право убежища.</p>

	Международное сотрудничество и международные стандарты в области прав человека
Дипломатическое и консульское право	Органы внешних сношений государства. Дипломатическое представительство. Персонал дипломатического представительства. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников. Консульские учреждения: порядок формирования, функции
Право международной безопасности	Право международной безопасности: понятие, цели, принципы. Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности. Демилитаризация и нейтрализация. Разрешение споров в международных организациях. Международная судебная процедура. Международный суд ООН.
Территория и другие пространства	Понятие и виды территории по международному праву. Государственная территория: понятие и виды. Государственные границы: определение, виды, порядок установления, изменения, охраны. Международные реки. Юридический статус и правовой режим Арктики. Международно-правовой статус и режим использования пространств и ресурсов Антарктики. Понятие, принципы и источники международного морского права. Понятие, принципы и источники международного воздушного права. Понятие, принципы и источники международного космического права.
Международное право в период вооруженных конфликтов	Понятие, источники и принципы международного экологического права. Понятие, источники и принципы международного гуманитарного права. Начало военных действий и его правовые последствия. Нейтралитет во время войны. Правовое положение участников вооруженных конфликтов. Запрещенные средства и методы ведения военных действий. Прекращение состояния войны и его правовые последствия. Правовой режим военной оккупации. Защита жертв войны. Охрана культурных ценностей во время вооруженного конфликта.

Перечень дискуссионных тем (вопросов)

ТЕМА: Понятие международного права. Источники и субъекты международного права

1. Международное право: понятие, сущность, особенности.
2. Возникновение и основные этапы развития международного права.

3. Соотношение международного и внутригосударственного права: доктрины и механизмы воздействия.
4. Нормы международного права: особенности и виды. Нормотворчество в международном праве.
5. Источники международного права: общая характеристика и соотношение.
6. Понятие, классификация и содержание основных принципов международного права.
7. Субъекты международного права: понятие и виды.
8. Международно-правовое признание, его виды и юридические последствия.
9. Правопреемство в международном праве.

ТЕМА: Основные принципы международного публичного права

1. Понятие и классификация основных принципов международного права.
2. Система основных принципов международного права.
3. Система специальных принципов международного права

ТЕМА: Ответственность в международном праве

1. Понятие и основания международно-правовой ответственности.
2. Виды международных правонарушений. Отграничение правонарушений от смежных деяний.
3. Виды и формы международной ответственности.
4. Обстоятельства, освобождающие от международно-правовой ответственности.
5. Международная уголовная ответственность. Международный уголовный суд: компетенция и юрисдикция.

ТЕМА: Права человека и международное право

1. Население и гражданство в международном праве.
2. Приобретение и утрата гражданства. Двойное гражданство.
3. Иностранцы, беженцы, вынужденные переселенцы. Право убежища.
4. Международное сотрудничество и международные стандарты в области прав человека

ТЕМА: Право международной безопасности

1. Право международной безопасности: понятие, цели, принципы.
2. Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности.
3. Демилитаризация и нейтрализация.
4. Разрешение споров в международных организациях.
5. Международная судебная процедура. Международный суд ООН.

Перечень дискуссионных тем(проблем) для проведения коллективного тренинга

ТЕМА: Право международных договоров

1. Международный договор: понятие, виды.
2. Стадии заключения международных договоров. Ратификация. Вступление в силу.

3. Форма и структура международных договоров. Оговорки и толкование международных договоров.
4. Недействительность, прекращение и приостановление действия международных договоров. Денонсация.
5. Понятие и виды международных споров.
6. Международно-правовые средства разрешения споров (конфликтов).

ТЕМА: Право международных организаций. Международные конференции

1. Понятие, классификация и юридическая природа международных организаций.
2. ООН: история создания, устав, цели, принципы, членство.
3. Общая характеристика и система главных органов ООН.
4. История создания и правовой статус ООН.
5. Генеральная Ассамблея ООН: компетенция и порядок работы.
6. Совет безопасности ООН: компетенция и порядок работы.
7. Экономический и социальный совет ООН: компетенция и порядок работы.
8. Совет по опеке. Международный суд ООН. Секретариат ООН.
9. Специализированные учреждения ООН.
10. Международные конференции: понятие, созыв и работа, виды актов

ТЕМА: Дипломатическое и консульское право

1. Органы внешних сношений государства.
2. Дипломатическое представительство. Персонал дипломатического представительства.
3. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников.
4. Консульские учреждения: порядок формирования, функции

ТЕМА: Территория и другие пространства

1. Понятие и виды территории по международному праву.
2. Государственная территория: понятие и виды.
3. Государственные границы: определение, виды, порядок установления, изменения, охраны.
4. Международные реки.
5. Юридический статус и правовой режим Арктики. Международно-правовой статус и режим использования пространств и ресурсов Антарктики.
6. Понятие, принципы и источники международного морского права.
7. Понятие, принципы и источники международного воздушного права.
8. Понятие, принципы и источники международного космического права.

ТЕМА: Международное право в период вооруженных конфликтов

1. Понятие, источники и принципы международного экологического права.
2. Понятие, источники и принципы международного гуманитарного права.
3. Начало военных действий и его правовые последствия.
4. Нейтралитет во время войны.

5. Правовое положение участников вооруженных конфликтов.
6. Запрещенные средства и методы ведения военных действий.
7. Прекращение состояния войны и его правовые последствия. Правовой режим военной оккупации.
8. Защита жертв войны. Охрана культурных ценностей во время вооруженного конфликта.

Темы рефератов

1. Возникновение и основные этапы развития международного права.
2. Содержание и классификация основных принципов международного права.
3. Международно-правовое признание, его виды и юридические последствия.
4. Правопреемство в международном праве.
5. Международно-правовые средства разрешения споров (конфликтов).
6. Понятие и основания международно-правовой ответственности.
7. Виды и формы международной ответственности.
8. Приобретение и утрата гражданства. Двойное гражданство.
9. Международное сотрудничество и международные стандарты в области прав человека.
10. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников.
11. ООН: история создания, устав, цели, принципы, членство.
12. Система главных органов ООН.
13. Право международной безопасности: понятие и принципы.
14. Международное экономическое право.
15. Правовой статус международных рек на примере (по выбору обучающихся)
16. Юридический статус и правовой режим Арктики. Международно-правовой статус и режим использования пространств и ресурсов Антарктики.
17. Международное морское право.
18. Международное воздушное право.
19. Международное космическое право.
20. Понятие, источники и принципы международного экологического права.
21. Понятие, источники и принципы международного гуманитарного права.
22. Нейтралитет во время войны.
23. Правовое положение участников вооруженных конфликтов.
24. Запрещенные средства и методы ведения военных действий.
25. Защита жертв войны. Охрана культурных ценностей во время вооруженного конфликта.
26. Международный уголовный суд: структура, компетенция и юрисдикция.

Примеры тестовых заданий

1. Международное право не регулирует:

- 1) отношения частных лиц в сфере международной торговли

- 2) вопросы межгосударственной торговли
- 3) имущественные отношения международных организаций с государствами
- 4) все перечисленное

2. Международное право ограничивает:

- 1) возможности международного сотрудничества
- 2) свободу действий государств
- 3) суверенитет
- 4) возможность для культурного развития

3. Международное право представляет собой:

- 1) совокупность норм международного частного права и национальных правовых систем
- 2) отрасль международного частного права
- 3) общесистемный институт права
- 4) особую правовую систему

4. Международное право отличается от внутригосударственного права:

- 1) по субъектам
- 2) по источникам права
- 3) по способу создания правовых норм
- 4) все перечисленное

5. Кто из перечисленных мыслителей считается основателем науки международного права

- 1) Иммануил Кант
- 2) Гуго Гроций
- 3) Томас Гобс
- 4) Георг Гегель

6. Какая теория рассматривает международное право и внутригосударственное право как две относительно самостоятельные системы права:

- 1) дуалистическая
- 2) теоретическая
- 3) практическая
- 4) государственная

7. Соотношение международного и внутреннего права заключается в том, что:

- 1) внутреннее право определяет международное
- 2) они находятся в постоянном взаимодействии, и это проявляется, в частности, в том, что международные нормы становятся нормами внутреннего права
- 3) их взаимодействие носит условный характер
- 4) внутреннее право носит приоритетный характер в международных отношениях

8. В историческом плане существовали следующие теории соотношения международного и внутригосударственного права:

- 1) социалистическая
- 2) политическая

- 3) монистическая
- 4) социал-реформистская

9. В историческом плане существовали следующие теории соотношения международного и внутригосударственного права:

- 1) дуалистическая
- 2) эвристическая
- 3) гуманистическая
- 4) конформистская

10. Процесс формирования новых международных обычаев

- 1) завершился в связи с появлением международно - правовых норм, регулирующих все виды межгосударственных отношений
- 2) происходит постепенно в процессе сотрудничества между странами
- 3) регулируется субъектами международного права
- 4) не находит признания у субъектов международного права

11. Какая теория признает единство двух правовых систем (национального и международного права), рассматривая их как части единой системы права:

- 1) социалистическая
- 2) политическая
- 3) монистическая
- 4) социал-реформистская

12. Императивные нормы (jus cogens) представляют собой нормы:

- 1) имеющие определенное значение и редко применяющиеся в международной практике
- 2) устанавливающие четкие, конкретные пределы поведения государств - субъектов международного права
- 3) потерявшие свое прежнее значение в современном международном праве
- 4) согласно которым субъекты права сами определяют свои права, обязанности и образ действий

13. Международный контроль исполнения норм может включать:

- 1) инспекцию
- 2) блокаду портов или берегов другого государства
- 3) реституцию
- 4) агрессию

14. Исполнение норм международного права производится:

- 1) самими субъектами
- 2) только международными организациями
- 3) только физическими лицами
- 4) только юридическими лицами

15. Под международным обычаем понимается:

- 1) правовая норма, возникшая исторически на основе внутренних законодательств государств и ставшая международно признанной
- 2) международный договор, закрепивший правила поведения субъектов международного права

3) универсальная норма, определяющая поведение государств во всех сферах их сотрудничества

4) правило поведения субъектов международного права, сформировавшееся в результате повторявшихся однородных действий и признанное в качестве правовой нормы

16. Специфика конструкции международно-правовых норм заключается в том, что большинство из них:

1) состоят только из гипотезы

2) состоят из гипотезы и санкции

3) состоят только из санкций

4) состоят только из диспозиции, а санкции определяются самой системой

17. Нормы, регулирующие отношения, объект которых представляет всеобщий интерес, и признанные большинством государств:

1) локальные нормы

2) универсальные нормы

3) региональные нормы

4) документально закрепленные нормы

18. Что из перечисленного не относится к субъектам международного права:

1) дипломатическое представительство

2) международные организации

3) нации, борющиеся за свою независимость

4) государство

19. Какой из принципов не является принципом современного международного права:

1) Принцип равноправия и самоопределения народов

2) Принцип сотрудничества государств

3) Принцип нерушимости государственных границ

4) Принцип неотвратимости наказания

20. Принцип международного права определяется:

1) как норма международного права диспозитивного характера

2) как принцип правосознания, регулирующий общественные отношения

3) как норма международного права, обязательная для всех его субъектов

4) как руководящее правило поведения всех физических и юридических лиц

21. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств:

1) является универсальной императивной нормой международного права

2) имеет условное значение: юридически точного определения содержания понятия "добросовестность" не выработано

3) носит декларативный характер, поскольку данное обязательство государств зафиксировано во многих международно - правовых актах

4) распространяется на все международные договоры независимо от их действия

22. В каких ниже перечисленных случаях нарушается принцип невмешательства во внутренние дела:

1) Предоставление исключительно гуманитарной помощи

- 2) Поддержка террористических формирований, преследующих неполитические цели
- 3) Применение принудительных мер по решению Совета Безопасности в целях поддержания мира и безопасности
- 4) Повышение ввозных таможенных пошлин на отдельные виды товаров

23. Из принципа самоопределения народов и наций вытекает их право:

- 1) вступать в секты и объединения
- 2) отстаивать требования на отделение даже в ущерб территориальной целостности государства
- 3) на самоопределение независимо от соображений сохранения политического единства государства
- 4) выбирать пути и формы своего развития

24. Запрет на любые действия представляющие собой угрозу силой иллюстрирует принцип

- 1) равноправия и самоопределения народов
- 2) неприменения силы
- 3) суверенного равенства
- 4) уважения прав человека

25. Международным договором является регулируемое международным правом соглашение между субъектами права, составленное

- 1) в произвольной форме независимо от конкретного названия
- 2) в письменной форме и согласованное с соответствующим органом ООН
- 3) в письменной форме и согласованное с соответствующей международной организацией
- 4) в письменной форме независимо от его конкретного названия и количества связанных с ним документов

26. "Джентельменским" называют соглашение

- 1) достигнутое в устной форме
- 2) достигнутое сторонами, доверяющими друг другу
- 3) достигнутое с соблюдением правил заключения, действия и прекращения договора
- 4) относящееся к договорной практике англоязычных государств

27. Срочным договором называется договор

- 1) о срочном выполнении содержащихся в нем обязательств
- 2) предусматривающий его срочное вступление в силу
- 3) с указанием срока его вступления в силу
- 4) заключенный на определенный срок

28. Правом международных договоров является совокупность норм, регулирующих отношения

- 1) государств относительно заключения, действия и прекращения международных договоров
- 2) субъектов международного права относительно заключения, действия и прекращения международных договоров

3) субъектов международного права, физических и юридических лиц относительно заключения, действия и прекращения международных договоров

4) субъектов международного права относительно заключения международных договоров

29. Виды международных договоров

1) соглашение

2) пакт

3) конвенция

4) все вышеперечисленное

30. Виды международных договоров

1) грамота

2) протокол

3) уведомление

4) все вышеперечисленное

31. Объектом международного договора являются отношения субъектов по поводу

1) нематериальных благ

2) материальных благ

3) действий или воздержании от действий

4) всего перечисленного

32. Международные договоры классифицируются

1) по объектам регулирования

2) по источникам кодификации

3) на основании внутригосударственного права

4) по количественному признаку

33. Международные договоры классифицируются

1) по количественному признаку

2) на основании римского права

3) по причинам их подписания

4) по числу участников

34. Венская конвенция о праве международных договоров 1969г. касается договоров, заключенных

1) между международными организациями

2) между любыми субъектами международного права

3) между государствами

4) между всеми перечисленными субъектами

35. Международные договоры приобретают обязательный характер в случае

1) их ратификации участниками

2) их регистрации в ООН

3) одобрения международным сообществом

4) положительных результатов референдумов

36. Депозитарием международных договоров называют

1) государство, выполняющее только функции хранителя договора

- 2) государство - хранитель договора в римском праве
- 3) государство, осуществляющее хранение и толкование договора
- 4) государство, принимающее на хранение договор и выполняющее в связи с этим ряд определенных функций

37. Альтернатом принято считать порядок:

- 1) регулирующий очередность подписания договора его участниками
- 2) замены страниц текста договора при его согласовании
- 3) сопоставления текста договора на языках его участников
- 4) подписания договора инициалами уполномоченных лиц

38. Парафированием договора является

- 1) скрепление страниц договора особым способом
- 2) понятие, относящееся к римского праву
- 3) предварительное подписание его инициалами уполномоченных на то лиц
- 4) проставление государственных печатей на последней странице договора

39. Аутентичным текстом международного договора считается текст на языках его участников

- 1) подвергшийся толкованию
- 2) составленный в соответствии с договорной практикой римского права
- 3) нуждающийся в незначительном согласовании
- 4) являющийся одинаково подлинным и имеющим равную силу

40. Adreferendum - условное подписание международного договора, нуждающееся в

- 1) дополнительном согласовании его положений
- 2) подтверждении участвующим в нем субъектом
- 3) включении его текста в заключительный акт международной конференции
- 4) пересмотре согласованных ранее положений

41. Целью толкования международного договора является выявление

- 1) преимуществ, вытекающих из договора, для одного из его участников
- 2) причин невыполнения договора его участником
- 3) оснований для его пролонгации
- 4) его действительного смысла и содержания

42. Одновременно с принятием решения о ратификации международного договора составляется:

- 1) заявление о денонсации
- 2) ратификационное предложение
- 3) ратификационная грамота
- 4) нота об аннулировании

43. Одностороннее заявление государства, посредством которого оно намерено исключить или изменить определенные положения договора

- 1) денонсация
- 2) оговорка
- 3) капитуляция
- 4) аннулирование

44. Основными функциями депозитария являются:

- 1) уведомление о присоединении к договору или выходе из него

- 2) толкование договора
- 3) разрешение споров между государствами-участниками договора
- 4) установление аутентичности текста международного договора

45. Основными функциями депозитария являются:

- 1) парафирование международных договоров
- 2) ратификация международных договоров
- 3) денонсирование международных договоров
- 4) сообщение участникам договора о депонировании каждой ратификационной грамоты, об оговорках и вступлении договора в силу

46. Продление действия договора до истечения срока его действия -

- 1) ратификация
- 2) агреман
- 3) возобновление
- 4) пролонгация

47. Ратификация - это

- 1) парафирование договора
- 2) принятие договора путем консенсуса
- 3) утверждение договора
- 4) выражения согласия на обязательность договора

48. Ратификация международного договора представляет собой

- 1) процесс его регистрации в органах ООН
- 2) процесс его сдачи на хранение депозитарию
- 3) его утверждение органом внешних сношений участника
- 4) его утверждение высшим органом государственной власти участника

49. Если договор не зарегистрирован в Секретариате ООН

- 1) То он является ничтожным (недействительным)
- 2) Он является оспоримым
- 3) То государства не могут ссылаться на него при рассмотрении споров в каком-либо из органов ООН
- 4) То он влечет все перечисленные последствия

50. Процедура передачи ратификационных грамот на хранение депозитарию называется:

- 1) депонирование
- 2) аккредитация
- 3) лицензирование
- 4) рекламация

51. Пересмотр договоров ...

- 1) возможен только по требованию ООН
- 2) возможен в одностороннем порядке
- 3) запрещен
- 4) возможен по соглашению участников

52. Акт согласия на обязательность договора, заключенного другими государствами-

- 1) присоединение
- 2) принятие

- 3) оговорка
- 4) утверждение

53. Выполнение международных договоров обеспечивается его участниками - субъектами международного права, а также с помощью

- 1) переговоров
- 2) международных гарантий, международного контроля и международных организаций
- 3) военных и экономических средств
- 4) международной общественности

54. Абсолютно недействительным(ничтожным) считается договор

- 1) дублирующий обязательства, принятые участниками по другим соглашениям
- 2) содержащий малозначимые обязательства
- 3) заключенный в результате принуждения посредством угрозы силой или ее применения
- 4) способствующий выполнению иных международных договоров и соглашений

55. Денонсацией договора является отказ одной из сторон от его исполнения:

- 1) в связи с истечением срока действия договора
- 2) на условиях и в порядке предусмотренных самим договором
- 3) вследствие нежелания выполнять свои обязательства
- 4) вследствие нарушения обязательств другим участником договора

56. Основаниями аннулирования договора являются:

- 1) коренное изменение обстоятельств
- 2) истечение срока действия договора
- 3) заключение нового международного договора
- 4) признание договора недействительным

57. Основаниями аннулирования договора являются:

- 1) пролонгация договора
- 2) признание договора недействительным
- 3) парафирование договора
- 4) существенное нарушение договора другими участниками

58. Прекращение действия договора означает

- 1) приостановление
- 2) утрату договором с определенной даты юридической силы
- 3) существенное нарушение условий договора
- 4) альтернат

59. Аннулирование – это отказ государства от договора:

- 1) когда к тому есть достаточные, строго определенные нормами международного права основания
- 2) на условиях и в порядке предусмотренных самим договором
- 3) в связи с истечением срока действия договора
- 4) вследствие нежелания выполнять свои обязательства

60. Основаниями относительной недействительности договора являются:

- 1) договор противоречит императивной норме международного права
- 2) явное нарушение особо важной нормы внутреннего права, касающейся компетенции заключать договоры
- 3) временный характер договора
- 4) регулирует не все сферы взаимоотношений между государствами

61. Отмена договора - это утрата им юридической силы

- 1) по соглашению его участников
- 2) по решению Генеральной Ассамблеи ООН
- 3) по решению третьих государств, выступающих против его действия
- 4) по решению авторитетной международной организации

62. Договор может быть прекращен

- 1) в связи с исполнением обязательств
- 2) с согласия всех договаривающихся государств
- 3) в связи с заключением нового договора по тем же вопросам и между теми же государствами
- 4) во всех вышеперечисленных случаях

63. По характеру членства международные организации бывают:

- 1) межгосударственные и неправительственные
- 2) межгосударственные и надгосударственные
- 3) физические и юридические
- 4) общей и специальной компетенции

64. Статус и полномочия международной организации определяет

- 1) Конституция основного участника организации
- 2) ее генеральный секретарь
- 3) ООН
- 4) ее учредительный акт

65. Устав ООН был принят в:

- 1) в 1939 г.
- 2) в 1941 г.
- 3) в 1943 г.
- 4) в 1945 г.

66. Устав ООН вступил в силу:

- 1) в 1919 г.
- 2) в 1941 г.
- 3) в 1945 г.
- 4) в 1946 г.

67. Принципами ООН являются:

- 1) Поддержание международного мира и безопасности
- 2) Развивать дружеские отношения между народами
- 3) Единогласие постоянных членов Совета Безопасности
- 4) Координация усилий государств-членов в военно-технической сфере

68. Целями ООН являются:

- 1) Поддержание международного мира и безопасности
- 2) Суверенное равенство всех членов ООН
- 3) Единогласие постоянных членов Совета Безопасности

4) Разрешение международных споров мирными средствами

69. Целями ООН являются:

- 1) Воздержание в международных отношениях от угрозы силой или ее применения
- 2) Невмешательство в дела государств-членов, по существу входящие во внутреннюю компетенцию любого государства
- 3) Добросовестное выполнение взятых на себя обязательств
- 4) Развивать дружеские отношения между народами

70. Принятие новых членов ООН осуществляет:

- 1) Совет безопасности ООН
- 2) Международный суд ООН
- 3) Генеральный секретарь ООН
- 4) Генеральная Ассамблея ООН

71. Какой из перечисленных органов относится к числу главных органов ООН:

- 1) Совет глав государств ООН
- 2) Совет глав правительств ООН
- 3) Совет министров обороны ООН
- 4) Совет Безопасности ООН

72. Главным органом ООН является:

- 1) Экономический и социальный совет ООН
- 2) Совет экономически развитых государств ООН
- 3) Совет министров экономики ООН
- 4) Генеральный совет ООН

73. Главным органом ООН является:

- 1) Генеральный директор ООН
- 2) Председатель ООН
- 3) Генеральный секретарь ООН
- 4) Секретариат ООН

74. К ведению международного суда ООН относится:

- 1) уголовное преследование лиц совершивших международные преступления
- 2) разрешение споров между главными органами ООН
- 3) разрешение споров между государствами участниками Статута Суда
- 4) разрешение дел: гражданин против государства

75. Решения Совета Безопасности ООН по вопросам существа принимаются:

- 1) Абсолютным большинством членов
- 2) Большинством в 2/3 голосов
- 3) Большинством в 3/4 голосов
- 4) Большинством в 9 голосов, при условии совпадении голосов постоянных членов Совета Безопасности

76. Решения Совета Безопасности ООН по процедурным вопросам принимаются:

- 1) Абсолютным большинством членов
- 2) Большинством в 2/3 голосов

3) Большинством в 3/4 голосов

4) Большинством в 9 голосов

77. Непостоянные члены совета Безопасности ООН:

1) Избираются Советом Безопасности ООН

2) Назначаются Генеральным Секретарем ООН

3) Избираются Генеральной Ассамблеей ООН

4) Экономическим и социальным советом ООН

78. Непостоянные члены совета Безопасности ООН избираются на срок:

1) 1 год

2) 2 года

3) 3 года

4) 5 лет

79. Укажите как избираются члены ЭКОСОС:

1) ежегодно избираются 18 членов на трехлетний срок для замены тех 18 членов, трехлетний срок деятельности которых истек

2) ежегодно переизбирается 27 членов на двухлетний срок

3) ежегодно переизбирается 54 члена на двухлетний срок

4) раз в три года избираются 27 членов ЭКОСОС

80. ЭКОСОС состоит из:

1) 18 государств – членов ООН

2) 27 государств – членов ООН

3) 54 государств – членов ООН

4) 120 государств – членов ООН

81. Какое из перечисленных государств является постоянным членом Совета Безопасности ООН:

1) Китай

2) Германия

3) Испания

4) Индия

82. Какое из перечисленных государств является постоянным членом Совета Безопасности ООН:

1) Япония

2) Германия

3) Испания

4) Франция

83. Членами Совета Безопасности являются

1) 5 государств

2) 10 государств

3) 15 государств

4) 25 государств

84. Члены Международного Суда ООН избираются:

1) на 3 года

2) на 5 лет

3) на 7 лет

4) на 9 лет

85. Международный суд состоит из:

- 1) 7 судей
- 2) 9 судей
- 3) 11 судей
- 4) 15 судей

86. Члены Международного Суда ООН:

- 1) избираются Генеральной Ассамблеей и Советом Безопасности ООН
- 2) назначаются Генеральным Секретарем ООН
- 3) избираются Комитетом ООН по правам человека
- 4) назначаются главами государств – членом ООН

87. Специализированные учреждения ООН - это:

- 1) Самостоятельные учреждения
- 2) Органы ООН
- 3) Самостоятельные международные организации, тесно сотрудничающие с ООН
- 4) Международные неправительственные организации

88. Непостоянными членами Совета Безопасности являются:

- 1) 5 государств
- 2) 7 государств
- 3) 9 государств
- 4) 10 государств

89. Постоянными членами Совета Безопасности являются

- 1) 3 государства
- 2) 5 государств
- 3) 7 государств
- 4) 10 государств

90. Генеральная Ассамблея ООН - это:

- 1) Высший представительный орган ООН
- 2) Высший исполнительный орган ООН
- 3) Высший судебный орган ООН
- 4) Вспомогательное учреждение ООН

91. Какой орган ООН вправе обсуждать любые вопросы или дела в пределах Устава ООН и давать рекомендации государствам-членам и любым органам ООН:

- 1) Совет Безопасности
- 2) Генеральная Ассамблея
- 3) Международный Суд
- 4) Совет по опеке

92. Какой из перечисленных органов относится к числу главных органов ООН:

- 1) Совет министров иностранных дел ООН
- 2) Генеральная Ассамблея ООН
- 3) Комиссия по правам человека ООН
- 4) Совет экономической взаимопомощи

93. Решения Генеральной Ассамблеи по основным вопросам принимаются:

- 1) простым большинством голосов
- 2) единогласно
- 3) большинством в 2/3 голосов
- 4) большинством в 3/4 голосов

94. Основное правовое различие между решениями Совета Безопасности и резолюциями Генеральной Ассамблеи ООН:

- 1) имеет лишь символическое значение в связи с высшим авторитетом этих органов ООН
- 2) состоит в том, что решения Совета Безопасности имеют обязательную силу, а резолюции Генеральной Ассамблеи носят рекомендательный характер
- 3) практически утратило свое значение
- 4) является несущественным

95. Срок полномочия генерального секретаря ООН:

- 1) 3 года
- 2) 4 года
- 3) 5 лет
- 4) 7 лет

96. Виды консульских учреждений:

- 1) вице-консульство
- 2) консульский корпус
- 3) консульский округ
- 4) консульское представительство

97. В Российской Федерации послы назначаются на должность:

- 1) Советом Федерации
- 2) Государственной Думой
- 3) Президентом РФ
- 4) Министром иностранных дел РФ

98. Документ, выдаваемый главе консульского учреждения представляемым государством, называется:

- 1) экзекватура
- 2) агреман
- 3) патент
- 4) нота

99. Согласие на принятие определенного лица в качестве посла называется:

- 1) агреман
- 2) экзекватура
- 3) оптация
- 4) нота

100. К функциям дипломатического представительства не относится:

- 1) ведение переговоров с правительством государства пребывания
- 2) представление аккредитующего государства в государстве пребывания

- 3) выдача паспортов и проездных документов гражданам представляемого государства
- 4) поощрение дружественных отношений между аккредитуемым государством и государством пребывания

101. Разрешение государства пребывания на выполнение функций консула называется:

- 1) экзекватура
- 2) агреман
- 3) патент
- 4) нота

102. К внутригосударственным органам внешних сношений относятся:

- 1) высшие государственные чиновники министерств и ведомств по иностранным делам
- 2) высшие представительные и исполнительные органы государства
- 3) международные неправительственные организации
- 4) дипломатические представительства

103. Обязанностью консульских должностных лиц является:

- 1) защита физических и юридических лиц представляемого государства
- 2) защита государственных интересов представляемого государства
- 3) контроль за соблюдением договоров и соглашений
- 4) ведение переговоров с властями страны пребывания

Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости

Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем

	рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны
--	--

Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний балл по всем критериям.

Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Вопросы (задания) к промежуточной аттестации

1. Международное право: понятие, сущность, особенности.
2. Возникновение и основные этапы развития международного права.
3. Соотношение международного и внутригосударственного права: доктрины и механизмы воздействия.
4. Нормы международного права: особенности и виды. Нормотворчество в международном праве.
5. Источники международного права: общая характеристика и соотношение.
6. Понятие, классификация и содержание основных принципов международного права.
7. Субъекты международного права: понятие и виды.

8. Международно-правовое признание, его виды и юридические последствия.
9. Правопреемство в международном праве.
10. Международный договор: понятие, виды.
11. Стадии заключения международных договоров. Ратификация. Вступление в силу.
12. Форма и структура международных договоров. Оговорки и толкование международных договоров.
13. Недействительность, прекращение и приостановление действия международных договоров. Денонсация.
14. Понятие и виды международных споров.
15. Международно-правовые средства разрешения споров (конфликтов).
16. Понятие и основания международно-правовой ответственности.
17. Виды и формы международной ответственности.
18. Население и гражданство в международном праве.
19. Приобретение и утрата гражданства. Двойное гражданство.
20. Иностранцы, беженцы, вынужденные переселенцы. Право убежища.
21. Международное сотрудничество и международные стандарты в области прав человека.
22. Право внешних сношений: понятие, институты, источники.
23. Органы внешних сношений государства.
24. Дипломатическое представительство. Персонал дипломатического представительства.
25. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников.
26. Консульские учреждения: порядок формирования, функции.
27. Понятие, классификация и юридическая природа международных организаций.
28. ООН: история создания, устав, цели, принципы, членство.
29. Общая характеристика и система главных органов ООН.
30. История создания и правовой статус ООН.
31. Генеральная Ассамблея ООН: компетенция и порядок работы.
32. Совет безопасности ООН: компетенция и порядок работы.
33. Экономический и социальный совет ООН: компетенция и порядок работы.
34. Совет по опеке. Международный суд ООН. Секретариат ООН.
35. Специализированные учреждения ООН.
36. Международные конференции: понятие, созыв и работа, виды актов.
37. Право международной безопасности: понятие и принципы.
38. Понятие, источники и принципы международного экономического права.
39. Понятие и виды территории по международному праву.
40. Государственная территория: понятие и виды.
41. Демилитаризация и нейтрализация территорий.

42. Государственные границы: определение, виды, порядок установления, изменения, охраны.
43. Международные реки.
44. Юридический статус и правовой режим Арктики. Международно-правовой статус и режим использования пространств и ресурсов Антарктики.
45. Понятие, принципы и источники международного морского права.
46. Понятие и режим морских пространств, находящихся под государственным суверенитетом.
47. Понятие и режим континентального шельфа и исключительной экономической зоны.
48. Правовой статус Международного района морского дна.
49. Понятие и режим открытого моря.
50. Понятие, принципы и источники международного воздушного права.
51. Виды воздушного пространства и их правовой режим.
52. Понятие, принципы и источники международного космического права.
53. Международно-правовой режим космического пространства, Луны, космических объектов и космонавтов.
54. Понятие, источники и принципы международного экологического права.
55. Понятие, источники и принципы международного гуманитарного права.
56. Начало военных действий и его правовые последствия.
57. Нейтралитет во время войны.
58. Правовое положение участников вооруженных конфликтов.
59. Запрещенные средства и методы ведения военных действий.
60. Прекращение состояния войны и его правовые последствия. Правовой режим военной оккупации.
61. Защита жертв войны. Охрана культурных ценностей во время вооруженного конфликта.
62. Международный уголовный суд: структура, компетенция и юрисдикция.

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует

	достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

1. Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, В.В. Бычков, Е.И. Бычкова. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 439 с. — 978-5-238-03069-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72423.html>

4.1.2. Дополнительная литература

1. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 1 [Электронный ресурс] / Ф.Ф. Мартенс. — Электрон.текстовые данные. — М. : Зерцало, 2016. — 368 с. — 978-5-94373-343-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64369.html>
2. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 2 [Электронный ресурс] / Ф.Ф. Мартенс. — Электрон.текстовые данные. — М. : Зерцало, 2016. — 432 с. — 978-5-94373-344-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64370.html>
3. Международное право [Электронный ресурс] : методические указания для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 64 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66777.html>

4. Умнова (Конюхова) И.А. Конституционное право и международное публичное право. Теория и практика взаимодействия [Электронный ресурс] : монография / (Конюхова)И.А. Умнова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 672 с. — 978-5-93916-526-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65859.html>

4.1.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

4.3. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля).

Помещение для самостоятельной работы

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,

- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;

- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования

(приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);

- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывоз ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1A;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».