

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО - СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
(НОУ ВО «ВСИЭМ»)

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого советом
(№ 08-24 от «30» августа 2024 г.)
Председатель Ученого совета
Ректор Л.Н. Цой



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Введение в профессию

| | |
|--------------------------|-------------------------------|
| Направление подготовки | 40.03.01 Юриспруденция |
| Направленность (профиль) | «Гражданское право и процесс» |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очно-заочная, заочная |

Якутск, 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Введение в профессию», включая оценочные материалы

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

| Группа компетенций | Категория компетенций | Коды и содержание компетенций |
|----------------------|---|---|
| Универсальные | Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| Общепрофессиональные | - | - |
| Профессиональные | - | - |

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Код индикатора компетенции | Содержание индикатора компетенции |
|-----------------|----------------------------|---|
| УК-6 | УК-6.1 | Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития. |
| УК-6 | УК-6.3 | Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни |
| УК-6 | УК-6.4 | Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности. |

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – дать будущим специалистам представление об их будущей специальности, структуре учебной программы и месте каждой из изучаемых дисциплин в общей схеме обучения.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- место своей профессии в современной социальной системе общества, её особенности и технологий реализации основной профессиональной деятельности;
- цели, заложенные законодателем в нормативные правовые акты;
- особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

уметь:

- самостоятельно выстраивать мотивацию к выполнению профессиональной деятельности;
- осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

владеть:

- технологиями выполнения профессиональной деятельности;
- навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

| Виды учебной работы | Формы обучения | |
|---|----------------|---------|
| | Очно-заочная | Заочная |
| Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы | | |
| Контактная работа: | 14 | 8 |
| Занятия лекционного типа | 6 | 4 |

| | | |
|---------------------------------|----|----|
| Занятия семинарского типа | 8 | 4 |
| Консультации | 0 | 0 |
| Промежуточная аттестация: зачет | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа (СР) | 22 | 28 |

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | СР |
|-------|---|-------------------------------|------|---------------------------|---|----|------|----|
| | | Контактная работа | | | | | | |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | Л | Иные | ПЗ | С | ЛР | Иные | |
| 1. | Профессия юриста в обществе: общее понятие и история развития | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | Юридическое образование в России | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| 3. | Значение профессии юриста в обществе | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 |
| 4. | Отрасль правовых работ | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| 5. | Техника юридического труда | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| 6. | Правовое мышление | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| 7. | Юридические профессии | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | СР |
|-------|---|-------------------------------|------|---------------------------|---|----|------|----|
| | | Контактная работа | | | | | | |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | Л | Иные | ПЗ | С | ЛР | Иные | |
| 1. | Профессия юриста в обществе: общее понятие и история развития | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | Юридическое образование в России | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 3. | Значение профессии юриста в обществе | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 4. | Отрасль правовых работ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 5. | Техника юридического труда | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 6. | Правовое мышление | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 7. | Юридические профессии | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |

Примечания:

Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа.

2.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам работ

Содержание лекционного курса

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание лекционного курса |
|-------|-----------------------------|------------------------------|
|-------|-----------------------------|------------------------------|

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Профессия юриста в обществе: общее понятие и история развития | <p>Понятие юриспруденции.</p> <p>Юриспруденция: понятие, содержание и социальное назначение. Понятие и общая характеристика профессии юриста. Предпосылки становления профессии юриста. Научно-методическое обеспечение профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Юриспруденция и юридическое образование в странах Древнего Востока (Древний Египет, Месопотамия, Древняя Индия, Древний Китай). Афины и Спарта как пример создания демократических институтов организации народного представительства, суда присяжных, конституционного контроля, юридической ответственности должностных лиц.</p> <p>Юриспруденция Древнего Рима: возникновение и развитие профессии юриста; юридическое образование.</p> <p>Юриспруденция и юридическое образование в Средневековой Европе. Возникновение и значение университетов. Болонский университет. Изучение Римского права. Глоссаторы, постглоссаторы, комментаторы.</p> <p>Юридическое образование в университетах и судебных общинах средневековой Англии. Зарождение западноевропейской традиции права.</p> <p>Особенности юридического образования в странах Европейского Союза. Нормативное регулирование основных правовых профессий в Европе и США.</p> <p>Юридическое образование и развитие юриспруденции в России: общая характеристика основных этапов.</p> <p>Учреждение и функционирование императорского Московского университета.</p> |
| 2. | Юридическое образование в России | <p>Особенности современного юридического образования в России, правовые основы. Профессиональная подготовка. Содержание и значение современного юридического образования в России.</p> |
| 3. | Значение профессии юриста в обществе | <p>Основные черты юридической профессии. Профессионализм юридической деятельности. Содержание профессиональной деятельности юриста. Личностные и квалификационные требования в профессии.</p> <p>Личность юриста. Юристы как социально-профессиональная группа. Функции профессии юриста. Научная и преподавательская деятельность. Органы юстиции. Сообщество юристов. Сферы профессиональной юридической деятельности. Динамика профессии юриста. Осуществление профессии юриста. Особенности труда юриста. Профессиональные обязанности юристов. Понятие правового подхода к труду юриста. Исходные предпосылки.</p> <p>Правовая культура юриста: понятие и основные черты. Структура и функции правовой культуры юриста.</p> <p>Основные принципы правовой этики юриста. Деформация профессионального сознания юриста. Динамика профессии юриста. Особенности труда юристов. Сообщество юристов в России. Сообщество юристов за рубежом.</p> |
| 4. | Отрасль правовых работ | <p>Построение и функции правовой профессиональной отрасли. Социальные перемены и работа юристов: краткий исторический и теоретический анализ отдельных аспектов вопроса. Социальная среда юридической деятельности. Инфраструктура отрасли. Актуальные проблемы российской и зарубежных сообществ юристов.</p> <p>Перспективы развития профессии юриста.</p> |
| 5. | Техника юридического труда | <p>Понятие и содержание рабочей техники юриста. Работа юриста с законодательством. Работа с юридической литературой. Технология изучения и подготовки документов. Межличностные коммуникации юриста. Проведение бесед и консультаций, ведение переговоров. Работа юриста с участниками правового оборота. Систематизация законодательства.</p> |

| | | |
|----|-----------------------|--|
| 6. | Правовое мышление | Понятие и содержание правового мышления. Правовое мышление как интеллектуальная составляющая юридического познания. Виды правового мышления. Содержание правового мышления как составляющая профессиональных установок. Работа с проблемными ситуациями. Выявление, осознание и разрешение проблемных ситуаций. Правовые задачи. Правовые решения. |
| 7. | Юридические профессии | Карьера юриста. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Юристы в системе органов государственной и муниципальной власти. Органы юстиции. Участие органов юстиции в правовом обеспечении нормотворческой деятельности. Служба судебных приставов. Юрисконсульт предприятия, учреждения, организации. Юристы в экономике. Адвокатская деятельность, адвокат. Прокуратура РФ. Суды и судьи. Юристы в органах внутренних дел. Следственная деятельность. Органы обеспечения безопасности. Нотариусы. |

Содержание занятий семинарского типа

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Тип | Содержание занятий семинарского типа |
|-------|---|-----|--|
| 1. | Профессия юриста в обществе: общее понятие и история развития | С | История юридической науки. |
| 2. | Юридическое образование в России | С | Становление профессии юриста в России. |
| 3. | Значение профессии юриста в обществе | С | Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности. Социальное назначение юриспруденции. |
| 4. | Отрасль правовых работ | С | Правоохранительная сфера профессиональной юридической деятельности. |
| 5. | Техника юридического труда | С | Юридическая техника как наука о правилах составления юридических документов: понятие и виды юридической техники. |
| 6. | Правовое мышление | С | Понятие и разновидности профессиональной этики юриста. Этика юриста и воспитание его нравственных начал. |
| 7. | Юридические профессии | С | Основные сферы профессиональной юридической деятельности юриста-цивилиста. |

Содержание самостоятельной работы

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Содержание самостоятельной работы |
|-------|---|---|
| 1. | Профессия юриста в обществе: общее понятие и история развития | Понятие профессии. Юристы в эпоху Античности. Юристы в Средние века. Юристы в Новое время. Становление профессии юриста в России. |
| 2. | Юридическое образование в России | Общая характеристика современной системы профессиональной подготовки юристов: цели, задачи, правовое регулирование. Стандартизация юридического образования. Права и обязанности студентов. Юридическая клиника. |
| 3. | Значение профессии юриста в обществе | Понятие и основные черты юриспруденции. Важнейшие дефиниции юриспруденции. Юриспруденция как совокупность специальных знаний. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности. Социальное назначение юриспруденции. |
| 4. | Отрасль правовых работ | Понятие профессиональных навыков юриста. Навыки работы с документами. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридического делопроизводства и оценки документов. Коммуникативные навыки юриста. Навыки консультирования. Разрешение правовых конфликтов. Аналитические навыки юриста. Недопустимость коррупционного поведения. |

| | | |
|----|----------------------------|--|
| 5. | Техника юридического труда | Составление юридических документов как главное слагаемое юридической профессии. Юридическая техника как наука о правилах составления юридических документов: понятие и виды юридической техники. Понятие юридических документов и их виды. Технология подготовки юридических документов (правила их составления). Работа юриста по изучению нормативных актов и составлению на их основе актов индивидуальных. Юридическая литература как основной источник правовой информации. Основные электронно-справочные правовые системы и их профессиональное применение на практике. |
| 6. | Правовое мышление | Правовая культура юриста: понятие и основные черты. Этика юриста и воспитание его нравственных начал. Соотношение правовых и нравственных начал в деятельности юриста. Влияние профессионализма, правовой культуры, профессиональной этики юриста на его социальный статус в коллективе и в обществе. |
| 7. | Юридические профессии | Юрист уголовно-правового профиля. Юрист гражданско-правового профиля. Юрист государственно-правового профиля. |

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

| № п/п | Контролируемые темы (разделы) | Наименование оценочного средства |
|-------|---|----------------------------------|
| 1. | Профессия юриста в обществе: общее понятие и история развития | Устный опрос. Доклад |
| 2. | Юридическое образование в России | Устный опрос. Доклад |
| 3. | Значение профессии юриста в обществе | Устный опрос. Доклад |
| 4. | Отрасль правовых работ | Устный опрос. Доклад |
| 5. | Техника юридического труда | Устный опрос. Доклад |
| 6. | Правовое мышление | Устный опрос. Доклад |
| 7. | Юридические профессии | Устный опрос. Доклад |

3.1.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля успеваемости

Устный опрос

1. Профессия — юрист: понятие, основные черты, социальное предназначение.
2. Факторы актуализации этического регулирования юридической профессии.
3. Исторические этапы становления и развития профессии юриста.
4. Социальная роль профессии юриста.
5. Будущее юридической профессии.
6. Проблемы подготовки научных кадров для юриспруденции.
7. Профессиональные особенности труда юриста.
8. Роль юриста в разрешении конфликтов.

Информационный проект (доклад)

1. Юридическая практика и юридическое образование в современном мире.
2. Проблема ответственности юриста.
3. Социальная роль профессии юриста.
4. Юрист как специалист, обладающий профессионально-правовыми знаниями и умеющий применять их в практической деятельности.
5. Роль юридической работы в демократическом правовом государстве.
6. Юридическая работа и духовная жизнь общества.

7. Ценности, которые утверждает и защищает юрист
8. Место юридической профессии среди других профессий
9. Психологические аспекты деятельности юриста
10. Основные черты юридической профессии – политический характер, обусловленность предписанием закона
11. Будущее юридической профессии

3.1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе текущего контроля успеваемости **Устный ответ**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий

и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

3.2.1. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

| Шкала оценивания | Результаты обучения | Показатели оценивания результатов обучения |
|-----------------------------|---------------------|---|
| ОТЛИЧНО / ЗАЧТЕНО | Знает: | - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями. |
| | Умеет: | - обучающийся умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу. |
| | Владеет: | - обучающийся владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. |
| ХОРОШО / ЗАЧТЕНО | Знает: | - обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует. |
| | Умеет: | - обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу. |
| | Владеет: | - обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков, - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. |
| УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО / ЗАЧТЕНО | Знает: | - обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий. |
| | Умеет: | - обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие |

| | | |
|----------------------------------|----------|--|
| | | документы. |
| | Владеет: | - обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. |
| НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО / НЕ ЗАЧТЕНО | Знает: | - обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий. |
| | Умеет: | обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание. |
| | Владеет: | не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно». |

3.2.2. Контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для устных ответов (варианты теста)

1. Место и роль курса «Введение в профессию» в системе юридических дисциплин, в профессиональной подготовке юриста.
2. Понятие и основные черты юриспруденции.
3. Юриспруденция как совокупность специальных знаний и как сфера профессиональной деятельности.
4. Дефиниции юриспруденции: понятие и их виды.
5. Значение юридической науки для работы юриста.
6. Социальное предназначение юриспруденции.
7. Понятие и содержание профессии юриста.
8. Исторические этапы становления и развития профессии юриста. Юристы древности. Юристы Средневековья. Юристы в Новое время.
9. Особенности становления профессии юриста в России.
10. Правовые основы профессиональной деятельности юриста.
11. Федеральное законодательство по вопросам профессиональной деятельности юриста.
12. Международные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности юриста.
13. Основные формы профессиональной юридической деятельности.
14. Квалификационные и личностные требования к юристу.
15. Роль практики в формировании профессиональных качеств и навыков юриста.
16. Юристы в органах законодательной, исполнительной и судебной власти. Особенности их профессиональной деятельности.
17. Юристы в правоохранительных органах. Особенности их профессиональной деятельности.
18. Юристы в государственных организациях, учреждениях, предприятиях.
19. Юристы в научной сфере и учебных заведениях.
20. Юристы в сфере бизнеса (корпоративные юристы).
21. Виды юридической профессии. Общая характеристика.
22. Профессия судьи. Понятие и содержание.

23. Профессия прокурора. Понятие и содержание.
24. Профессия следователя, дознавателя. Понятие и содержание.
25. Профессия судебного пристава. Понятие и содержание.
26. Профессия адвоката. Понятие и содержание.
27. Профессия юрисконсульта: понятие и основные особенности.
28. Профессия нотариуса: понятие и основные особенности.
29. Профессия эксперта. Разновидности экспертной работы, ее содержание и основные особенности.
30. Понятие и основные черты правозащитной деятельности юристов.
31. Понятие, содержание и цели профессиональных обязанностей юриста.
32. Правовая культура юриста: понятие и основные черты.
33. Структура, функции и задачи правовой культуры юриста.
34. Правовое мышление юриста: понятие и содержание.
35. Профессиональная этика юриста: понятие и содержание.
36. Соотношение правовых и нравственных начал в работе юриста.
37. Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста.
38. Технология изучения и подготовки юридических документов.
39. Общие требования и правила подготовки юридических документов.
40. Профессиональная грамотность и речь в деятельности юриста.

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков в ходе промежуточной аттестации

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

| | |
|--|---|
| Предел длительности | 10 минут |
| Предлагаемое количество заданий | 2 вопроса |
| Последовательность выборки вопросов из каждого раздела | Случайная |
| Критерии оценки | - требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики |
| «5» если | требования к ответу выполнены в полном объеме |
| «4» если | в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов |
| «3» если | требования выполнены частично – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, недостаточно используется соответствующая терминологии |

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Электронные учебные издания

1. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540895>
2. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536413>

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Образовательная платформа ЮРАЙТ:// <https://urait.ru/>

4.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного

обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений Microsoft Office.

4.4. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются учебные аудитории для проведения учебных занятий, которые оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, и помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду НОУ ВО «ВСИЭМ». Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

| Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы* | Оснащенность учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения |
|--|--|
| Учебные аудитории для проведения учебных занятий | Учебная аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оборудованием и техническими средствами обучения (мобильное мультимедийное оборудование). |
| Помещения для самостоятельной работы | Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НОУ ВО «ВСИЭМ» |

* Номер конкретной аудитории указан в приказе об аудиторном фонде, расписании учебных занятий и расписании промежуточной аттестации.